

# Ενδιάμεση Έκθεση Αξιολόγησης

Πράξης

«Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας  
(ΜΚΕ)

Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

**ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ**

**1-9-2012 έως 31-8-2013**

# ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

## ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Του

## ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Σε συνέχεια του εγγράφου σας ΕΥΔΕΠΕΔΒΜ Αρ. πρωτ. 10598/20-6-2011 σχετικά με την υποβολή Ετήσιου Σχεδίου Δράσης και Ενδιάμεσης Αξιολόγησης όπως επίσης και σε απάντηση/συμμόρφωση των ερωτημάτων/υποδείξεων που αναφέρονται στο εν λόγω έγγραφο,

συνημμένα σας υποβάλλουμε την Ενδιάμεση Έκθεση Αξιολόγησης της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ.

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία σας και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

Με Τιμή

Ο

Επιστημονικά Υπεύθυνος

Δημήτριος Σουμπενιώτης  
Καθηγητής Τμήματος Ο.Δ.Ε

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Μοντέλο Διοίκησης
2. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με άλλους δημόσιους ή μη κερδοσκοπικούς φορείς
3. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με διεθνείς φορείς
4. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με ιδιωτικούς φορείς
5. Σύστημα διασφάλισης ποιότητας (σύστημα μέτρησης αποδοτικότητας)

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ 2012-2013**

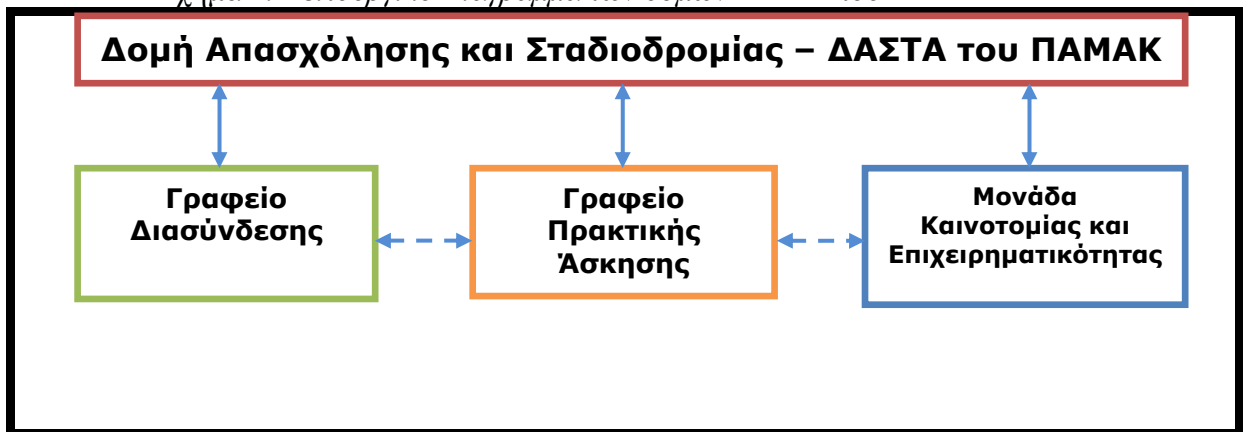
*(Σύμφωνα με πρόσκληση 27 προς Πανεπιστήμια, σελ 16)*

1. Γενικά
2. Τι έγινε. *(Περιγραφή δράσεων που υλοποιήθηκαν.)*
3. Πόσο Κόστισε. *(Κόστος των δράσεων που υλοποιήθηκαν.)*
4. Αξιολόγηση Αποτελεσμάτων
5. Τεκμηρίωση Αποκλίσεων

1. Μοντέλο Διοίκησης	Υπεύθυνος λειτουργίας ΜΟΚΕ – αρμοδιότητες (αρμοδιότητες λήψης απόφασης) Συνεργασία με υπεύθυνο ΔΑΣΤΑ Συμβουλευτικές επιτροπές – αρμοδιότητες Υποστηρικτικό Προσωπικό Σύστημα ελέγχου και λογοδοσίας διοίκησης
----------------------	---

Το ΔΑΣΤΑ του ΠΑΜΑΚ, όπως αυτό αποτυπώνεται και στο κάτωθι Σχήμα, συντονίζει το Γραφείο Διασύνδεσης (ΓΔ), Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (ΓΠΑ) και τη Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ). Τόσο για το ΔΑΣΤΑ όσο και για κάθε επιμέρους πράξη έχουν ορισθεί οι Υπεύθυνοι των Πράξεων.

Σχήμα 1: Λειτουργικό Διάγραμμα των δομών ΔΑΣΤΑ του ΠΑΜΑΚ



Ομοίως και όπως αυτό ήταν προτεινόμενο, το ΔΑΣΤΑ του ΠΑΜΑΚ διοικείται από τη **Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ**, στην οποία προεδρεύει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας. Η επιτροπή αυτή συγκροτείται από τους υπευθύνους των τεσσάρων επιμέρους πράξεων (ΔΑΣΤΑ, ΓΔ, ΓΠΑ, ΜΚΕ). Η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ, όπως άλλωστε ήταν προτεινόμενο από το ισχύον διοικητικό πλαίσιο του έργου

*«...καταρτίζει το σχέδιο της γενικής στρατηγικής του Ιδρύματος στα σχετικά θέματα, διαμορφώνει το γενικό πλαίσιο των παρεμβάσεων, συνθέτει τις εισηγήσεις των τριών επιμέρους πράξεων και εισηγείται προς τα αρμόδια Όργανα του Ιδρύματος. Αποφασίζει σε θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του ΔΑΣΤΑ, συντονίζει το έργο και τις δραστηριότητες των άλλων τριών επιμέρους πράξεων, μεριμνά για την διαρκή αλληλοενημέρωση, την αποφυγή επικαλύψεων, την επίλυση των πάσης φύσεως προβλημάτων και την υλοποίηση των αποφάσεων. Συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα...»*

Ομοίως, η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ, όρισε τον **Προϊστάμενο Υπηρεσιών του ΔΑΣΤΑ** ο οποίος έχει ως αρμοδιότητα την καθημερινή του

λειτουργία και τη λήψη αποφάσεων λειτουργικής φύσης. Παράλληλα, για τον καλλίτερο συντονισμό των δράσεων με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας και την αμφίδρομη ενημέρωση με τον παραγωγικό ιστό, η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ υποστηρίζεται από την **Ιδρυματική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ**.

Η **Ιδρυματική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ** προεδρεύεται από τον Υπεύθυνο του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ. Στην επιτροπή αυτή, εκτός από τους υπευθύνους των επιμέρους πράξεων, συμμετέχουν εκπρόσωποι των Τμημάτων ή των Σχολών του Ιδρύματος και οι Υπεύθυνοι του Γραφείου Διαμεσολάβησης και του Παρατηρητηρίου Επιχειρηματικότητας, όπου αυτά λειτουργούν.

Ακόμη, για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ λειτουργεί η **Συμβουλευτική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ** στην οποία προεδρεύει ο Υπεύθυνος του ΔΑΣΤΑ. Στην Επιτροπή αυτή συμμετέχουν τα μέλη της Ιδρυματικής Επιτροπής και επιλεγμένα στελέχη παραγωγικών φορέων, εκπρόσωποι επιμελητηρίων και εργοδοτικών οργανώσεων, καθώς και τοπικών δομών προώθησης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας (Τεχνολογικά Πάρκα, Θερμοκοιτίδες, Πόλος Καινοτομίας).

Σύμφωνα με το παραπάνω πλαίσιο, **η ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ, μέσω του Προϊσταμένου των Υπηρεσιών ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ, αναφέρεται**, στην Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ και κατ'επέκταση στον Πρόεδρο αυτής Συντονιστικής Επιτροπής. Παράλληλα, η ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ συνεργάζεται με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Διασύνδεσης προκειμένου να συντονίσουν αλλά και για να διακρίνουν τις δράσεις των.



Η διοικητική Δομή της ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ αποτελείται από τον Υπεύθυνο της ΜΚΕ Καθηγητή Δ. Σουμπενιώτη, από τη **Γραμματεία τους Υπεύθυνους των Πακέτων Εργασίας** και τις ομάδες των φοιτητών που αποσπασματικά προσφέρουν υπηρεσίες σε εθελοντική βάση. Κάθε Υπεύθυνος Πακέτου Εργασίας αναφέρεται στον Υπεύθυνο της ΜΚΕ και φέρει την ευθύνη για την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου που του αναλογεί.

Σχήμα 2: Λειτουργικό Διάγραμμα των δομών ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ



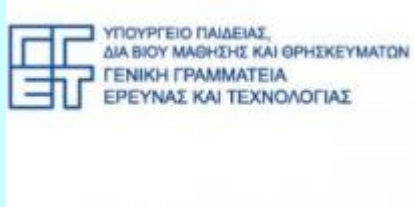
2. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με άλλους δημόσιους ή μη κερδοσκοπικούς φορείς	Παράθεση συνεργασιών – Πεδία συνεργασίας – Τρόπος συνεργασίας
--	---

Στα πλαίσια της υλοποίησης του υποέργου της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ έχουν αναπτυχθεί και αξιοποιούνται οι κάτωθι συνεργασίες


Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p><b>Σύνδεσμος Εξαγωγέων Βορείου Ελλάδος</b> <b>Σ.Ε.Β.Ε.</b></p> 	<p>A) Στελέχη του ΣΕΒΕ πραγματοποιούν εισηγήσεις και για την ακρίβεια συνδιδασκαλία με μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου στα μαθήματα «καινοτομίας και επιχειρηματικότητας» αναπτύσσοντας θεματολογία που αφορά τις εξαγωγικές διαδικασίες, το Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Εξαγωγών, τα πλεονεκτήματα της εξωστρέφειας, τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν, τις ευκαιρίες και τους κινδύνους ανά χώρα προορισμού, την ίδρυση και λειτουργία ηλεκτρονικών επιχειρήσεων.</p> <p>B) Αναπτύσσουμε από κοινού εξειδικευμένα σεμινάρια για την κατάρτιση στελεχών που ασχολούνται με τη διοίκηση/στελέχωση των Εξαγωγικών Επιχειρήσεων.</p> <p>Γ) Αναλύουμε τα χαρακτηριστικά και περιγράφουμε τις καινοτομίες των εξαγωγικών επιχειρήσεων.</p>
<p><b>Εμποροβιομηχανικό Επιμελητήριο</b> <b>Θεσσαλονίκης (Ε.Β.Ε.Θ.)</b></p> 	<p>A) Ανταλλαγή Πληροφοριών για την επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τις τάσεις ανά κλάδο επιχειρηματικής δραστηριότητας</p> <p>B) Συν - διοργάνωση Σεμιναρίων</p> <p>Γ) Ανάπτυξη Οδηγού με τα βήματα για τη Δημιουργία μιας Ηλεκτρονική Επιχείρησης</p> <p>Δ) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p> <p>Ε) Μας εξασφαλίζει επαφές με επιχειρηματίες οι οποίοι συνεργάζονται με τη ΜΚΕ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. είτε ως εισηγητές στα μαθήματα καινοτομίας,</li> <li>2. είτε ως μέντορες παρέχοντας</li> </ol>

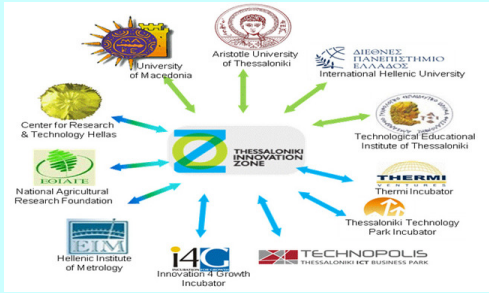
	<p>συμβουλευτική υποστήριξη σε Φοιτητές/Αποφοίτους</p> <p>3. είτε ακόμη και ως οικοδεσπότες οι οποίοι επιτρέπουν στους φοιτητές/αποφοίτους μας να επισκεφθούν την επιχείρησή τους.</p>
--	--


<b>Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας</b>	<b>Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας</b>
<p><b>Σύνδεσμος Βιομηχάνων Βορείου Ελλάδος</b> <b>Σ.Β.Β.Ε.</b></p> <p><b>ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ</b> <b>ΠΛ.ΜΟΡΙΧΟΒΟΥ 1 - 54625 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - ΤΗΛ. 2310539817 ΦΑΞ 2310541933</b></p>	<p>A) Μέλη του ΣΒΒΕ πραγματοποιούν εισηγήσεις και για την ακρίβεια συνδιδασκαλία με μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου στα μαθήματα «καινοτομίας και επιχειρηματικότητας» παρουσιάζοντας επιχειρηματικές ιστορίες.</p> <p>B) Ανταλλαγή Πληροφοριών για την πορεία της βιομηχανικών κλάδων στην Ελλάδα</p> <p>Γ) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p> <p>Δ) Μέλη του ΣΒΒΕ παρέχουν υπηρεσίες μέντορα ή υποδέχονται ομάδες φοιτητών/αποφοίτων στις μονάδες τους προς ενημέρωση</p>

<b>Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας</b>	<b>Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας</b>
<p><b>Γενική γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας</b> <b>ΓΓΕΤ</b></p> 	<p>A) Αντλούμαι πληροφορίες για τα προγράμματα της ΓΓΕΤ τα οποία Πληροφοριών για την πορεία της βιομηχανικών κλάδων στην Ελλάδα</p> <p>Γ) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p> <p>Δ) Μέλη του ΣΒΒΕ παρέχουν υπηρεσίες μέντορα ή υποδέχονται ομάδες φοιτητών/αποφοίτων στις μονάδες τους προς ενημέρωση</p>

<b>Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας</b>	<b>Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας</b>
<p><b>ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ</b></p> <p>ΚΕΝΤΡΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ &amp; ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ «ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ» Κ.Ε.Δ.ΚΑ. - ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ Δημοτική Αγορά Φοίνικα – Τ.Κ. 55134 - Καλαμαριά – Θεσσαλονίκη Τηλ: 2310.472890 Φαξ: 2310.472832 – e-mail: <a href="mailto:epixeirein@otenet.gr">epixeirein@otenet.gr</a> Web: <a href="http://www.kalamaria.gr/epixeirein/index.htm">www.kalamaria.gr/epixeirein/index.htm</a> - <a href="http://www.kedka.gr/epixeirein/index.htm">www.kedka.gr/epixeirein/index.htm</a></p>	<p>A) Ανταλλαγή Πληροφοριών</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p data-bbox="240 327 778 353"><b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b></p> 	<p data-bbox="807 327 1359 539">A) Στελέχη της Περιφέρειας Πραγματοποιούν εισηγήσεις για τα αναπτυξιακά και επιχειρησιακά προγράμματα που διαχειρίζονται B) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p data-bbox="240 804 778 831"><b>ΖΩΝΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b></p> 	<p data-bbox="807 804 1359 1016">Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας είναι Ιδρυτικό Μέλος της Ζώνης Καινοτομίας Θεσσαλονίκης γεγονός που αποτυπώνεται και στον λογότυπο της ζώνης (βλέπε παραπλεύρως). Μέσω αυτής της συνεργασία η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ</p> <p data-bbox="807 1032 1359 1155">A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές οι οποίες αξιοποιούνται ως διδακτικό υλικό.</p> <p data-bbox="807 1171 1359 1339">B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της ΖΚ και να ενημερώνεται απευθείας από τον επιχειρηματικό κόσμο για το ακριβές περιεχόμενο της κάθε καινοτομίας.</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p data-bbox="240 1489 778 1516"><b>ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b></p> 	<p data-bbox="807 1489 1359 1657">Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας στο πλαίσιο της υλοποίησης του υποέργου της ΜΚΕ συνεργάζεται και θα συνεργασθεί με το ΤΠΘ στους κάτωθι τομείς</p> <p data-bbox="807 1673 1359 1747">A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές</p> <p data-bbox="807 1762 1359 1836">B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις του ΤΠΘ προς ενημέρωση</p> <p data-bbox="807 1852 1359 1926">Γ) εξασφαλίζει μέντορες και επιχειρηματίες οι οποίοι προσφέρουν υπηρεσίες εισηγητή.</p>




3. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με διεθνείς φορείς	Παράθεση συνεργασιών – Πεδία συνεργασίας – Τρόπος συνεργασίας
--	---

Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Το Πανεπιστήμιο Πάτρας, Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, και Το Τ.Ε.Ι Σερρών από την φάση της υποβολής πρότασης του ΔΑΣΤΑ, έχουν αναπτύξει δίκτυο συνεργασίας στο πλαίσιο του οποίου πραγματοποιούνται κοινές συσκέψεις για την από κοινού προώθηση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας.

4. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με ιδιωτικούς φορείς	Παράθεση συνεργασιών – Πεδία συνεργασίας – Τρόπος συνεργασίας
--	---

Η Μονάδα Καινοτομίας του ΠΑΜΑΚ έχει αναπτύξει και αξιοποιεί τις κάτωθι συνεργασίες

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p><b>ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΑ I4G Α.Ε.</b></p> 	<p>Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας</p> <p>A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές οι οποίες αξιοποιούνται ως διδακτικό υλικό.</p> <p>B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της <b>I4G Α.Ε.</b> και να ενημερώνεται απευθείας από τον επιχειρηματικό κόσμο για το ακριβές περιεχόμενο της κάθε καινοτομίας.</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p><b>ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΑ ΘΕΡΜΗ Α.Ε</b></p> 	<p>Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας</p> <p>A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές οι οποίες αξιοποιούνται ως διδακτικό υλικό.</p> <p>B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της <b>ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΑΣ ΘΕΡΜΗ ΑΕ</b> και να ενημερώνεται απευθείας από τον επιχειρηματικό κόσμο για το ακριβές περιεχόμενο της κάθε καινοτομίας.</p>

<p align="center"><b>Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας</b></p> <p>Η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ συνεργάζεται για την διεκπεραίωση του έργου της με διακεκριμένους επιχειρηματίες και στελέχη επιχειρήσεων της Β. Ελλάδος</p>	<p align="center"><b>Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας</b></p>
<p><b>ALUMIL SA</b> κ. Γεώργιος Μυλωνας Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών</p>
<p><b>ΜΑΣΟΥΤΗΣ Α.Ε</b> κ. Διαμαντής Μασούτης Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών</p>
<p><b>ΔΡΟΜΕΑΣ Α.Ε.</b> κ. Αθανάσιος Παπαπαναγιώτου Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>ΚΡΙ-ΚΡΙ Α.Ε,</b> κ. Τσινάβος Παναγιώτης, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>ΜΕΤΡΟΝ Α.Ε,</b> κ. Ιωάννης Σάνδρος, Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>FIBRAN Α.Ε,</b> Παπαναστασίου Μαρία Διεύθυνση Οικονομικών, Μέλος ΔΣ</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>ΕΥΡΩΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε</b> Πάρις Κοκορότσικος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>OLYMPIA ELECTRONICS</b> κ. Δημήτριος Λακασάς Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>MINOS Α.Ε</b> Κ. Ιωάννης Μίνος Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών</p>
<p><b>COMPIOUCOM ΑΕ</b> κ. Βασίλης Θωμαΐδης Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</p>	<p>α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ</p>
<p><b>DATA Research &amp; Consulting ΕΠΕ</b> κ. Κωνσταντίνος Λουλούδης Επιχειρηματίας</p>	<p>β) Εισηγήσεις Στελεχών</p>

<b>ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ</b> <i>κ. Ελευθερία Μουστάκα</i> <i>Διευθύντρια Υποκαταστήματος</i>	β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>ΙΖΟΜΑΤ ΑΕ</b> <i>κ. Κωνσταντίνος Τσιρίτης</i> <i>Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>PALAPLAST Α.Ε.</b> <i>Κ. Κωνσταντίνος Παλατιανός</i> <i>Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>ΟΤΕ</b> <i>κ. Βασίλης Ρηγόπουλος</i> <i>Περιφερειακός Διευθυντής</i>	β) Εισηγήσεις Στελεχών
<b>HELEXPO Α.Ε</b> <i>κ. Άρης Μαυρίδης</i> <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>OCTABIT ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ</b> <i>κ. Αντώνιος Γιαλαμαΐδης</i> <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>LOUFAKIS CHEMICALS</b> <i>κ. Λουφάκης Κυριάκος</i> <i>Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>INTERPLAST Α.Ε</b> <i>κ. Νικόλαος Κυριακίδης</i> <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>Δ.Ε.Θ.</b> <i>Κ. Αναστάσιος Τζήκας</i> <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντοριγκ
<b>ΦΑΙΔΩΝ</b> <i>κ. Γιαχανατζής Φαίδων</i> <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων
<b>ΕΥΡΩΔΙΑΓΝΩΣΗ</b> <i>κ. Χρίστογλου Κωνσταντίνος</i> <i>Γενικός Διευθυντής</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων

5. Σύστημα διασφάλισης ποιότητας (σύστημα μέτρησης αποδοτικότητας)	Κανόνες που έχουν τεθεί - Εργαλεία παρακολούθησης - Μεθοδολογία παρακολούθησης
--	--

Όπως αναφέρει για το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας η «Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου», η οποία υπογράφεται από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του Ιδρύματος, : « η εκτέλεση του υποέργου πραγματοποιείται σύμφωνα με το σύστημα εσωτερικής παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής των εργασιών, υπηρεσιών και υλικών του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του υποέργου, καθώς επίσης και των προβλεπόμενων διαδικασιών και τη συγκρότηση επιτροπών για τον έλεγχο, πιστοποίηση, και παραλαβή των παραδοτέων της παρούσας απόφασης, με βάση το εγκεκριμένο εγχειρίδιο διαδικασιών του Ειδικού Λογαριασμού Ερευνών του Ιδρύματος.»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

**«ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΜΚΕ)  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»**

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) 2007-2013,

Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

Άξονας Προτεραιότητας 5: «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»

Συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπ.Ε.Π.Θ.

# Ενδιάμεση Έκθεση Αξιολόγησης

## Πράξης

## Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ)

Πανεπιστημίου Μακεδονίας

**ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ**  
**1-9-2012 έως 31-8-2013**

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ
2. ΤΙ ΕΓΙΝΕ. Περιγραφή δράσεων που υλοποιήθηκαν
3. ΠΟΣΟ ΚΟΣΤΙΣΕ. Κόστος των δράσεων που υλοποιήθηκαν
4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
5. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ από των προγραμματισμό

## 1. ΓΕΝΙΚΑ

Το Έργο/Δράση της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας της Α ΦΑΣΗΣ η οποία ολοκληρώνεται το Δεκέμβριο του 2012 αποτελείται από 14 πακέτα εργασίας (ΠΕ). Αναλυτικά, η δομή του έργου σε επίπεδο Πακέτων Εργασίας, Δράσεων και Παραδοτέων έχει ως ακολούθως

## 2. ΤΙ ΕΓΙΝΕ. Περιγραφή Δράσεων που υλοποιήθηκαν

<b>ΠΕ 1</b>	<b>Δημιουργία του ΠΣ της ΜΚΕ και ένταξή του στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b> Δ. 1.1: Δημιουργία του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΚΕ Δ. 1.2: Σχεδιασμός και Υλοποίηση της Διεπαφής ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b> 1.1. Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ 1.2. Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ	

### 1.1. Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ

- Εντοπίστηκαν οι λειτουργικές απαιτήσεις του Πληροφοριακού Συστήματος της Πράξης και του Υποσυστήματος της υποκείμενης δομής της «Μονάδας Καινοτομίας»
- Προσδιορίστηκαν οι Προδιαγραφές του συστήματος και του υποσυστήματος
- Δρομολογήθηκαν οι διοικητικές πράξεις προμήθειας του ΠΣ
- Ολοκληρώθηκαν οι διαδικασίες προκήρυξης
- Και ολοκληρώθηκε η προμήθεια του συστήματος και των υποσυστημάτων

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.1 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 1.2. Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.2 Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.1 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 2</b>	<b>Εισαγωγή Μαθημάτων Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας σε Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b> Δ. 2.1: Επιλογή Μαθημάτων, Περιεχομένου και Διδασκόντων Δ. 2.2: Εισαγωγή Μαθημάτων σε Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Δ. 2.3: Αξιολόγηση φοιτητών και μαθημάτων	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b> 2.1 Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ)	

Το ΠΕ2 προέβλεπε τη συμμετοχή 8 Τμημάτων του Πανεπιστημίου με την εισαγωγή αντίστοιχου αριθμού μαθημάτων (8 συνολικά μαθήματα). Κάθε μάθημα θα διδασκόταν για δύο εξάμηνα και άρα το φυσικό αντικείμενο αφορούσε τη διδασκαλία 16 εξαμηνιαίων μαθημάτων. Από τα 16 εξαμηνιαία μαθήματα, μέχρι την ημερομηνία αναφοράς έχουν διδαχθεί και τα 16, ήτοι ποσοστό υλοποίησης 100%.

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 2.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 3</b>	<b>Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 3.1: Συγκέντρωση υλικού από διδάσκοντες	
Δ. 3.2: Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
3.1. Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή	

Για τα κάτωθι 8 μαθήματα που ήδη έχουν διδαχθεί, έχει ολοκληρωθεί η παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού (κείμενο και διαφάνειες).

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 3.1 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 4</b>	<b>Μελέτες Περιπτώσεων</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 4.1: Ανάπτυξη μελετών περιπτώσεων	
Δ. 4.2: Επιλογή στελεχών	
Δ. 4.3: Δημιουργία σχετικού εκπαιδευτικού υλικού	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
4.1. Ερωτηματολόγια – έκθεση και ανάλυση στοιχείων	
4.2. Μελέτες περίπτωσης (Case studies) – Εκπαιδευτικό υλικό (dvd από τις δομημένες συνεντεύξεις κ.ά.)	
4.3. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού	

Έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία των συνεντεύξεων, αλλά και η συγγραφή των μελετών (Case studies). Επιπρόσθετα, το εν λόγω εκπαιδευτικό υλικό έχει διανεμηθεί στους εισηγητές και στους φοιτητές, έχει χρησιμοποιηθεί κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και έχει αξιολογηθεί για την ποιότητα του περιεχομένου.

Βαθμός ολοκλήρωσης 4.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Βαθμός ολοκλήρωσης 4.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Βαθμός ολοκλήρωσης 4.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

<b>ΠΕ 5</b>	<b>Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις, Θερμοκοιτίδες, Τεχνολογικά Πάρκα, Ερευνητικά κέντρα</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 5.1: Προγραμματισμός επισκέψεων και επιλογή των χώρων επισκέψεων	
Δ. 5.2: Δημιουργία βάσης δεδομένων επιχειρήσεων	
Δ. 5.3: Πραγματοποίηση επισκέψεων σε επιχειρήσεις	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
5.1.	Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων
5.2.	Βάση δεδομένων επιχειρήσεων
5.3.	Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της επίσκεψης σε επιχείρηση ή φορέα.
5.4.	Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.
5.5.	Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

Έχει αναπτυχθεί η βάση δεδομένων με Επιχειρήσεις της ευρύτερης περιοχής, β) έχει ολοκληρωθεί η διαμόρφωση κριτηρίων για την επιλογή των Επιχειρήσεων στις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι επισκέψεις και γ) έχει ολοκληρωθεί ο χρονικός προγραμματισμός των 8 επισκέψεων. Επίσης, έχει πραγματοποιηθεί το σύνολο των προγραμματισμένων επισκέψεων. Ητοι

#### 5.1. Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων

- Έχει ολοκληρωθεί κείμενο στο οποίο καταγράφονται τα κριτήρια επιλογής επιχειρήσεων υποδοχής των εκπαιδευόμενων
- Έχει ολοκληρωθεί ο χρονικός προγραμματισμός των επισκέψεων
- Έχουν υλοποιηθεί και οι (8) προγραμματισμένες επισκέψεις

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.1 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 5.2. Βάση δεδομένων επιχειρήσεων

- Έχει ολοκληρωθεί

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.2 και

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 5.3. Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της επίσκεψης σε επιχείρηση ή φορέα.

- Έχει ολοκληρωθεί

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 5.4. Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.

- Το Παραδοτέο 5.4 έχει ολοκληρωθεί.

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.4 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



### 5.5. Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

- Το Παραδοτέο 5.5 έχει ολοκληρωθεί.

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.5

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 6</b>	<b>Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b> Δ. 6.1: Οργάνωση και διεξαγωγή σεμιναρίων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας Δ. 6.2: Αξιολόγηση Σεμιναρίων	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b> 6.1. Μεθοδολογία σεμιναρίων 6.2. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ) 6.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών 6.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης	

#### 6.1. Μεθοδολογία σεμιναρίων

- Έχει ολοκληρωθεί. Ήτοι, έχει οριστικοποιηθεί ο αριθμός των σεμιναρίων (8 σεμινάρια), η διάρκεια τους (6 των 9 ωρών και 2 των 10 ωρών), η περίοδος υλοποίησης, η Θεματολογία, το αναλυτικό περιεχόμενο, τα έντυπα υλοποίησης (παρουσιολόγια, δελτία ύλης κτλ) και η μεθοδολογία υλοποίησης.

Βαθμός ολοκλήρωσης 6.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 6.2. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)

- Το έντυπο υλικό προώθησης, τα δελτία τύπου οι αφίσες κτλ ανά σεμινάριο έχουν στο σύνολό τους ολοκληρωθεί.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 6.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 6.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών

- Έχουν συμπληρωθεί στο σύνολό τους.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 6.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 6.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

- Όλα τα σεμινάρια έχουν ολοκληρωθεί και αξιολογηθεί με επιτυχία.

Βαθμός ολοκλήρωσης 6.4 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 7</b>	<b>Ανοικτά Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 7.1: Οργάνωση και διεξαγωγή ανοικτών σεμιναρίων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας	
Δ. 7.2: Αξιολόγηση ανοικτών σεμιναρίων	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
7.1.	Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων
7.2.	Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)
7.3.	Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών
7.4.	Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

#### **7.1. Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων**

- Ολοκληρώθηκε. Ήτοι, έχει οριστικοποιηθεί ο αριθμός των σεμιναρίων (10 σεμινάρια), η περίοδος υλοποίησης, η Θεματολογία, το αναλυτικό περιεχόμενο, και τα έντυπα υλοποίησης (παρουσιολόγια, δελτία ύλης κτλ).

- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### **7.2. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)**

- Το έντυπο υλικό προώθησης, τα δελτία τύπου οι αφίσες κτλ ανά σεμινάριο έχει ολοκληρωθεί.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### **7.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών**

- Τα πάντα έχουν ολοκληρωθεί

- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### **7.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης**

- Όλα τα σεμινάρια έχουν υλοποιηθεί με πολύ μεγάλη επιτυχία.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.4

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 8</b>	<b>Συμβουλευτική καθοδήγηση φοιτητών στην επιχειρηματικότητα</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 8.1: Διερεύνηση αναγκών φοιτητών	
Δ. 8.2: Ορισμός Σχήματος Καθοδήγησης	
Δ. 8.3: Επιλογή μεντόρων και δημιουργία βάσης δεδομένων μεντόρων	
Δ. 8.4: Πραγματοποίηση επαφών φοιτητών-μεντόρων	
Δ. 8.5: Αξιολογήσεις συναντήσεων φοιτητών-μεντόρων	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
8.1. Ερωτηματολόγια – Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών	
8.2. Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης)	
8.3. Βάση Δεδομένων μεντόρων	
8.4. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων	
8.5. Επιχειρηματικές ιδέες/σχέδια φοιτητών/τριων	
8.6. Έντυπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα	

Η δράση έχει ολοκληρωθεί στο σύνολο της  
**Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης)**

- Έχει οριστεί το σχήμα καθοδήγησης και έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες καθοδήγησης.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 8.3. Βάση Δεδομένων μεντόρων

- έχει ολοκληρωθεί

- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 8.4. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων

- Έχει ολοκληρωθεί.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.4 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 8.5. Επιχειρηματικές ιδέες/σχέδια φοιτητών/τριων

- Έχει ολοκληρωθεί

- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.5 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 8.6. Έντυπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα

- Το έντυπο και έκθεση έχει ολοκληρωθεί

- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.6 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ 9</b>	<b>Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 9.1: Ανάπτυξη και λειτουργία της δικτυακής πύλης της ΜΚΕ.	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
9.1.	Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
9.2.	Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

Στο πλαίσιο του ΠΕ9 καταρχάς πραγματοποιήθηκαν αλληπάλληλες συναρτήσεις με τους υπευθύνους των ΠΕ προκειμένου να συζητηθούν και να προσδιοριστούν με ακρίβεια οι επιθυμητές υπηρεσίες που θα πρέπει να προσφέρονται από μια τέτοια δικτυακή πύλη. Παράλληλα διερευνήθηκαν οι προθέσεις και τα αποτελέσματα ανάλογων προσπαθειών από άλλα Ιδρύματα ή/και οργανισμούς. Συγχρόνως, σε μια τρίτη κατεύθυνση έγινε μια επισκόπηση των υπάρχουσών τεχνολογιών δημιουργίας δικτυακής πύλης με έμφαση σε Συστήματα Διαχείρισης Ανοιχτού Κώδικα. Ακόμη, συγκρίθηκαν τα βασικότερα συστήματα διαχείρισης περιεχομένου όπως τα (Drupal, PHP-Nuke, Mambo, Joomla). Αμέσως μετά έγινε επισκόπηση των δύο βασικών μορφών μάθησης (ασύγχρονη-σύγχρονη), προκειμένου να προσδιορισθούν λεπτομέρειες διαχείρισης του ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού.

Τέλος, έγινε αναλυτική σύγκριση πέντε πλατφορμών συστημάτων διαχείρισης μάθησης με στόχο την επιλογή της καταλληλότερης σύμφωνα με τις προδιαγραφές. Στο πλαίσιο της παραπάνω ανάλυσης η ομάδα του έργου προχώρησε στην επιλογή των εργαλείων Joomla & Moodle ενώ αμέσως μετά πρόεβη σε λεπτομερειακή περιγραφή των απαιτήσεων του λογισμικού με επίσης λεπτομερή περιγραφή του δικτυακού τύπου (λειτουργικότητα, ειδικές απαιτήσεις ως προς τις απαιτήσεις και ενέργειες). Τέλος, καθορίστηκαν προδιαγραφές σχετικά με την αξιοπιστία, την αποδοτικότητα, την ασφάλεια και την συντηρησιμότητα του δικτυακού τύπου. Όλα τα παραπάνω καταγράφονται με λεπτομέρεια σε μελέτη 75 σελίδων που έχει ολοκληρωθεί από την υπεύθυνη ομάδα εργασίας. Μετά από όλα αυτά η Δικτυακή Πύλη έχει πλέον ολοκληρωθεί και προσφέρει τις υπηρεσίες της στους φοιτητές και τους αποφοίτους μας.

#### 9.1. Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

- Η δικτυακή πύλη έχει ολοκληρωθεί. Ο εμπλουτισμός της ασφαλώς και θα συνεχισθεί στο διηνεκές.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 9.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 9.2. Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

- Το ενημερωτικό υλικό έχει αναπτυχθεί και έχει διανεμηθεί.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 9.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ10</b>	<b>Εργαστήριο Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 10.1: Ηλεκτρονική Προσομοίωση Οργανογραμμμάτων και Συστημάτων Διαχείρισης Έργου	
Δ. 10.2: Ηλεκτρονική Προσομοίωση Επιχειρηματικής Λειτουργίας	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου	
10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου	

Ο υπεύθυνος του ΠΕ έχει ολοκληρώσει και έχει υποβάλει την μεθοδολογία οργάνωσης του εργαστηρίου.

#### ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Στο Τεχνικό Δελτίο της ΜΚΕ αναφέρεται, μάλλον εκ παραδρομής, ως πρώτο παραδοτέο η έκθεση λειτουργίας του εργαστηρίου και ως δεύτερο παραδοτέο «η μεθοδολογία οργάνωσης του εργαστηρίου» ενώ η σειρά των παραδοτέων θα έπρεπε να είναι μάλλον αντίστροφη. Παρά την απαραίτητη επισήμανση, τα όσα ακολουθούν συμμορφώνονται με το τεχνικό δελτίο.

#### 10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου

- Έχει ολοκληρωθεί. Το Εργαστήριο Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας λειτούργησε και προσέφερε τις υπηρεσίες του. Σύμφωνα με τις διαπιστώσεις και τις παρατηρήσεις έχει συνταχθεί η έκθεση λειτουργίας του.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 10.1

10%	30%	20%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

#### 10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου

- Έχει ολοκληρωθεί. Συγκεκριμένα, έγινε αναλυτική περιγραφή των μαθημάτων, των υπηρεσιών υποστήριξης
- Βαθμός ολοκλήρωσης 9.1 κατ'εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ11</b>	<b>Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων – Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b>	
Δ. 11.1: Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ	
Δ. 11.2: Διερεύνηση παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα	
Δ. 11.3: Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b>	
11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ	
11.2. Ερωτηματολόγια – Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα	
11.3. Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελούμενων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ	

Έχουν συλλεγεί δεδομένα και υλικό όπως εισηγήσεις ανά μάθημα και ασκήσεις, διαφάνειες, δυναμικοί μέντορες, βάση δεδομένων με επιχειρήσεις, αξιολογήσεις εισηγήσεων κτλ τα οποία έχουν αναρτηθεί στην Δικτυακή Πύλη. Η διαδικασία συγκέντρωσης υλικού θα συνεχισθεί και κατά το νέο ακαδημαϊκό έτος.

### 11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ

- Βαθμός ολοκλήρωσης 11.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 11.2. Ερωτηματολόγιο – Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα

- Βαθμός ολοκλήρωσης 11.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

### 11.3. Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελούμενων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ

- Βαθμός ολοκλήρωσης 11.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ12</b>	<b>Προβολή και Δημοσιότητα</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b> Δ. 12.1: Ενέργειες προβολής και δημοσιότητας της πράξης	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b> 12.1. Υλικό από τις ενέργειες προβολής και δημοσιότητας (αφίσες, προσκλήσεις, δελτία τύπου, λίστες συμμετεχόντων, βεβαιώσεις παρακολούθησης ημερίδων, καταχωρίσεις στον τύπο, καταχωρίσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια κλπ)	

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου ΠΕ ολοκληρώθηκε ο σχεδιασμός και οι εκτυπώσεις έντυπου υλικού και ειδικότερα ολοκληρώθηκαν οι ενημερωτικές αφίσες της ΜΚΕ με τα λογότυπα του Προγράμματος, οι οποίες έχουν αναρτηθεί σε όλες τις Γραμματείες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας καθώς και στο site του Πανεπιστημίου. Επίσης, σε όλες τις ανακοινώσεις του προγράμματος υπάρχουν τα λογότυπα του έργου, στις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος (Internet και εφημερίδες). Επίσης, έχει ολοκληρωθεί ο σχεδιασμός ενός ενημερωτικού τρισέλιδου σχετικά με το Πρόγραμμα της ΜΚΕ, το οποίο διανέμεται στους φοιτητές του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και το οποίο έχει αναρτηθεί επίσης στο site του Πανεπιστημίου.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 12.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



<b>ΠΕ13</b>	<b>Αξιολόγηση της πράξης</b>
<b>ΔΡΑΣΕΙΣ:</b> Δ. 13.1: Αξιολόγηση των δράσεων της ΜΚΕ	
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</b> 13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες – τελική)	

**13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες – τελική)**

- Τα Δελτία Παρακολούθησης Υποέργου έχει υποβληθεί, όπως επίσης και οι προβλεπόμενες «Απολογιστικές Εκθέσεις» (ως Τμήματα των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης). Επίσης οι προβλεπόμενες ενδιάμεσες αξιολογήσεις έχουν επίσης ολοκληρωθεί και υποβληθεί.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 13.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

## ΦΑΣΗ Β ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ 2013

Η Φάση Β περιλαμβάνει λιγότερες δράσεις και η εξέλιξη τους θα παρουσιασθεί σε ότι ακολουθεί. Παρόλα αυτά, θα πρέπει να σημειωθεί ότι λόγω καθυστέρησης των εγκρίσεων που απαιτούντο για την έναρξη υλοποίησης της Β Φάσης (πχ η «Απόφαση εκτέλεσης με ίδια μέσα του Υποέργου με α/α 2 και τίτλο «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (Β' Φάση)» της πράξης με τίτλο «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας» στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση» με κωδικό MIS 304302», Αριθμ. Πρωτ.: 3340, 29-3-2013), η υλοποίηση των δράσεων παρουσίασε μια καθυστέρηση. Συγκεκριμένα,

	<b>ΔΡΑΣΕΙΣ</b>	<b>Β ΦΑΣΗΣ</b>
		<b>Εαρινό 2013</b>
1	<p><b>Δημιουργία του ΠΣ της ΜΚΕ και ένταξή του στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ</b></p>	<p><b>1.1 Το Πληροφοριακό Υποσύστημα της ΜΚΕ (συνεχίζεται από την α' φάση).</b>  <i>Το υποσύστημα συνεχίζει να ενημερώνεται και να ενημερώνει τους οφελούμενους</i></p> <p><b>1.2 Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ (συνεχίζεται από την α' φάση).</b>  <i>Η διεπαφή των συστημάτων συνεχίζει να αριστοποιείται και να διορθώνεται σύμφωνα με τις παρατηρήσεις και τις υποδείξεις των εμπλεκομένων</i></p>
2	<p><b>Εισαγωγή Μαθημάτων Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας σε Τμήματα του Πανεπιστημίου</b></p>	<p><b>2.1 Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ) (συνεχίζεται από την α' φάση).</b></p> <p>Τα μαθήματα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας που είχαν εισαχθεί στα πρωτογράμματα σπουδών του ΠΑΜΑΚ και υλοποιήθηκαν με μεγάλη επιτυχία κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012 - 2013 είναι τα κάτωθι</p>



	<b>Μακεδονίας</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τμήμα ΟΔΕ , Μάθημα «Ειδικά Θέματα Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας».</li> <li>• Τμήμα ΛΧ , Μάθημα «Διαπραγμάτευση Εταιρικών Συμβάσεων και Διαπραγματεύσεις Πωλήσεων».</li> <li>• Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής, Μάθημα «Εικονικές Επιχειρήσεις και Νέες Τεχνολογίες».</li> <li>• Τμήμα ΕΚΠ , Μάθημα «Επιχειρήσεις και Νέα Επιχειρηματικότητα».</li> <li>• Τμήμα ΔΕΣ, Μάθημα «Πολιτική Απασχόλησης, Εκπαίδευση και Επιχειρηματικότητα για την Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση».</li> <li>• Τμήμα ΒΣΑΣ , Μάθημα «Ανάπτυξη Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικής Δράσης, e-Business και Επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια».</li> </ul>
3	<b>Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού</b>	<p><b>3.1 Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (συνεχίζεται από την α' φάση).</b></p> <p>Η παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού ολοκληρώθηκε κατά τη διάρκεια της Α Φάσης. Στη Β Φάση οι εισηγητές εμπλουτίζουν και επικαιροποιούν τη διδακτέα ύλη όπου και όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.</p>
5	<b>Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις, Θερμοκοιτίδες, Τεχνολογικά Πάρκα, Ερευνητικά κέντρα</b>	<p><b>5.1 Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων (συνεχίζεται από την α' φάση).</b></p> <p>Οι επισκέψεις σε Επιχειρήσεις, Οργανισμούς και Θερμοκοιτίδες παρουσίασαν μια σχετική υστέρηση λόγω της καθυστερημένης ολοκλήρωσης των εγκρίσεων και άρα λόγω της δυσκολίας να δεσμεύσουμε τα απαιτούμενα ποσά από τον προϋπολογισμό του έργου.</p>
7	<b>Ανοικτά Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας</b>	<p><b>7.2 Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό, Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών) (συνεχίζεται από την α' φάση).</b></p> <p>Κατά τη διάρκεια υλοποίησης υλοποιήθηκαν τα κάτωθι ανοικτά σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας</p> <p>04.04.2013 Το Greek Management και τα λάθη του, Γάτσου, 242 φοιτητές</p>

		<p>15.4.13 <i>Innovative Business Plans, Γάτος-Ντέμπος-Κοντόπουλος, 84 φοιτητές</i></p> <p>20,21.5.13 <i>Ημέρες Καριέρας, 220 φοιτητές</i></p> <p>23.5.12 <i>The Key to Success leadership creativity service Yet, 208 φοιτητές</i></p> <p>23.5.13</p>																		
11	<b>Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων - Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης</b>	<p><b>11.1 Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ (συνεχίζεται από την α' φάση).</b></p> <p>Η συγκέντρωση και η καταχώριση στοιχείων, δεδομένων και ανακοινώσεων στην ιστοσελίδα συνεχίζεται. Ο μηχανισμός παρακολούθησης υπάρχει και παρέχει τη δυνατότητα μετρήσεων. Μέσω αυτών των μετρήσεων θα αξιολογηθεί η β' Φάση του προγράμματος. Με τον ίδιο μηχανισμό αξιολογήθηκε και η Α Φάση του προγράμματος.</p>																		
12	<b>Προβολή και Δημοσιότητα</b>	<p>12.1 Υλικό από τις ενέργειες προβολής και δημοσιότητας (αφίσες, προσκλήσεις, δελτία τύπου, λίστες συμμετεχόντων, βεβαιώσεις παρακολούθησης ημερίδων, καταχωρίσεις στον τύπο, καταχωρίσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια κλπ) (συνεχίζεται από την α' φάση).</p> <p>Στο πλαίσιο της δράσης προβολή δημοσιότητα υποστηρίχθηκε η προβολή και η δημοσιότητα των κάτωθι εκδηλώσεων</p> <table border="1" data-bbox="788 1023 2047 1332"> <tr> <td>Σεμινάριο</td> <td>Παν/μιο Μακεδονίας</td> <td>To Greek Management και τα λάθη του</td> <td>ΜΚΕ</td> <td>4/4/2013</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Σεμινάριο</td> <td>Παν/μιο Μακεδονίας</td> <td>Innovative Business Plans</td> <td>ΜΚΕ</td> <td>15/4/2013</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Δημερίδα</td> <td>Συνεδριακό Κέντρο Ιωάννης Βελλίδης</td> <td>Ημέρες Καριέρας</td> <td>ΜΚΕ</td> <td>20-21/5/13</td> <td></td> </tr> </table>	Σεμινάριο	Παν/μιο Μακεδονίας	To Greek Management και τα λάθη του	ΜΚΕ	4/4/2013		Σεμινάριο	Παν/μιο Μακεδονίας	Innovative Business Plans	ΜΚΕ	15/4/2013		Δημερίδα	Συνεδριακό Κέντρο Ιωάννης Βελλίδης	Ημέρες Καριέρας	ΜΚΕ	20-21/5/13	
Σεμινάριο	Παν/μιο Μακεδονίας	To Greek Management και τα λάθη του	ΜΚΕ	4/4/2013																
Σεμινάριο	Παν/μιο Μακεδονίας	Innovative Business Plans	ΜΚΕ	15/4/2013																
Δημερίδα	Συνεδριακό Κέντρο Ιωάννης Βελλίδης	Ημέρες Καριέρας	ΜΚΕ	20-21/5/13																

			Σεμινάριο	Παν/μιο Μακεδονίας	The key to success leadership creativity service	MKE	23/5/2013	Σε συνεργασία με το ΑΠΘ
		<p><b>Ειδικά για τις Εκδηλώσεις</b> (ημερίδες, συνέδρια, σεμινάρια, επιμορφώσεις) παρήχθησαν φωτογραφικό υλικό, videos, και εστάλησαν στην ΕΥΔ σε ηλεκτρονική μορφή.</p> <p><b>Παράλληλα και για την εξυπηρέτηση του προγράμματος έχει παραχθεί Προωθητικό Υλικό</b>  Ενδεικτικά: αφίσες, σελιδοδείκτες, μπλοκ σημειώσεων, videos, Internet banners (αποστολή στην ΕΥΔ σε ηλεκτρονική μορφή)</p>						
13	<b>Αξιολόγηση της Πράξης</b>	<p><b>13.1 Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες - τελική) (συνεχίζεται από την α' φάση).</b>  Η αξιολόγηση της πράξης και άρα η έκθεση αξιολόγησης της θα πραγματοποιηθεί, όπως άλλωστε προβλέπεται με τη λήξη του φυσικού αντικειμένου στο τέλος του 2015. Παρόλα αυτά στοιχεία και δεδομένα συλλέγονται και καταχωρούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα.  Οι ενδιάμεσες αξιολογήσεις πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα. Ομοίως στα ετήσια σχέδια δράσης και τα τριμηνιαία στοιχεία αποτυπώνουν με το καλλίτερο τρόπο την πορεία της πράξης.</p>						
14	<b>Συντονισμός της ΜΚΕ - Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας</b>	<p><b>14.1 Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ (συνεχίζεται από την α' φάση).</b>  <b>14.2 Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (συνεχίζεται από την α' φάση).</b>  <b>14.3 Ετήσια Παραρτήματα Σχεδίων Δράσης (Ποιοτικά κριτήρια) (συνεχίζεται από την α' φάση).</b>  Ο Συντονισμός της δράσης υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα.</p>						

## ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2012 - 2013

ΑΑ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΠΛΗΘΟΣ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ
1	Μαθήματα Καινοτομίας - Επιχειρηματικότητας	7	822
2	ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ και ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	9	1.512
	<p>22.10.12 Essentials for Entrepreneurial Success: Vision, Priorities and Communication Harry G.Harris 172 φοιτητές</p> <p>1.11.12 <b>Business innovation Valorization Jan Jongbloed</b> 196 φοιτητές</p> <p>9.11.12 <b>Παρουσίαση δράσεων «ΜΚΕ» Πανεπιστημίου Μακεδονίας Στο 3<sup>ο</sup> Πολυσυνέδριο «Καινοτομία &amp; Ανάπτυξη 2012»</b></p> <p>14.12.12 <b>In Search of Professional Excellence making work fruitful and fulfilling Alan Rossiter</b> 85 φοιτητές</p> <p>4.4.12 <b>To Greek Management και τα λάθη του Γάτσου</b> 242 φοιτητές</p> <p>15.4.14 <b>Innovative Business Plans Γάτος-Ντέμπος-Κοντόπουλος</b> 84 φοιτητές</p> <p>20,21.5.13 <b>Ημέρες Καριέρας 2013</b> 220 φοιτητές</p> <p>23.5.14 <b>The Key to Success leadership creativity service Yet</b> 208 φοιτητές</p> <p>21.11.13 <b>Mobility and Employability in Europe</b> 85 φοιτητές</p>		
3.	Χρήση Εκπαιδευτικού Υλικού		300
4.	Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις		---
5.	Συμβουλευτική		40
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ</b>			<b>2.724</b>

### 3. ΠΟΣΟ ΚΟΣΤΙΣΕ. Κόστος Δράσεων που υλοποιήθηκαν

## ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Α ΦΑΣΗΣ

Τα χρηματοοικονομικά δεδομένα του έργου έχουν ως κάτωθι

1. Προϋπολογισμός έργου 290.875 €
2. Πρόβλεψη Δαπανών ανά Μήνα κατά την Περίοδο Υλοποίησης

**ΠΙΝΑΚΑΣ 5** Πρόβλεψη Δαπανών ανά Μήνα κατά την Περίοδο Υλοποίησης και Δεξιόστροφος Αθροιστική Σειρά Δαπανών σε απόλυτους αριθμούς και ποσοστιαίες μονάδες

ΕΤΟΣ	ΜΗΝΑΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ (προγρ/τισμός) (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ (προγραμματισμός) (σε €)	ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ Προγρ/τισμός (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (προγραμματισμός)	Ποσοστιαία Κατανομή Δαπανών ανά εξάμηνο
2011	ΙΑΝ			53.600,00		18,42%
	ΦΕΒ					
	ΜΑΡΤ					
	ΑΠΡ	24.500,00				
	ΜΙΑ	20.700,00	45.200,00		15,53 %	
	ΙΟΥΝ	8.400,00	53.600,00		18,42 %	
	ΙΟΥΛ	36.360,00	89.960,00	134.705,00	30,92 %	46,31%
	ΑΥΓ	0,00	89.960,00		30,92 %	
	ΣΕΠΤ	45.610,00	135.570,00		46,60 %	
	ΟΚΤ	11.000,00	146.570,00		50,38 %	
	ΝΟΕΜ	8.685,00	155.255,00		53,37 %	
ΔΕΚ	33.050,00	188.305,00	64,73 %			
2012	ΙΑΝ	15.500,00	203.805,00	79.500,00	70,06 %	27,33%
	ΦΕΒ	12.500,00	216.305,00		74,36 %	
	ΜΑΡΤ	14.000,00	230.305,00		79,17 %	
	ΑΠΡ	12.500,00	242.805,00		83,47 %	
	ΜΙΑ	9.500,00	252.305,00		86,74 %	
	ΙΟΥΝ	15.500,00	267.805,00		92,06 %	
	ΙΟΥΛ	9.500,00	277.305,00	23.070	95,33 %	7,93%
	ΑΥΓ	0,00	277.305,00		95,33 %	
	ΣΕΠΤ	13.570,00	290.875,00		100,00 %	
	ΟΚΤ					
ΝΟΕΜ						

	<b>ΔΕΚ</b>				
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>290.875,00</b>		<b>290.875,00</b>	

## ΠΙΝΑΚΑΣ 6

### Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες

ΕΤΟΣ	ΜΗΝΑΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ (προ/ματισμός) (σε €)	ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ Προ/τισμός (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟ Σ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ σε ποσοστιαίες Μονάδες (προγραμματισμό ς)	Ποσοστιαία Κατανομή Δαπανών ανά εξάμηνο
2011	ΙΑΝ					
	.					
	.					
	ΙΟΥΛ		59.570,00		20,47%	
	.					
2012	ΙΑΝ					
	.					
	ΔΕΚ		237.560,93		81,67%	
2013	ΙΑΝ		242.517,03		83,37%	

Σύμφωνα με τον Πίνακα 5, το πρώτο Εξάμηνο του 2011 έπρεπε να είχαν δαπανηθεί 53.600 € ή το 18,42% του συνολικού προϋπολογισμού του υποέργου της ΜΚΕ. Ομοίως, εάν λάβουμε υπόψη μας και τον μήνα Ιούλιο του 2011, τότε, σύμφωνα με τον προγραμματισμό (Βλέπε Πίνακα 5) θα έπρεπε να δαπανηθούν 89.960€ ή το 30.92% του συνολικού προϋπολογισμού του υποέργου της ΜΚΕ.

Αντί αυτού, και όπως αυτό καταγράφεται στον Πίνακα 6, μέχρι και τον Ιούλιο του 2011 είχαν πραγματοποιηθεί δαπάνες (σε επίπεδο εξτρέ Τραπεζών) της τάξεως των 59.570 €, οι οποίες αντιστοιχούσαν στο 20,47% του συνολικού προϋπολογισμού του υποέργου. Αυτή η υστέρηση δαπανών που είχε καταγραφεί μέχρι και τον Ιούλιο

του 2011 είχε ανέλθει στα (89.960 € – 59.570 €) = 30.390 €, (ποσό το οποίο αντιστοιχεί περίπου σε 10 ποσοστιαίες μονάδες).

Στη συνέχεια, συγκρίνοντας τις προβλεπόμενες με τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες στο τέλος του έτους 2012, διαπιστώνουμε ότι ενώ μέχρι την εν λόγω ημερομηνία θα έπρεπε να έχει απορροφηθεί το 100% του αρχικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού, οι πληρωμές σε επίπεδο «εξτρέ» τραπεζών ανήλθαν στις 237.560,93 € τα οποία αντιστοιχούν στο 81,67% του εν λόγω προϋπολογισμού.

Η πραγματοποιηθείσα απορρόφηση στο τέλος του έτους υστερεί έναντι του προγραμματισμού κατά 53.314,07 € . Το ποσό αυτό αντιστοιχεί περίπου σε 18,33 ποσοστιαίες μονάδες.

#### 4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

## ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ Α ΦΑΣΗΣ

Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων θα πραγματοποιηθεί κατ' αρχάς με βάση τους Πίνακες 7 και 8. Σύμφωνα με τους δείκτες του Πίνακα 7, κατά την υποβολή του προγράμματος υπήρχε πρόβλεψη για τη δημιουργία τεσσάρων θέσεων εργασίας (σε ισοδύναμα ανθρωποέτη). Μέχρι και τον Ιούλιο του 2011 είχε δημιουργηθεί μόνο μία εξ αυτών. Η εν λόγω φαινομενική απόκλιση οφειλόταν στο γεγονός ότι οι περισσότερες νέες θέσεις θα έπρεπε να προκύψουν μέσα από προκήρυξη (διαγωνισμό) ο οποίος απαιτούσε μια σειρά από διοικητικές πράξεις και προεργασίες. Αυτές οι διοικητικές πράξεις έχουν πλέον ολοκληρωθεί προ πολλού, ο διαγωνισμός για την πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών έχει επίσης ολοκληρωθεί προ πολλού, και το σύνολο των προβλεπόμενων εξωτερικών συνεργατών έχει επίσης προ πολλού ενταχθεί στο δυναμικό του έργου.

Παράλληλα, στο Πίνακα 7 καταγράφεται ως στόχος η δημιουργία μιας (1) Μονάδος Καινοτομίας στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας. Ο στόχος αυτός έχει επιτευχθεί, η ΜΚΕ έχει αποκτήσει δικό της γραφείο, έχει αποκτήσει ηλεκτρονικό εξοπλισμό και επίπλωση, υλοποιεί δράσεις του υποέργου της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ και ολοκληρώνει την ανάπτυξη του Portal μέσω του οποίου τόσο οι φοιτητές όσο και οι απόφοιτοι θα αποκτήσουν πρόσβαση σε μια σειρά από υπηρεσίες στήριξης και υποστήριξης δράσεων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.

Συγχρόνως, στον Πίνακα 7 τίθεται ως στόχος το να ωφεληθούν από την υλοποίηση του προγράμματος 320 φοιτητές. Ο στόχος αυτός έχει ήδη υπερκαλυφθεί αφού μόλις από το πρώτο εξάμηνο εφαρμογής του προγράμματος έχουν καταγραφεί ως ωφελούμενοι 412 φοιτητές. Λαμβάνοντας υπόψη ότι ο ρυθμός αυτός παρέμεινε στα ίδια επίπεδα και κατά τα δύο επόμενα εξάμηνα εφαρμογής του προγράμματος, τότε αυτόματα προκύπτει ότι οι ωφελούμενοι φοιτητές ήταν τελικά υπερτριπλάσιοι του στόχου. Επιπρόσθετα, εάν στον αριθμό των ωφελουμένων προστεθούν και αυτοί που στηρίχθηκαν εξ' αποστάσεως μέσω του Portal ή μέσω των εξωτερικών συμβούλων/μεντόρων τότε ο αριθμός των ωφελουμένων διαμορφώνεται σε πολύ υψηλά επίπεδα ξεπερνώντας και τα πιο αισιόδοξα σενάρια. Αυτό το αποτέλεσμα, κατά την άποψη μας, υπογραμμίζει, τονίζει και επιτρέπει δύο πολύ σημαντικές παρατηρήσεις. Η πρώτη παρατήρηση αφορά τη μεγάλη ζήτηση αυτών των υπηρεσιών από τους φοιτητές οι οποίοι αντιλαμβάνονται και θεωρούν πλέον την

επιχειρηματικότητα ως μια βασική, αν όχι τη βασικότερη, διέξοδο για την επαγγελματική τους αποκατάσταση με αποτέλεσμα να «πυκνώνουν τις τάξεις» των μαθημάτων επιχειρηματικότητας, του mentoring, των «ανοικτών» και των «κλειστών» σεμιναρίων και του εργαστηρίου επιχειρηματικότητας. Η δεύτερη παρατήρηση αφορά το περιεχόμενο, την ελκυστικότητα και την ποιότητα των υπηρεσιών που προσφέρουν τα μέλη ΔΕΠ και οι εξωτερικοί συνεργάτες μέσω των Δράσεων της ΜΚΕ. Οι φοιτητές αποτελούν τους «πελάτες» της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ και οι αθρόα προσέλευση και παρακολούθηση των δρώμενων εκ μέρους των αποτελεί κατά τη γνώμη μας την καλλίτερη και ακριβότερη επιβεβαίωση και επιβράβευση των προσπαθειών που καταβάλλονται.

#### ΠΙΝΑΚΑΣ 7 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

<i>060</i> <b>ΚΩΔΙΚΟΣ</b> <b>ΔΕΙΚΤΗ</b>	<i>061</i> <b>ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ</b>	<i>062</i> <b>ΜΟΝΑΔΑ</b> <b>ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<i>063</i> <b>ΤΙΜΗ</b> <b>ΣΤΟΧΟΣ</b>	<i>064</i> <b>ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ</b> <b>ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΗΝ</b> <b>ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ</b>
501	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (ισοδύναμα ανθρωποέτη)	Αριθμός	4,00	4,00
6438	Αριθμός Μονάδος Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας που δημιουργούνται	Αριθμός	1,00	1,00
6439	Αριθμός ωφελουμένων Φοιτητριών/Φοιτητών από δράσεις της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας	Αριθμός	320,00	800,00

#### ΠΙΝΑΚΑΣ 8 ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

<i>051.</i> <b>ΚΩΔ</b>	<i>052</i> <b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> <b>ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ</b>	<i>053</i>	<i>054</i> <b>ΜΟΝΑΔΑ</b>	<i>055</i> <b>ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΙ</b> <i>Ανθρωπομήνες</i>	<i>056</i> <b>ΠΡΑΓΜΑΤΟ-</b> <b>ΠΟΙΗΘΕΙΣΑ</b> <i>Ανθρωπομήνες</i>	<i>057</i> <b>%</b> <i>Προόδου</i> <b>(056/055)</b> <b>(056/053)</b>
	Μόνιμο/Διοικητικό/Τεχνικό /Λοιπό Προσωπικό του Ιδρύματος	19.000	Ανθρ/ μήνες	23,75	23,75	100,00
	Μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Ιδρύματος	137.055	Ανθρ/ μήνες	75,90	66,48	87,60
	Εξωτερικοί Συνεργάτες	100.425	Ανθρ/ μήνες	83,10	60,41	72,70
	Λοιπά	7.950	%	100,00	7.365	92,64
	Έμμεσες Δαπάνες	26.445	%	100,00	21.100	79,78



Σύμφωνα με τα δεδομένα του Πίνακα 8, για το Μόνιμο/Διοικητικό/Τεχνικό/Λοιπό προσωπικό υπήρχε πρόβλεψη για 23,75 ανθρωπομήνες εκ των οποίων πραγματοποιήθηκαν (σε επίπεδο δαπανών) και οι 23,75 ήτοι ποσοστό της τάξεως του 100,00% ενώ για τα μέλη ΔΕΠ υπήρχε πρόβλεψη 75,9 ανθρωπομηνών εκ των οποίων υλοποιήθηκαν οι 66,48 ή ποσοστό της τάξεως του 87,60%. Για τους εξωτερικούς συνεργάτες υπήρχε πρόβλεψη για 83,10 ανθρωπομήνες εκ των οποίων πραγματοποιήθηκαν (σε επίπεδο δαπανών) και οι 60,41 ήτοι ποσοστό της τάξεως του 72,70%. Ομοίως, οι Λοιπές Δαπάνες παρουσιάζουν πρόοδο της τάξεως του 92,64% ενώ οι έμμεσες δαπάνες καταγράφουν πρόοδο της τάξεως του 79,78%.

Συμπερασματικά θα μπορούσε κανείς να αναφέρει τα κάτωθι

1. Οι δράσεις στο σύνολό του επέτυχαν θεαματικά αποτελέσματα.
2. Οι δράσεις που απαιτούσαν σημαντική συμμετοχή των εξωτερικών συνεργατών, για την πρόσληψη των οποίων απαιτείτο διαγωνισμός και πολλαπλό διοικητικό έργο παρουσίασαν υστέρηση σε επίπεδο δαπανών αλλά όχι και σε επίπεδο υλοποίησης φυσικού αντικειμένου. Η υστέρηση σε επίπεδο δαπανών θα καλυφθεί άμεσα εντός του επόμενου χρονικού διαστήματος.
3. Η εκτίμηση μας είναι ότι κατά τη διάρκεια των πρώτων μηνών του εαρινού εξαμήνου του 2012-2013 θα καλυφθούν και θα υπερκαλυφθούν όλες οι μικροκαθυστερήσεις υλοποίησης.

## 5. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ

Οι καταγεγραμμένες αποκλίσεις (βλέπε Πίνακα 8) εστιάζονται σε τέσσερα σημεία

1. στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες (έναντι των προγραμματισθέντων) σε επίπεδο τραπεζικών εξτρε
2. στις θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (ισοδύναμα ανθρωποέτη)
3. στον αριθμό των ωφελουμένων, και
4. στην μη ισόρροπη υλοποίηση των δράσεων ανά πακέτο εργασίας.

Οι εν λόγω πραγματικές ή πλασματικές αποκλίσεις (βλέπε τεκμηρίωση αποκλίσεων στις επόμενες παραγράφους) οφείλεται τόσο σε γενικές και αντικειμενικές δυσκολίες όσο και σε ειδικές ή εξειδικευμένες ανά δράση δυσκολίες.

### Γενικές ή Αντικειμενικές Δυσκολίες

1. «Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται με τον Τελικό Δικαιούχο». Στην έναρξη υλοποίησης οποιουδήποτε προγράμματος καταγράφονται διοικητικές καθυστερήσεις οι οποίες στην πλειονότητα των περιπτώσεων έχουν να κάνουν με τον βαθμό ετοιμότητας του διοικητικού μηχανισμού υλοποίησης και παρακολούθησης

των έργων σε όλα τα επίπεδα. Για τον ίδιο λόγο, μικρές οι μεγαλύτερες καθυστερήσεις στην αξιολόγηση των έργων, στην ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, στην υπογραφή της σύμβασης, στην ένταξη του έργου και στην αποδοχή του έργου από το ίδρυμα οδήγησαν σε μια κατά την άποψη μας αναπόφευκτη «καθυστέρηση εκκίνησης». (Βλέπε και σχετική παραδοχή στο έγγραφο *Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθησης Αρ. Πρωτ. 10598/20-6-2011, σελ 3, παράγραφος 4 ή 5*)

2. **«Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται Διοικητική Οργάνωση του Αναδόχου».** Σε κάθε νέο έργο, ο Ανάδοχος, στην προκείμενη περίπτωση το Πανεπιστήμιο, πρέπει να διεκπεραιώσει μια σειρά από διοικητικές πράξεις και λάβει μια σειρά από Αποφάσεις» οι οποίες αναπόφευκτά οδηγούν σε μικρότερες ή μεγαλύτερες καθυστερήσεις. Χαρακτηριστικά παραδείγματα τέτοιων αποφάσεων αφορούν την πχ Απόφαση Αποδοχής του Έργου, την Αποδοχή/έγκριση της Ομάδας (Μελών ΔΕΠ/Διοικητικών) Υλοποίησης του Έργου, τον ορισμό υπεύθυνου επίβλεψης του έργου από την Επιτροπή Ερευνών, το άνοιγμα λογαριασμών και μερίδων, την Οργάνωση Ενημέρωση των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση περί των κανόνων υλοποίησης, των επιλέξιμων και μη επιλέξιμων δαπανών κτλ.

3. **«Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται Διοικητική Οργάνωση της Ομάδας Έργου».** Στο σύνολο των περιπτώσεων έναρξης νέων έργων, ο ομάδα υλοποίησης υπό την καθοδήγηση του επιστημονικά υπεύθυνου θα πρέπει να αναπτύξει ένα άτυπο ή και τυπικό κανονισμό υλοποίησης μέσω του οποίου θα καθορίζονται τα χρονοδιαγράμματα, οι υποχρεώσεις σε επίπεδο παραδοτέων, οι προδιαγραφές και το περιεχόμενο των παραδοτέων, οι κανόνες επίλυσης προβλημάτων και αποφυγής εμπλοκών, η ιεραρχία, ο ορισμός υπευθύνων ανά ΠΕ, η ερμηνεία και κατανόηση του επιβαλλόμενου από τη νομοθεσία πλαισίου υλοποίησης (επιλέξιμες δαπάνες, προσλήψεις, πιστοποιήσεις) κτλ.

4. **«Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται με την ανάπτυξη της κανόνων επικοινωνίας μεταξύ των μερών».** Αυτό σημαίνει ότι θα πρέπει να διευκρινισθεί το **«Ποιος θα επικοινωνεί και θα ενημερώνει ποιόν με ποιο τρόπο»**. Η ταχύτητα εξοικείωσης των μερών με τους κανόνες επικοινωνίας αλλά και η άρση των όποιων εμποδίων στην επικοινωνία απαιτεί το χρόνο της και συμβάλει στην αθροιστική τελική καθυστέρηση ενός έργου

5. **«Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται με την Δυσπιστία».** Σε πολλά έργα οι εμπλεκόμενοι διατυπώνουν απόψεις ή επιφυλάξεις του τύπου, «Ας εγκριθεί πρώτα το έργο και μετά βλέπουμε», «Υπεγράφει η Σύμβαση ?» «Ηλθε η ένταξη της Πράξης ?», «Υπάρχουν κονδύλια ?» κτλ. Λόγω των δημοσιονομικών προβλημάτων της χώρας ο προβληματισμός ήταν εντονότερος και σαφώς επηρέασε την ένταση της αφοσίωσης που μέχρι ένα σημείο επέδειξαν οι πάσης φύσεως εμπλεκόμενοι με την υλοποίηση του έργου.

Όλα τα παραπάνω έχουν οδηγήσει στην τελικά διαπιστωθείσα μικρή καθυστέρηση του οικονομικού αντικείμενου. Παρόλα αυτά το φυσικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί στο σύνολό του ενώ το σύστημα υλοποίησης έχει και αυτό ωριμάσει απόλυτα ώστε να καλύψει το χαμένο έδαφος εντός των δύο επόμενων μηνών.

Ειδικές ή Εξειδικευμένες ανά Στόχο Δυσκολίες

**1. Ειδικές ή Εξειδικευμένες δυσκολίες στην επίτευξη του στόχου των προγραμματισθέντων Δαπανών.**

Σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες υστερούν των προγραμματισθέντων και λόγω των κάτωθι ειδικών δυσκολιών. Ητοι. οφείλονται

α) στον τρόπο καταγραφής των δαπανών. Δηλαδή, και όπως προαναφέραμε, ως δαπάνες θεωρούνται οι πληρωμές σε επίπεδο εξτρε των τραπεζών. Αυτό σημαίνει ότι όποιες δαπάνες έχουν απλώς «λογιστικοποιηθεί» ή όποιες δαπάνες έχουν καταγραφεί μόνο σε επίπεδο εντολών πληρωμής, ΔΕΝ προσμετρούνται.

β) ομοίως στο σύνολο των δαπανών που αναφέρουμε ΔΕΝ προσμετράτε ένα μέρος της φορολογίας εισοδήματος αφού κάτι τέτοιο θα καταστεί δυνατό όταν και μόνο όταν τα χρήματα αυτά αποδοθούν στην εφορία από την επιτροπή ερευνών.

**2. Ειδικές ή Εξειδικευμένες δυσκολίες στην επίτευξη του στόχου των προγραμματισθέντων Θέσεων Εργασίας.**

Δεν καταγράφονται καθυστερήσεις.

---