



ΠΡΑΞΗ:
«Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας»
Κωδικός MIS 299937

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:
«Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) 2007-2013
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΛΕΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5:
«Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ:
«Δομές Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ)»

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 9/2014 - 10/2015



**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: SMART CAREER E-SERVICES – ΕΞΥΠΝΕΣ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ**

**ΔΡΑΣΗ 1.5: «Εμπλουτισμός Ιστοσελίδας με Πληροφορίες για τη
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση»**

Αναφορικά με τη Δράση 1.5 η οποία έχει ως στόχο την ενημέρωση των φορέων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και των μαθητών Γυμνασίου και Λυκείου σχετικά με τις σπουδές στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, κατά το ανωτέρω διάστημα αναφοράς, πραγματοποιήθηκε εμπλουτισμός της ιστοσελίδας του Γραφείου Διασύνδεσης που αφορά σε όσους ανήκουν στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (μαθητές, εκπαιδευτικούς, σχολικούς συμβούλους κτλ) με προσθήκες στην κατηγορία «συχνές ερωτήσεις» αναφορικά με τις σπουδές στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, καθώς και την προσθήκη επαγγελματικών μονογραφιών στο πεδίο το οποίο αναφέρεται στις προοπτικές απασχόλησης των αποφοίτων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Επίσης, αναρτήθηκε το βίντεο της εκδήλωσης «Μαθαίνω πριν σπουδάσω» ενώ, τέλος, πραγματοποιήθηκε ενημέρωση για τις βάσεις εισαγωγής των Πανελλαδικών εξετάσεων 2015, καθώς και τον αριθμό των εισακτέων σε κάθε Τμήμα.

ΔΡΑΣΗ 1.9: Πιλοτική Λειτουργία και Αξιολόγηση Site, διορθωτικές παρεμβάσεις

Η δράση αφορά την *αξιολόγηση* της ιστοσελίδας του Γραφείου Διασύνδεσης από τους χρήστες του (www.uom.gr/career) και την υλοποίηση *διορθωτικών παρεμβάσεων*.

Σε ό,τι αφορά την *αξιολόγηση της ιστοσελίδας*, η δράση έχει ολοκληρωθεί τον Αύγουστο 2013, σε συνεργασία με τα λοιπά στελέχη της δράσης.

Σε ό,τι αφορά την *υλοποίηση διορθωτικών παρεμβάσεων στην ιστοσελίδα*, επίσης έχει ολοκληρωθεί με παρεμβάσεις που είχαν πραγματοποιηθεί το προηγούμενο διάστημα.

Έκθεση Αξιολόγησης Δικτυακού Τόπου:

- Μια (1) έκθεση αξιολόγησης ιστοσελίδας γραφείου (παραδοτέο ομάδας εργασίας),
- 177 συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αξιολόγησης (ηλεκτρονικά),
- Μια (1) έκθεση περιγραφής στατιστικής επεξεργασίας (ατομικό παραδοτέο)

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση ολοκληρώθηκε τον Αύγουστο 2013.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση

- Αξιολόγηση Δικτυακού Τόπου

- Διορθωτικές Παρεμβάσεις

Παραδοτέα

- Έκθεση πιλοτικής αξιολόγησης του δικτυακού τόπου, Αξιολογήσεις χρηστών (αυτόματα στατιστικά δεδομένα) - Συλλογικό Παραδοτέο
- Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης ιστοσελίδας - Συλλογικό Παραδοτέο
- Έκθεση τελικής αξιολόγησης δικτυακού τόπου, Αξιολογήσεις χρηστών (αυτόματα στατιστικά δεδομένα)-Συλλογικό Παραδοτέο
- Εξαγωγή δεδομένων και στατιστική επεξεργασία τους (ατομικό)
- Ηλεκτρονική επικοινωνία με το Γραφείο Διασύνδεσης για διορθωτικές παρεμβάσεις

**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ**

ΔΡΑΣΗ 4.1.: Χρήση Ψυχομετρικών Εργαλείων Ανάπτυξης Σταδιοδρομίας

Περιγραφή ΤΔΕ

Στο Π.Ε. 4 προβλέπεται η αναβάθμιση των υπηρεσιών στον τομέα της Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας με στόχο την αρτιότερη εξυπηρέτηση φοιτητών και προσφάτως αποφοιτησάντων. Όσον αφορά τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων στις ατομικές συναντήσεις της Συμβουλευτικής, η διαδικασία εφαρμογής τους θα πραγματοποιείται σε 4-6 συναντήσεις. Στην πρώτη συνάντηση θα γίνεται καταγραφή του αιτήματος του συμβουλευόμενου και ο σύμβουλος θα κρίνει εάν θα χορηγήσει το τεστ στο συμβουλευόμενο. Στη συνέχεια, σε 1-2 συναντήσεις θα γίνεται η χορήγηση, με την ολοκλήρωσή της, το τεστ θα στέλνεται στην εταιρεία που θα κάνει την ανάλυση, και μόλις ο σύμβουλος πάρει τα αποτελέσματα, θα ακολουθούν 2 συναντήσεις, όπου θα δίνεται η έκθεση και θα συζητιούνται τα δεδομένα. Όλη αυτή η διαδικασία θα προσφέρει ολοκληρωμένα και σαφή αποτελέσματα στον συμβουλευόμενο για το αίτημα που τον οδήγησε στο Γραφείο Διασύνδεσης και στη συμβουλευτική σταδιοδρομίας.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά την παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας σε ωφελούμενους του γραφείου διασύνδεσης, με συμπληρωματική παροχή τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων ως στοιχείο αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών. Όπως σημειώνεται στην πρόταση υλοποίησης του παρόντος έργου «τα ψυχομετρικά εργαλεία σε καμία περίπτωση δε θα υποκαταστήσουν τη συμβατική διαδικασία ατομικής συμβουλευτικής, αλλά θα προσφέρουν ένα επιπλέον εργαλείο στα χέρια του συμβούλου», καθώς αναμένεται με τη χρήση των ψυχομετρικών εργαλείων να εμπλουτιστούν οι ατομικές συναντήσεις συμβουλευτικής σταδιοδρομίας.

Συνοπτικά, η δράση της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας περιλαμβάνει τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Ατομικές συναντήσεις συμβουλευτικής σταδιοδρομίας,
- Σύντομες συναντήσεις εξυπηρέτησης ωφελούμενων για θέματα σταδιοδρομίας,
- Ατομικές συναντήσεις συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων,

Στο διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, πραγματοποιήθηκαν τα κάτωθι:

- Παρασχέθηκαν υπηρεσίες ατομικής συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων σε **16 ωφελούμενους**, σύμφωνα με την παραπάνω μεθοδολογία. Συγκεκριμένα, 4 άτομα ολοκλήρωσαν τη διαδικασία η οποία είχε ξεκινήσει κατά το προηγούμενο έτος, ενώ 12 νέα άτομα εντάχθηκαν στην υπηρεσία. Συνολικά, πραγματοποιήθηκαν **85 ατομικές συναντήσεις, διάρκειας 1-1,5 ώρας**, με μέσο όρο 5,4 συναντήσεις. Για κάθε ωφελούμενο γίνεται κριτική ανάγνωση της έκθεσης αποτελεσμάτων και του προφίλ του, προκειμένου να πραγματοποιηθεί μαζί με τον ωφελούμενο η επεξεργασία των αποτελεσμάτων. Επίσης, συμπληρώνεται η ατομική καρτέλα ωφελούμενου, στην οποία αποτυπώνονται συνοπτικά οι ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν, το προφίλ του ωφελούμενου, η διαδικασία και τα αποτελέσματα αυτής. Ακόμη, συμπληρώνονται όλα τα αναγκαία για την παρακολούθηση της δράσης στατιστικά στοιχεία (σύνδεση με 7.5.).
- Παρασχέθηκαν υπηρεσίες ατομικής συμβουλευτικής σταδιοδρομίας σε **58 ωφελούμενους, με την πραγματοποίηση 69 ωριαίων συναντήσεων** για αιτήματα σχετικά με τον προσδιορισμό εκπαιδευτικών και επαγγελματικών στόχων, τη σύνταξη του βιογραφικού κ.α. Για κάθε ωφελούμενο συμπληρώνεται η Ατομική Καρτέλα Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας, με την παράθεση συνοπτικών στοιχείων για το αίτημα του ωφελούμενου, τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο των συναντήσεων, το προφίλ του ωφελούμενου και το αποτέλεσμα των συναντήσεων, ώστε να επιτυγχάνεται η παρακολούθηση της πορείας των ωφελούμενων κατά τη συμβουλευτική διαδικασία (ενθύμηση της πορείας πριν από κάθε συνάντηση, κ.α.).
- Παρασχέθηκαν υπηρεσίες σύντομης εξυπηρέτησης σε θέματα σχετικά με τη σταδιοδρομία σε **46 ωφελούμενους (54 αιτήματα/συναντήσεις)** και συμπληρώθηκε το αρχείο ωφελούμενων σύντομης εξυπηρέτησης με τα στοιχεία τους και πολύ συνοπτικά το αίτημά τους.

Εκτός από τα παραπάνω, στο πλαίσιο της Δράσης 4.1. υλοποιήθηκαν τα κάτωθι:

- Συνεχή επικοινωνία με την εταιρεία Evalion για αιτήματα της συμβούλου σχετικά με τη χρήση της πλατφόρμας, μέσω της οποίας συμπληρώνονται τα νέα ψυχομετρικά εργαλεία, καθώς και θέματα χορήγησης των εργαλείων.
- Αξιολόγηση παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων
- Αναμόρφωση και οριστικοποίηση εσωτερικού κανονισμού παροχής υπηρεσιών ατομικής συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων
- Επικοινωνία με φορείς και συγκέντρωση υλικού για την ικανοποίηση αιτημάτων ωφελούμενων (παρουσιάσεις νέων μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών ΠΑΜΑΚ από

υπεύθυνους καθηγητές, κ.α.).

- Κατόπιν πρόσκλησης από τη Διεύθυνση Συμβουλευτικής Επαγγελματικού Προσανατολισμού του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) του Υπουργείου Παιδείας (16/10/2013 & 11/6/2014) για συμμετοχή του Γραφείου Διασύνδεσης στη διαδικασία στάθμισης διαδικτυακών εργαλείων επαγγελματικού προσανατολισμού και η οποία έγινε δεκτή από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της Πράξης, η σύμβουλος ανέλαβε την οργάνωση της σχετικής ενέργειας για την εύρεση των ατόμων που θα συμπληρώσουν τα εργαλεία, σε συνεργασία με το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής, εξαιτίας της συνάφειας των σπουδών του τμήματος με θέματα σταδιοδρομίας και χρήσης διαγνωστικών εργαλείων. Στο διάστημα 9-12/2014 ολοκληρώθηκαν οι ενέργειες για τη συμπλήρωση των εργαλείων επαγγελματικού προσανατολισμού e-guide+ του ΕΟΠΠΕΠ από φοιτητές του Παν. Μακεδονίας. Συγκεκριμένα, τα εργαλεία συμπληρώθηκαν από 34 φοιτητές/τριες του Πανεπιστημίου.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Αριθμός ωφελούμενων συμβουλευτικής σταδιοδρομίας με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων: **16 ωφελούμενοι**

Αριθμός ατομικών συναντήσεων: **85 συναντήσεις διάρκειας 1-1,5 ώρας**

Μέσος όρος συναντήσεων: **5,31**

Αριθμός ωφελούμενων ατομικών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας: **58 ωφελούμενοι**

Αριθμός ωριαίων συναντήσεων: **69**

Μέσος όρος συναντήσεων: **1,2**

Αριθμός εξυπηρετούμενων συμβουλευτικής σταδιοδρομίας (drop in): **46 ωφελούμενοι**

Αριθμός συναντήσεων/αιτημάτων: **54**

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Ατομικές Συναντήσεις Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας	- Ατομική Καρτέλα Συμβουλευόμενου (φάκελος με όλες τις καρτέλες) – Δεν αποτελεί στοιχείο προς παράδοση και έλεγχο
- Σύντομες συναντήσεις εξυπηρέτησης ωφελούμενων	- Συγκεντρωτική Κατάσταση Ωφελούμενων - Συγκεντρωτική Κατάσταση Ωφελούμενων

- Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας με τη χρήση Ψυχομετρικών Εργαλείων
 - Ατομική Καρτέλα Συμβουλευόμενου, με συνημμένη την πρώτη σελίδα της έκθεσης αποτελεσμάτων και την αίτηση συμμετοχής
 - Οι ατομικές εκθέσεις που προκύπτουν από τα τεστ (σε ηλεκτρονική μορφή)
- Τα παραπάνω δεν αποτελούν στοιχεία προς παράδοση και έλεγχο**
- Συγκεντρωτική Κατάσταση Ωφελούμενων

ΔΡΑΣΗ 4.2.: Εμπλουτισμός Θεματολογίας Εργαστηρίων στα Εργαστήρια Συμβουλευτικής

Περιγραφή ΤΔΕ

Σχετικά με τα εργαστήρια Συμβουλευτικής προβλέπεται να εμπλουτιστεί το περιεχόμενο τους με τη χρήση video (για τα mock interviews – εικονικές συνεντεύξεις) αλλά και με νέα θεματολογία και ασκήσεις με τη χρήση νέου έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, τα οποία θα προμηθευτεί το ΓΔ στα πλαίσια της προτεινόμενης Πράξης. Με αυτό τον τρόπο αναμένεται να συμμετέχουν ακόμα περισσότεροι φοιτητές και απόφοιτοι στα εργαστήρια και βεβαίως τα εργαστήρια να γίνουν πιο βιωματικά και με καλύτερα αποτελέσματα για τους συμμετέχοντες.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Τα εργαστήρια Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας αφορούν την υλοποίηση της ομαδικής συμβουλευτικής σταδιοδρομίας σε θεματικές σύμφωνες με τις ανάγκες των ωφελούμενων, όπως γίνονται αντιληπτές στο πλαίσιο της δράσης 4.1 και των όσων καταγράφουν οι ίδιοι οι ωφελούμενοι στις αξιολογήσεις των εργαστηρίων (*ενεργός συμμετοχή της ομάδας στόχου στην επιλογή και υλοποίηση των προτεινόμενων παρεμβάσεων*). Συνήθως πραγματοποιούνται τρία με πέντε εργαστήρια κάθε μήνα και εξαιτίας του συμμετοχικού τους χαρακτήρα (εφαρμογή ομαδικών ασκήσεων και τεχνικών εκπαίδευσης ενηλίκων) απευθύνονται σε 8-15 άτομα. Ωστόσο, επειδή είναι συχνό το φαινόμενο να αποστέλλεται δήλωση συμμετοχής χωρίς τελικά να υπάρξει συμμετοχή, έχει οριστεί να γίνονται δεκτές 25 αιτήσεις συμμετοχής για κάθε εργαστήριο.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, πραγματοποιήθηκαν τα κάτωθι:

- Εμπλουτίστηκε και επικαιροποιήθηκε το υλικό των εργαστηρίων (ασκήσεις & ηλεκτρονικές παρουσιάσεις), σύμφωνα με τις τάσεις της αγοράς εργασίας και τις ανάγκες

των ωφελούμενων, όπως αυτές καταγράφονται στις αξιολογήσεις των εργαστηρίων. Σύμφωνα με τις αξιολογήσεις, βασικό αίτημα των ωφελούμενων είναι η υλοποίηση εργαστηρίων σχετικών με την αναζήτηση εργασίας, τη σύνταξη βιογραφικού και την προετοιμασία για την συνέντευξη επιλογής. Επιπλέον, στο εργαστήριο που αφορά την προετοιμασία για τη συνέντευξη επιλογής αξιοποιούνται τα βίντεο που δημιουργήθηκαν στο πλαίσιο της δράσης και τα οποία περιλαμβάνουν 3 Mock Interviews. Παράλληλα, συνεχίστηκε η συνεργασία που είχε ξεκινήσει το προηγούμενο διάστημα με την Ομάδα Πληροφοριακής Παιδείας της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου και συγκεκριμένα την κυρία Φωτεινή Πολυμεράκη, αναφορικά με την υλοποίηση εργαστηρίου στις στρατηγικές αναζήτησης πληροφοριών σε ιστοσελίδες και βάσεις δεδομένων για μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών. Για την υλοποίηση του εργαστηρίου πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις εργασίας, κατά τις οποίες διαμορφώθηκε το περιεχόμενο του εργαστηρίου, η μεθοδολογία υλοποίησης, καθώς επίσης και η ηλεκτρονική παρουσίαση, στην οποία η σύμβουλος παρέθεσε όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για την αναζήτηση και επιλογή μεταπτυχιακών σπουδών.

- Εμπλουτίστηκε η θεματολογία των εργαστηρίων με τη διαμόρφωση δύο νέων θεματικών, οι οποίες αφορούσαν την ανάπτυξη δεξιοτήτων αποτελεσματικής επικοινωνίας και διαχείρισης σταδιοδρομίας. Για την υλοποίηση των εργαστηρίων συντάχθηκε και εκπονήθηκε το απαραίτητο υλικό (ασκήσεις, παρουσιάσεις, κ.α.).
- Οργανώθηκαν και υλοποιήθηκαν **15 εργαστήρια**, διάρκειας 3 ωρών το καθένα, στα οποία μετείχαν **171 ωφελούμενοι** (Μ.Ο.: 11,5 άτομα/εργαστήριο, εύρος συμμετοχών 5-19 άτομα, *σ. ο ικανοποιητικός αριθμός συμμετεχόντων στην ομαδική συμβουλευτική είναι 8-15 άτομα*). Στη συγκεντρωτική κατάσταση εργαστηρίων, η οποία υποβάλλεται με την παρούσα έκθεση, παρατίθενται αναλυτικά οι θεματικές των ανά μήνα υλοποιηθέντων εργαστηρίων, με τους αριθμούς των συμμετεχόντων και των δηλώσεων συμμετοχής ανά εργαστήριο και συνολικά. Θα πρέπει να αναφερθεί ότι ο συνολικός αριθμός συμμετεχόντων δεν είναι απόλυτος αριθμός, καθώς το ίδιο άτομο μπορεί να μετέχει σε περισσότερα του ενός εργαστήρια.
- Τα 15 εργαστήρια που υλοποιήθηκαν ήταν τα εξής:
 - «Πώς και πού θα βρω δουλειά; Ακολουθώντας τα σωστά βήματα», 1/10/2014, 12/11/2014
 - «Σύνταξη Βιογραφικού & Συνοδευτικής Επιστολής», 15/10/2014, 26/11/2014
 - «Διερευνώ τις εργασιακές μου δεξιότητες & αναλύω τις απαιτήσεις των θέσεων εργασίας», 8/10/2014, 19/11/2014
 - «Πώς θα παρουσιάσω στη συνέντευξη επιλογής; Προβάλλοντας τον καλύτερό μου εαυτό», 29/10/2014, 3/12/2014
 - «Έρευνα για θέματα Σταδιοδρομίας: Τεχνικές αναζήτησης μεταπτυχιακών προγραμμάτων», 27/11/2014, 12/2/2015, 31/3/2015, 28/5/2015 (σε συνεργασία

- με τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου)
- «Αποτελεσματική επικοινωνία» (νέα θεματική): 18/2/2015
 - «Πώς μπορώ να διαχειριστώ τη σταδιοδρομία μου;» (νέα θεματική): 25/2/2015
 - «Αναπτύσσω τις εργασιακές μου δεξιότητες: Δουλεύω ομαδικά», 1/4/2015 (σύνδεση με 4.4.),
- Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας των δεδομένων της δράσης (βλ. αναλυτικά έκθεση Δράσης 7.5.), οι συμμετέχοντες των εργαστηρίων ήταν στην πλειονότητά τους γυναίκες (75,4%), ενώ ως προς την ιδιότητά τους υπερτερούσαν οι φοιτητές (69,6%). Ως προς το τμήμα προέλευσης, προέρχονται κυρίως από τα τμήματα Οικονομικών Επιστημών (33,1%), Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών (15,7%) και Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (15,1%).
- Αναφορικά με την **αποτελεσματικότητα των εργαστηρίων**, όπως εκτιμήθηκε από τις αξιολογήσεις των συμμετεχόντων, ο μέσος όρος της αξιολόγησης αυτών βρίσκεται στην κλίμακα **«Πολύ Ικανοποιητικά»** με αριθμητική τιμή **3,7/4**. Η χαμηλότερη βαθμολογία εντοπίζεται στα εργαστήρια «Πώς και που θα βρω δουλειά: Ακολουθώντας τα σωστά βήματα» και «Αναπτύσσω τις εργασιακές μου δεξιότητες: Δουλεύω ομαδικά» με τιμή 3,5/4 (Πολύ Ικανοποιητική), ενώ η υψηλότερη βαθμολογία εντοπίζεται στο εργαστήριο «Πώς θα παρουσιαστώ στη συνέντευξη επιλογής» με τιμή 3,8/4 (Πολύ Ικανοποιητική). Από τις διαστάσεις που αξιολογούνται (αξιολόγηση εργαστηρίου, αξιολόγηση εισηγητή, γενική αξιολόγηση εργαστηρίου) την υψηλότερη βαθμολογία συγκεντρώνει η αξιολόγηση του εισηγητή με μέση τιμή 3,8/4 και εύρος τιμών 3,6/4 –4/4 (βλ. αναλυτικά έκθεση Δράσης 7.5.). Τα παραπάνω αποτελέσματα δεν περιλαμβάνουν την αξιολόγηση των εργαστηρίων που υλοποιήθηκαν σε συνεργασία με τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου, καθώς αυτή πραγματοποιήθηκε από τα στελέχη της Βιβλιοθήκης, με διαφορετικά έντυπα και μεθοδολογία αξιολόγησης.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Συνολικός Αριθμός Εργαστηρίων: 15

Συνολικός Αριθμός Συμμετεχόντων: 171 ωφελούμενοι

Μ.Ο. Συμμετεχόντων ανά εργαστήριο: 11,5 ωφελούμενοι

Συνολικός Αριθμός Δηλώσεων Συμμετοχής: 368 αιτήσεις

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
<ul style="list-style-type: none">- Εργαστήρια συμβουλευτικής σταδιοδρομίας- Βίντεο με Mock Interviews	<ul style="list-style-type: none">- Λίστες συμμετεχόντων,- Φύλλα Αξιολόγησης Εργαστηρίων,- Εκτύπωση παρουσιάσεων (power point) και ασκήσεων που χρησιμοποιούνται στα εργαστήρια- Δύο Βίντεο με τέσσερα Mock Interviews- Συγκεντρωτική Κατάσταση Εργαστηρίων- Συγκεντρωτική αξιολόγηση εργαστηρίων Φάκελος με το παραπάνω και άλλο υλικό της δράσης (αλληλογραφία με εισηγητές, αλληλογραφία για την υλοποίηση των Mock interviews, κ.α.)

ΔΡΑΣΗ 4.3. : Περαιτέρω Ανάπτυξη Ηλεκτρονικής Συμβουλευτικής (e-counseling)

Περιγραφή ΤΔΕ

Αυτού του είδους η εξυπηρέτηση δύναται να εξελιχθεί και να ολοκληρωθεί ώστε να αποτελέσει ένα καινούριο τρόπο εξυπηρέτησης σε θέματα συμβουλευτικής.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η ηλεκτρονική συμβουλευτική αφορά την εξ αποστάσεως υποστήριξη των ωφελούμενων σε αιτήματα που δύνανται να διερευνηθούν και να απαντηθούν με αυτόν τον τρόπο επικοινωνίας. Παράλληλα, στο πλαίσιο της δράσης πραγματοποιείται η εξ αποστάσεως υποστήριξη των ωφελούμενων μέσω της ιστοσελίδας του γραφείου, καθώς λαμβάνεται μέριμνα για την ανάρτηση χρήσιμων μεθοδολογιών και εργαλείων.

Στο διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, υλοποιήθηκαν τα εξής:

- Παρασχέθηκαν υπηρεσίες Ηλεκτρονικής Συμβουλευτικής σε **77 ωφελούμενους**, με την αποστολή **127 ηλεκτρονικών μηνυμάτων**. Δύο εξ αυτών, που βρίσκονται στο εξωτερικό για μεταπτυχιακές σπουδές (Μεγ. Βρετανία) και εθελοντική εργασία (Ολλανδία-EVS) έλαβαν υπηρεσίες τηλεσυμβουλευτικής μέσω Skype (3 συνεδρίες).
- Για κάθε ωφελούμενο συμπληρώνεται η καρτέλα ηλεκτρονικής συμβουλευτικής και διαμορφώνεται ο ηλεκτρονικός του φάκελος, ο οποίος περιλαμβάνει την ατομική καρτέλα, την ηλεκτρονική επικοινωνία/μηνύματα σε μορφή word και τα σχετικά με το αίτημα έγγραφα, π.χ. βιογραφικό.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Συνολικός Αριθμός Ωφελούμενων Ηλεκτρονικής Συμβουλευτικής: 77 ωφελούμενοι

Συνολικός Αριθμός Μηνυμάτων/Ενεργειών: 127 μηνύματα/αιτήματα

Εύρος μηνυμάτων: 1 έως 4

Μ.Ο. μηνυμάτων: 1,68

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Ηλεκτρονική Συμβουλευτική (Ηλεκτρονική Καρτέλα Συμβουλευτικής)	- Ηλεκτρονική καρτέλα Συμβουλευτικής - Ηλεκτρονικοί Φάκελοι Ωφελούμενων
	Τα παραπάνω δεν αποτελούν στοιχεία προς παράδοση και έλεγχο
	- Συγκεντρωτική Κατάσταση Ωφελούμενων Ηλεκτρονικής Συμβουλευτικής - Φάκελος με το παραπάνω και άλλο υλικό της δράσης

ΔΡΑΣΗ 4.4.: Προμήθεια εργαλείου/υλικού ανάπτυξης εργασιακών δεξιοτήτων και σχεδιασμός σχετικών εργαστηρίων

Περιγραφή ΤΔΕ

Οι ομαδικές συναντήσεις συμβουλευτικής-εργαστήρια (workshop) θα εμπλουτιστούν με νέα θεματολογία και θα αναβαθμιστούν με υλικό που θα αγοραστεί σχετικό με την ανάπτυξη εργασιακών δεξιοτήτων. Το υλικό αυτό είναι δοκιμασμένο και εφαρμόζεται από φορείς του εξωτερικού για τον εμπλουτισμό εργαστηρίων και ατομικών συναντήσεων.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση έχει ολοκληρωθεί ως προς την απόκτηση των εργαλείων Team Development Exercises & Time Management Exercises τον Δεκέμβριο 2012.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης πραγματοποιήθηκε το εργαστήριο «Αναπτύσσω τις εργασιακές μου δεξιότητες: Δουλεύω ομαδικά» στη 1/4/2015, με τη

συμμετοχή 5 ατόμων (15 αιτήσεις συμμετοχής) και με αξιολόγηση εργαστηρίου 3.5/4.
Θα πρέπει να σημειωθεί ότι μέρους του υλικού που αποκτήθηκε αξιοποιείται και στο πλαίσιο της ατομικής συμβουλευτικής.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Αριθμός Εργαλείων που αποκτήθηκαν: Δύο (2)

Αριθμός Εργαστηρίων που πραγματοποιήθηκαν: Ένα

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση ολοκληρώθηκε.

		Παραδοτέα (Τελικά)	
Επιμέρους Δράση/Φάση		Παραδοτέα	
- Απόκτηση Εργαλείων Δεξιοτήτων	Ανάπτυξης	-	Ολοκληρώθηκε τον Δεκέμβριο 2012
- Σχεδιασμός σχετικών εργαστηρίων		-	Έντυπα εργαστηρίου (ηλεκτρονικές παρουσιάσεις, ασκήσεις, λίστες συμμετεχόντων, φύλλα αξιολόγησης εργαστηρίων, αναφορά αξιολόγησης) (σε φάκελο Δράσης 4.2.).

ΔΡΑΣΗ 4.5.: Συμβουλευτική για εργασία στο εξωτερικό

Περιγραφή ΤΔΕ

Σχετικά με τη συμβουλευτική για εργασία στο εξωτερικό είτε σε ατομικό είτε σε ομαδικό επίπεδο θα χρησιμοποιηθεί το σχετικό έντυπο, το οποίο εάν κριθεί απαραίτητο θα ανανεωθεί, καθώς και όλο το πληροφοριακό υλικό που υπάρχει στην ιστοσελίδα και θα συνεχίσει να ανανεώνεται σε τακτά διαστήματα. Η καλύτερη εξυπηρέτηση των συμβουλευόμενων σ' αυτό τον τομέα θα επιτευχθεί και με την δικτύωση του γραφείου με φορείς του εξωτερικού που προσφέρουν εργασία και σχετικά προγράμματα απασχόλησης σε φοιτητές και αποφοίτους με τις κατευθύνσεις που προσφέρει το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η συγκεκριμένη δράση αφορά την ανανέωση/επικαιροποίηση του ενημερωτικού εντύπου συμβουλευτικής για την εργασία στο εξωτερικό, καθώς και των σχετικών πληροφοριών στην ιστοσελίδα του γραφείου. Επίσης, στο πλαίσιο της δράσης περιλαμβάνονται επαφές με φορείς του εξωτερικού που παρέχουν προγράμματα απασχόλησης σε φοιτητές και αποφοίτους του

Πανεπιστημίου.

Η δράση έχει ολοκληρωθεί ως προς τη δημιουργία εντύπου συμβουλευτικής για την εργασία στο εξωτερικό, καθώς και ως προς την επικαιροποίηση της σχετικής μεθοδολογίας στην ιστοσελίδα του γραφείου τον Ιούλιο 2012.

Οι ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης αφορούσαν *επαφές με φορείς* που παρέχουν προγράμματα απασχόλησης στο εξωτερικό, *διοργάνωση εκδηλώσεων, συγκέντρωση υλικού*, καθώς και την *ανάρτηση πληροφοριών στην ιστοσελίδα του γραφείου*.

Επαφές με φορείς για δυνατότητες απασχόλησης στο εξωτερικό

- Επικοινωνία με ManpowerGroup σχετικά με το πρόγραμμα «Your first Eures Job» της Ε.Ε. μέσω του οποίου διευκολύνεται η εύρεση θέσης εργασίας στο εξωτερικό για νέους/ες. Κατόπιν της επικοινωνίας, αναρτήθηκε σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του ΓΔ και στάλθηκε σχετικό μήνυμα στα μέλη του γραφείου.
- Συνεργασία με Bloomberg Institute για τη διεξαγωγή του Bloomberg Aptitude Test (BAT) στο Παν. Μακεδονίας.
- Επαφές με φορείς μέσω εγγραφής σε newsletter φορέων του εξωτερικού: business insider, glassdor.com.
- Επικοινωνία με απόφοιτη του Πανεπιστημίου που έχει υλοποιήσει πρακτική άσκηση στο εξωτερικό και εργάζεται, επί του παρόντος, στο εξωτερικό προκειμένου να συντάξει ένα ενημερωτικό κείμενο σχετικά με την εργασιακή της εμπειρία στο εξωτερικό, το οποίο και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Γραφείου Διασύνδεσης.

Διοργάνωση Εκδηλώσεων

- Οργάνωση και υλοποίηση Bloomberg Aptitude Test (BAT) στο Κέντρο Η/Υ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, σε συνεργασία με το Bloomberg Institute, στις 11/12/2014 και 17/12/2014 (19:00-22:00), με τη συμμετοχή 42 φοιτητών και αποφοίτων του Πανεπιστημίου. Είχαν δηλώσει συμμετοχή 103 άτομα. Το BAT αφορά φοιτητές και αποφοίτους που ενδιαφέρονται να σταδιοδρομήσουν στον οικονομικό και χρηματοοικονομικό τομέα στο εξωτερικό.
- Οργάνωση και υλοποίηση τρίωρου βιωματικού σεμιναρίου με θέμα «Κάνε Like στην Κινητικότητα» στις 17/3/2015, 16:00-19:00, στην Αίθουσα Τηλεκπαίδευσης, με τη συμμετοχή 11 ατόμων. Το σεμινάριο στόχευε στην ενεργοποίηση και ενδυνάμωση των συμμετεχόντων να αξιοποιήσουν ευκαιρίες κινητικότητας στο εξωτερικό και οργανώθηκε από τη σύμβουλο σε συνεργασία με φοιτήτριες του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής και μέλη του Συλλόγου Φοιτητών Erasmus του Πανεπιστημίου.
- Οργάνωση και υλοποίηση πεντάωρης εκδήλωσης με τίτλο «Πάμε για άλλες...Πολιτείες;» στις 19/3/2015, 16:00-21:00, στην Αίθουσα Συνεδρίων, με τη συμμετοχή 150 ατόμων (211 αιτήσεις συμμετοχής). Η εκδήλωση στόχευε στην ενημέρωση φοιτητών και

αποφοίτων, ειδικά των πρώτων ετών, για χρηματοδοτούμενες ευκαιρίες κινητικότητας στο εξωτερικό, καθώς επίσης στην ενεργοποίηση και ενθάρρυνσή τους να τις αξιοποιήσουν. Ειδικότερα, κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης, πραγματοποιήθηκαν εισηγήσεις σχετικά με:

- ✓ τα προγράμματα Erasmus Studies και Erasmus Placement από στέλεχος του Γραφείου Erasmus του Πανεπιστημίου και φοιτητές που μετείχαν σε αυτά,
- ✓ δράσεις του προγράμματος Erasmus+ στον τομέα Νεολαία (προγράμματα κατάρτισης, ανταλλαγές νέων και εθελοντική εργασία) από τη Συντονίστρια Εθνικής Μονάδας Συντονισμού Erasmus+ για τον τομέα "Νεολαία" του Ινστιτούτου Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης, εκπρόσωπο της Μ.Κ.Ο. Youthfully Yours και φοιτητές που μετείχαν σε σχετικές δράσεις,
- ✓ προγράμματα εθελοντικής εργασίας, πρακτικής άσκησης, θερινών σχολείων και συνεδρίων από τις φοιτητικές ομάδες AIESEC, AEGEE και φοιτητές που μετείχαν στις παραπάνω δράσεις

Συγκέντρωση υλικού

- Συγκέντρωση υλικού για θέματα απασχόλησης στο εξωτερικό (π.χ. Οδηγός Διαβίωσης και Εργασίας στην Ε.Ε., Έρευνα Προοπτικών Απασχόλησης στο εξωτερικό-ManpowerGroup, κ.α.).

Ανάρτηση πληροφοριών σε ιστοσελίδα γραφείου

- Δημιουργία υποενότητας σε ιστοσελίδα Γραφείου Διασύνδεσης με τίτλο «Μηχανές Αναζήτησης Εργασίας για Ερευνητές/PhD» η οποία περιλαμβάνει 25 Links για αναζήτηση ερευνητικών και ακαδημαϊκών θέσεων στο εξωτερικό. Αποστολή σχετικής ανακοίνωσης σε μέλη Γραφείου Διασύνδεσης, ακαδημαϊκή κοινότητα και συμμετέχοντες εκδήλωσης 30.10.2013 (επαγγελματικές δυνατότητες ερευνητών).
- Ανάρτηση σαρανταπέντε (45) ανακοινώσεων σχετικών με θέματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, κινητικότητας και εργασίας στο εξωτερικό σε ιστοσελίδα και facebook ΓΔ.
- Επεξεργασία των βίντεο της εκδήλωσης «Πάμε για άλλες...Πολιτείες;», σε συνεργασία με τεχνικό Κέντρου Η/Υ, και ανάρτησή τους στη σελίδα του Γραφείου Διασύνδεσης στο Youtube (11 βίντεο): <https://www.youtube.com/playlist?list=PLw-mNcYqaf9hGj9TDg9q3vsHmhvTJ5JZk>. Τα βίντεο μπορούν να αποτελέσουν πολύ χρήσιμο πληροφοριακό υλικό για όλους τους ενδιαφερόμενους φοιτητές και αποφοίτους του ΠΑΜΑΚ αναφορικά με χρηματοδοτούμενες ευκαιρίες κινητικότητας στο εξωτερικό (προγράμματα Erasmus Studies & Placement, προγράμματα κατάρτισης και εθελοντικής εργασίας στο εξωτερικό, συμμετοχές σε συνέδρια και θερινά σχολεία, κ.α.).

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Αριθμός εντύπων: Δύο (2) έντυπα με θέμα τη συμβουλευτική για την εργασία στο εξωτερικό (1000 τμχ.) και τις δυνατότητες απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (1000 τμχ.) τα οποία είχαν ολοκληρωθεί τον Ιούνιο-Ιούλιο 2012

Αριθμός εκδηλώσεων: Δύο (2) εκδηλώσεις, Ένα (1) σεμινάριο,

Αριθμός επαφών με φορείς για την απασχόληση στο εξωτερικό: Τέσσερις επαφές (4)

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Συμβουλευτική για εργασία στο εξωτερικό	- Έντυπο συμβουλευτικής για την εργασία στο εξωτερικό και σχετικό κείμενο στην ιστοσελίδα του γραφείου. - Φάκελος με το παραπάνω και άλλο υλικό της δράσης (επαφές με φορείς, εκδηλώσεις, αναρτήσεις, κ.α.).

ΔΡΑΣΗ 4.6.: Ανάπτυξη Ηλεκτρονικού Εργαλείου «Πλάνο Διαχείρισης Σταδιοδρομίας»

Περιγραφή ΤΔΕ

Το πλάνο διαχείρισης σταδιοδρομίας είναι ένα εργαλείο της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας που εφαρμόζεται επιτυχημένα τα τελευταία χρόνια. Καθώς ο στόχος του Γραφείου Διασύνδεσης είναι να γίνεται όλο και πιο ευέλικτο και φιλικό για τους χρήστες του, προβλέπεται το παρόν εργαλείο να υπάρχει στην ιστοσελίδα του γραφείου. Με αυτό τον τρόπο οι φοιτητές και απόφοιτοι θα μπορούν να προχωράνε στα βήματα του πλάνου ηλεκτρονικά, και είτε να ακολουθεί η ηλεκτρονική συμβουλευτική, είτε να ακολουθούν κάποιες ατομικές συναντήσεις (αλλά σαφώς λιγότερες από τις συναντήσεις που θα γινόταν χωρίς την ηλεκτρονική πλατφόρμα).

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά τη δημιουργία ηλεκτρονικού εργαλείου-μεθοδολογίας διαχείρισης σταδιοδρομίας για την εξ αποστάσεως υποστήριξη των ωφελούμενων του γραφείου σε θέματα σχεδιασμού της σταδιοδρομίας τους.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, ολοκληρώθηκε το ηλεκτρονικό εργαλείο διαχείρισης σταδιοδρομίας, σε συνεργασία με τον Πληροφορικό Στράτο Καρατζίδη, το οποίο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του γραφείου διασύνδεσης «career.uom.gr».

Το εργαλείο αποτελείται από 25 ηλεκτρονικές σελίδες οι οποίες κατανέμονται σε 5 ενότητες: Αυτογνωσία, Πληροφόρηση, Λήψη Απόφασης, Αναζήτηση Εργασίας, Σχέδιο Δράσης. Οι σελίδες αυτές περιλαμβάνουν ασκήσεις, ερωτηματολόγια, πίνακες, pop up windows, scroll down επιλογές, συνημμένα αρχεία, συνδέσεις με άλλες ιστοσελίδες και ενότητες της ιστοσελίδας του γραφείου, κ.α.

Στο διάστημα της έκθεσης πραγματοποιήθηκαν:

- η ολοκλήρωση της ανάπτυξης και λειτουργικότητας του εργαλείου
- η πιλοτική λειτουργία και δοκιμαστική χρήση του

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Ένα ηλεκτρονικό εργαλείο διαχείρισης σταδιοδρομίας

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Ανάπτυξη εργαλείου Διαχείρισης Σταδιοδρομίας	- Ηλεκτρονικό εργαλείο «Πλάνο Διαχείρισης Σταδιοδρομίας»
- Έκθεση υλοποίησης εργαλείου	- Έκθεση υλοποίησης

ΔΡΑΣΗ 4.7.: Εφαρμογή του Πλάνου Διαχείρισης Σταδιοδρομίας σε φοιτητές Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων

Περιγραφή ΤΔΕ

Προβλέπεται η εφαρμογή του πλάνου διαχείρισης σταδιοδρομίας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, οργανώθηκε και υλοποιήθηκε ένα εργαστήριο για μεταπτυχιακούς φοιτητές με τίτλο «Πώς μπορώ να διαχειριστώ τη σταδιοδρομία», το περιεχόμενο του οποίου αφορούσε την εφαρμογή του πλάνου διαχείρισης σταδιοδρομίας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Για την υλοποίηση του εργαστηρίου, το οποίο πραγματοποιήθηκε στις 14/10/2015 με τη συμμετοχή δεκατριών μεταπτυχιακών φοιτητών, διαμορφώθηκε η ανάλογη παρουσίαση, καθώς και οι ασκήσεις που συνοδεύουν την εφαρμογή του ηλεκτρονικού εργαλείου. Το εργαστήριο, σύμφωνα με τις αξιολογήσεις των συμμετεχόντων, αξιολογήθηκε ως «Πολύ Ικανοποιητικό» (3,56/4).

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Ένα τρίωρο εργαστήριο εφαρμογής του πλάνου διαχείρισης σταδιοδρομίας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Εκτύπωση του Πλάνου Διαχείρισης Σταδιοδρομίας, μαζί με τις ασκήσεις που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση του.	- Εκτύπωση του Πλάνου Διαχείρισης Σταδιοδρομίας, μαζί με τις ασκήσεις που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση του.
- Εκτύπωση της παράλληλης παρουσίασης που γίνεται στην ομαδική εφαρμογή του	- Εκτύπωση της παράλληλης παρουσίασης που γίνεται στην ομαδική εφαρμογή του

ΔΡΑΣΗ 4.8.: Προμήθεια βιβλίων με θέματα συμβουλευτικής

Περιγραφή ΤΔΕ

Η γενικότερη υπηρεσία της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας θα ενισχυθεί με την προμήθεια σχετικής βιβλιογραφίας

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί με την απόκτηση 3 βιβλίων τον Δεκέμβριο 2012.

- Baneth, A. (2012). *The Ultimate EU Test Book Administrator (AD) – Edition 2012*. John

Harper Publishing:

- Bolles, R. (2012). *What color is your parachute? A practical manual for job-hunters and career changers*. (40th Anniversary Edition). Berkeley: Ten Speed Press.
- Bolles, R. (2010). *What color is your parachute? Job-hunter's Workbook*. (3rd Edition). Berkeley: Ten Speed Press.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Βιβλία Συμβουλευτικής Σταδιοδρομίας: Τρία (3).

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση ολοκληρώθηκε το Δεκέμβριο 2012.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Προμήθεια βιβλίων με θέματα συμβουλευτικής	- Τρία Βιβλία (στη βιβλιοθήκη του γραφείου διασύνδεσης)

**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 5: ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕΝΤΟΡΩΝ
ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ**

**ΔΡΑΣΗ 5.2.: Ανάπτυξη Εργαλείου Αξιολόγησης και Προεπιλογής Φοιτητών
και Στελεχών για την ένταξή τους στην υπηρεσία
Mentoring Σταδιοδρομίας**

Περιγραφή ΤΔΕ

Για την υλοποίηση της δράσης, που θα εφαρμοστεί αρχικά σε πιλοτικό επίπεδο για να επεκταθεί αργότερα σε ευρεία γεωγραφική και κλαδική κλίμακα, θα εφαρμοστεί εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελούμενων, που, συνδυαστικά με την αξιολόγηση που θα προκύπτει από συναντήσεις των εμπλεκομένων με το Σύμβουλο Σταδιοδρομίας του ΓΔ, θα οδηγεί στην τελική επιλογή.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά την ανάπτυξη έντυπου και ηλεκτρονικού εργαλείου αξιολόγησης και προεπιλογής φοιτητών, ως επωφελούμενων, και στελεχών, ως μεντόρων, για την υλοποίηση της υπηρεσίας Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας, σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

Το ηλεκτρονικό εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής φοιτητών και στελεχών είχε ολοκληρωθεί κατά το χρονικό διάστημα 2011-2012.

Σε ό,τι αφορά το έντυπο εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής φοιτητών, η σύμβουλος διαμόρφωσε προσχέδια δύο έντυπων δομημένων συνεντεύξεων και δύο φύλλων αξιολόγησης, καθώς και άλλα υποστηρικτικά έντυπα για τη διαδικασία αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελούμενων, κατά το χρονικό διάστημα 2013-2014. Εν συνεχεία, κατά το διάστημα Σεπτεμβρίου-Οκτωβρίου 2014 πραγματοποιήθηκε η πιλοτική διαδικασία εφαρμογής του έντυπου και ηλεκτρονικού εργαλείου αξιολόγησης και προεπιλογής φοιτητών και στελεχών. Η διαδικασία της πιλοτικής εφαρμογής περιελάμβανε την ενημέρωση τριών «υποψήφιων» μεντόρων και τριών επωφελούμενων για την υπηρεσία «Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας» καθώς και για το περιεχόμενο και τους στόχους της πιλοτικής εφαρμογής, την από μέρους τους συμπλήρωση των ηλεκτρονικών αιτήσεων για συμμετοχή στην υπηρεσία και τη διενέργεια των συνεντεύξεων επιλογής (30/7/2014, 4/9/2014, 17/10/2014 -δύο συνεντεύξεις-, 21/10/2014, 27/10/2014).

Ολοκληρώνοντας την πιλοτική εφαρμογή του ηλεκτρονικού και έντυπου εργαλείου αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελούμενων και προκειμένου να διαφανεί,

στο μέτρο του δυνατού, η αποτελεσματικότητα της διαδικασίας αξιολόγησης και προεπιλογής που ακολουθήθηκε, η σύμβουλος πρότεινε σε έναν «υποψήφιο μέντορα» και σε έναν «υποψήφιο επωφελούμενο» να μετέχουν στην πιλοτική εφαρμογή της υπηρεσίας «Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας». Αποδεχόμενοι την πρόσκληση, μέντορας και επωφελούμενη ενεπλάκησαν στη διαδικασία του μέντορινγκ, κατά το διάστημα Νοεμβρίου-Δεκεμβρίου 2014, προβαίνοντας σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της υπηρεσίας.

Μετά τις παραπάνω ενέργειες πιλοτικής εφαρμογής των εντύπων αξιολόγησης και προεπιλογής και της διαδικασίας μέντορινγκ, οριστικοποιήθηκαν τα έντυπα εργαλεία αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελούμενων, τα οποία είναι τα κάτωθι:

- «Έντυπο Συνέντευξης Υποψήφιων Μεντόρων»
- «Έντυπο Συνέντευξης Υποψήφιων Μεντόρων – Φύλλο Αξιολόγησης»
- «Έντυπο Συνέντευξης Υποψήφιων Επωφελούμενων»
- «Έντυπο Συνέντευξης Υποψήφιων Επωφελούμενων – Φύλλο Αξιολόγησης»

Επίσης, διαμορφώθηκαν τα υποστηρικτικά έντυπα της Δράσης, ως ακολούθως:

- Συνοπτική περιγραφή υπηρεσίας Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας, με έμφαση στο ρόλο του μέντορα, σύμφωνα με την περιγραφή της υπηρεσίας (βλ. Δράση 5.1. «Σχεδιασμός Δράσης Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας»)
- Λίστα με χαρακτηριστικά των αποτελεσματικών μεντόρων
- Έντυπο αποδοχής και έντυπο μη αποδοχής της υποψηφιότητας των μεντόρων στην υπηρεσία «Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας»,
- Συνοπτική περιγραφή υπηρεσίας Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας, με έμφαση στο ρόλο των επωφελούμενων, σύμφωνα με την περιγραφή της υπηρεσίας (βλ. Δράση 5.1. «Σχεδιασμός Δράσης Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας»)
- Λίστα με χαρακτηριστικά των αποτελεσματικών επωφελούμενων
- Έντυπο αποδοχής και έντυπο μη αποδοχής της υποψηφιότητας των επωφελούμενων στην υπηρεσία «Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας»

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Ηλεκτρονικό & Έντυπο Εργαλείο Αξιολόγησης και Προεπιλογής Μεντόρων και Επωφελούμενων:

Δύο (2) Ηλεκτρονικά Εργαλεία Αξιολόγησης και Προεπιλογής Μεντόρων & Επωφελούμενων
Τέσσερα (4) Έντυπα Εργαλεία Αξιολόγησης και Προεπιλογής Μεντόρων & Επωφελούμενων
Οκτώ (8) υποστηρικτικά έντυπα δράσης

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση

- Ηλεκτρονικό εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελομένων
- Έντυπο εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελομένων
- Αποτελέσματα σχεδιασμού και πιλοτικής εφαρμογής έντυπου και ηλεκτρονικού εργαλείου αξιολόγησης για όσους επιθυμούν να συμμετέχουν ως μέντορες ή ως επωφελούμενοι στην υπηρεσία mentoring σταδιοδρομίας

Παραδοτέα

- Ηλεκτρονικό εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελομένων
- Έντυπο εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελομένων, Φύλλα Αξιολόγησης, Υποστηρικτικά έντυπα δράσης
- Έκθεση σχεδιασμού και πιλοτικής εφαρμογής έντυπου και ηλεκτρονικού εργαλείου αξιολόγησης μεντόρων και επωφελομένων

ΔΡΑΣΗ 5.3.: Δημιουργία διαδραστικού ιστότοπου για τη λειτουργία της υπηρεσίας mentoring σταδιοδρομίας

Περιγραφή ΤΔΕ

Η υπηρεσία mentoring σταδιοδρομίας θα παρέχεται κυρίως σε ηλεκτρονικό, διαδικτυακό, διαδραστικό περιβάλλον προστατευμένης επικοινωνίας των συμμετεχόντων. Αναλυτικά, κάθε μέντορας θα υποβάλει ηλεκτρονικά το προφίλ του, τις ημέρες και ώρες που είναι διαθέσιμος, τους προτεινόμενους τρόπους επικοινωνίας του με τους επωφελούμενους (FAQ, e-mail, chat/blogs, επισκέψεις) και ενδεχόμενες γενικές προτάσεις – υποδείξεις του για την πρόσβαση νέων αποφοίτων σε θέσεις απασχόλησης του δικού του επαγγελματικού περιβάλλοντος. Κάθε επωφελούμενος θα εισάγει επίσης στο σύστημα το προφίλ του, τις επαγγελματικές επιδιώξεις και φιλοδοξίες του και θα επιλέγει (θα προτείνει) κατά σειρά προτεραιότητας τον/ τους μέντορα/ες με τους οποίους θα ήθελε να συνεργαστεί.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά την ανάπτυξη ηλεκτρονικού εργαλείου αξιολόγησης και προεπιλογής φοιτητών, ως επωφελομένων, και στελεχών, ως μεντόρων, για την υλοποίηση της υπηρεσίας Μέντορινγκ Σταδιοδρομίας.

Το ηλεκτρονικό εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής φοιτητών και στελεχών είχε

ολοκληρωθεί κατά το χρονικό διάστημα 2011-2013.

Στο συγκεκριμένο διάστημα πραγματοποιήθηκαν:

1. παρακολούθηση πιλοτικής χρήσης και λειτουργίας
2. Διορθωτικές παρεμβάσεις στην διεπαφή και στις λειτουργίες της υπηρεσίας
3. Υλοποίηση όρων συμμετοχής στην υπηρεσία mentoring

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση

Ηλεκτρονικό εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελομένων

Παραδοτέα

Ηλεκτρονικό εργαλείο αξιολόγησης και προεπιλογής μεντόρων και επωφελομένων Έκθεση σχεδιασμού και πιλοτικής εφαρμογής έντυπου και ηλεκτρονικού εργαλείου αξιολόγησης μεντόρων και επωφελομένων

ΔΡΑΣΗ 5.4.: Προμήθεια Εργαλείου/Υλικού για την εφαρμογή του Mentoring

Περιγραφή ΤΔΕ

Θα βοηθήσει στην καλύτερη εφαρμογή του Μέντορινγκ στο γραφείο διασύνδεσης και στην καλύτερη κατανόηση της εφαρμογής από τους υποψήφιους μέντορες, ώστε να αυξηθεί η αποτελεσματικότητα της καινοτόμας δράσης.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά την απόκτηση εργαλείου/υλικού για την καλύτερη εφαρμογή του Μέντορινγκ.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, αποκτήθηκαν τα κάτωθι βιβλία:

1. Zachary, L. (2011). The Mentor's Guide: Facilitating Effective Learning Relationships. (2nd Ed.) Jossey-Bass
2. Zachary, L. (2009). The Mentee's Guide: Making Mentoring Work for You. Jossey-Bass

Εκτός από την απόκτηση των δύο βιβλίων, η σύμβουλος συγκέντρωσε, κατόπιν αναζήτησης και μελέτης, αρκετές μεθοδολογίες και οδηγούς για τη βέλτιστη εφαρμογή του Μέντορινγκ, τα οποία θα μπορούσαν να εκτυπωθούν για πιθανή χρήση τους. Το υλικό προέρχεται από ιστοσελίδες φορέων που ασχολούνται με το Μέντορινγκ, σε επίπεδο εφαρμογής, έρευνας και οργάνωσης σχετικών δράσεων.

Υλικό για την εφαρμογή του Μέντορινγκ: 2 βιβλία

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Επιμέρους Δράση/Φάση

- Το υλικό για το Mentoring

Παραδοτέα (Τελικά)

Παραδοτέα

- Δύο βιβλία για την εφαρμογή του Μέντορινγκ

**ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 7: ΕΠΕΚΤΑΣΗ / ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ**

ΔΡΑΣΗ 7.5. : Παρακολούθηση χρηστών υπηρεσίας συμβουλευτικής σταδιοδρομίας

Περιγραφή ΤΔΕ

Θα εμπλουτιστούν τα έντυπα απεικόνισης ατομικών και ομαδικών συμβουλευτικών συναντήσεων.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά τη δημιουργία νέων εντύπων και τον εμπλουτισμό των υπάρχοντων για την απεικόνιση της ατομικής και ομαδικής συμβουλευτικής, καθώς επίσης και την παρακολούθηση, μέσω αυτών των εντύπων, των παρεχόμενων υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας. Ειδικότερα, στο πλαίσιο της δράσης και κατά τα προηγούμενα έτη, διαμορφώθηκαν νέα έντυπα απεικόνισης ατομικών και ομαδικών συμβουλευτικών συναντήσεων (εργαστήρια) με γνώμονα την ποιοτική και ποσοτική εφαρμογή συνιστωσών αποτύπωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας. Επίσης, υπήρξε μέριμνα για την ένταξη στοιχείων που επιτρέπουν στη σύμβουλο να παρακολουθεί την πορεία των αιτημάτων των χρηστών, καθ'όλη τη διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, συνεχίστηκε η παρακολούθηση των χρηστών υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, ως ακολούθως:

- Ολοκληρώθηκε η συμπλήρωση όλων των αρχείων, πραγματοποιήθηκε η στατιστική επεξεργασία των δεδομένων των ωφελούμενων και συντάχθηκε η έκθεση υλοποίησης της δράσης. Σύμφωνα με τα αποτελέσματα αυτής (παρατίθενται αναλυτικά στην έκθεση της δράσης), **οι χρήστες που ελαβαν υπηρεσίες ατομικής και ηλεκτρονικής συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, ως μοναδιαίος αριθμός, ήταν 135 ωφελούμενοι, με την πραγματοποίηση 205 ατομικών συναντήσεων και την ανταπόκριση σε 123 ηλεκτρονικά μηνύματα (συνολικά 323 αιτήματα). Ο αριθμός των συμμετεχόντων στα 15 εργαστήρια συμβουλευτικής σταδιοδρομίας ήταν 171 ωφελούμενοι (δεν είναι μοναδιαίος αριθμός, καθώς οι ωφελούμενοι μπορούν να μετέχουν σε περισσότερα του ενός εργαστήρια).**
- **Ο συνολικός αριθμός αιτημάτων που έχει εξυπηρετήσει η σύμβουλος κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης (9/2014-10/2015) ανέρχεται σε 2.536 αιτήματα από τα 4.154 αιτήματα στο σύνολο του Γραφείου Διασύνδεσης**

(ποσοστό 61,1%) τα οποία προκύπτουν από όλα τα παραπάνω αναφερόμενα στοιχεία (ατομική, ομαδική και ηλεκτρονική συμβουλευτική), από τα αιτήματα συμμετοχών των χρηστών σε εργαστήρια και εκδηλώσεις του γραφείου, τα αιτήματα για τον προγραμματισμό ατομικών συναντήσεων, καθώς και αιτήματα που δεν εντάσσονται στα ανωτέρω. Όλα τα αιτήματα καταχωρούνται στο έντυπο καθημερινής σύντομης καταγραφής αιτημάτων. Στον ανωτέρο αριθμό, δεν καταχωρείται ο αριθμός συμμετεχόντων σε εκδηλώσεις και άλλες ενέργειες προβολής (εισηγήσεις σε ημερίδες, εκδηλώσεις, κ.α.) εξαιτίας της ενημερωτικής φύσης των ενεργειών και όχι άμεσα υποστηρικτικής.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Ατομική Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας	58 ωφελούμενοι (69 συναντήσεις)
Ατομική Συμβουλευτική Σταδιοδρομίας με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων	16 ωφελούμενοι (86 συναντήσεις)
Εξυπηρέτηση ωφελούμενων	46 ωφελούμενοι (54 συναντήσεις)
Ηλεκτρονική Συμβουλευτική	77 ωφελούμενοι (127 αιτήματα)
Ομαδική Συμβουλευτική (Εργαστήρια)	171 ωφελούμενοι (368 αιτήσεις συμμετοχής)
Συνολικός αριθμός ωφελούμενων (μοναδιαίος αριθμός, εκτός συμμετοχής σε εργαστήρια)	135 ωφελούμενοι
Συνολικός αριθμός αιτημάτων	2.536 αιτήματα

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Παρακολούθηση χρηστών υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας	- Έντυπο – καρτέλα Συμβουλευόμενου - Έκθεση υλοποίησης δράσης - Αρχείο Excel με τα στατιστικά στοιχεία των υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, ανά μήνα και συνολικά - Έντυπο καταγραφής αιτημάτων χρηστών

ΔΡΑΣΗ 7.6.: Στατιστική Επεξεργασία χρηστών υπηρεσιών ΓΔ

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η παρούσα δράση αφορά τη στατιστική επεξεργασία των ατόμων που απευθύνθηκαν στο Γραφείο Διασύνδεσης, όπως καταχωρήθηκαν στο ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής επισκεπτών του γραφείου (Επισκεπτολόγιο) από το Σεπτέμβριο 2014 έως και το Σεπτέμβριο 2015 και τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης.

Στην έκθεση που εκπονήθηκε παρουσιάζονται αναλυτικά το Επισκεπτολόγιο, η μεθοδολογία και τα αποτελέσματα της στατιστικής επεξεργασίας των δεδομένων του εν λόγω αρχείου, καθώς και τα κύρια συμπεράσματα αναφορικά με τους χρήστες του γραφείου και το ισχύον σύστημα καταγραφής τους. Επισημαίνεται ότι δεν παρατίθενται στοιχεία για τους επισκέπτες της ιστοσελίδας του γραφείου διασύνδεσης, καθώς τα δεδομένα αυτά παρουσιάζονται αναλυτικά στο πλαίσιο άλλης δράσης του Π.Ε. 7. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι η καταγραφή των χρηστών στο Επισκεπτολόγιο δεν γίνεται στη βάση της μοναδιαίας καταγραφής τους (μία καταγραφή για κάθε χρήστη), αλλά της πολλαπλής καταχώρισης των χρηστών σύμφωνα με τα αιτήματά τους και τις επαφές τους με το γραφείο διασύνδεσης. Συνεπώς, ο συνολικός αριθμός χρηστών δεν ταυτίζεται με τον συνολικό αριθμό ατόμων που εξυπηρετήθηκαν από το γραφείο, αλλά με τον συνολικό αριθμό αιτημάτων που εξυπηρετηθήκαν.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των δεδομένων (βλ. αναλυτικά έκθεση Δράσης 7.6) φάνηκε ότι:

- **Ο συνολικός αριθμός αιτημάτων που έχει εξυπηρετήσει το Γραφείο Διασύνδεσης κατά το διάστημα 9/2014-8/2015 είναι 4.158 αιτήματα.**
- Σε ό,τι αφορά το φύλο των χρηστών είναι σταθερά **μεγαλύτερη η παρουσία γυναικών** (67,6%), εύρημα που συνάδει με το μεγαλύτερο πληθυσμό γυναικών στο Πανεπιστήμιο (55,5%).
- **Οι μισοί χρήστες του γραφείου είναι φοιτητές** του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (49,9%), που αποτελεί την κύρια ομάδα-στόχο του Γραφείου, με τους αποφοίτους να ακολουθούν (30,5%)
- **Οι περισσότεροι χρήστες προέρχονται από τα τμήματα των Οικονομικών Επιστημών, της Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων και της Λογιστικής-Χρηματοοικονομικής (>50%),** τόσο σε προπτυχιακό, όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο
- Οι κυριότεροι **λόγοι επαφής των χρηστών** με το γραφείο αφορούν τα σχετικά με τη συμβουλευτική υποστήριξη αιτήματα (46,5%), τις εκδηλώσεις (23,4%) και την πληροφόρηση (10,9%), που αποτελούν τις κύριες δράσεις όπως αυτές ορίζονται στο

πλαίσιο της Πράξης.

- Ως προς τον **τρόπο επικοινωνίας** των χρηστών με το ΓΔ, οι περισσότεροι χρήστες αξιοποιούν τις δυνατότητες της εξ αποστάσεως επικοινωνίας μέσω αποστολής e-mail (35,6%) και χρήσης των δυνατοτήτων της ιστοσελίδας και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης του ΓΔ (32,9%).
- Ως προς την **μηνιαία κατανομή των αιτημάτων των χρηστών** φαίνεται ότι τα περισσότερα αιτήματα υποβλήθηκαν κατά τους μήνες Ιούνιο, Μάρτιο και Μάιο (14,8%, 14,5% και 12,9%, αντίστοιχα).
- Τέλος, ως προς την **εξυπηρέτηση των αιτημάτων των χρηστών ανά στέλεχος του ΓΔ**, κατηγορία η οποία προστέθηκε στο «Επισκεπτολόγιο» κατόπιν των επισημάνσεων κατά τη διαδικασία επιθεώρησης για την απόδοση της Πιστοποίησης κατά ISO της Πράξης «Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας» από την εταιρεία TUV Austria Hellas, παραπάνω από τα μισά αιτήματα των χρηστών έχουν εξυπηρετηθεί από τη σύμβουλο σταδιοδρομίας Ναταλία Μουτοπούλου (61,05%). Θα πρέπει να αναφερθεί ότι εμφανίζονται διαφοροποιήσεις στην ανά στέλεχος εξυπηρέτηση των αιτημάτων των χρηστών, εξαιτίας του καθεστώτος και του χρόνου απασχόλησης των στελεχών στο ΓΔ, είτε σύμφωνα με τα οριζόμενα της Πράξης (στελέχη με συγκεκριμένα παραδοτέα), είτε σύμφωνα με τη μείωση του χρόνου απασχόλησης κατά το τελευταίο έτος υλοποίησης της Πράξης, είτε σύμφωνα με αποφάσεις του Πανεπιστημίου για τη μετακίνηση στελεχών από και προς άλλες υπηρεσίες (εξ ημισείας απασχόληση στελέχους στο ΓΔ, ένταξη νέων στελεχών στο ΓΔ τον Ιούλιο 2014, κ.α.).

Αναφορικά με τα στατιστικά στοιχεία των **εκδηλώσεων και εργαστηρίων** που υλοποιήθηκαν από το ΓΔ, θα μπορούσε να σημειωθεί ότι έχει υλοποιηθεί ένας σημαντικός αριθμός εκδηλώσεων (50) ο οποίος αναλύεται σε 9 εκδηλώσεις σε θέματα σχετικά με την αγορά εργασίας και την επαγγελματική ανάπτυξη των χρηστών, 32 ενημερώσεις για μαθητές Λυκείου και 9 σεμινάρια για φοιτητές και αποφοίτους του Πανεπιστημίου.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Συνολικός Αριθμός Αιτημάτων Χρηστών Γραφείου Διασύνδεσης 9/2014-9/2015: 4.158

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση

- Στατιστική Επεξεργασία χρηστών υπηρεσιών γραφείου διασύνδεσης

Παραδοτέα

- Έκθεση υλοποίησης με πίνακες στατιστικών αναλύσεων δεδομένων

ΔΡΑΣΗ 7.7.: Διαρκής Εποπτεία Πορείας Συστήματος Παρακολούθησης Ωφελούμενων

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Τα εμπλεκόμενα στη δράση στελέχη εκπόνησαν την έκθεση υλοποίησης που αφορά στην περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης των ωφελούμενων του Γραφείου Διασύνδεσης, τις ενέργειες εποπτείας αυτού, καθώς και τα συμπεράσματα που εξάγονται από την παρακολούθησή του. Η εν λόγω Δράση αποτελεί κοινό παραδοτέο με τις Συμβούλους Σταδιοδρομίας του Γραφείου Διασύνδεσης και, ως εκ τούτου, υλοποιήθηκε σε συνεργασία.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Μία έκθεση υλοποίησης της Δράσης

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση

- Έκθεση υλοποίησης

Παραδοτέα

- Έκθεση υλοποίησης

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 10: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ

ΔΡΑΣΗ 10.1 : Συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα θεσμοθετημένων φορέων εκπαίδευσης του εσωτερικού και του εξωτερικού, που αφορούν εργαζόμενους στα Γραφεία Διασύνδεσης

Περιγραφή ΤΔΕ

Η εκπαίδευση προσωπικού προγραμματίζεται βάση τακτικών εκπαιδευτικών κύκλων που διοργανώνονται από συγκεκριμένους φορείς εκπαίδευσης για το εσωτερικό και το εξωτερικό. Συνέδρια, ημερίδες, σεμινάρια ειδικού περιεχομένου, στα οποία θα πρέπει να συμμετέχει το προσωπικό του γδ για την ενημέρωσή του γύρω από τις εξελίξεις στην αγορά εργασίας κ.α

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά τη συμμετοχή της συμβούλου σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες φορέων εκπαίδευσης και απασχόλησης.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, η σύμβουλος μετείχε σε 4 εκπαιδευτικές δραστηριότητες, ως ακολούθως:

- Στην ωριαία εκπαιδευτική επίσκεψη εκπροσώπων του Ιδρύματος Fulbright στο Γραφείο Διασύνδεσης (12/11/2014). Στο πλαίσιο της επίσκεψης, οι εκπρόσωποι του Ιδρύματος ενημέρωσαν τα στελέχη του ΓΔ για τις υποτροφίες του Ιδρύματος, καθώς και για τη συνέχιση της εκατέρωθεν συνεργασίας των φορέων μέσω της κεντρικής υπηρεσίας του φορέα στην Αθήνα.
- Στην ενημερωτική ημερίδα του Ιδρύματος Fulbright με τίτλο «Fulbright Open House» (12/11/2014, 18:30-20:30) στο πλαίσιο της οποίας πραγματοποιήθηκαν παρουσιάσεις σχετικά με τις μεταπτυχιακές σπουδές στις Η.Π.Α. (διαδικασία, αιτήσεις), τις χορηγούμενες υποτροφίες, καθώς επίσης και παρουσιάσεις υπότροφων του Ιδρύματος που πραγματοποίησαν τις μεταπτυχιακές τους σπουδές στις Η.Π.Α.
- Στο ευρωπαϊκό εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Academia-European Exchange of Guidance Practitioners» το οποίο πραγματοποιήθηκε στο Ταλίν της Εσθονίας από τις 4 έως τις 8 Μαΐου 2015, από τον οργανισμό Foundation Innove-Agency for Life Long Guidance in Estonia, κατόπιν επιλογής της από τη Διεύθυνση Συμβουλευτικής Επαγγελματικού

Προσανατολισμού του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ). Η συμμετοχή της συμβούλου στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα πραγματοποιήθηκε χωρίς κόστος για την Πράξη «Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

- Στο συνέδριο του CEDEFOP, για τα 40 χρόνια λειτουργίας του, την Παρασκευή 12 Ιουνίου 2015, κατόπιν σχετικής πρόσκλησης.

Συμμετοχές σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες: Τέσσερις (4)

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δραστηριότητες	- Τέσσερις Εκθέσεις συμμετοχής σε εκπαιδευτικές δράσεις

ΔΡΑΣΗ 10.2.: Εκπαιδευτικές Επισκέψεις σε άλλα Γραφεία Διασύνδεσης

Περιγραφή ΤΔΕ

Επισκέψεις προσωπικού σε άλλα ανάλογα γραφεία, ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών, συνεργασία στο σχεδιασμό εναλλακτικών καινοτόμων σύγχρονων λειτουργιών. Ενθαρρύνεται η ανάπτυξη συνεργασιών και οι επισκέψεις σε άλλα ΓΔ, σε πλαίσια αμφίδρομου εκπαιδευτικού προσανατολισμού, ανταλλαγής εμπειριών και σχεδιασμού δραστηριοτήτων.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά την πραγματοποίηση επισκέψεων σε άλλα γραφεία διασύνδεσης με στόχο την ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών.

Κατά το διάστημα αναφοράς της παρούσας έκθεσης, η σύμβουλος επισκέφθηκε το Γραφείο Διασύνδεσης του Τεχνολογικού Πανεπιστημίου του Ταλίν στην Εσθονία στις 6/5/2015, στο πλαίσιο της συμμετοχής της στο πρόγραμμα Academia Exchange in Estonia, χωρίς κόστος για την Πράξη «Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

Εκπαιδευτικές Επισκέψεις σε άλλα γραφεία διασύνδεσης: Μία επίσκεψη (1)

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση

Παραδοτέα

- Εκπαιδευτικές Επισκέψεις σε άλλα γραφεία - Μια Έκθεση Συμμετοχής διασύνδεσης

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 11: ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ

ΔΡΑΣΗ 11.2 : Σχεδιασμός και Δημιουργία Εντύπων Γραφείου Διασύνδεσης

Περιγραφή ΤΔΕ

Έντυπα ενημερωτικού και συμβουλευτικού χαρακτήρα, μέσω των οποίων κοινοποιούνται στους χρήστες του γραφείου διασύνδεσης δεδομένα και συγκεκριμένες λειτουργίες του.

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση έχει ολοκληρωθεί τον Ιούλιο 2012 με τη δημιουργία:

- Εντύπου συμβουλευτικής για την εργασία στο εξωτερικό (έγχρωμο, 6σέλιδο, σε 1.000 τμχ.)
- Εντύπου για τις δυνατότητες απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (έγχρωμο, μονοσέλιδο, σε 1000 τμχ.)
- Έξι αφισών για την δημοσιοποίηση της ομαδικής συμβουλευτικής (εργαστήρια συμβουλευτικής σταδιοδρομίας). Οι τίτλοι των αφισών ήταν οι εξής: *Ακολουθώ τα σωστά βήματα για την Αναζήτηση Εργασίας, Καταγράφω το επαγγελματικό μου προφίλ: Σύνταξη Βιογραφικού & Συνοδευτικής Επιστολής, Προβάλλω τον καλύτερο εαυτό μου στη Συνέντευξη Επιλογής, Ανάπτυξη Δεξιοτήτων: Διαχειρίζομαι αποτελεσματικά το χρόνο μου, Ανάπτυξη Δεξιοτήτων: Δουλεύω ομαδικά, Ανάπτυξη Δεξιοτήτων: Διεκδικητική συμπεριφορά*. Κάθε αφίσα (έγχρωμη) έχει εκτυπωθεί σε 50 τμχ.

Για τις ανάγκες εκδήλωσης του Πανεπιστημίου που αφορούσε στην υποδοχή των πρωτοετών φοιτητών (10/2014), η σύμβουλος δημιούργησε ένα δισέλιδο ενημερωτικό έντυπο για τις υπηρεσίες του Γραφείου Διασύνδεσης και τις ευκαιρίες αξιοποίησης των σπουδών τους.

Δείκτες και Στατιστικά Στοιχεία

Έντυπα Προβολής και Δημοσιότητας Υπηρεσιών ΓΔ: 2 έντυπα (1.000 τμχ. & 1.000 τμχ.) και 6 αφίσες (300 τμχ.).

Ένα σύντομο ενημερωτικό έντυπο για πρωτοετείς φοιτητές (A4, ασπρόμαυρο, φωτοτύπηση σε 100 τμχ.).

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση ολοκληρώθηκε τον Ιούλιο 2012.

Παραδοτέα (Τελικά)

Επιμέρους Δράση/Φάση	Παραδοτέα
- Έντυπα Προβολής και Δημοσιότητας Υπηρεσιών ΓΔ	- Έντυπο συμβουλευτικής για την εργασία στο εξωτερικό - Ενημερωτικό έντυπο για τις δυνατότητες απόκτησης εργασιακής εμπειρίας - Αφίσες Εργαστηρίων Σχεδιασμού Σταδιοδρομίας - Ενημερωτικό έντυπο για πρωτοετείς φοιτητές - Φάκελος με το παραπάνω και άλλο υλικό της δράσης.

ΔΡΑΣΗ 11.3 : Δημοσιεύσεις προβολής δράσεων ΓΔ (δελτία τύπου, άρθρα κλπ)

Περιγραφή ΤΔΕ

Το Γραφείο Διασύνδεσης θα απευθύνεται μέσω δελτίων τύπου, στοχευμένης μαζικής αλληλογραφίας, ανακοινώσεων ή προβολής κειμένων σε ιστοσελίδες στο ευρύ κοινό, για να δημοσιοποιήσει ερευνητικά ή άλλα δεδομένα γενικότερου ενδιαφέροντος, πάντα σε σχέση με το διπολικό αντικείμενο: «εκπαίδευση - σταδιοδρομία».

Υλοποιηθείσες Ενέργειες

Η δράση αφορά τις ενέργειες δημοσιοποίησης/κοινοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών της συμβουλευτικής σταδιοδρομίας στην ομάδα στόχου, αλλά και στον ευρύτερο πληθυσμό. Στο πλαίσιο αναφοράς της παρούσας έκθεσης, έχουν πραγματοποιηθεί οι παρακάτω ενέργειες και καταχωρήσεις:

- Ανάρτηση ανακοινώσεων εργαστηρίων συμβουλευτικής σταδιοδρομίας στην ιστοσελίδα και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του γραφείου διασύνδεσης,
- Αποστολή τριάντα έξι (36) ανακοινώσεων στα μέλη του Γραφείου Διασύνδεσης (mailing list gmail) για διάφορες δραστηριότητες του γραφείου (εργαστήρια, εκδηλώσεις, κ.α.).

- Ανάρτηση εκατόν δέκα πέντε (115) ανακοινώσεων σε ιστοσελίδα και Facebook γραφείου διασύνδεσης για διάφορα θέματα σταδιοδρομίας (εκδηλώσεις, δραστηριότητες, κ.α.)
 - Πραγματοποίηση έξι συνεντεύξεων σε Μ.Μ.Ε. σχετικά με εκδηλώσεις του Γραφείου Διασύνδεσης:
 - στον τηλεοπτικό σταθμό Bee Channel στο πλαίσιο της εκδήλωσης «Η Διασύνδεση του Ελληνικού Δημόσιου Πανεπιστημίου με την αγορά εργασίας και τις επιχειρήσεις»,
 - στη δημοσιογράφο Λίνα Κοϊνά του «Αγγελιοφόρου» και στον τηλεοπτικό σταθμό Bee Channel («Ειδήσεις σε 20 λεπτά») αναφορικά με την εκδήλωση «Μαθαίνω πριν σπουδάσω»,
 - στην εκπομπή «Άκου να δεις» στο TV100, στην εκπομπή «Το νησί της Ναυσικάς» στο FM100 και στην εκπομπή «Τα λέμε» στη Βεργίνα Τηλεόραση αναφορικά με το σεμινάριο «Κάνε Like στην Κινητικότητα» και την εκδήλωση «Πάμε για άλλες...Πολιτείες;». Αξίζει να αναφερθεί ότι η συνέντευξη στο TV100 πραγματοποιήθηκε μαζί με φοιτητή του συλλόγου φοιτητών Erasmus του Πανεπιστημίου.
 - Σύνταξη τεσσάρων κειμένων για ένταξή τους στο newsletter του Πανεπιστημίου Μακεδονίας σχετικά με τη συμμετοχή του ΓΔ στο Thessaloniki Job Festival και στην εκδήλωση «Θέλω να γίνω επιχειρηματίας. Μπορώ; Πανεπιστήμιο και Γυναικεία Επιχειρηματικότητα», καθώς και σχετικά με την υλοποίηση του Bloomberg Aptitude Test (BAT) και οκτώ εργαστηρίων συμβουλευτικής σταδιοδρομίας στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.
 - Σύνταξη κειμένου σχετικά με θέματα συμβουλευτικής σταδιοδρομίας, για ένταξή του στο περιοδικό «Πανεπιστημιακά» (τ. 13).
 - Επικοινωνία με TV100 για την απόκτηση πέντε αποσπασμάτων συνεντεύξεων που δόθηκαν από στελέχη του Γραφείου Διασύνδεσης στην εκπομπή «Άκου να δεις», στο πλαίσιο εκδηλώσεων του Γραφείου.
 - Σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία των προβολών των βίντεο εκδηλώσεων που είναι αναρτημένα στη σελίδα του Γραφείου Διασύνδεσης στο youtube (<http://www.youtube.com/user/careerUOMgr/videos>), τα βίντεο της εκδήλωσης «Απόκτηση Εργασιακής Εμπειρίας» έχουν προβληθεί από τον 7/2012 έως σήμερα **1.345 φορές** (7 βίντεο), τα βίντεο της εκδήλωσης «Εργασία στο εξωτερικό» έχουν προβληθεί από τον 5/2013 έως σήμερα **736 φορές** (8 βίντεο), τα βίντεο της εκδήλωσης «Αδράξτε τις σπουδές...reloaded» έχουν προβληθεί από τον 4/2014 έως σήμερα **2.123 φορές** (17 βίντεο) και τα βίντεο της εκδήλωσης «Πάμε για άλλες...Πολιτείες» έχουν προβληθεί από τον Απρίλιο 2015 έως σήμερα 409 φορές (11 βίντεο).
- Διαδικτυακή αναζήτηση και συγκέντρωση αναδημοσιεύσεων ανακοινώσεων εργαστηρίων και άλλων εκδηλώσεων σε διάφορες ιστοσελίδες (30 αναδημοσιεύσεις),

Πορεία υλοποίησης δράσης

Η Δράση έχει ολοκληρωθεί.

Παραδοτέα (Τελικά)

- | Επιμέρους Δράση/Φάση | Παραδοτέα |
|---------------------------------|---|
| - Δημοσιεύσεις προβολής δράσεων | - Φάκελος με το παραπάνω και άλλο υλικό της δράσης. |

ΔΡΑΣΗ 11.5.: Συμμετοχές σε Εκθέσεις-Συνέδρια-Ημερίδες για την προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ

Στόχος της Δράσης 11.5 είναι οι ενέργειες προβολής και δημοσιότητας των υπηρεσιών του Γραφείου Διασύνδεσης (ΓΔ). Κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί κυρίως μέσα από τη διοργάνωση εκδηλώσεων, εκθέσεων και ημερίδων στη διοργάνωση και πραγματοποίηση τους.

Διοργάνωση εκδηλώσεων για την προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ.

Συμμετείχαμε στη διοργάνωση της Ημερίδας με τίτλο: **«Η Διασύνδεση του Ελληνικού Δημόσιου Πανεπιστημίου με την Αγορά Εργασίας και τις Επιχειρήσεις»**, που πραγματοποιήθηκε την Πέμπτη 18 Σεπτεμβρίου 2014, ώρες 13:00-20:00, στην Αίθουσα Πολλαπλών Χρήσεων, στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης. Συγκεκριμένα πραγματοποιήσαμε δικτύωση με συνεργαζόμενες και καινούργιες επιχειρήσεις και αποστείλαμε ηλεκτρονικά την πρόσκληση και το πρόγραμμα της Ημερίδας σε 52 επιχειρήσεις και σε 10 συνεργαζόμενους φορείς με το ΓΔ. Επίσης, στο πλαίσιο αναζήτησης εισηγητών και θεματολογίας για την ημερίδα ήρθαμε σε επαφή με την κα Αλεξάνδρα Μπόζα, Υπεύθυνη Recruiting της εταιρίας Lidl Hellas και της προτείναμε το σχετικό θέμα της παρουσιάσής της καθώς και το περιεχόμενο αυτής για την αποφυγή του φαινομένου αλληλοεπικαλύψεων με άλλους εισηγητές. Τέλος, συμμετείχαμε στην Ημερίδα με εισήγηση με τίτλο: «Αποτελεσματικές Τεχνικές Αναζήτησης Εργασίας», η οποία περιλαμβάνεται σε ηλεκτρονική μορφή στα σχετικά παραδοτέα.

Διοργανώσαμε τη διημερίδα με τίτλο: **«Θέλω να κάνω μεταπτυχιακό στο εξωτερικό»** για τους φοιτητές και αποφοίτους των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Η διημερίδα πραγματοποιήθηκε στις 4 & 5 Νοεμβρίου 2014, ώρα 11:00 –

14:00, στην Αίθουσα Συνεδρίων, στον 1^ο όροφο, του Πανεπιστημίου. Στην εκδήλωση προσκλήθηκαν και παραβρέθηκαν εκπρόσωποι από φορείς των Ευρωπαϊκών χωρών: Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Μ. Βρετανία, Ολλανδία, Σουηδία και από τις Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής (Η.Π.Α.) και την Αυστραλία. Οι προσκλήσεις και η σχετική αλληλογραφία με φορείς των παραπάνω χωρών έχει συμπεριληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015) Επίσης, στην εκδήλωση συμμετείχαν ως ομιλητές τελειόφοιτοι και πρόσφατα απόφοιτοι του Πανεπιστημίου, οι οποίοι έχουν κάνει τη διαδικασία συμπλήρωσης αιτήσεων και έχουν γίνει δεκτοί σε μεταπτυχιακά προγράμματα του εξωτερικού για να μεταφέρουν την δική τους εμπειρία στην αναζήτηση μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών και στη συμπλήρωση των αιτήσεων. Τέλος, στη διημερίδα συμμετείχαμε με το συντονισμό των εισηγήσεων της πρώτης και της δεύτερης ημέρας και με εισήγηση με τίτλο: «Τρόποι Αναζήτησης-Διαδικασία-Συμπλήρωση Αιτήσεων», η οποία πραγματοποιήθηκε τη δεύτερη ημέρα της διημερίδας. Την πρώτη ημέρα της διημερίδας την παρακολούθησαν 143 φοιτητές και απόφοιτοι του Πανεπιστημίου και στη δεύτερη ημέρα παραβρέθηκαν 95 συμμετέχοντες. Η προβολή της διημερίδας έγινε μέσω της ιστοσελίδας του Γραφείου Διασύνδεσης και του μέσου κοινωνικής δικτύωσης facebook. Επίσης, στάλθηκε ενημέρωση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε προπτυχιακούς φοιτητές και αποφοίτους του Πανεπιστημίου και έγινε τοποθέτηση αφισών στο χώρο του Πανεπιστημίου. Μετά τη λήξη της διημερίδας το υλικό που αποστάλθηκε από τους παραπάνω φορείς σε ηλεκτρονική μορφή καθώς και οι παρουσιάσεις των ομιλητών αναρτήθηκαν στην ιστοσελίδα του ΓΔ στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://dasta.uom.gr/Career/Events/14942.html>. Όλο το οργανωτικό υλικό της διημερίδας, το περιεχόμενό της και τα παρουσιολόγια των συμμετεχόντων έχουν συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015)

Πραγματοποιήσαμε μετά από πρόσκληση της κα Θ. Ριζούλη, Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό, του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής (ΛΧ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, **εργαστήριο με θέμα: «Σύνταξη Βιογραφικού Σημειώματος και Συνοδευτικής Επιστολής στα Αγγλικά»**, "CV and Cover Letter". Το εργαστήριο πραγματοποιήθηκε στις 25/11/2014, ώρες 10:00 – 12:00, στο αμφιθέατρο 7, στον 1^ο όροφο, στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας και το παρακολούθησαν 44 προπτυχιακοί φοιτητές, γ' εξαμήνου, του Τμήματος Λογιστικής Χρηματοοικονομικής, του Πανεπιστημίου. Το υλικό που παρουσιάστηκε στην παραπάνω εισήγηση έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015)

Πραγματοποιήσαμε σε συνεργασία με το **φροντιστήριο «γράφημα»**, Συκεών εισήγηση με θέμα: **«Οι γονείς δίπλα στους μαθητές»** την Κυριακή 14/12/2014,

ώρα 17:30–19:30. Στόχος της παρουσίασης ήταν η στάση που είναι καλό να τηρούν οι γονείς απέναντι στα παιδιά τους και οι αντιδράσεις που προτείνεται να έχουν σε περιόδους έντονου άγχους, λόγω μεγάλου φόρτου σχολικών υποχρεώσεων. Στο πλαίσιο της παραπάνω εισήγησης και επειδή η πλειοψηφία των παρευρισκομένων ήταν γονείς εφήβων της γ' τάξης του Λυκείου, πραγματοποιήσαμε μία σύντομη παρουσίαση των υπηρεσιών του ΓΔ για ενημέρωση των γονέων οι οποίοι με τη σειρά τους μπορούν να μεταδώσουν τη σχετική πληροφορία στα παιδιά τους. Την εισήγηση παρακολούθησαν 35 άτομα. Η παρουσίαση που αφορούσε στις υπηρεσίες και το ρόλο του ΓΔ, καθώς και η πρόσκληση προς τους γονείς έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015)

Διοργανώσαμε και συντονίσαμε την εκδήλωση για την αγορά εργασίας και την προβολή των υπηρεσιών του Γραφείου Διασύνδεσης με τίτλο: **«Κάνε Βουτιά στην Αγορά Εργασίας του Τουρισμού»**, την Πέμπτη 26 Φεβρουαρίου 2015, ώρες 15:00-19:15, στην Αίθουσα Συνεδρίων, στον 1^ο όροφο του Πανεπιστημίου. Την εκδήλωση παρακολούθησαν 140 φοιτητές και απόφοιτοι του Πανεπιστημίου. Το οργανωτικό υλικό, οι εισηγήσεις της εκδήλωσης, η στατιστική ανάλυση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης της εκδήλωσης και το παρουσιολόγιο της έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015)

Ηρθαμε σε επαφή με 26 επιχειρήσεις και φορείς της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης στον τομέα της ένδυσης και της υπόδησης και συγκεκριμένα με τα Τμήματα Διοίκησης Ανθρώπινου Δυναμικού και Μάρκετινγκ των παραπάνω επιχειρήσεων προκειμένου να προσκαλέσω εισηγητές για την εκδήλωση με τίτλο: **«Ευκαιρίες Απασχόλησης στο χώρο της Μόδας!»**, την οποία διοργανώσαμε και πραγματοποιήσαμε την Τετάρτη 20/5/2015, στην Αίθουσα Τηλεκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Η εκδήλωση αφορούσε σε ευκαιρίες απασχόλησης εργασιακά περιβάλλοντα ένδυσης και την παρακολούθησαν 86 άτομα. Το υλικό προβολής της εκδήλωσης, το περιεχόμενό της και το παρουσιολόγιο της έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 21/3/2014-30/6/2015)

Πραγματοποιήσαμε, σε συνεργασία με το **φροντιστήριο «γράφημα»** Συκεών, εισήγηση με θέμα: **«Γονείς... εν τάξει»**, την Κυριακή 11/10/2015. Στόχος της παρουσίασης ήταν οι τρόποι αποτελεσματικότερης επικοινωνίας γονέα-εφήβου και η συμβολή του γονέα στην υποστήριξη των εφήβων και μελλοντικών φοιτητών για ανάπτυξη δεξιοτήτων και αξιοποίηση υπηρεσιών που απευθύνονται σε αυτούς. Στο πλαίσιο της παραπάνω εισήγησης και επειδή η πλειοψηφία των παρευρισκομένων ήταν γονείς εφήβων της γ' τάξης του Λυκείου, πραγματοποιήσαμε μία σύντομη παρουσίαση

των υπηρεσιών του ΓΔ για ενημέρωση των γονέων οι οποίοι με τη σειρά τους μπορούν να μεταδώσουν τη σχετική πληροφορία στα παιδιά τους. Την εισήγηση παρακολούθησαν **40 άτομα**.

Συμμετοχή σε εκδηλώσεις άλλων φορέων για την προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ.

Παραβρεθήκαμε στην **Έκθεση Βρετανικών Πανεπιστημίων** η οποία πραγματοποιήθηκε την Τρίτη 18/11/2014, στο Ξενοδοχείο Μακεδονία Παλλάς, στη Θεσσαλονίκη. Η παραπάνω έκθεση διοργανώθηκε από το Βρετανικό Συμβούλιο που είχε στόχο την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου για προπτυχιακές και μεταπτυχιακές σπουδές στη Μεγάλη Βρετανία. Κατά τη διάρκεια της έκθεσης προμηθεύτηκα υλικό σε έντυπη μορφή το οποίο έχει εμπλουτίσει τη βιβλιοθήκη του ΓΔ και ήρθα σε επαφή με την κα Καλλιόπη-Χατζηπαναγιώτου Φασιανού, Διευθύντρια του Τμήματος Εγγράφων του Βρετανικού Συμβουλίου, η οποία και προσκλήθηκε στο ΓΔ, μαζί με την κα Αθανασίου, Υπεύθυνη του Τμήματος εξετάσεων IELTS για την προώθηση της συνεργασίας ανάμεσα στο ΓΔ και το Βρετανικό Συμβούλιο. Η συνάντηση και η ενημέρωση πραγματοποιήθηκε την Πέμπτη 27/11/2014 στο ΓΔ του Πανεπιστημίου.

Συμμετείχαμε στο Συνέδριο **“Youth Today”** το οποίο διοργανώθηκε από τον φορέα [AIESEC](#) και πραγματοποιήθηκε στις 20 & 21 Νοεμβρίου 2014, στο Μουσείο Βυζαντινού Πολιτισμού, στη Θεσσαλονίκη. Συγκεκριμένα, συμμετείχαμε στη δεύτερη μέρα του Συνεδρίου, οπότε σε συνεργασία με το Γραφείο Διασύνδεσης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και τη Σύμβουλο Σταδιοδρομίας του Γραφείου, κα Αικατερίνη Παπακώτα πραγματοποιήσαμε το εργαστήριο με τίτλο “Επικοινωνούμε, Συνεργαζόμαστε και Πετυχαίνουμε”. Η συμμετοχή του Γραφείου Διασύνδεσης στο συνέδριο είχε ως στόχο την προβολή των υπηρεσιών του Γραφείου και το εργαστήριο είχε στόχο την ανάπτυξη δεξιοτήτων συνεργασίας και επικοινωνίας. Για τους παραπάνω σκοπούς έγινε σύντομη παρουσίαση των υπηρεσιών του Γραφείου Διασύνδεσης και ακολούθησε βιωματική άσκηση και καταγραφή των δεξιοτήτων που εφαρμόστηκαν κατά τη διάρκειά της από τους συμμετέχοντες. Το εργαστήριο παρακολούθησαν 35 άτομα. Το υλικό που παρουσιάστηκε στην παραπάνω εισήγηση έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015)

Συμμετείχαμε μαζί με άλλους συναδέλφους από το ΓΔ, κατόπιν πρόσκλησης της εταιρίας εύρεσης ανθρώπινου δυναμικού skywalker.gr στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας,

στην εκδήλωση **“Jobfestival”** που διοργανώθηκε στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Πρωτεύουσας Νεολαίας 2014 (Thessaloniki-European Youth Capital 2014) και πραγματοποιήθηκε στις 6&7/12/2014, στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης. Η συμμετοχή μας αφορούσε στην παρουσία μας στο info point του ΓΔ την Κυριακή 7/12/2014. Κατά τη διάρκεια της έκθεσης ήρθαμε σε επαφή με άλλους φορείς και επιχειρήσεις για την δημιουργία δικτύου συνεργατών με το ΓΔ και ενημερώσαμε τους ενδιαφερομένους που συμμετείχαν στην εκδήλωση.

Συμμετείχαμε με εισήγηση στην εκδήλωση: **«Ημέρα Καριέρας»**, που διοργάνωσε ο Δήμος Πυλαίας – Χορτιάτη, την Κυριακή 5/4/2015, ώρα 18:30 – 22:00, στο Μουσικό Σχολείο Πυλαίας. Την εκδήλωση παρακολούθησαν 120 άτομα και η εισήγησή μας είχε τίτλο: *«Επαγγελματίας Φοιτητής! Δημιουργώ την επαγγελματική μου ταυτότητα κατά τη διάρκεια των σπουδών μου»*. Η παραπάνω εισήγηση έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 21/3/2014-30/6/2015)

Συμμετείχαμε στην ημερίδα με τίτλο: **«Ενίσχυση του ανθρώπινου ερευνητικού δυναμικού μέσω της υλοποίησης διδακτορικής έρευνας - ΗΡΑΚΛΕΙΤΟΣ ΙΙ»**. Η ημερίδα πραγματοποιήθηκε στις 30/10/2015 στην Αίθουσα Τηλεκπαίδευσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας και είχε ως στόχο την διάχυση των αποτελεσμάτων της Πράξης. Η εισήγηση μας είχε τίτλο: *«Ο ρόλος του Γραφείου Διασύνδεσης στη συνέχιση των σπουδών σε μεταπτυχιακό και διδακτορικό επίπεδο»*.

Παρευρεθήκαμε στην **Έκθεση QS Top Universities** η οποία πραγματοποιήθηκε στη Θεσσαλονίκη στις 21/10/2015 στο Ξενοδοχείο Met Hotel. Η παραπάνω έκθεση είχε στόχο την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου για μεταπτυχιακές και διδακτορικές σπουδές σε παγκόσμιο επίπεδο. Κατά τη διάρκεια της έκθεσης προμηθευτήκαμε υλικό σε έντυπη μορφή για εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης του ΓΔ και κάναμε δικτύωση με άλλα Ιδρύματα και φορείς για την προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ.

Συμμετοχή σε εκδηλώσεις του ΓΔ.

Συμμετείχαμε στη διημερίδα: **«Μαθαίνω πριν Σπουδάσω...»**, η οποία πραγματοποιήθηκε στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, στις 5-6/2/2015 και διοργανώθηκε από την κα Κωνσταντίνα Τόλια, Σύμβουλο Εκπαίδευσης του Γραφείου Διασύνδεσης (ΓΔ). Την πρώτη ημέρα της εκδήλωσης πραγματοποιήσαμε το συντονισμό της εκδήλωσης και προβολή της εκδήλωσης και των υπηρεσιών του ΓΔ στην τηλεοπτική εκπομπή: *«Άκου να*

δεις», η οποία εκπέμπεται από τον τηλεοπτικό σταθμό TV100, ώρες 7:00 – 10:00. Επίσης, και τις δύο ημέρες πραγματοποιήσαμε παρουσίαση με τίτλο: «Ο Ρόλος και οι υπηρεσίες του Γραφείου Διασύνδεσης» για την ενημέρωση των μαθητών και των συνοδών-καθηγητών τους για το ρόλο του ΓΔ. Τέλος, τη δεύτερη ημέρα της εκδήλωσης παρείχαμε γραμματειακή υποστήριξη. Η παρουσίαση έχει συμπεριληφθεί σε προηγούμενα παραδοτέα. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015)

Συμμετείχαμε σε οργανωτικές δράσεις των εργαστηρίων με τίτλο: **“How to approach work search effectively”**, την Τρίτη 24/2/2014, που πραγματοποιήθηκε στην Αίθουσα Συνεδρίων, στον 1^ο όροφο του Πανεπιστημίου από την εταιρεία Ανθρώπινου Δυναμικού Adecco και του εργαστηρίου **“U Can Do It!”**, που πραγματοποιήθηκε από Συμβούλους της εταιρίας Randstad, στις 31/3/2015. Σε προηγούμενα σχετικά παραδοτέα παρατίθενται αρχεία για την οργανωτική υποστήριξη της εκδήλωσης. (χρον. διάστημα 1/9/2014-20/3/2015 και 21/3/2015 – 30/06/2015) Επίσης, συμμετείχαμε παρέχοντας γραμματειακή υποστήριξη στην εκδήλωση: «Καριέρα στη Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού: HR Workshops», που πραγματοποιήθηκε στην παραπάνω αίθουσα στις 24/4/2015.

Συμμετείχαμε με εισήγηση σε έκθεση με τίτλο: **«Μεταπτυχιακά και Υποτροφίες στη Θεσσαλονίκη»**, η οποία πραγματοποιήθηκε την Τρίτη 26/05/2015, και στην οποία παρουσιάστηκαν τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα σπουδών που προσφέρουν τα τρία Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Θεσσαλονίκης. Η εισήγησή μας είχε τίτλο: «Αίτηση για μεταπτυχιακό: Η Οδύσσεια ενός υποψηφίου» και βρίσκεται στα παραδοτέα με ηλεκτρονική μορφή στο φάκελο: «Μεταπτυχιακά στη Θεσσαλονίκη».

Συμμετείχαμε στη διοργάνωση των **Ημερών Σχεδιασμού Σταδιοδρομίας** και πραγματοποιήσαμε εργαστήριο με τίτλο: «Ημέρες Σχεδιασμού Σταδιοδρομίας 2015 - Σεμινάρια προετοιμασίας για τις συνεντεύξεις με τις εταιρείες». Το εργαστήριο πραγματοποιήθηκε στις 10/06/2015, ώρα 16:30 – 19:00 στην Αίθουσα Τηλεκπαίδευσης, στον 1^ο όροφο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και το παρακολούθησαν 22 άτομα. Επιπλέον στο πλαίσιο των Ημερών Σχεδιασμού Σταδιοδρομίας (ΗΣΣ) που πραγματοποιήθηκαν στις 9-10/07/2015 συμμετείχαμε στη διοργάνωση πραγματοποιώντας δικτύωση με επιχειρήσεις και φορείς και προχωρώντας στην πρόσκλησή τους. Συγκεκριμένα, πραγματοποιήσαμε τηλεφωνική επικοινωνία και στείλαμε ηλεκτρονική πρόσκληση σε 68 επιχειρήσεις. Στο πλαίσιο της ίδιας δράσης ήρθαμε σε επαφή με τον όμιλο Νεανικής Επιχειρηματικότητας, με εκπροσώπους του οποίου πραγματοποιήθηκε συνάντηση συνεργασίας στο ΓΔ, με την παρουσία των λοιπών συνεργατών του γραφείου. Οι εκπρόσωποι του ομίλου και

συγκεκριμένα ο Πρόεδρος του κος Χρήστος Σταυρόπουλος συμφώνησαν στο να συνεργαστούν με το ΓΔ και να κοινοποιήσουν στις επιχειρήσεις-μέλη τους την πραγματοποίηση των ΗΣΣ, με στόχο να τις προσκαλέσουν να συμμετέχουν σε αυτές. Τέλος, γενικά κατά τις ΗΣΣ συμμετείχαμε στην υλοποίηση και τον συντονισμό τους.

Πραγματοποιήθηκε η Απολογιστική Εκδήλωση της Πράξης «Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας». (Αρ. Πρωτ. 20546/1.11.2010 Απόφαση Ένταξης) για την παρουσίαση των δράσεων κατά το χρονικό διάστημα 15/11/2011 – 31/10/2015 με τίτλο: «Κόμβοι Γραφείου Διασύνδεσης». Η εκδήλωση πραγματοποιήθηκε στις 15/10/2015, στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ σε Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης.

Παραβρεθήκαμε στην τηλεοπτική εκπομπή «**Τα Λέμε**» με την κα Χριστίνα Τσόρμπα, στο τοπικό κανάλι Βεργίνα TV, την Τρίτη 28/4/2015 κατόπιν πρόσκλησης για την προβολή των υπηρεσιών και των δράσεων του ΓΔ.

Προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ σε Επιχειρήσεις.

Πραγματοποιήθηκε τηλεφωνική επαφή με 12 επιχειρήσεις για την προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ και προστέθηκαν στη λίστα των επιχειρήσεων ώστε να συνεχιστεί η συνεργασία σε μελλοντικές δράσεις του γραφείου. Οι επιχειρήσεις παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα. Τα στοιχεία επικοινωνίας των υπευθύνων έχουν αφαιρεθεί για λόγους διατήρησης των απορρήτων των προσωπικών στοιχείων τους.

Σεπτέμβριος 2015	Όμιλος Νεανικής Επιχειρηματικότητας	Χρήστος Σταυρόπουλος	www.clubne.gr
Σεπτέμβριος 2015	Colgate-Palmolive Hellas		
Σεπτέμβριος 2015	EPSILON NET	Τσακνής Αργύρης	
Σεπτέμβριος 2015	FIBRAN	Χαδιαράκου Στέλλα	
Σεπτέμβριος 2015	Grant Hotel	Ζελιαλίδης Παναγιώτης	
Σεπτέμβριος 2015	GRECRUITMENT	Αντωνίου Σταύρος	
Σεπτέμβριος 2015	INTERGEO	Παπαδόπουλος Στυλιανός	
Σεπτέμβριος	MONDELEZ HELLAS-KRAFT	Κιάμου	

2015		Κωνσταντίνα	
Σεπτέμβριος 2015	NOESIS	Κλαίρη Γρηγοριάδου	
Σεπτέμβριος 2015	Praktiker Hellas SA		
Σεπτέμβριος 2015	ΑΕΛΙΑ Εργαστήρι	Φαίη Ορφανού	
Σεπτέμβριος 2015	Όμιλος Εταιρειών ΓΕΡΜΑΝΟΣ	Κώτσιος Αθανάσιος	

Προβολή των υπηρεσιών του ΓΔ σε σχολεία της Δευτεροβάθμιας.

Συμμετείχαμε, με την προβολή των υπηρεσιών του Γραφείου, σε ενημερώσεις σε 6 Γυμνάσια του Νομού Θεσσαλονίκης και σε 2 Γενικά Λύκεια. Το σύνολο των μαθητών που παραβρέθηκαν στις ενημερώσεις οι οποίες πραγματοποιήθηκαν στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, ήταν 320 και τα σχολεία φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

Ημερομηνία	Σχολείο	Αριθμός Ατόμων
16/3/2015	32 ^ο Λύκειο Θεσσαλονίκης	20
18/3/2015	1 ^ο Γυμνάσιο Συκεών	50
26/3/2015	1 ^ο Γυμνάσιο Θέρμης	60
31/3/2015	6 ^ο Γυμνάσιο Ευόσμου	50
2/4/2015	ΓΕΛ Αιγινίου	10
30/4/2015	15 ^ο Γυμνάσιο Θεσσαλονίκης	58
30/4/2015	ΓΕΛ Ηράκλειας Σερρών	42
7/5/20/15	1 ^ο Γυμν. Ασβεστοχωρίου	60
7/5/2015	4 ^ο Γυμνάσιο Λάρισας	40
		320

Με τις παραπάνω ενέργειες ολοκληρώνεται η παρούσα δράση.

**Π.Ε.12: ΑΥΤΟΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΦΟΡΕΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Στοχεύοντας στην προσέλκυση νέων φοιτητών οι οποίοι επιλέγουν τις σπουδές σε ειδικότητες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, σχεδιάστηκαν και υλοποιήθηκαν δραστηριότητες ενημέρωσης και εξοικείωσης των μαθητών Λυκείου με τις διαδικασίες φοίτησης στο Πανεπιστήμιο και τις προοπτικές επαγγελματικής αποκατάστασης, αλλά και εκπαιδευτικής εξέλιξης μετά την ολοκλήρωση των σπουδών.

Οι δραστηριότητες αυτές υλοποιήθηκαν στα πλαίσια των δύο υποδράσεων στις οποίες συνίσταται η Δράση 12: Δράση 12.1 «Αναβάθμιση φορέων ενημέρωσης της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» και Δράση 12.2 «Κείμενα για τον εμπλουτισμό ιστοσελίδας με πληροφορίες για τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση».

**ΔΡΑΣΗ 12.1: «Αναβάθμιση φορέων ενημέρωσης της Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης»**

Η υλοποίηση της Δράσης 12.1, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2014 - 2015, υλοποιήθηκε:

- α) μέσα από επισκέψεις σχολείων στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, όπου οι μαθητές ξεναγήθηκαν στους χώρους του Πανεπιστημίου και ενημερώθηκαν για τις σπουδές στα Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας,
- β) μέσω ενημερωτικών εκδηλώσεων σε σχολεία και
- γ) μέσω της εκδήλωσης «Μαθαίνω πριν σπουδάσω» που πραγματοποιήθηκε στο Αμφιθέατρο Τελετών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, κατά τη διάρκεια της οποίας πραγματοποιήθηκε ενημέρωση των μαθητών Γ' Λυκείου των Λυκείων του Νομού Θεσσαλονίκης αναφορικά με τις σπουδές στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Παρουσίαση Τμημάτων Πανεπιστημίου Μακεδονίας σε σχολεία

Αναφορικά με τις επισκέψεις σχολείων στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, το Πανεπιστήμιο επισκέφτηκαν σχολεία του Νομού Θεσσαλονίκης κατά βάσει, αλλά των υπολοίπων Νομών της Ελλάδας (στα πλαίσια εκπαιδευτικών εκδρομών).

Κατά τη διάρκεια των επισκέψεων, πραγματοποιήθηκε ξενάγηση των μαθητών στους χώρους του Πανεπιστημίου (Βιβλιοθήκη, Κέντρο Υπολογιστών και Δικτύων κ.α.) ενώ, παράλληλα, πραγματοποιήθηκε αναλυτική παρουσίαση των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας με αναφορά στις διαδικασίες φοίτησης, τις προοπτικές απασχόλησης, αλλά και τις δράσεις του Γραφείου Διασύνδεσης.

Προκειμένου για την παρουσίαση των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, χρησιμοποιήθηκαν παρουσιάσεις σε μορφή power point, παράλληλα με την προφορική παρουσίαση.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2014 - 2015, τα σχολεία που επισκέφτηκαν το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας ήταν τα εξής:

- 28/11/2014 - Γυμνάσιο από τη Σμύρνη, Τουρκία (58 άτομα)
- 08/12/2014 - 2ο ΓΕΛ Πολίχνης (17 άτομα)
- 11/12/2014 - 1οΓΕΛ Κατερίνης (37 άτομα)
- 11/12/2014 - 2ο ΓΕΛ Φλώρινας (57 άτομα)
- 16/12/2014 - 5ο ΓΕΛ Τρικάλων (22 άτομα)
- 22/01/2015 - 1ο Γυμνάσιο Συκεών (66 άτομα)
- 29/01/2015 - 15ο Γυμνάσιο Λάρισας (104 άτομα)
- 09/02/2015 - 11ο Γυμνάσιο Κασσάνδρας (70 άτομα)
- 12/02/2015 - 1ο ΓΕΛ Χορτιάτη (54 άτομα)
- 16/02/2015 - ΓΕΛ Αξού Πέλλας (52 άτομα)
- 19/02/2015 - 4ο ΓΕΛ Κατερίνης (34 άτομα)
- 20/02/2015 - Γυμνάσιο Αγ. Αθανασίου (42 άτομα)
- 27/02/2015 - 3ο ΓΕΛ Καστοριάς (25 άτομα)
- 03/03/2015 - 15ο Γυμνάσιο Θεσσαλονίκης (60 άτομα)
- 13/03/2015 - ΓΕΛ Λούρου Πρέβεζας (40 άτομα)
- 16/03/2015 - ΕΠΑΛ Σάμου (47 άτομα)
- 17/03/2015 - 32ο Λύκειο Θεσσαλονίκης (20 άτομα)
- 18/03/2015 - 1ο Γυμνάσιο Συκεών - Α' (70 άτομα)
- 19/03/2015 - 1ο Γυμνάσιο Συκεών - Β' (50 άτομα)
- 20/03/2015 - 3ο ΓΕΛ Κατερίνης (15 άτομα)
- 26/03/2015 - 1ο Γυμνάσιο Θέρμης (60 άτομα)
- 27/03/2015 - 3ο ΓΕΛ Αλεξανδρούπολης (15 άτομα)
- 31/03/2015 - 6ο Γυμνάσιο Ευόσμου (50 άτομα)
- 01/04/2015 - Εκπαιδευτήρια Μαντουλίδη (25 άτομα)
- 01/04/2015 - 15ο Γυμνάσιο Θεσσαλονίκης (συνέχεια) (50 άτομα)
- 02/04/2015 - ΓΕΛ Αιγινίου (10 άτομα)
- 24/04/2015 - Γυμνάσιο Θεσπρωτικού (40 άτομα)
- 24/03/2015 - ΕΠΑΛ Ξάνθης (16 άτομα)
- 30/04/2015 - 15ο Γυμνάσιο Θεσσαλονίκης (συνέχεια) (58 άτομα)
- 30/04/2015 - ΓΕΛ Ηράκλειας (42 άτομα)
- 07/05/2015 - 4ο Γυμνάσιο Λάρισας (40 άτομα)
- 07/05/2015 - 1ο Γυμνάσιο Ασβεστοχωρίου (60 άτομα)

Οι παραπάνω παρουσιάσεις πραγματοποιήθηκαν είτε στην Αίθουσα Συνεδρίων είτε στην Αίθουσα Τηλεκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Στο σημείο αυτό πρέπει να επισημανθεί ότι η συντριπτική πλειοψηφία των σχολείων που επισκέπτονται το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας είναι Λύκεια. Ωστόσο, καθώς κατά το ακαδημαϊκό έτος 2014 - 2015 το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας επισκέφτηκαν πολλά Γυμνάσια, η παρουσίαση (power point) που χρησιμοποιείται κατά την παρουσίαση των Τμημάτων διαμορφώθηκε κατάλληλα, προκειμένου να ανταποκριθεί στις ανάγκες του εν λόγω μαθητικού πληθυσμού.

Επιπλέον, καθώς στα πλαίσια της Δράσης 12.1 εντάσσεται η παρουσίαση των τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας στα πλαίσια εκδηλώσεων που διοργανώνουν τα ίδια τα σχολεία και ύστερα από πρόσκληση των σχολείων, κατά το διάστημα στο οποίο αναφέρεται η παρούσα αναφορά, πραγματοποιήθηκε παρουσίαση των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας σε εργαστήριο συμβουλευτικής που διοργάνωσε το 2ο Πρότυπο Πειραματικό Λύκειο Θεσσαλονίκης στις 2/3/2015 και στο οποίο συμμετείχαν 50 μαθητές.

Ακόμα, κατόπιν επαφών που πραγματοποιήθηκαν με την υπεύθυνη Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού του 2ου Γενικού Λυκείου Νεάπολης, το Γραφείο Διασύνδεσης συμμετείχε στην Ημερίδα Σταδιοδρομίας που διοργανώθηκε από το σχολείο και στην οποία συμμετείχαν εκπαιδευτικά ιδρύματα, αλλά και άλλοι φορείς του Νομού Θεσσαλονίκης. Η ημερίδα πραγματοποιήθηκε στις 6/5/2015 και την παρακολούθησαν συνολικά 150 μαθητές.

Εκδήλωση «Μαθαίνω πριν σπουδάσω»

Στα πλαίσια της Δράσης 12.1 πραγματοποιήθηκε η εκδήλωση «Μαθαίνω πριν σπουδάσω» στη Θεσσαλονίκη, με στόχο την άμεση και στοχευμένη ενημέρωση των μαθητών της Γ' Λυκείου των Λυκείων του Νομού Θεσσαλονίκης. Οι ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν στα πλαίσια της εκδήλωσης συνίστανται στις εξής:

Συντάχθηκαν επιστολές και απεστάλησαν προς:

- Τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής και Δυτικής Θεσσαλονίκης για τη συνδρομή τους στην οργάνωση της εκδήλωσης -ορισμό των μελών των Κέντρων Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού ως μέλη της οργανωτικής επιτροπής, καθώς και διαβίβαση των επιστολών στα Λύκεια της εποπτείας τους.

- Τους προέδρους των προπτυχιακών τμημάτων προκειμένου για την παρουσίαση των τμημάτων τους.

- Τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας: Βιβλιοθήκη, Γραφείο Φυσικής Αγωγής, Κέντρο Υπολογιστών και Δικτύων, Γραφείο Erasmus, Σύλλογος Φοιτητών ΠΑΜΑΚ και

ΑΙΕSEC για διανομή έντυπου ενημερωτικού υλικού αναφορικά με τις δράσεις κατά τις ημέρες της εκδήλωσης.

- Την Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας για τη μέριμνα της τεχνικής κάλυψης της εκδήλωσης.

- Το Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης.

- Την Πρυτανεία, προκειμένου ν' απευθύνει ένα χαιρετισμό.

Επίσης, στην εκδήλωση προσκλήθηκε ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης, Κος Μιχαήλ Μαυρίδης, ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Θεσσαλονίκης, Κος Παύλος Ματζάρης και ο Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης Κεντρικής Μακεδονίας, Κος Γεώργιος Καρατάσιος.

Άλλες ενέργειες που υλοποιήθηκαν στα πλαίσια της εκδήλωσης ήταν η δημιουργία αφίσας και η ηλεκτρονική διακίνησή της σε όλα τα σχολεία του Νομού Θεσσαλονίκης, η κατάρτιση του προγράμματος της εκδήλωσης, καθώς και η διαμόρφωση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης της εκδήλωσης.

Ακόμα, υπήρξαν συνεχείς επαφές με τα Κέντρα Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού του Λευκού Πύργου, Θέρμης, Θερμαϊκού, Νεάπολης και Λαγκαδά, προκειμένου για την πορεία των αιτήσεων από την πλευρά των μαθητών και την εκδήλωση ενδιαφέροντος από την πλευρά των σχολείων.

Παράλληλα, πραγματοποιήθηκαν ενέργειες προβολής και δημοσιοποίησης της εκδήλωσης (δελτίο τύπου, αναρτήσεις στον ιστότοπο του Γραφείου Διασύνδεσης και του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, δημοσιεύσεις σε ιστοσελίδες στο διαδίκτυο, πρόσκληση ΜΜΕ στην εκδήλωση και κάλυψη αυτής σε τηλεοπτικά κανάλια, καθώς και στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο. Στην εκδήλωση παρευρέθηκαν δημοσιογράφοι από τις εφημερίδες «Αγγελιοφόρος», «Μακεδονία» και «Δημοκρατία», το τηλεοπτικό κανάλι Bee TV, ενώ συνεργάτης του Γραφείου Διασύνδεσης προσκλήθηκε στην εκπομπή «Άκου να δεις» του τηλεοπτικού καναλιού TV 100).

Η εκδήλωση πραγματοποιήθηκε στο Αμφιθέατρο Τελετών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας στις 5 και 6 Φεβρουαρίου 2015 και την παρακολούθησαν συνολικά 1.020 μαθητές από τα Λύκεια του Νομού Θεσσαλονίκης, 120 συνοδοί καθηγητές, μέλη της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς και υπεύθυνοι των Κέντρων Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού, τόσο του Νομού Θεσσαλονίκης, όσο και άλλων Νομών της Μακεδονίας, ενώ συμμετείχαν με παρουσιάσεις των Τμημάτων τους 11 μέλη ΔΕΠ.

Την εκδήλωση χαιρέτησαν ο Αναπληρωτής Πρύτανη Ιορδάνης Ελευθεριάδης, ο επιστημονικά υπεύθυνος του Γραφείου Διασύνδεσης (κατά την ημερομηνία διεξαγωγής της εκδήλωσης), Καθηγητής Ιωάννης Παπαναστασίου και ο επιστημονικά υπεύθυνος

της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας (κατά την ημερομηνία διεξαγωγής της εκδήλωσης), Καθηγητής Αθανάσιος Νούλας.

Εκτός από τους προέδρους των προπτυχιακών τμημάτων και τα μέλη ΔΕΠ, κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης πραγματοποιήθηκαν παρουσιάσεις από τις Συμβούλους Σταδιοδρομίας του Γραφείου Διασύνδεσης αναφορικά με τους τρόπους διαχείρισης της σταδιοδρομίας κατά τη διάρκεια των σπουδών (από την Σύμβουλο Σταδιοδρομίας Ναταλία Μουτοπούλου), αλλά και τις δράσεις του Γραφείου Διασύνδεσης (από την Σύμβουλο Σταδιοδρομίας Στυλιανή Νάκου).

Η εκδήλωση βιντεοσκοπήθηκε, ενώ το βίντεο αναρτήθηκε στον ιστότοπο του Γραφείου Διασύνδεσης.

Αναφορικά με την ενημέρωση μαθητών, συνολικά, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2014 - 2015, ο αριθμός των μαθητών και μελών της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που ενημερώθηκαν μέσα από επισκέψεις σχολείων στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας ήταν 1.432, ενώ ο αριθμός των μαθητών και μελών της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που ενημερώθηκαν μέσα από εκδηλώσεις («Μαθαίνω πριν σπουδάσω» και συμμετοχή του Γραφείου Διασύνδεσης σε εκδηλώσεις εκτός του Πανεπιστημίου Μακεδονίας) ήταν 1.345 (σύνολο 2.777 μαθητές και μέλη της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης).

Άλλες ενέργειες στα πλαίσια της Δράσης 12.1

Στα πλαίσια σύνδεσης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας με τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, καθ' όλη τη διάρκεια της ακαδημαϊκής χρονιάς 2014 - 2015, πραγματοποιήθηκε πρόσκληση των υπευθύνων των Κέντρων Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού του Νομού Θεσσαλονίκης στις εκδηλώσεις που διοργάνωσε το Γραφείο Διασύνδεσης (αναλυτικά, προσκλήθηκαν οι υπεύθυνοι από το ΚΕ.ΣΥ.Π. Λευκού Πύργου, ΚΕ.ΣΥ.Π. Νεάπολης, ΚΕ.ΣΥ.Π. Θέρμης, ΚΕ.ΣΥ.Π. Θερμαϊκού και ΚΕ.ΣΥ.Π. Λαγκαδά). Καθώς στις εκδηλώσεις αυτές δεν υπάρχει η δυνατότητα να προσκληθούν οι ίδιοι οι μαθητές λόγω του περιορισμένου αριθμού θέσεων, η παρουσία των υπευθύνων των Κέντρων Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού κρίθηκε σημαντική, καθώς τα άτομα αυτά έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνουν τους μαθητές.

Συμμετοχή στη σύνταξη της έκθεσης με τίτλο «Δεδομένα Λειτουργίας Γραφείου Διασύνδεσης» η οποία καταρτίστηκε τον Απρίλιο του 2015 κατόπιν αιτήματος του Αναπληρωτή Πρύτανη Ευτύχιου Σαρτζετάκη: α) αναφορά σε δράσεις στα πλαίσια σύνδεσης με τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, β) στατιστική αποτύπωση λειτουργίας

Γραφείου Διασύνδεσης - Εκδηλώσεις και γ) παράρτημα με κατάταξη προτιμήσεων μαθητών αναφορικά με τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Η κατάταξη των προτιμήσεων προέκυψε από τη στατιστική επεξεργασία των ερωτηματολογίων αξιολόγησης που συμπλήρωσαν οι μαθητές κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης «Μαθαίνω πριν σπουδάσω» τα έτη 2014 και 2015, ύστερα δηλαδή από την ψήφιση του Σχεδίου Αθηνά και τις αλλαγές που επήλθαν στα τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Τέλος, πραγματοποιήθηκε παρουσίαση και απολογισμός των δράσεων που αφορούν στη σύνδεση με τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση για την περίοδο 2011- 2015, στα πλαίσια της ημερίδας: Απολογισμός Πράξης «Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Μακεδονίας» που διοργανώθηκε από το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Η εκδήλωση πραγματοποιήθηκε στις 15/10/2015 στην Αίθουσα Συνεδρίων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

ΔΡΑΣΗ 12.2 : «Κείμενα για τον εμπλουτισμό ιστοσελίδας με πληροφορίες για τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση»

Αναφορικά με τη Δράση 12.2, κατά το διάστημα στο οποίο αναφέρεται η παρούσα βεβαίωση ολοκλήρωσης, πραγματοποιήθηκε εμπλουτισμός της ιστοσελίδας του Γραφείου Διασύνδεσης που αφορά σε όσους ανήκουν στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (μαθητές, εκπαιδευτικούς, σχολικούς συμβούλους κτλ) με προσθήκες στην κατηγορία «συχνές ερωτήσεις» αναφορικά με τις σπουδές στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, καθώς και την προσθήκη επαγγελματικών μονογραφιών στο πεδίο το οποίο αναφέρεται στις προοπτικές απασχόλησης των αποφοίτων των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Επίσης, αναρτήθηκε το βίντεο της εκδήλωσης «Μαθαίνω πριν σπουδάσω» ενώ, τέλος, πραγματοποιήθηκε ενημέρωση για τις βάσεις εισαγωγής των Πανελλαδικών εξετάσεων 2015, καθώς και τον αριθμός των εισακτέων σε κάθε Τμήμα.