



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών Α.Ε.Ι.

Παραδοτέο: Αξιολόγηση της Δράσης

Σύνοψη

Στο παρόν παραδοτέο παρουσιάζεται η λειτουργικότητα της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ από τους Χρήστες του, όπως αυτή είναι ενσωματωμένη στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δράσης, που αποτελεί το Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ. Περιγράφονται η υλοποίηση της συγκεκριμένης λειτουργικότητας σε τεχνικό επίπεδο καθώς οι αντίστοιχες εφαρμογές χρηστών αναλυτικά. Επίσης, παρατίθενται τα αποτελέσματα της διενεργηθείσας αξιολόγησης, καθώς και γενικότερα στατιστικά στοιχεία από τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος της Δράσης «ΑΤΛΑΣ».

Στόχος του παραδοτέου είναι αφενός η αναλυτική παρουσίαση της λειτουργικότητας αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ, τόσο σε επίπεδο υλοποίησης όσο και σε επίπεδο εφαρμογής, και αφετέρου η αποτύπωση της εικόνας που έχουν όλες οι κατηγορίες χρηστών σε σχέση με τη γενικότερη ικανοποίησή τους, τη συμβολή του ΑΤΛΑΣ στη διαδικασία της πρακτικής άσκησης, την ευκολία χρήσης του συστήματος, την εξυπηρέτησή τους από το Helpdesk αλλά και τις τυχόν προτάσεις που ενδεχομένως έχουν για περαιτέρω βελτίωση του ΑΤΛΑΣ.

Δομή

Το παρόν παραδοτέο περιλαμβάνει 6 κεφάλαια:

Κεφάλαιο 1: Περιγράφεται το αντικείμενο της παρούσας αναφοράς και ο σκοπός της αξιολόγησης του συστήματος και των επιμέρους οντοτήτων.

Κεφάλαιο 2: Παρουσιάζονται οι προδιαγραφές της νέας λειτουργικότητας καθώς και η υλοποίησή της σε τεχνικό επίπεδο.

Κεφάλαιο 3: Περιγράφονται οι εφαρμογές ανά χρήστη, όπως διαμορφώνονται με την καινούρια λειτουργικότητα αξιολόγησης του Συστήματος.

Κεφάλαιο 4: Παρουσιάζονται τα αποτελέσματα που προέκυψαν από τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης του Συστήματος.

Κεφάλαιο 5: Παρουσιάζονται τα κυριότερα συμπεράσματα που εξάγονται από τη διενεργηθείσα αξιολόγηση.

Κεφάλαιο 6: Παρατίθενται ορισμένα σημαντικά στατιστικά στοιχεία που προκύπτουν από τη χρήση της Δράσης.

Πίνακας περιεχομένων

Σύνοψη	2
Δομή	2
Λίστα Εικόνων	5
1. Εισαγωγή	6
2. Προδιαγραφές και Τεχνική Υλοποίηση	8
2.1. Προδιαγραφές	8
2.1.1. Αξιολόγηση δράσης ΑΤΛΑΣ	8
2.1.2. Εξαγωγή στοιχείων αξιολόγησης συστήματος	9
2.1.3. Σενάριο: Εμφάνιση του Ερωτηματολογίου σε χρήστη του ΠΣ	10
2.1.4. Σχεδίαση του μηχανισμού αξιολόγησης στην εφαρμογή των χρηστών	11
2.2. Υλοποίηση του μηχανισμού Αξιολόγησης	12
2.3. Υλοποίηση ερωτηματολογίου Αξιολόγησης	14
2.3.1. Επίπεδο διεπαφής με τον χρήστη	14
2.3.2. Επίπεδο επιχειρησιακής λογικής	14
2.3.3. Επίπεδο δεδομένων	17
3. Δοκιμές	21
4. Περιγραφή των εφαρμογών	22
4.1. Αξιολόγηση από Φορείς Υποδοχής	22
4.2. Αξιολόγηση από Γραφεία Πρακτικής Άσκησης	23
4.3. Αξιολόγηση από Προπτυχιακούς Φοιτητές	25
5. Αποτελέσματα αξιολόγησης Συστήματος ΑΤΛΑΣ	27
5.1. Ερωτηματολόγια από τους Φορείς Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης	27
5.1.1. Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ	27
5.1.2. Συμβολή του συστήματος ΑΤΛΑΣ στην αναγγελία ΘΠΑ και την επικοινωνία με τα ΓΠΑ και τους φοιτητές	27
5.1.3. Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	28
5.1.4. Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ	29

5.1.5.	Προτάσεις βελτίωσης.....	30
5.2.	Ερωτηματολόγια από τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης.....	37
5.2.1.	Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	37
5.2.2.	Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ	37
5.2.3.	Προτάσεις βελτίωσης.....	38
5.3.	Ερωτηματολόγια από τους Φοιτητές.....	43
5.3.1.	Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	43
5.3.2.	Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ	43
5.3.3.	Προτάσεις βελτίωσης.....	44
6.	Συμπεράσματα	50
6.1.	Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ	50
6.2.	Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	51
6.3.	Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ	51
6.4.	Προτάσεις Βελτίωσης.....	53
7.	Στατιστικά από τη χρήση της Δράσης	55
7.1.	Πορεία εξέλιξης του Συστήματος.....	55
7.2.	Στοιχεία ΦΥΠΑ.....	55
7.2.1.	Κατανομή ανά είδος και μέγεθος	55
7.2.2.	Γεωγραφική κατανομή	56
7.2.3.	Κατανομή ανά πεδίο δραστηριότητας.....	57
7.3.	Στοιχεία Θέσεων Πρακτικής	58
7.3.1.	Εργασιακές συνθήκες Θέσεων ΠΑ	58
7.3.2.	Φυσικό Αντικείμενο ΠΑ.....	59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....		61
Ερωτηματολόγιο Φοιτητών – Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ		61
Ερωτηματολόγιο ΓΠΑ – Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ.....		62
Ερωτηματολόγιο ΦΥΠΑ – Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ		63

Λίστα Εικόνων

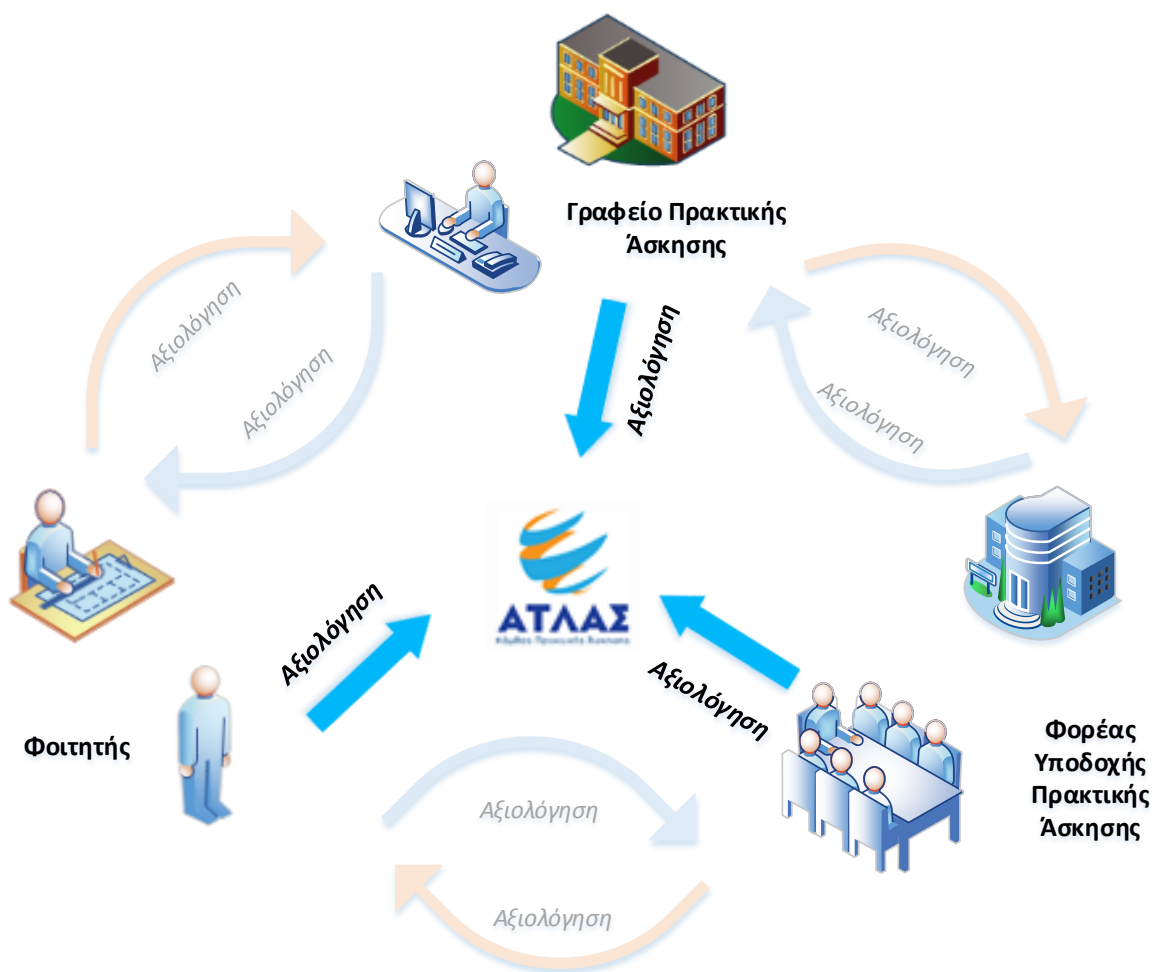
Εικόνα 1.1: Η αξιολόγηση στη δράση ΑΤΛΑΣ.....	7
Εικόνα 2.1: Διάγραμμα των νέων κλάσεων του μηχανισμού αξιολόγησης	18
Εικόνα 4.1: Pop-up ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ από ΦΥΠΑ	22
Εικόνα 4.2: Μήνυμα επιτυχούς συμπλήρωσης της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ.....	23
Εικόνα 4.3: Pop-up ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	24
Εικόνα 4.4: Μήνυμα επιτυχούς συμπλήρωσης της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	25
Εικόνα 4.5: Pop-up ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	26
Εικόνα 4.6: Μήνυμα επιτυχούς συμπλήρωσης της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	26
Εικόνα 5.1: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ.....	27
Εικόνα 5.2: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Συμβολή του συστήματος ΑΤΛΑΣ στην αναγγελία ΘΠΑ και την επικοινωνία με τα ΓΠΑ και τους φοιτητές	28
Εικόνα 5.3: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ.....	29
Εικόνα 5.4: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk.....	30
Εικόνα 5.5: Αξιολόγηση ΓΠΑ – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ.....	37
Εικόνα 5.6: Αξιολόγηση ΓΠΑ – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk.....	38
Εικόνα 5.7: Αξιολόγηση Φοιτητών – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ	43
Εικόνα 5.8: Αξιολόγηση Φοιτητών – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk.....	44
Εικόνα 6.1: Συμπεράσματα – Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ (Πολύ / Πάρα πολύ)	50
Εικόνα 6.2: Συμπεράσματα – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ (Πολύ / Πάρα πολύ)	51
Εικόνα 6.3: Συμπεράσματα – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk (Πολύ / Πάρα πολύ)	52
Εικόνα 6.4: Συμπεράσματα – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk (Πολύ / Πάρα πολύ / Δεν χρειάστηκε επικοινωνία)	53
Εικόνα 7.1 Πορεία εξέλιξης του Συστήματος.....	55
Εικόνα 7.2 Στοιχεία ΦΥΠΑ – Κατανομή ΦΥΠΑ ανά είδος και μέγεθος.....	56
Εικόνα 7.3 Γεωγραφική κατανομή ΦΥΠΑ	56
Εικόνα 7.4 Κατανομή ανά πεδίο δραστηριότητας – Δημόσιοι Φορείς	57
Εικόνα 7.5 Κατανομή ανά πεδίο δραστηριότητας – Ιδιωτικοί Φορείς.....	57
Εικόνα 7.6 Κατανομή ωραρίου ΠΑ ανά είδος ΦΥΠΑ	58
Εικόνα 7.7 Κατανομή διάρκειας ΠΑ ανά είδους ΦΥΠΑ	59
Εικόνα 7.8 Αντικείμενο θέσης ΠΑ που διενεργούνται από Φοιτητές ΑΕΙ	60
Εικόνα 7.9 Αντικείμενο θέσης ΠΑ που διενεργούνται από Φοιτητές ΤΕΙ.....	60

1. Εισαγωγή

Το παρόν παραδοτέο παρουσιάζει την αποτίμηση της Δράσης ΑΤΛΑΣ από τους εμπλεκόμενους χρήστες που χρησιμοποίησαν για την καταγραφή της Πρακτικής Άσκησης τις διαθέσιμες εφαρμογές. Για τον παραπάνω σκοπό σχεδιάστηκε και υλοποιήθηκε η λειτουργικότητα υποβολής αξιολόγησης από τους εμπλεκόμενους χρήστες. Ως καταλληλότερος τρόπος αξιολόγησης θεωρήθηκε η δημιουργία ερωτηματολογίων που εμφανίζονται στις εφαρμογές των χρηστών και περιλαμβάνουν ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής καθώς και μία ερώτηση που να δίνεται στο χρήστη η δυνατότητα να καταγράψει ελεύθερα τις ιδέες, τις παρατηρήσεις και τις προτάσεις του. Η μορφή των ερωτήσεων ως πολλαπλής επιλογής παρέχει τη δυνατότητα να επεξεργαστούν ευκολότερα τα αποτελέσματα.

Η παρούσα αναφορά αποτελεί ποιοτική ανάλυση των ποσοτικών αποτελεσμάτων που προέκυψαν από τις υποβληθείσες αξιολογήσεις των χρηστών (για τις ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής) αλλά και αποδελτίωση των προτάσεων/παρατηρήσεων των χρηστών στο ερώτημα που ήταν ελεύθερη η απάντηση που θα έδιναν. Στο πλαίσιο αυτό, παρουσιάζονται τα αποτελέσματα ανά είδος χρήστη και ανά ερώτηση, αλλά και στο τέλος δίνεται μία συγκεντρωτική παρουσίαση όλων των αποτελεσμάτων των χρηστών. Παράλληλα, για κάθε κατηγορία χρήστη συγκεντρώνονται τα είδη των παρατηρήσεων – προτάσεων των χρηστών που αφορούν από τον τρόπο της διαδικασίας καταγραφής μέχρι και τις λειτουργικότητες των συστημάτων αλλά και την συχνή ενημέρωση από την πλευρά του συστήματος. Πολλές από τις προτάσεις όπως θα παρουσιαστούν στο κεφάλαιο 5 είναι κοινές για διαφορετικές κατηγορίες χρηστών. Για το λόγο αυτό λήφθηκαν σοβαρά υπόψη και ορισμένες από τις παρατηρήσεις των χρηστών ενσωματώθηκαν σε νεότερες εκδόσεις της εφαρμογής. Ωστόσο, υπάρχουν άλλες παρατηρήσεις οι οποίες για την εφαρμογή τους απαιτούν αλλαγές στον τρόπο διαχείρισης της Πρακτικής Άσκησης από τα Ιδρύματα ή και στα δεδομένα που καταχωρίζονται στη βάση δεδομένων του ΑΤΛΑ.

Η διαδικασία της αξιολόγησης του ΑΤΛΑ απεικονίζεται σχηματικά στο ακόλουθο διάγραμμα. Σημειώνεται ότι η ολοκληρωμένη διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει και την αξιολόγηση των εμπλεκόμενων χρηστών μεταξύ τους τα αποτελέσματα της οποίας παρουσιάστηκαν σε άλλο έγγραφο καθώς αναπτύχθηκαν ξεχωριστά (για το λόγο αυτό και εμφανίζονται αχνά στο παρακάτω διάγραμμα).



Εικόνα 1.1: Η αξιολόγηση στη δράση ΑΤΛΑΣ

Τέλος, προκειμένου να είναι πιο ολοκληρωμένη η αποτίμηση της Δράσης πραγματοποιείται συμπληρωματικά και μία παρουσίαση γενικών στατιστικών στοιχείων που αφορούν στη Δράση και αποτυπώνουν σε μεγάλο βαθμό την εξέλιξη της Δράσης, το μέγεθος της Πρακτικής Άσκησης αλλά και στοιχεία ιδιαίτερα ενδιαφέροντα για τους χρήστες και την Πρακτική Άσκηση.

2. Προδιαγραφές και Τεχνική Υλοποίηση

Για την υλοποίηση της λειτουργίας αξιολόγησης της δράσης ΑΤΛΑΣ από τους Χρήστες του απαιτήθηκαν ορισμένες αλλαγές στο Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα της δράσης. Παρακάτω αναφέρονται οι βασικές μεταβολές που συντελέστηκαν στη λειτουργικότητα του συστήματος σε αυτήν την κατεύθυνση. Όπου κρίνεται σκόπιμο παρατίθενται και οι σχετικές τεχνικές λεπτομέρειες.

2.1. Προδιαγραφές

2.1.1. Αξιολόγηση δράσης ΑΤΛΑΣ

Σκοπός της λειτουργικότητας αξιολόγησης είναι η συλλογή των απαραίτητων δεδομένων για την εκτίμηση της δράσης ΑΤΛΑ χωρίς να απαιτείται η αφιέρωση πολύ χρόνου από τους χρήστες. Το ερωτηματολόγιο έχει συνταχθεί με τρόπο ώστε να είναι εύκολη η ανάλυση των πληροφοριών που συλλέγονται. Στόχος είναι να εξαχθούν συμπεράσματα για τη συνεισφορά του συστήματος ΑΤΛΑ στην υποστήριξη της Πρακτικής Άσκησης για το λόγο αυτό οι ερωτήσεις έχουν προσανατολιστεί προς αυτή την κατεύθυνση.

2.1.1.1. Σχεδιασμός Λειτουργίας Υποβολής Αξιολόγησης Χρηστών

Η αξιολόγηση γίνεται υπό τη μορφή ερωτηματολογίου που καλούνται να συμπληρώσουν οι χρήστες. Οι ερωτήσεις προσαρμόζονται ανάλογα με την κάθε κατηγορία χρηστών καθώς διαφέρουν οι ανάγκες και οι δυνατότητες που έχει κάθε μία. Σκοπός είναι η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου από την πλειοψηφία των χρηστών που χρησιμοποιούν το σύστημα, συνεπώς οι ερωτήσεις είναι λίγες, απλές, κατανοητές και καλύπτουν το φάσμα των πληροφοριών που χρειάζονται για την εκτίμηση του προγράμματος. Κατά το σχεδιασμό των ερωτήσεων αποφασίστηκε το ερωτηματολόγιο να απαρτίζεται κυρίως από ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής προκειμένου να είναι ομοιόμορφες οι απαντήσεις των χρηστών και να είναι εύκολο συγκρίσιμα τα αποτελέσματα. Μόνο η τελευταία ερώτηση είναι ανοικτή και μπορούν οι χρήστες να συνεισφέρουν στην αξιολόγηση διατυπώνοντας τις προτάσεις τους, τυχόν παράπονα και εν γένει παρατηρήσεις επί του συστήματος.

Τα πλήρη ερωτηματολόγια αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ από κάθε χρήστη παρατίθενται στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου.

2.1.1.2. Παρουσίαση

Για τη συνολική αξιολόγηση του συστήματος ΑΤΛΑΣ υλοποιήθηκε η προσθήκη ενός ειδικού ερωτηματολογίου, το οποίο εμφανίζεται ως αναδυόμενο παράθυρο (pop-up) όταν ο χρήστης

(ΦΥΠΑ, ΓΠΑ ή Φοιτητής) εισέρχεται στην εφαρμογή ώστε να παρακινεί το χρήστη να προβεί στη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου είναι προαιρετική και ο χρήστης αν δεν έχει χρόνο ή δεν επιθυμεί να το συμπληρώσει μπορεί να κλείσει το σχετικό παράθυρο.

Το αναδυόμενο παράθυρο εμφανίζεται κάθε φορά που ο χρήστης επιλέγει την καρτέλα «Κεντρική Σελίδα» ή συνδέεται στην εφαρμογή, μέχρι ο τελευταίος να ολοκληρώσει την αξιολόγηση του συστήματος ΑΤΛΑΣ. Με την αποθήκευση του ερωτηματολογίου της αξιολόγησης εμφανίζεται μήνυμα, το οποίο ενημερώνει τον χρήστη σχετικά με την επιτυχή καταχώρηση της αξιολόγησης.

Αν ο χρήστης έχει παραλείψει να συμπληρώσει την απάντηση σε όλες τις ερωτήσεις του ερωτηματολογίου το Πληροφοριακό Σύστημα εμφανίζει μία κόκκινη ένδειξη δίπλα από τις εν λόγω ερωτήσεις προκειμένου να επισημάνει στο χρήστη ότι όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά. Στην περίπτωση που ο χρήστης περάσει τον κέρσορα πάνω από το εικονίδιο – ένδειξη εμφανίζεται το μήνυμα σφάλματος το οποίο πρέπει να λάβει υπόψη του ο χρήστης προκειμένου να αποθηκεύσει την αξιολόγησή του.

Σημειώνεται ότι ο χρήστης μπορεί να συμπληρώσει μία φορά το ερωτηματολόγιο και δεν είναι δυνατό να προβάλλει την καταχωρισμένη αξιολόγηση του συστήματος.

2.1.1.3. Προϋποθέσεις συμπλήρωσης ερωτηματολογίου

Πιο συγκεκριμένα, ανάλογα με το είδος του χρήστη, οι προϋποθέσεις για την αξιολόγηση του συστήματος ΑΤΛΑΣ είναι οι εξής:

- Οι Φορείς Υποδοχής πρέπει να έχουν καταχωρίσει τουλάχιστον μια Θέση Πρακτικής Άσκησης η οποία στο μεταξύ έχει ολοκληρωθεί ή να υπάρχει έστω μία ολοκληρωμένη Θέση Πρακτικής Άσκησης που να έχει καταχωριστεί από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
- Τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης πρέπει να έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον μια θέση.
- Οι Φοιτητές πρέπει έχουν αντιστοιχιστεί σε μια Θέση Πρακτικής Άσκησης που έχει ολοκληρωθεί.

2.1.2. Εξαγωγή στοιχείων αξιολόγησης συστήματος

Η εξαγωγή των στοιχείων αξιολόγησης και η επεξεργασία τους από τους υπευθύνους της Δράσης ΑΤΛΑΣ αποτελεί δυνατότητα μέγιστης σημασίας για την παρακολούθηση της πορείας του προγράμματος και την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων. Η λειτουργικότητα εξαγωγής των εν λόγω στοιχείων δεν είναι ενσωματωμένη στη δικτυακή εφαρμογή της δράσης όμως παρέχεται η δυνατότητα άντλησης των στοιχείων από τη βάση δεδομένων του ΠΣ μέσω της τεχνικής ομάδας ανάπτυξης της εφαρμογής.

Αυτή τη στιγμή, τα στοιχεία αξιολόγησης συστήματος που αντλούνται από το ΠΣ ΑΤΛΑΣ, εξάγονται και παρουσιάζονται στο αρχείο αναφοράς «Αξιολόγηση συστήματος». Η αναφορά αξιολόγησης συστήματος παρουσιάζει τα στοιχεία αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ όπως προκύπτουν από τα σχετικά ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν όλοι οι χρήστες του ΠΣ και περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

- Είδος χρήστη (Φοιτητής, ΓΠΑ, ή ΦΥΠΑ)
- ID Χρήστη
- Απαντήσεις του χρήστη στο ερωτηματολόγιο. Ο τίτλος κάθε στήλης αντιστοιχεί στη σχετική ερώτηση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης.

2.1.3. Σενάριο: Εμφάνιση του Ερωτηματολογίου σε χρήστη του ΠΣ

Κατηγορίες Χρηστών που αφορά: ΦΥΠΑ, ΓΠΑ, Φοιτητές

Περιγραφή του βασικού σεναρίου: Κάθε φορά που ένας χρήστης, ο οποίος δεν έχει απαντήσει το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του Π.Σ. ΑΤΛΑΣ πραγματοποιεί είσοδο στην εφαρμογή, του εμφανίζεται ως αναδυόμενο παράθυρο το κατάλληλο ερωτηματολόγιο. Μπορεί να το συμπληρώσει και να το υποβάλει ή να το κλείσει.

Αποτέλεσμα του σεναρίου: Οι απαντήσεις ενός επιτυχώς υποβεβλημένου ερωτηματολογίου, αποθηκεύονται στη Βάση Δεδομένων έχοντας συσχετιστεί με τον χρήστη που έδωσε την απάντηση, έτσι ώστε να μπορούν να παραχθούν αναφορές με βάση τις απαντήσεις των χρηστών.

Κανόνες-περιορισμοί κατά την εκτέλεση του σεναρίου:

- Το ερωτηματολόγιο περιέχει διαφορετικές ερωτήσεις, ανάλογα με την κατηγορία στην οποία ανήκει ο χρήστης που πραγματοποίησε είσοδο στην εφαρμογή (ΦΥΠΑ, ΓΠΑ, Φοιτητής)
- Το ερωτηματολόγιο δεν εμφανίζεται στο χρήστη εάν το έχει ήδη υποβάλει ή εάν ο χρήστης (ανάλογα με την κατηγορία του) δεν έχει ολοκληρώσει κάποιες απαραίτητες εργασίες στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ (έτσι ώστε να είναι πράγματι σε θέση να αξιολογήσει το ΠΣ).
- Πιο συγκεκριμένα, ανάλογα με το είδος του χρήστη, οι προϋποθέσεις για την αξιολόγηση του συστήματος ΑΤΛΑΣ είναι οι εξής:
 - Οι Φορείς Υποδοχής πρέπει να έχουν καταχωρίσει τουλάχιστον μια Θέση Πρακτικής Άσκησης.
 - Τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης πρέπει να έχουν είτε προδεσμεύσει ή αντιστοιχίσει ή ολοκληρώσει τουλάχιστον μια θέση.
 - Οι Φοιτητές πρέπει έχουν αντιστοιχιστεί σε μια Θέση Πρακτικής Άσκησης.

- Ο χρήστης πρέπει να έχει απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις (εκτός από αυτές του ελεύθερου κειμένου) για να μπορέσει να υποβάλει το ερωτηματολόγιο
- Ο χρήστης δεν μπορεί να αποθηκεύσει ένα μερικώς συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο για να το υποβάλει αργότερα. Εάν δεν το υποβάλει, οι απαντήσεις που έχει δώσει δεν θα αποθηκευτούν, οπότε την επόμενη φορά που θα μπει στο ΠΣ θα πρέπει να το συμπληρώσει εξ αρχής.

2.1.4. Σχεδίαση του μηχανισμού αξιολόγησης στην εφαρμογή των χρηστών

Προσθήκη νέας κλάσης στο ΠΣ, κάθε αντικείμενο της οποίας αντιπροσωπεύει ένα συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο χρήστη (ΦΥΠΑ, ΓΠΑ ή φοιτητή) για το ΑΤΛΑΣ. Οι πιθανές καταστάσεις κάθε αντικειμένου της κλάσης «Ερωτηματολόγιο Χρήστη» είναι «Κενό» ή «Ολοκληρωμένο» διότι, με βάση τα σενάρια χρήσης, δεν προβλέπεται η δυνατότητα ο χρήστης να αποθηκεύει ένα ημιτελές ερωτηματολόγιο, το οποίο αργότερα θα ολοκληρώσει.

Προσθήκη ελέγχου, αμέσως μετά την είσοδο ενός χρήστη (ΦΥΠΑ, ΓΠΑ ή φοιτητή) που ελέγχει:

- Εάν, ανάλογα, με την κατηγορία του έχει ολοκληρώσει κάποιες ενέργειες στη δράση ώστε να είναι επιλέξιμος για να αξιολογήσει το ΑΤΛΑΣ (βλ. το Σενάριο 1 στα σενάρια χρήσης).
- Σε τι κατάσταση είναι το Ερωτηματολόγιό του.

Με βάση τους ελέγχους αυτούς:

- Σε περίπτωση που είναι επιλέξιμος να αξιολογήσει και έχει κενό ερωτηματολόγιο, του εμφανίζεται η φόρμα του Ερωτηματολογίου, σε αναδυόμενο παράθυρο. Το Ερωτηματολόγιο είναι διαφορετικό ανάλογα με την κατηγορία του χρήστη (καμία άλλη ιδιότητα του χρήστη δεν λαμβάνεται υπόψη)
- Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση δεν θα συμβεί τίποτε, δηλαδή αφού πραγματοποιήσει είσοδο θα συνεχίσει κανονικά την πλοήγησή του στην εφαρμογή. Στα σενάρια χρήσης, δεν προβλέπεται ένας χρήστης που έχει υποβάλει ερωτηματολόγιο να έχει τη δυνατότητα να το ξαναδεί ή να το επαναφέρει για επεξεργασία

Σε περίπτωση που εμφανιστεί το αναδυόμενο παράθυρο με τη φόρμα του Ερωτηματολογίου, ο χρήστης θα πρέπει είτε να συμπληρώσει όλες τις ερωτήσεις (με μοναδική προαιρετική αυτήν του ελεύθερου κειμένου) και να το υποβάλει ή να το κλείσει.

- Εφόσον το υποβάλει, την επόμενη φορά που θα μπει στην εφαρμογή δεν θα το δει.

- Εφόσον το κλείσει, την επόμενη φορά που θα μπει στην εφαρμογή θα του εμφανιστεί πάλι με όλες τις απαντήσεις κενές, ακόμη κι αν την προηγούμενη φορά είχε απαντήσει σε κάποιες

2.2. Υλοποίηση του μηχανισμού Αξιολόγησης

Για την ανάπτυξη των εφαρμογών του μηχανισμού αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ χρησιμοποιήθηκε το ίδιο περιβάλλον με το υπόλοιπο Π.Σ. ΑΤΛΑΣ, δηλαδή Microsoft ASP.NET 4.5. Πιο συγκεκριμένα, χρησιμοποιήθηκαν οι παρακάτω τεχνολογίες και γλώσσες προγραμματισμού:

Στο Server κομμάτι των εφαρμογών:

- C# 5.0 ως βασική γλώσσα προγραμματισμού
- ASP.NET WebForms framework, version 4.0
- Entity Framework ORM (Object Relational Mapping) version 4
- DevExpress controls, version 12.2
- Ajax Control Toolkit version 4.1
- Log4net version 1.2
- RestSharp version 101.3
- Stateless version 2.4
- BotDetect version 3.0
- Newtonsoft JSON version 4.5

Στο Client κομμάτι των εφαρμογών (Browser)

- JavaScript
- JQuery version 1.9.1
- jQuery UI version 1.10.1
- jQuery impromptu version 1.8
- jQuery UI DatePickerRegional plugin
- jQuery UI Tippy plugin

- jQuery PrintElement plugin
- MS Ajax Framework



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

2.3. Υλοποίηση ερωτηματολογίου Αξιολόγησης

2.3.1. Επίπεδο διεπαφής με τον χρήστη

Στο επίπεδο διεπαφής με τον χρήστη, υλοποιήθηκε η φόρμα του Ερωτηματολογίου ως μία κοινή φόρμα, ανεξάρτητα από την κατηγορία του χρήστη. Το με ποιες ερωτήσεις θα γεμίσει η φόρμα του Ερωτηματολογίου, το αναλαμβάνει το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής (με βάση αποκλειστικά και μόνο την κατηγορία του χρήστη).

Άρα, ανεξάρτητα από τη μορφή της φόρμας Ερωτηματολογίου που βλέπει ο χρήστης, στο επίπεδο διεπαφής υλοποιήθηκαν τα εξής προγραμματιστικά αντικείμενα σε ASP.NET:

- Ρομπρ σελίδα του Ερωτηματολογίου
 - [Secure/Common/Questionnaire.aspx](#)
- Controls της φόρμας του Ερωτηματολογίου
 - [UserControls/QuestionnaireControls/InputControls/QuestionnaireInput.ascx](#)
 - [UserControls/QuestionnaireControls/InputControls/QuestionnaireQuestionInput.ascx](#)

2.3.2. Επίπεδο επιχειρησιακής λογικής

Στο επίπεδο της επιχειρησιακής λογικής (business layer, business rules) χρειάστηκε να προστεθούν τα εξής προγραμματιστικά αντικείμενα στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ.

Έλεγχος, αμέσως μετά την είσοδο ενός χρήστη στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ, που κρίνει εάν θα του εμφανίσει ή όχι το Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ, δηλαδή (με ψευδοκώδικα):

Εάν **κατηγορία χρήστη** είναι {ΦΥΠΑ, ΓΠΑ, Φοιτητής} τότε
Εάν (έχει συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο)
τότε
(συνέχεια στην εφαρμογή)
αλλιώς
Σε περίπτωση που η **κατηγορία χρήστη** είναι
ΦΥΠΑ
Εάν (έχει καταχωρίσει τουλάχιστον μια Θέση Πρακτικής Άσκησης)
τότε
(εμφάνισε ρομπρ Ερωτηματολόγιο με ερωτήσεις για ΦΥΠΑ)
αλλιώς
(συνέχεια στην εφαρμογή)
ΓΠΑ
Εάν (έχει προδεσμεύσει, αντιστοιχίσει ή ολοκληρώσει τουλάχιστον μια θέση)

τότε
(εμφάνισε popup Ερωτηματολόγιο με ερωτήσεις για ΓΠΑ)
αλλιώς
(συνέχεια στην εφαρμογή)

Φοιτητής
Εάν (έχει αντιστοιχιστεί σε μια τουλάχιστον Θέση Πρακτικής Άσκησης)
τότε
(εμφάνισε popup Ερωτηματολόγιο με ερωτήσεις για Φοιτητή)
αλλιώς
(συνέχεια στην εφαρμογή)

αλλιώς
(συνέχεια στην εφαρμογή)

Κατά την υποβολή του Ερωτηματολογίου από τον χρήστη, ελέγχεται εάν έχουν συμπληρωθεί όλες οι απαντήσεις (που είναι μαρκαρισμένες στο μοντέλο ως υποχρεωτικές για το συγκεκριμένο ερωτηματολόγιο) και αναλόγως:

Εάν έχουν συμπληρωθεί όλες οι υποχρεωτικές απαντήσεις:

- Η κατάσταση της «Απάντησης Ερωτηματολογίου» μαρκάρεται ως «ολοκληρωμένη»
- Γεμίζει το αντικείμενο της κλάσης «Απάντηση Ερωτηματολογίου» με τις δοθείσες απαντήσεις

Εάν έστω και μία υποχρεωτική απάντηση δεν έχει συμπληρωθεί

- Επισημαίνεται στον χρήστη ότι εάν προχωρήσει, θα πρέπει την επόμενη φορά να συμπληρώσει τις απαντήσεις του από την αρχή.

Εάν ο χρήστης προχωρήσει μετά την προειδοποίηση:

- Η κατάσταση της «Απάντησης Ερωτηματολογίου» παραμένει «κενό»
- Οι δοθείσες απαντήσεις δεν αποθηκεύονται σε κανένα αντικείμενο

Για τη δημιουργία των αναφορών στατιστικών στοιχείων, στο επίπεδο της επιχειρησιακής λογικής χρειάστηκε να προστεθούν οι ακόλουθες stored procedures:

```
--Αξιολόγηση από Γραφεία Πρακτικής
SELECT ReporterID, [42], [44], '' + REPLACE([45], ',', '') + '', [72] FROM
(
    SELECT sq.ReporterID as ReporterID, qa.QuestionID, ISNULL(qa.AnswerString,
qa.AnswerInt) as Answer
    FROM SubmittedQuestionnaire sq
    INNER JOIN QuestionnaireAnswer qa ON qa.SubmittedQuestionnaireID =
sq.ID
```

```

INNER JOIN Questionnaire q ON q.ID = sq.QuestionnaireID
INNER JOIN QuestionnaireQuestion qq ON qq.ID = qa.QuestionID
WHERE q.QuestionnaireType IN (5)
) d
PIVOT(
MAX(Answer)
FOR QuestionID IN ([42],[44],[45],[72])
) piv

--Αξιολόγηση από Φορείς Υποδοχής
SELECT ReporterID,[60],[61],[63],[64],'' + REPLACE([65],',','') + '' FROM
(
SELECT sq.ReporterID as ReporterID, qa.QuestionID, ISNULL(qa.AnswerString,
qa.AnswerInt) as Answer
FROM SubmittedQuestionnaire sq
INNER JOIN QuestionnaireAnswer qa ON qa.SubmittedQuestionnaireID =
sq.ID
INNER JOIN Questionnaire q ON q.ID = sq.QuestionnaireID
INNER JOIN QuestionnaireQuestion qq ON qq.ID = qa.QuestionID
WHERE q.QuestionnaireType IN (8)
) d
PIVOT(
MAX(Answer)
FOR QuestionID IN ([60],[61],[63],[64],[65])
) piv

--Αξιολόγηση από Φοιτητές
SELECT ReporterID,[28],[29],[30],'' + REPLACE([31],',','') + '' FROM
(
SELECT sq.ReporterID as ReporterID, qa.QuestionID, ISNULL(qa.AnswerString,
qa.AnswerInt) as Answer
FROM SubmittedQuestionnaire sq
INNER JOIN QuestionnaireAnswer qa ON qa.SubmittedQuestionnaireID =
sq.ID
INNER JOIN Questionnaire q ON q.ID = sq.QuestionnaireID
INNER JOIN QuestionnaireQuestion qq ON qq.ID = qa.QuestionID
WHERE q.QuestionnaireType IN (2)
) d
PIVOT(
MAX(Answer)
FOR QuestionID IN ([28],[29],[30],[31])
) piv

```



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

2.3.3. Επίπεδο δεδομένων

Για την υλοποίηση του μηχανισμού αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ χρειάστηκε να προστεθούν οι εξής κλάσης στο μοντέλο δεδομένων, οι οποίες συσχετίστηκαν με την κλάση Reporter που περιλαμβάνει τα στοιχεία και την κατηγορία κάθε χρήστη:

- **Questionnaire (Ερωτηματολόγιο ή Τύπος Ερωτηματολογίου)**

Κάθε αντικείμενο αυτής της κλάσης είναι ένας τύπος ερωτηματολογίου προς τους χρήστες του ΑΤΛΑΣ. Για το μηχανισμό αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ, υπάρχουν τρεις (3) τύποι:

- Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ από ΦΥΠΑ
- Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ από ΓΠΑ
- Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ από Φοιτητή

- **QuestionnaireQuestion (Ερώτηση Ερωτηματολογίου)**

Κάθε αντικείμενο αυτής της κλάσης είναι μία ερώτηση που περιλαμβάνεται σε ένα Ερωτηματολόγιο. Προφανώς, ένα Ερωτηματολόγιο μπορεί να έχει πολλές Ερωτήσεις.

- **SubmittedQuestionnaire (Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο)**

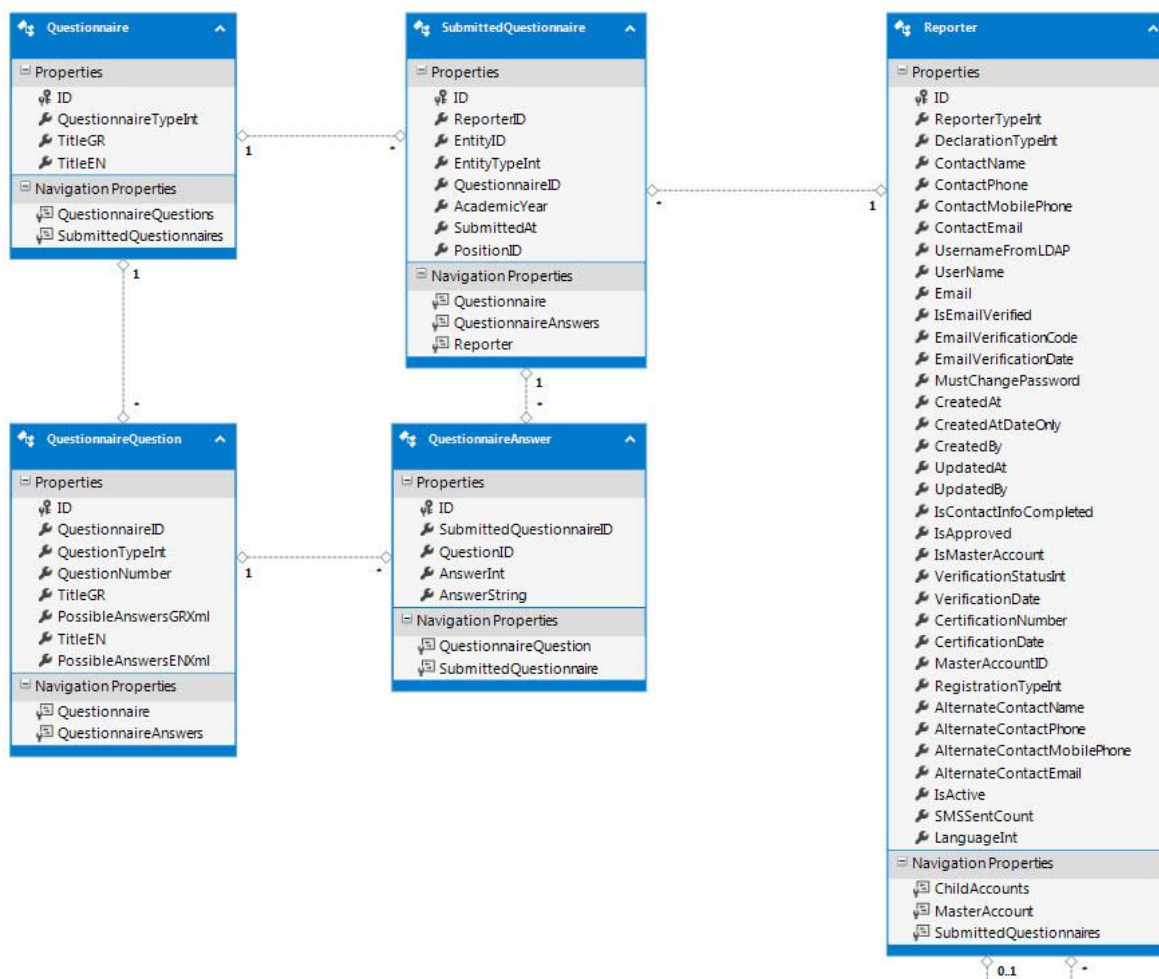
Κάθε αντικείμενο αυτής της κλάσης είναι το Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο ενός χρήστη για ένα συγκεκριμένο Ερωτηματολόγιο. Σε μία συγκεκριμένη Ακαδημαϊκή Χρονιά, κάθε χρήστης μπορεί να συμπληρώσει (και να υποβάλει) από ένα μόνο Ερωτηματολόγιο (κάθε τύπου ερωτηματολογίου)

Για το μηχανισμό αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ, κάθε Ακαδημαϊκό Έτος, μπορούν να υπάρξουν:

- Τόσα **Συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ από ΦΥΠΑ**, όσοι είναι οι επιλέξιμοι ΦΥΠΑ.
- Τόσα **Συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ από ΓΠΑ**, όσα είναι τα επιλέξιμα ΦΥΠΑ.
- Τόσα **Συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ από Φοιτητή**, όσοι είναι οι επιλέξιμοι Φοιτητές.

- **QuestionnaireAnswer (Απάντηση χρήστη σε Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο)**

Κάθε αντικείμενο αυτής της κλάσης είναι η απάντηση σε μία συγκεκριμένη ερώτηση ενός Συμπληρωμένου Ερωτηματολογίου ενός Χρήστη. Δηλαδή, κάθε αντικείμενο αυτής της κλάσης αντιστοιχεί σε ένα και μόνο ένα Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο.



Εικόνα 2.1: Διάγραμμα των νέων κλάσεων του μηχανισμού αξιολόγησης

Ακολούθως περιγράφονται τα πεδία κάθε κλάσης, όπου αποθηκεύονται τα δεδομένα των ερωτήσεων των Ερωτηματολογίων και των απαντήσεων των χρηστών.

Πεδία ενός αντικειμένου της κλάσης Questionnaire		
ID	Αναγνωριστικό Ερωτηματολογίου	int
QuestionnaireTypeInt	Τύπος Ερωτηματολογίου	enum*

TitleGR	Τίτλος Ερωτηματολογίου στα Ελληνικά	text
TitleEN	Τίτλος Ερωτηματολογίου στα Αγγλικά	text
Συσχετίσεις ενός αντικειμένου της κλάσης Questionnaire με αντικείμενα άλλων κλάσεων		
QuestionnaireQuestions	Ερωτήσεις που περιλαμβάνει το Ερωτηματολόγιο	OBJECTS
SubmittedQuestionnaires	Συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια που έχουν δημιουργήσει οι χρήστες για αυτό το Ερωτηματολόγιο	OBJECTS
Πεδία ενός αντικειμένου της κλάσης QuestionnaireQuestion		
ID	Αναγνωριστικό Ερώτησης Ερωτηματολογίου	int
QuestionnaireID	Ερωτηματολόγιο στο οποίο εντάσσεται η ερώτηση	KEY
QuestionTypeID	Τύπος ερώτησης	enum*
QuestionNumber	Σειρά της ερώτησης μέσα στο ερωτηματολόγιο	int
TitleGR	Κείμενο της ερώτησης στα Ελληνικά	text
TitleEN	Κείμενο της ερώτησης στα Αγγλικά	text
PossibleAnswersGRxml	Λίστα των εναλλακτικών απαντήσεων στα Ελληνικά	XML
PossibleAnswersENxml	Λίστα των εναλλακτικών απαντήσεων στα Αγγλικά	XML
Συσχετίσεις ενός αντικειμένου της κλάσης Questionnaire με αντικείμενα άλλων κλάσεων		
Questionnaire	Ερωτηματολόγιο στο οποίο εντάσσεται η Ερώτηση	OBJECT
QuestionnaireAnswers	Όλες οι απαντήσεις που έχουν δοθεί στην Ερώτηση από χρήστες του ΑΤΛΑΣ	OBJECTS
Πεδία ενός αντικειμένου της κλάσης SubmittedQuestionnaire		
ID	Αναγνωριστικό Συμπληρωμένου Ερωτηματολογίου	int
QuestionnaireID	Ερωτηματολόγιο στο οποίο αντιστοιχεί	KEY
ReporterID	Χρήστης που συμπλήρωσε το Ερωτηματολόγιο	KEY
EntityTypeInt	Τύπος Ερωτηματολογίου που συμπλήρωσε ο χρήστης	enum*
AcademicYear	Σε ποιο Ακαδημαϊκό Έτος αντιστοιχεί το συγκεκριμένο Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο	int
SubmittedAt	Ημερομηνία υποβολής του Ερωτηματολογίου	date
Συσχετίσεις ενός αντικειμένου της κλάσης Questionnaire με αντικείμενα άλλων κλάσεων		
Questionnaire	Ερωτηματολόγιο στο οποίο αντιστοιχεί	OBJECT
QuestionnaireAnswers	Όλες οι απαντήσεις στο συγκεκριμένο Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο (όσες και οι ερωτήσεις του)	OBJECTS
Reporter	Χρήστης που συμπλήρωσε το Ερωτηματολόγιο	OBJECT

Πεδία ενός αντικειμένου της κλάσης QuestionnaireAnswer		
ID	Αναγνωριστικό Απαντημένης Ερώτησης	int
SubmittedQuestionnaire ID	Σε ποιο Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο αντιστοιχεί	KEY
QuestionID	Σε ποια Ερώτηση αντιστοιχεί	KEY
AnswerInt	Σε ποια απάντηση (του XML απαντήσεων) αντιστοιχεί	int
AnswerString	Το κείμενο του χρήστη (σε ερώτηση ελεύθερου κειμένου)	
Συσχετίσεις ενός αντικειμένου της κλάσης Questionnaire με αντικείμενα άλλων κλάσεων		
QuestionnaireQuestion	Σε ποια Ερώτηση του Ερωτηματολογίου αντιστοιχεί	OBJECT
SubmittedQuestionnaire	Σε ποιο Συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο αντιστοιχεί	OBJECT

Τα πεδία τύπου **enum** παίρνουν τιμές από καθορισμένα πεδία τιμών. Για το μηχανισμό αξιολόγησης του ΑΤΛΑΣ, αυτά τα πεδία τιμών είναι:

QuestionnaireTypeInt

- [[ProviderForAtlas](#)] Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ από ΦΥΠΑ
- [[OfficeForAtlas](#)] Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ από ΓΠΑ
- [[StudentForAtlas](#)] Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ από Φοιτητή

QuestionTypeD

- Ερώτηση πολλαπλής επιλογής
- Ερώτηση ελεύθερου κειμένου

EntityTypeInt

- [[Atlas](#)] Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ από ΦΥΠΑ, ΓΠΑ, Φοιτητή

3. Δοκιμές

Κατά την ολοκλήρωση της φάσης ανάπτυξης της νέας λειτουργικότητας, πραγματοποιήθηκε έλεγχος της νέας έκδοσης του προγράμματος. Στη φάση αυτή, επιθεωρήθηκαν οι πρόσθετες λειτουργικότητες των εφαρμογών στο Πιλοτικό Περιβάλλον του συστήματος, το οποίο χρησιμοποιείται για δοκιμές και ελέγχους και είναι προσβάσιμο από τη σελίδα <http://studentpractice.pilotiko.gr/>. Στόχος ήταν ο έλεγχος της ορθής λειτουργίας των εφαρμογών, ο εντοπισμός και η επιδιόρθωση τυχόν σφαλμάτων και η αντιμετώπιση τυχόν παραλείψεων.

Ο έλεγχος διενεργήθηκε στο πιλοτικό περιβάλλον των εφαρμογών. Ο έλεγχος πραγματοποιήθηκε σε όλα τα είδη χρηστών (φοιτητές, κεντρικούς ΦΥΠΑ, παραρτήματα ΦΥΠΑ, ΓΠΑ και χρήστες γραφείου ΓΠΑ) που σχετίζονταν με θέσεις Πρακτικής Άσκησης σε διαφορετική κατάσταση (δεσμευμένες, μη δημοσιευμένες, κλπ) και που ήταν πιστοποιημένοι ή μη. Ο έλεγχος αφορούσε τόσο σε επίπεδο παρουσίας της δυνατότητας της αξιολόγησης όσο και σε λεκτικό και λειτουργικό επίπεδο. Μέσω της διαδικασίας αυτής, προέκυψαν οι τελικές προδιαγραφές στο Πληροφοριακό Σύστημα πριν τη διάθεση της νέας έκδοσης στο Παραγωγικό Περιβάλλον.

Ορισμένες προσθήκες και διορθώσεις που κατέδειξε η διεξαγωγή των δοκιμών αυτών συνοψίζονται στις εξής ενέργειες:

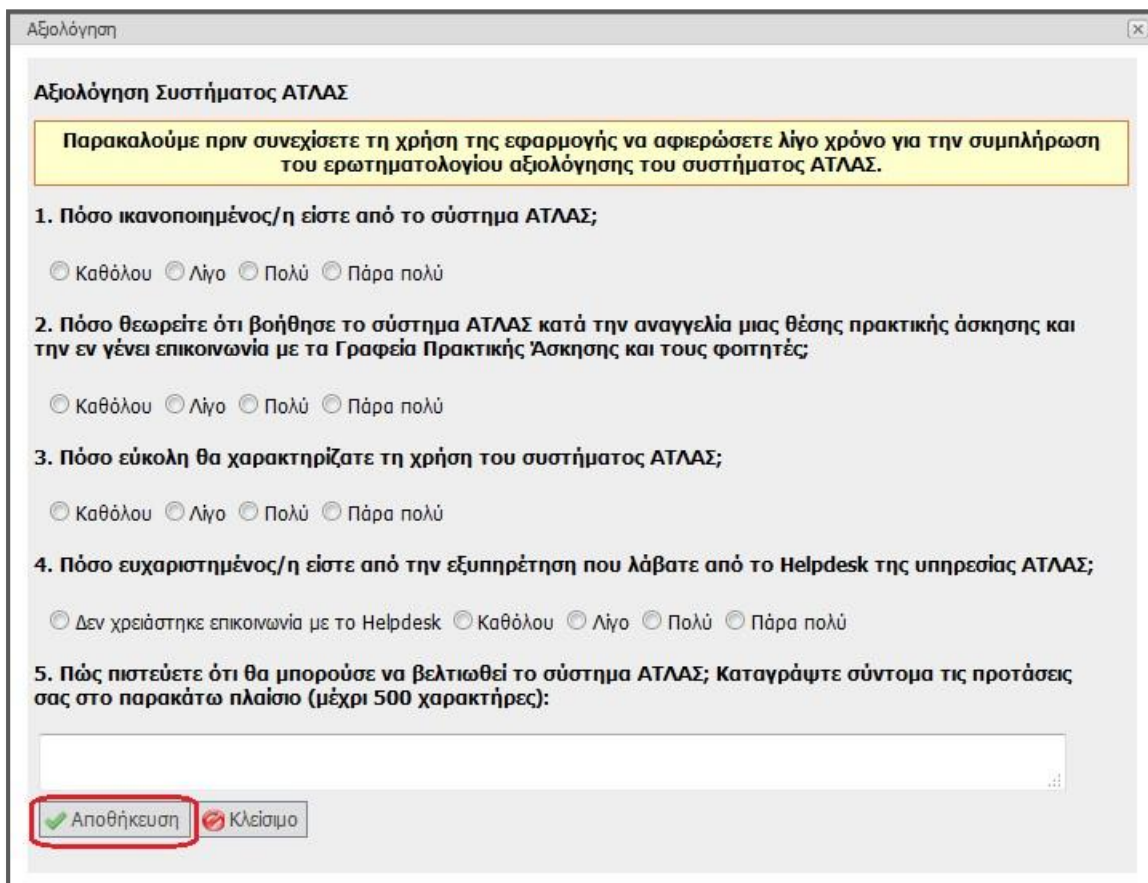
- Διόρθωση εμφάνισης του αναδυόμενου παραθύρου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ μόνο για χρήστες που σχετίζονται με μία τουλάχιστον ολοκληρωμένη θέση. Συγκεκριμένα έγινε διόρθωση στην εφαρμογή φοιτητή ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγηση μόνο θέσεων που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς και όχι θέσεων που είναι αντιστοιχισμένες ή υπό διενέργεια.
- Προσθήκη αναδυόμενου μηνύματος επιτυχούς καταχώρισης της αξιολόγησης με την αποθήκευση της συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου για όλους τους χρήστες.
- Διόρθωση χρωμάτων και προσαρμογή στο εικαστικό μέρος των εφαρμογών.
- Διόρθωση των ερωτηματολογίων.
- Προσθήκες και διορθώσεις σε λεκτικά. Π.χ. στο μήνυμα σφάλματος που εμφανίζεται στην περίπτωση καταχώρισης περισσότερων από 500 χαρακτήρες στην τελευταία ερώτηση του ερωτηματολογίου.
- Προσθήκη της δυνατότητας εξαγωγής αναφοράς με στατιστικά στοιχεία από τις αποθηκευμένες αξιολογήσεις των χρηστών. Η δυνατότητα αυτή δεν υπάρχει στη δικτυακή εφαρμογή αλλά τη διαθέτει μόνο η ομάδα ανάπτυξης της δράσης.

4. Περιγραφή των εφαρμογών

4.1. Αξιολόγηση από Φορείς Υποδοχής

Όπως αναφέρθηκε και στην εισαγωγή, οι ΦΥΠΑ διαθέτουν πλέον τη δυνατότητα να αξιολογούν τόσο το σύστημα ΑΤΛΑΣ, όσο και τα ΓΠΑ των ιδρυμάτων (ως οντότητες) και τους φοιτητές (ανά θέση πρακτικής).

Με την προϋπόθεση ότι υπάρχουν θέσεις πρακτικής που προσφέρθηκαν και έχουν πλέον ολοκληρωθεί, ο ΦΥΠΑ έχει τη δυνατότητα να αξιολογήσει το σύστημα ΑΤΛΑΣ. Κατά τη σύνδεση του Φορέα στην εφαρμογή εμφανίζεται ένα αναδυόμενο παράθυρο με το αντίστοιχο ερωτηματολόγιο, το οποίο καλείται να συμπληρώσει και να υποβάλει πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση».

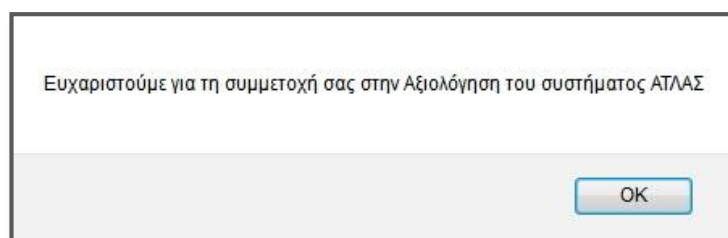


Εικόνα 4.1: Pop-up ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ από ΦΥΠΑ

Το ερωτηματολόγιο αποτελείται από ερωτήσεις σχετικά με την ικανοποίηση του χρήστη από το σύστημα ΑΤΛΑ και την χρησιμότητα του συστήματος στη διαδικασία της Πρακτικής Άσκησης. Το πλήρες ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του συστήματος από ΦΥΠΑ παρατίθεται στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου.

Αν ο χρήστης παραλείψει να συμπληρώσει την απάντηση σε κάποια από τις ερωτήσεις κατά την επιλογή «Αποθήκευση» εμφανίζεται σχετική ένδειξη δίπλα από την αντίστοιχη ερώτηση. Επίσης στην περίπτωση που στην ερώτηση που καλείται να καταγράψει την απάντησή τους.

Μετά την επιτυχή συμπλήρωσή του, ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνεται από την εφαρμογή με σχετικό μήνυμα (Εικόνα 4-4). Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη αποθήκευσής του, το ερωτηματολόγιο θα εμφανιστεί ξανά σε επόμενη σύνδεση του ΦΥΠΑ στο λογαριασμό του στην εφαρμογή.



Εικόνα 4.2: Μήνυμα επιτυχούς συμπλήρωσης της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

4.2. Αξιολόγηση από Γραφεία Πρακτικής Άσκησης

Με την προϋπόθεση ότι υπάρχουν ολοκληρωμένες θέσεις πρακτικής άσκησης στο το ίδρυμα / τμήμα που εκπροσωπείται από το εν λόγω Γραφείο Πρακτικής, το ΓΠΑ έχει τη δυνατότητα να αξιολογήσει το σύστημα ΑΤΛΑΣ.

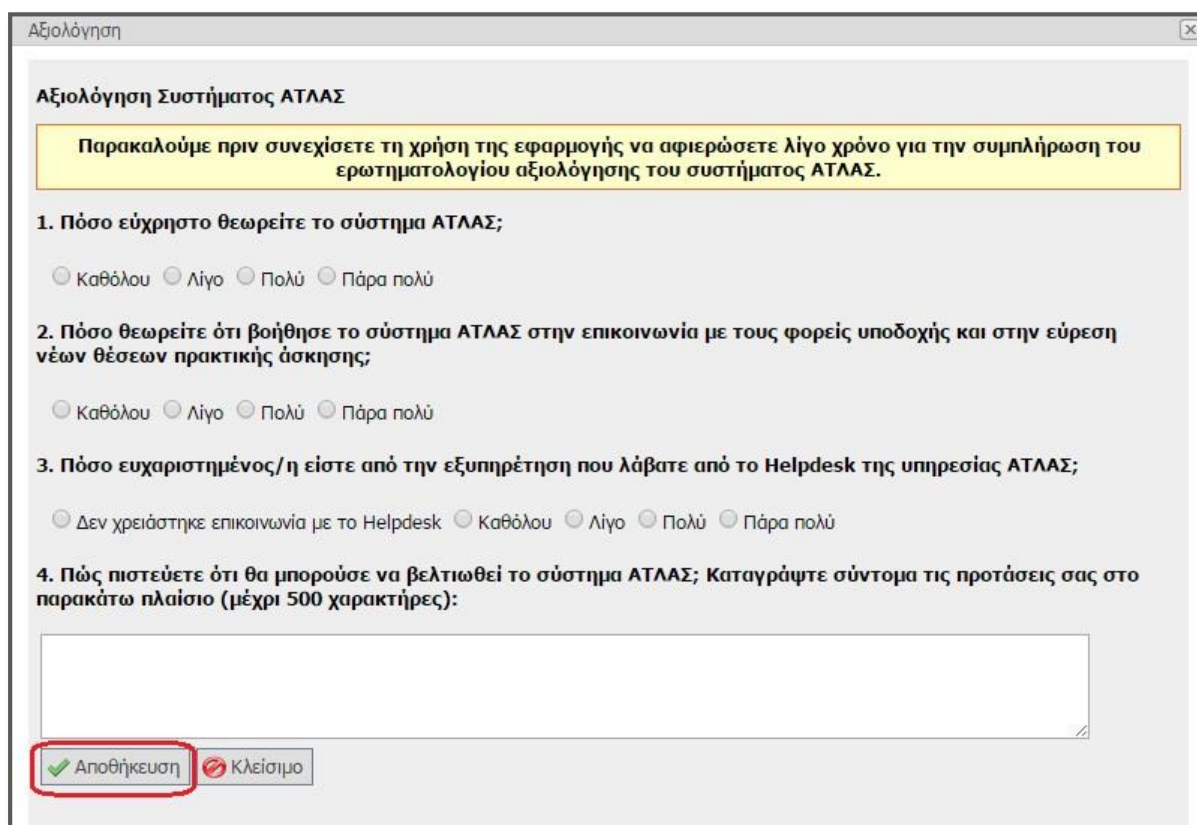
Κατά τη σύνδεση του Γραφείου στην εφαρμογή εμφανίζεται ένα αναδυόμενο παράθυρο με το αντίστοιχο ερωτηματολόγιο, το οποίο καλείται να συμπληρώσει και να υποβάλει πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση».

Το πλήρες ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του συστήματος από τα ΓΠΑ παρατίθεται στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου.

Το ερωτηματολόγιο αποτελείται από ερωτήσεις σχετικά με την ικανοποίηση του χρήστη από το σύστημα ΑΤΛΑ και την χρησιμότητα του συστήματος στη διαδικασία της Πρακτικής Άσκησης. Το

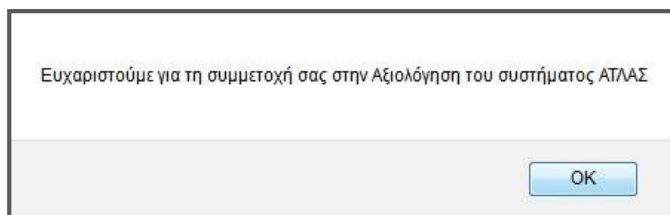
πλήρες ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του συστήματος από ΦΥΠΑ παρατίθεται στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου.

Αν ο χρήστης παραλείψει να συμπληρώσει την απάντηση σε κάποια από τις ερωτήσεις κατά την επιλογή «Αποθήκευση» εμφανίζεται σχετική ένδειξη δίπλα από την αντίστοιχη ερώτηση. Επίσης στην περίπτωση που στην ερώτηση που καλείται να καταγράψει την απάντησή τους.



Εικόνα 4.3: Pop-up ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Μετά την επιτυχή υποβολή του, το Γραφείο Πρακτικής ενημερώνεται από την εφαρμογή με σχετικό μήνυμα (Εικόνα 4-8). Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη συμπλήρωσής του, το ερωτηματολόγιο θα εμφανιστεί ξανά σε επόμενη σύνδεση του ΓΠΑ στο λογαριασμό του στην εφαρμογή.



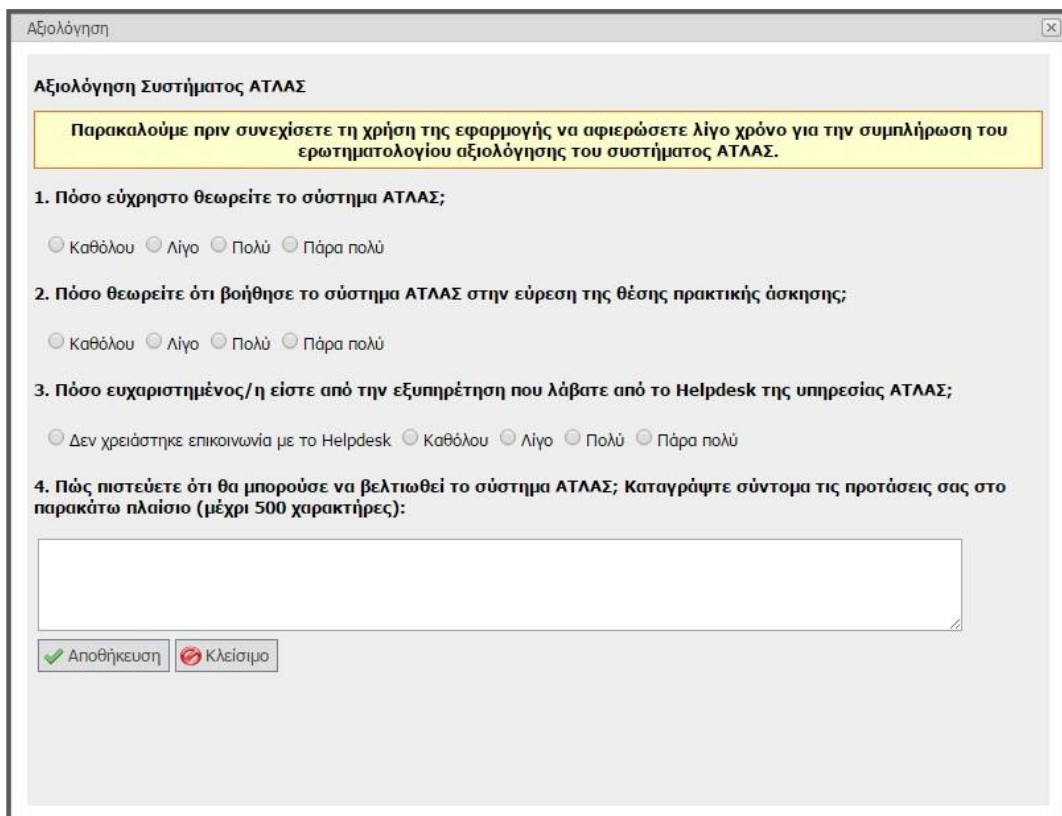
Εικόνα 4-4: Μήνυμα επιτυχούς συμπλήρωσης της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

4.3. Αξιολόγηση από Προπτυχιακούς Φοιτητές

Με την προϋπόθεση ότι κάποιος Φοιτητής έχει ήδη αντιστοιχιστεί από το οικείο Γραφείο Πρακτικής σε μια θέση πρακτικής άσκησης που προσφέρεται από κάποιο Φορέα Υποδοχής, ο εν λόγω Φοιτητής έχει τη δυνατότητα να αξιολογήσει το σύστημα ΑΤΛΑΣ, συνδεδεμένος στην εφαρμογή Φοιτητή του ΠΣ.

Κατά τη σύνδεση του Φοιτητή στην εφαρμογή εμφανίζεται ένα αναδυόμενο παράθυρο με το αντίστοιχο ερωτηματολόγιο, το οποίο καλείται να συμπληρώσει και να υποβάλει πατώντας το κουμπί «Αποθήκευση» (Εικόνα 4-13).

Το πλήρες ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ από τους Φοιτητές παρατίθεται στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου.



Αξιολόγηση

Αξιολόγηση Συστήματος ΑΤΛΑΣ

Παρακαλούμε πριν συνεχίσετε τη χρήση της εφαρμογής να αφιερώσετε λίγο χρόνο για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ.

1. Πόσο εύχρηστο θεωρείτε το σύστημα ΑΤΛΑΣ;

Καθόλου Λίγο Πολύ Πάρα πολύ

2. Πόσο θεωρείτε ότι βοήθησε το σύστημα ΑΤΛΑΣ στην εύρεση της θέσης πρακτικής άσκησης;

Καθόλου Λίγο Πολύ Πάρα πολύ

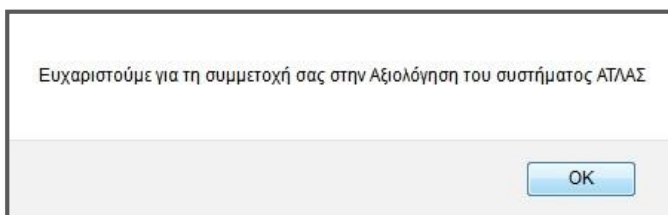
3. Πόσο ευχαριστημένος/η είστε από την εξυπηρέτηση που λάβατε από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ;

Δεν χρειάστηκε επικοινωνία με το Helpdesk Καθόλου Λίγο Πολύ Πάρα πολύ

4. Πώς πιστεύετε ότι θα μπορούσε να βελτιωθεί το σύστημα ΑΤΛΑΣ; Καταγράψτε σύντομα τις προτάσεις σας στο παρακάτω πλαίσιο (μέχρι 500 χαρακτήρες):

Εικόνα 4.5: Pop-up ερωτηματολογίου αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Όταν συμπληρωθεί επιτυχώς, ο Φοιτητής ενημερώνεται από την εφαρμογή με σχετικό μήνυμα (Εικόνα 4-14). Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση μη συμπλήρωσής του, το ερωτηματολόγιο θα εμφανιστεί ξανά σε επόμενη σύνδεση του Φοιτητή στην εφαρμογή.



Ευχαριστούμε για τη συμμετοχή σας στην Αξιολόγηση του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Εικόνα 4-6: Μήνυμα επιτυχούς συμπλήρωσης της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

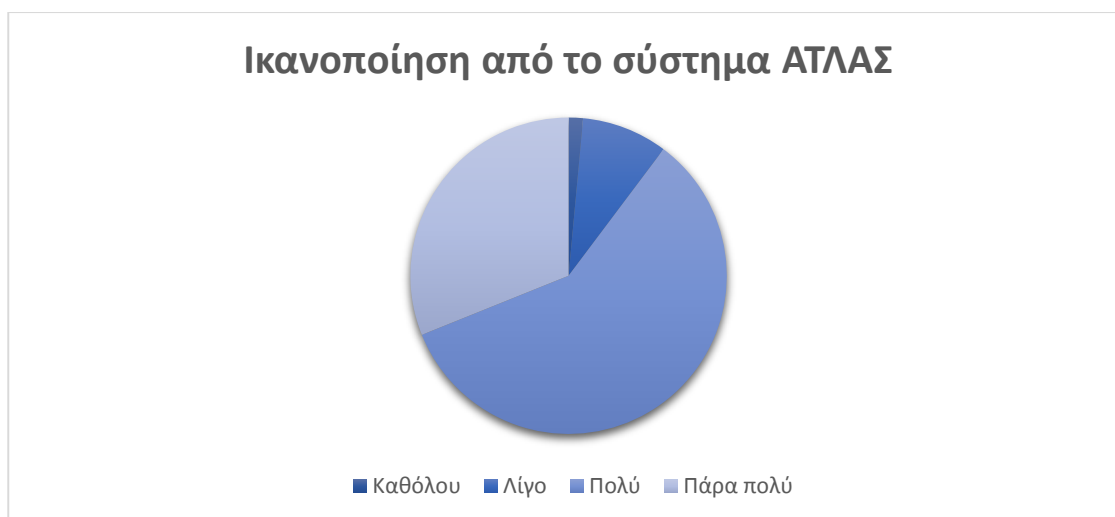
5. Αποτελέσματα αξιολόγησης Συστήματος ΑΤΛΑΣ

Στο παρόν κεφάλαιο περιγράφεται η αποτίμηση της αξιολόγησης του συστήματος ΑΤΛΑΣ από όλους τους χρήστες του σύμφωνα με τα δεδομένα της αναφοράς αξιολόγησης συστήματος, όπως αυτά προέκυψαν από τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης που παρατίθενται στο παράρτημα.

5.1. Ερωτηματολόγια από τους Φορείς Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης

5.1.1. Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ

Αρχικά, οι ΦΥΠΑ κλήθηκαν να αποτιμήσουν κατά πόσο είναι συνολικά ικανοποιημένοι από το σύστημα ΑΤΛΑΣ. Σύμφωνα με την ποιοτική απεικόνιση των αποτελεσμάτων (Εικόνα 4-1), φαίνεται ότι γενικότερα υπάρχει μεγάλη (ή πολύ μεγάλη) ικανοποίηση στο μεγαλύτερο ποσοστό των συμμετεχόντων ΦΥΠΑ.



Εικόνα 5.1: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ

5.1.2. Συμβολή του συστήματος ΑΤΛΑΣ στην αναγγελία ΘΠΑ και την επικοινωνία με τα ΓΠΑ και τους φοιτητές

Οι Φορείς Υποδοχής αξιολόγησαν κατά πόσο το σύστημα ΑΤΛΑΣ συνέβαλε κατά την αναγγελία μιας θέσης πρακτικής άσκησης αλλά και την εν γένει επικοινωνία τους με τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και τους φοιτητές.

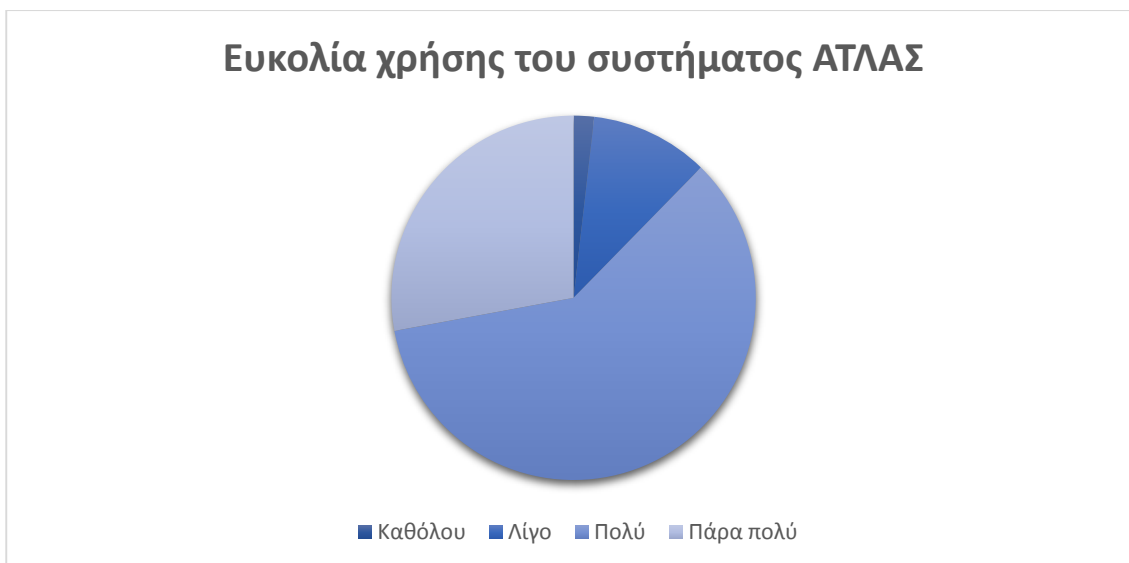
Όπως είναι εμφανές από τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων που παρουσιάζονται στην Εικόνα 4-2, το συντριπτικά μεγαλύτερο μέρος των ΦΥΠΑ, δηλώνουν ότι το σύστημα ΑΤΛΑΣ βοήθησε πολύ (ή πάρα πολύ) στους εν λόγω τομείς.



Εικόνα 5.2: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Συμβολή του συστήματος ΑΤΛΑΣ στην αναγγελία ΘΠΑ και την επικοινωνία με τα ΓΠΑ και τους φοιτητές

5.1.3. Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Επιπρόσθετα, ζητήθηκε από τους Φορείς Υποδοχής να αποτιμήσουν πόσο εύκολη είναι, κατά τη γνώμη τους, η χρήση του συστήματος ΑΤΛΑΣ σύμφωνα με την εμπειρία τους σε αυτό.



Εικόνα 5.3: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Σύμφωνα με τις απαντήσεις τους, που απεικονίζονται ποιοτικά στο ανωτέρω διάγραμμα (Εικόνα 4-3), καταδεικνύεται πως η μεγάλη πλειοψηφία των ΦΥΠΑ θεωρεί ότι το σύστημα είναι πολύ (ή πάρα πολύ) εύχρηστο.

5.1.4. Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ

Η επόμενη ερώτηση της αξιολόγησης των ΦΥΠΑ καλούσε τους Φορείς να εκφράσουν τη γνώμη τους σχετικά με την εξυπηρέτηση που έλαβαν από το Helpdesk της δράσης ΑΤΛΑΣ και να αξιολογήσουν κατά πόσο είναι ικανοποιημένοι από την εμπειρία τους.



Εικόνα 5.4: Αξιολόγηση ΦΥΠΑ – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk

Όπως φαίνεται από τα αποτελέσματα (Εικόνα 4-4), το μεγαλύτερο μέρος των φορέων δηλώνουν πολύ (ή πάρα πολύ) ικανοποιημένοι από την εξυπηρέτηση που έλαβαν από το Helpdesk ενώ ένας σημαντικός αριθμός αυτών δεν χρειάστηκαν καμία επικοινωνία με το Helpdesk για τις ενέργειές τους στη δράση.

5.1.5. Προτάσεις βελτίωσης

Τέλος, ζητήθηκε από τους Φορείς Υποδοχής να καταθέσουν τις προτάσεις και τις σκέψεις τους σχετικά με ενδεχόμενες βελτιώσεις του συστήματος ΑΤΛΑΣ.

5.1.5.1. Εγγραφή ΦΥΠΑ / Διαχείριση στοιχείων

Οι ΦΥΠΑ επεσήμαναν την πολυπλοκότητα της διαδικασίας εγγραφής και πιστοποίησης. Θεωρούν ότι θα αποτελούσε βελτίωση η απλοποίησή της μέσω του περιορισμού των απαιτούμενων στοιχείων και απαραίτητων δικαιολογητικών καθώς και την παροχή της δυνατότητας εναλλακτικών μορφών πιστοποίησης όπου είναι δυνατό (π.χ. την πιστοποίηση μέσω του πανελληνίου σχολικού δικτύου στην περίπτωση των ΦΥΠΑ που είναι σχολεία). Επιπλέον, σύμφωνα με τις αξιολογήσεις τους, υπάρχει ανάγκη για περισσότερη ενημέρωση σχετικά με τις διαδικασίες εγγραφής σε νέους χρήστες.

Επιπρόσθετα, πολλοί Φορείς εξέφρασαν δυσαρέσκεια για τη διαδικασία μεταβολής των στοιχείων τους καθώς πιστεύεται ότι οι έγγραφες αιτήσεις εισάγουν μεγάλες καθυστερήσεις ειδικά σε περιπτώσεις ΦΥΠΑ που, λόγω της φύσης τους, χρειάζονται συχνές αλλαγές (π.χ. Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης). Ως λύση, προτάθηκε η δυνατότητα ηλεκτρονικής μεταβολής και επικαιροποίησης – τουλάχιστον – ορισμένων στοιχείων των ΦΥΠΑ από τους κεντρικούς χρήστες κάθε λογαριασμού.

Άλλες προτάσεις που διατυπώθηκαν από τους Φορείς Υποδοχής με στόχο τη βελτίωση των παρεχόμενων πληροφοριών προς τα ΓΠΑ και τους Φοιτητές είναι:

- Δυνατότητα εισαγωγής της τοποθεσίας του φορέα ως σημείο στο χάρτη και στη συνέχεια εμφάνιση των ΦΥΠΑ σε χάρτη κατά την αναζήτηση από Φοιτητές ή ΓΠΑ.
- Δημιουργία πιο ολοκληρωμένων προφίλ ΦΥΠΑ στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ με την ύπαρξη περαιτέρω πληροφοριών, όπως π.χ. φωτογραφίες της εταιρείας κ.α.

5.1.5.2. Καταχώρηση / Διαχείριση θέσεων

Παρότι οι Φορείς Υποδοχής δηλώνουν γενικότερα ικανοποιημένοι από τη διαδικασία προσθήκης θέσεων πρακτικής άσκησης, θεωρούν ότι θα μπορούσε να απλοποιηθεί περαιτέρω και να γίνει

πιο λειτουργική η εφαρμογή. Στην κατεύθυνση αυτή, προτάθηκε από μεγάλο μέρος των ΦΥΠΑ να μεταβληθεί ο χειρισμός των θέσεων που ολοκληρώθηκαν ώστε να μην είναι απαραίτητη η κλωνοποίηση και αναδημοσίευσή τους αλλά κάθε θέση που ολοκληρώνεται να γίνεται εκ νέου διαθέσιμη (αυτόματη κλωνοποίηση) στους φοιτητές με μια απλή επιβεβαίωση των ΦΥΠΑ (ίσως χρησιμοποιώντας κάποιο αναδυόμενο παράθυρο). Ιδιαίτερη αναφορά σε αυτή την πρόταση έγινε και από τους ΦΥΠΑ που έχουν ανοιχτές θέσεις πρακτικής άσκησης καθ' όλη τη διάρκεια του έτους και δυσκολεύονται να ελέγχουν συνέχεια ώστε να κάνουν εκ νέου καταχωρήσεις επειδή το χρονικό διάστημα μιας θέσης έχει παρέλθει.

Επίσης, κάποιοι ΦΥΠΑ εξέφρασαν την επιθυμία για πιο ευέλικτη επεξεργασία των στοιχείων των θέσεων καθώς θεωρούν ότι είναι δυσλειτουργική η ανάγκη διαγραφής και επαναδημιουργίας μιας θέσης σε περίπτωση που απλά επιθυμούν να τροποποιήσουν κάποια στοιχεία. Άλλη μια πρόταση που διατυπώθηκε για τη βελτίωση αυτής της διαδικασίας είναι η δυνατότητα να βλέπουν τη μορφή της καταχωρισμένης θέσης στους φοιτητές, δηλαδή να υπάρξει επιλογή προεπισκόπησης (preview) της θέσης πρακτικής.

Όσον αφορά στα στοιχεία των θέσεων, οι εκπρόσωποι των Φορέων Υποδοχής πρότειναν βελτιώσεις με στόχο την όσο το δυνατόν αρτιότερη περιγραφή τους, όπως:

- Προβολή της διάρκειας της θέσης όχι μόνο σε εβδομάδες αλλά και σε μήνες.
- Ύπαρξη περισσότερων επιλογών ειδικοτήτων για το πεδίο «Αντικείμενο Θέσης», καθότι θεωρούν ότι η υπάρχουσα λίστα επιλογών παρουσιάζει ελλείψεις.

Άλλος ένας τομέας που χρήζει βελτίωσης, κατά την άποψη των ΦΥΠΑ, είναι οι διαδικασίες αναζήτησης στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ τόσο όσον αφορά τα τμήματα / σχολές όσο και τις θέσεις πρακτικής άσκησης. Κάποιες προτάσεις τους είναι:

- Επανασχεδιασμός των φίλτρων αναζήτησης.
- Βελτίωση της αναζήτησης στα ελληνικά ώστε να μην εξαρτάται από τον τονισμό, όπως τώρα.
- Χρήση «έξυπνης» αναζήτησης (π.χ. εμφάνιση προτεινόμενων επιλογών με την πληκτρολόγηση των πρώτων γραμμάτων).
- Καλύτερη ομαδοποίηση των θέσεων για ευκολότερη αναζήτηση.

Επιπρόσθετα, μεγάλο μέρος των ΦΥΠΑ επεσήμανε την ανάγκη για βελτίωση της διαχείρισης των παλαιότερων θέσεων. Στο πλαίσιο αυτό, προτάθηκε η ύπαρξη ξεχωριστής ενότητας για την αποθήκευση και προβολή θέσεων πρακτικής άσκησης που έχουν λήξει (είτε ολοκληρώθηκαν είτε όχι), θέσεων που έχουν ήδη ολοκληρωθεί αλλά και θέσεων που έχουν καλυφθεί και αφορούν εξάμηνα περασμένων ετών με σαφή διαχωρισμό όλων των ανωτέρω από τις νέες ή ενεργές θέσεις. Επιπλέον, επισημάνθηκε ότι θα πρέπει να ελέγχεται με πιο αποτελεσματικό τρόπο αν οι

θέσεις με κατά πολύ παρελθούσα ημερομηνία δημοσίευσης, είναι ακόμα διαθέσιμες ή όχι. Επιπρόσθετα, προτάθηκε η ταξινόμηση των διαθέσιμων θέσεων από την πιο πρόσφατη στην παλαιότερη ή ανά περίοδο έναρξης της πρακτικής άσκησης.

Άλλο ένα ζήτημα που σημειώθηκε από τους Φορείς είναι η ανάγκη για αποτελεσματικότερη ενημέρωσή τους σχετικά με τις περιόδους Πρακτικής Άσκησης των Ιδρυμάτων ώστε να ενημερώνουν τις θέσεις τους ανάλογα. Η ενημέρωση των ΦΥΠΑ θα μπορούσε να γίνεται μέσω του ΠΣ ΑΤΛΑΣ, με την προσθήκη σχετικών πεδίων που θα συμπληρώνονται από τα ΓΠΑ ή με αποστολή αυτοματοποιημένων μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους εκπροσώπους ΦΥΠΑ.

Τέλος, πολύ μεγάλο μέρος των Φορέων Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης εξέφρασαν την επιθυμία για πληρέστερη διαχείριση και βελτίωση των από μέρους τους προσφερόμενων θέσεων με τη βοήθεια λειτουργιών όπως οι κάτωθι προτεινόμενες:

- Ειδοποιήσεις των ΦΥΠΑ με email όταν εκδηλώνεται ενδιαφέρον για κάποια θέση τους.
- Δυνατότητα προβολής του αριθμού των εμφανίσεων (views) κάθε δημοσιευμένης θέσης ή παροχή σχετικών στατιστικών.
- Αποστολή αυτόματου email υπενθύμισης αν παρέρχεται η ημερομηνία έναρξης μιας θέσης και δεν έχει ακόμα προδεσμευτεί ή αντιστοιχιστεί σε κάποιο φοιτητή.
- Ύπαρξη σχετικής επισήμανσης ή αξιολόγησης σε περίπτωση που υπάρχουν θέσεις του ΦΥΠΑ οι οποίες δεν προδεσμεύτηκαν / αντιστοιχίστηκαν.
- Έγκαιρη ενημέρωση του ΦΥΠΑ με e-mail ή ειδοποιήσεις σχετικά με τις διάφορες αλλαγές, π.χ. λήξη της πρακτικής άσκησης ενός φοιτητή κλπ.
- Δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης του συστήματος για την πορεία της πρακτικής άσκησης και των εγγράφων που απαιτούνται.

5.1.5.3. Συνεργασία με τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης

Σχετικά με τη συνεργασία τους με τα ΓΠΑ, οι Φορείς Υποδοχής διαπιστώνουν ότι κάποιος αριθμός Τμημάτων δεν συμμετέχει στο πρόγραμμα ΑΤΛΑΣ και κάθε τμήμα χρησιμοποιεί διαφορετικές μεθόδους δημιουργώντας σύγχυση σε φοιτητές και ΦΥΠΑ. Συνεπώς, προτείνουν την διαμόρφωση ενός σταθερού πλαισίου και αποδοχή του από όλους τους εμπλεκόμενους με υποχρεωτική χρήση του ΑΤΛΑΣ από όλα τα Ιδρύματα. Επίσης, τονίζεται η ανάγκη για πληρέστερη ενημέρωση των ΓΠΑ σε σχέση με το ΑΤΛΑΣ αλλά και για πιο ενεργή συμμετοχή των Γραφείων Πρακτικής στις διαδικασίες. Στην κατεύθυνση της βελτίωσης της επικοινωνίας με τα ΓΠΑ, διατυπώθηκαν και οι κάτωθι προτάσεις:

- Δυνατότητα επικοινωνίας των ΦΥΠΑ με τα ΓΠΑ μέσω του ΑΤΛΑΣ.

- Προσθήκη των στοιχείων επικοινωνίας των ΓΠΑ (τηλέφωνο και e-mail των υπευθύνων) στο προφίλ των Γραφείων στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ.
- Λειτουργικότητα καταχώρισης ανακοινώσεων από τα ΓΠΑ στο σύστημα ΑΤΛΑΣ ώστε να είναι ορατές από τους ΦΥΠΑ.

Στη συνέχεια, μεγάλο μέρος των εκπροσώπων ΦΥΠΑ εξέφρασαν τη δυσαρέσκειά τους για την πολλαπλή καταχώριση θέσεων που υποχρεούνται να πραγματοποιούν καθώς ορισμένα ΠΣ ΔΑΣΤΑ των Ιδρυμάτων δεν είναι διασυνδεδεμένα με το ΠΣ ΑΤΛΑΣ και κάθε θέση πρέπει να δημοσιεύεται και στα δυο. Για το λόγο αυτό, πρότειναν την αναβάθμιση των ΠΣ ΔΑΣΤΑ και την ευρύτερη διασύνδεσή τους με το ΠΣ ΑΤΛΑΣ ώστε να απλοποιηθούν οι διαδικασίες για τους ΦΥΠΑ και να αποφεύγονται συγχύσεις.

5.1.5.4. Συνεργασία με τους Φοιτητές

Όσον αφορά τη συνεργασία τους με τους Φοιτητές, οι Φορείς Υποδοχής δηλώνουν αρκετά ευχαριστημένοι. Κατά την άποψή τους, η πιο σημαντική πρόταση περαιτέρω βελτίωσης είναι η δυνατότητα απευθείας επικοινωνίας ΦΥΠΑ και Φοιτητών (αντιστοιχισμένων ή όχι) μέσω του ΑΤΛΑΣ για διευκρίνιση αποριών σχετικά με τη θέση, παροχή πληροφοριών κ.α. Συμβάλλοντας στην κατεύθυνση αυτή, προτάθηκε η προσθήκη των στοιχείων επικοινωνίας των αντιστοιχισμένων Φοιτητών στην καρτέλα «Πρακτική Άσκηση» μαζί με τα στοιχεία αντιστοίχισης μεταξύ του Φορέα Υποδοχής και του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.

Επιπλέον, οι ΦΥΠΑ διατύπωσαν και τις παρακάτω προτάσεις για τη βελτίωση της συνεργασίας τους με τους Φοιτητές:

- Προσθήκη λειτουργικότητας μέσω της οποίας θα πληροφορούνται τον αριθμό των φοιτητών που επισκέφτηκαν τη σελίδα μιας θέσης πρακτικής άσκησης (views).
- Προσθήκη «προφίλ» φοιτητών στο ΑΤΛΑΣ όπου οι ΦΥΠΑ θα βλέπουν τα βιογραφικά και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.
- Διασύνδεση των ΠΣ ΔΑΣΤΑ με το ΑΤΛΑΣ ώστε να μπορούν να κάνουν οι φοιτητές αίτηση μέσω αυτών, όπως γίνεται ήδη μέσω των συστημάτων ΔΑΣΤΑ κάποιων Ιδρυμάτων.

5.1.5.5. Συνεργασία με το Γραφείο Αρωγής / Βοήθεια

Παρότι οι Φορείς Υποδοχής φαίνονται ικανοποιημένοι από τη συνεργασία τους με το Γραφείο Αρωγής και τη βοήθεια που λαμβάνουν, αναφέρθηκε ότι υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης. Πιο συγκεκριμένα, οι ΦΥΠΑ επιθυμούν ακόμα καλύτερη και γρηγορότερη επικοινωνία με το Γραφείο Αρωγής τόσο τηλεφωνικά όσο και στα ηλεκτρονικά ερωτήματα.

Επιπρόσθετα, κάποιοι ΦΥΠΑ πρότειναν τις κάτωθι ιδέες με στόχο τη βελτίωση της παρεχόμενης βοήθειας προς το μέρος τους:

- Αναθεώρηση και απλούστευση των οδηγιών χρήσης του συστήματος μέσω ξεκάθαρων βημάτων για τις διαδικασίες.
- Παράθεση περισσότερων παραδειγμάτων (π.χ. για κάθε ενέργεια που καλείται να πραγματοποιήσει ο χρήστης ΦΥΠΑ, να υπάρχει αντίστοιχο παράδειγμα).
- Προσθήκη εισαγωγικού σημειώματος (έγγραφου ή όχι) με επεξήγηση των χρησιμοποιούμενων όρων και συνοπτική περιγραφή της λειτουργίας του συστήματος.

Τέλος, πολλοί από τους Φορείς Υποδοχής εξέφρασαν την πεποίθηση ότι θα ήταν πολύ χρήσιμη μια συστηματική (π.χ. σε μηνιαία βάση) ενημέρωσή τους μέσω email / newsletter σχετικά με οποιεσδήποτε αλλαγές, τροποποιήσεις ή νέες προσθήκες του συστήματος. Προαιρετικά, εκτός από τα θέματα του ΠΣ, θα μπορούσαν να συμπεριλαμβάνονται και πληροφορίες γενικού ενδιαφέροντος, διαχειριστικά νέα της δράσης, ενδεχομένως ανακοινώσεις από τα ΓΠΑ για τις περιόδους πρακτικής άσκησης, στατιστικά ή οποιαδήποτε άλλα στοιχεία.

5.1.5.6. Ενημέρωση ΦΥΠΑ / Φοιτητών σχετικά με τη δράση

Γενικότερα, οι Φορείς Υποδοχής υποστηρίζουν ότι η δράση θα πρέπει να διαδοθεί περισσότερο στον επαγγελματικό κόσμο ώστε να συμμετέχουν περισσότεροι ΦΥΠΑ, δημιουργώντας αντίστοιχα περισσότερες θέσεις πρακτικής άσκησης.

Όσον αφορά τους Φοιτητές, οι ΦΥΠΑ πιστεύουν ότι θα ήταν χρήσιμη η συστηματική ενημέρωσή τους για τις δυνατότητες του προγράμματος ΑΤΛΑΣ και καλύτερη πληροφόρησή τους τόσο από πλευράς της δράσης όσο και από τα ΓΠΑ. Επίσης, προτάθηκε η αποστολή newsletter από το ΑΤΛΑΣ στους εγγεγραμμένους Φοιτητές ώστε να ενημερώνονται για τις νέες θέσεις ανά περίοδο πρακτικής άσκησης και να τους υπενθυμίζεται να επισκεφτούν το δικτυακό τόπο της δράσης.

5.1.5.7. Γενικές προτάσεις

Προκειμένου να βελτιωθεί όσο το δυνατόν περισσότερο η εξέλιξη της δράσης, μεγάλοι Φορείς Υποδοχής (με μεγάλο πλήθος εργαζομένων) προτείνουν την πραγματοποίηση τακτικών συναντήσεων με αντιπροσώπους από τα ΓΠΑ και από την πλευρά της Δράσης (Υπουργείο Παιδείας, ΕΔΕΤ, διαχειριστική αρχή). Με τον τρόπο αυτό, πιστεύεται ότι θα επιτευχθεί πληρέστερη επικοινωνία, παροχή feedback, ουσιαστικότερη αξιολόγηση και αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων.

Επιπλέον, οι ΦΥΠΑ δηλώνουν ότι θα επιτευχθεί μέγιστη βελτίωση αν η δράση κατορθώσει να περιορίσει ακόμα περισσότερο τα θέματα γραφειοκρατίας, απλοποιήσει περαιτέρω τη

διαδικασία και γίνεται πραγματική αποτύπωση των αναγκών των εμπλεκόμενων μερών μέσω καλύτερης επικοινωνίας.

Τέλος, πολλοί ΦΥΠΑ πρότειναν να επεκταθεί η δράση ώστε να συμπεριληφθεί και η πρακτική άσκηση εκτός χρηματοδότησης ΕΣΠΑ.

5.1.5.8. Τεχνικά θέματα του ΠΣ

Σύμφωνα με την αξιολόγηση των Φορέων, το ΠΣ της δράσης είναι ελαφρώς δύσχρηστο για άτομα που δεν έχουν εξοικείωση με παρόμοιο περιβάλλον και διαθέτουν μικρή σχέση με την τεχνολογία. Για το λόγο αυτό, πιστεύουν ότι η εφαρμογή θα μπορούσε να βελτιωθεί με ένα πιο εύχρηστο μενού επιλογών, πιο απλοποιημένο interface και περιβάλλον πιο φιλικό προς το χρήστη.

Άλλες προτάσεις των ΦΥΠΑ για την τεχνική βελτίωση του ΠΣ παρατίθενται παρακάτω:

- Ύπαρξη καλύτερου dashboard.
- Ανασχεδιασμός του γραφικού περιβάλλοντος της εφαρμογής.
- Ευκολότερη πρόσβαση στην εφαρμογή από διάφορες συσκευές (όπως tablet).

5.1.5.9. Προτάσεις για λειτουργικότητες

Οι Φορείς Πρακτικής Άσκησης πρότειναν κάποιες επιπλέον λειτουργικότητες που θα μπορούσαν να υλοποιηθούν στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ ώστε να εξυπηρετεί καλύτερα τις ανάγκες τους. Οι κυριότερες από αυτές είναι οι κάτωθι:

- Δυνατότητα καταχώρησης βιογραφικών των φοιτητών και προβολή τους από τους ΦΥΠΑ.
- Δυνατότητα ηλεκτρονικής υπογραφής σύμβασης μεταξύ εργοδότη, προγράμματος και φοιτητή.
- Κατά την έναρξη κάθε εξαμήνου, καταχώριση από το κάθε ΓΠΑ των ημερομηνιών έναρξης της περιόδου πρακτικής άσκησης και του αριθμού των συμμετεχόντων φοιτητών.
- Προσθήκη ολοκληρωμένων προφίλ ΦΥΠΑ, ΓΠΑ και Φοιτητών.

Επιπρόσθετα, οι Φορείς Υποδοχής δήλωσαν ότι επιθυμούν την απόκτηση πρόσβασης στα αποτελέσματα της αξιολόγησης των Φοιτητών και ΓΠΑ που συνεργάζονται ώστε να γνωρίζουν την εικόνα τους και να προβούν σε ενδεχόμενες αλλαγές που ίσως χρειάζονται. Εκτός από τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, εκφράστηκε η γενικότερη ανάγκη για την παροχή περισσότερων δεδομένων και αναφορών από το ΑΤΛΑΣ προς τους ΦΥΠΑ, για την υποστήριξη επιχειρησιακών ερευνών και την απόκτηση πλήρους εικόνας για τη συμμετοχή κάθε ΦΥΠΑ στη δράση. Επιπρόσθετα, αναφέρθηκε ότι θα βοηθούσε ιδιαίτερα η ύπαρξη Web Services για τους Φορείς

ώστε να έχουν τη δυνατότητα να ενημερώνουν και τα εσωτερικά τους συστήματα με τις πληροφορίες που υπάρχουν ή που αναρτούν.

Τέλος, κάποιοι Φορείς πρότειναν τη διασύνδεση του ΠΣ ΑΤΛΑΣ με το σύστημα καταγραφής ΙΚΑ-ΣΕΠΕ – ΕΑΠ του δημοσίου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

5.2. Ερωτηματολόγια από τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης

5.2.1. Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Καταρχάς, ζητήθηκε από τα Γραφεία Πρακτικής να αποτιμήσουν πόσο εύκολη είναι, κατά τη γνώμη τους, η χρήση του συστήματος ΑΤΛΑΣ σύμφωνα με την εμπειρία τους σε αυτό.



Εικόνα 5.5: Αξιολόγηση ΓΠΑ – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Σύμφωνα με τις απαντήσεις τους, που απεικονίζονται ποιοτικά στο ανωτέρω διάγραμμα (Εικόνα 4-6) καταδεικνύεται πως η μεγάλη πλειοψηφία των ΓΠΑ θεωρεί ότι το σύστημα είναι πολύ (ή πάρα πολύ) εύχρηστο.

5.2.2. Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ

Στη συνέχεια, οι Φορείς Υποδοχής εξέφρασαν τη γνώμη τους σχετικά με την εξυπηρέτηση που έλαβαν από το Helpdesk της δράσης ΑΤΛΑΣ και αξιολόγησαν κατά πόσο είναι ικανοποιημένοι από την εμπειρία τους.



Εικόνα 5.6: Αξιολόγηση ΓΠΑ – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk

Όπως φαίνεται από τα αποτελέσματα (Εικόνα 4-7), το μεγαλύτερο μέρος των ΓΠΑ δηλώνουν πολύ (ή πάρα πολύ) ικανοποιημένοι από την εξυπηρέτηση που έλαβαν από το Helpdesk ενώ ένας μικρός αριθμός αυτών δεν χρειάστηκαν καμία επικοινωνία με το Helpdesk για τις ενέργειές τους στη δράση.

5.2.3. Προτάσεις βελτίωσης

Στο τέλος του ερωτηματολογίου αξιολόγησης, ζητήθηκε από τα Γραφεία Πρακτικής να καταθέσουν τις προτάσεις και τις σκέψεις τους σχετικά με ενδεχόμενες βελτιώσεις του συστήματος ΑΤΛΑΣ.

5.2.3.1. Στοιχεία Φοιτητών

Τα Γραφεία Πρακτικής επεσήμαναν ότι θα ήταν χρήσιμο και αποτελεσματικό να έχουν πρόσβαση μέσα από το σύστημα ΑΤΛΑΣ σε περαιτέρω στοιχεία των φοιτητών ώστε το ΓΠΑ να χειρίζεται όλα τα σχετικά στοιχεία σε μία εφαρμογή, για παράδειγμα: 12ψηφιος αριθμός ακαδημαϊκής ταυτότητας, αριθμός μητρώου, τηλέφωνο επικοινωνίας, email κτλ. Επίσης, προτάθηκε η σύνδεση του ΠΣ ΑΤΛΑΣ με πλήρη πρόσβαση στα δεδομένα του από τα κεντρικά γραφεία πρακτικής των ΑΕΙ ώστε να ελέγχονται και βασικά δεδομένα φοιτητών όπως ΑΜΚΑ, ΑΦΜ κλπ, με στόχο την καλύτερη διαχείριση της πρακτικής.

5.2.3.2. Εγγραφή / Στοιχεία ΦΥΠΑ

Τα Γραφεία ανέφεραν ότι η διαδικασία εγγραφής των Φορέων Υποδοχής - σύμφωνα με τους φορείς που συνεργάζονται - είναι περίπλοκη και χρονοβόρα και προτείνουν την απλοποίησή της μέσω του περιορισμού των απαιτούμενων στοιχείων ΦΥΠΑ (ειδικότερα τα προσωπικά στοιχεία) και της μείωσης της γραφειοκρατίας. Πιο συγκεκριμένα, επισημάνθηκε πρόβλημα με τους ΦΥΠΑ που είναι σχολεία και δεν γνωρίζουν όλοι οι υπάλληλοι ότι το ΑΦΜ και η ΔΟΥ του σχολείου είναι τα αντίστοιχα στοιχεία της Πρωτοβάθμιας/Δευτεροβάθμιας Διεύθυνσης. Παράλληλα, το γεγονός αυτό δημιουργεί προβλήματα στη μεταφορά των επιλεγμένων Φορέων (Σχολείων) στα τοπικά πληροφοριακά συστήματα ΔΑΣΤΑ πολλών ιδρυμάτων εφόσον υπάρχουν αρκετοί λογαριασμοί Φορέων με το ίδιο ΑΦΜ.

Επιπλέον, τονίστηκε η ανάγκη για παροχή πιο ξεκάθαρων οδηγιών εγγραφής και δημιουργίας θέσης προς τους ΦΥΠΑ καθώς σημειώνονται περιπτώσεις σύγχυσης στις διαδικασίες. Άλλο ένα ζήτημα που τέθηκε από τα ΓΠΑ είναι η βελτίωση της ευελιξίας αυτών των διαδικασιών όσον αφορά τους ΦΥΠΑ εξωτερικού.

Μετά την εισαγωγή των ΦΥΠΑ στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ, τα Γραφεία Πρακτικής πιστεύουν ότι θα ήταν χρήσιμο και αποτελεσματικό να έχουν πρόσβαση μέσα από το σύστημα σε περαιτέρω στοιχεία των φορέων, για παράδειγμα: Διεύθυνση, ΤΚ, ΔΟΥ, Νόμιμος Εκπρόσωπος, Τύπος: Δημόσιος/Ιδιωτικός/ΜΚΟ κτλ. Η πρόσβαση στα εν λόγω στοιχεία θα μπορούσε να είναι ακόμα και σε μορφή εξαγόμενου αρχείου Excel. Τέλος, τα ΓΠΑ θεωρούν ότι το πεδίο «Ονοματεπώνυμο επόπτη της ΠΑ» σε κάθε θέση θα πρέπει να είναι υποχρεωτικό.

5.2.3.3. Ενημέρωση / Προώθηση στους ΦΥΠΑ

Γενικότερα, τα Γραφεία Πρακτικής υποστηρίζουν ότι η δράση θα πρέπει να διαδοθεί περισσότερο στον επαγγελματικό κόσμο και προτείνουν μια πιο συστηματική προώθηση ώστε να γίνει ευρύτερα γνωστή στους φορείς και μέσω των επιμελητηρίων ή των ενώσεων τους. Εκτός του ανωτέρω, τα ΓΠΑ επισημαίνουν ότι χρειάζεται προτροπή και αναλυτική ενημέρωση προς τους ενδιαφερόμενους φορείς, ώστε να μην αποθαρρύνονται στην διαδικασία εγγραφής και δημοσίευσης θέσεων ενώ θα πρέπει να ενημερωθούν καλύτερα για το ρόλο του συστήματος ΑΤΛΑΣ καθώς και για τις υποχρεώσεις τους προς όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.

Επιπρόσθετα, διατυπώθηκε η πρόταση να γίνει το ΠΣ ΑΤΛΑΣ ανοιχτό προς όλους με δικαιώματα (περιορισμένης) προβολής στοιχείων θέσεων χωρίς εγγραφή ώστε να φαίνονται όλοι οι συμμετέχοντες ΦΥΠΑ. Έτσι, άλλοι πιθανά ενδιαφερόμενοι ΦΥΠΑ θα παρέχουν θέσεις με μεγαλύτερη ευκολία στα πλαίσια του ανταγωνισμού.

5.2.3.4. Διαχείριση θέσεων

Τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης θεωρούν ότι η διαδικασία διαχείρισης θέσεων πρακτικής άσκησης θα μπορούσε να απλοποιηθεί περαιτέρω και να γίνει πιο λειτουργική η εφαρμογή. Στην κατεύθυνση αυτή, μέρος των ΓΠΑ πιστεύουν ότι υπάρχει ανάγκη για καταχώριση διακεκομμένης πρακτικής στον ίδιο φορέα, δηλαδή δύο χρονικά διαστήματα για μια θέση, ειδικά για τους καλοκαιρινούς μήνες που οι ΦΥΠΑ κλείνουν για κάποιες εβδομάδες. Επίσης, πολλά ΓΠΑ προτείνουν την προσθήκη δυνατότητας μαζικής ενημέρωσης στοιχείων (π.χ. ολοκλήρωση πρακτικής) με κριτήρια την αυτόματη λήξη των θέσεων που έχουν παρέλθει χωρίς να δηλωθεί πρόβλημα.

Ορισμένα Γραφεία εξέφρασαν την επιθυμία για πιο ευέλικτη επεξεργασία των στοιχείων των θέσεων ακόμα και αν η θέση είναι αντιστοιχισμένη, καθώς θεωρούν ότι είναι δυσλειτουργική η ανάγκη διαγραφής και επαναδημιουργίας μιας θέσης σε περίπτωση που απλά επιθυμούν να τροποποιήσουν κάποια στοιχεία. Εκτός αυτού, προτάθηκε η επεξεργασία θέσεων να γίνεται και από την καρτέλα «Φοιτητές». Όσον αφορά στα στοιχεία των θέσεων, οι εκπρόσωποι των ΓΠΑ πρότειναν την ύπαρξη περισσότερων επιλογών ειδικοτήτων για το πεδίο «Αντικείμενο Θέσης», καθότι θεωρούν ότι η υπάρχουσα λίστα επιλογών παρουσιάζει ελλείψεις.

Άλλος ένας τομέας που χρήζει βελτίωσης, κατά την άποψη των ΓΠΑ, είναι οι διαδικασίες αναζήτησης στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ τόσο όσον αφορά στους ΦΥΠΑ όσο και στις θέσεις πρακτικής άσκησης. Κάποιες προτάσεις τους είναι:

- Βελτίωση της αναζήτησης στα ελληνικά ώστε να μην εξαρτάται από τον τονισμό, όπως τώρα.
- Χρήση «έξυπνης» αναζήτησης (π.χ. εμφάνιση προτεινόμενων επιλογών με την πληκτρολόγηση των πρώτων γραμμάτων ή εμφάνιση των θέσεων που αφορούν το εν λόγω τμήμα πρώτα).
- Καλύτερη ταξινόμηση των φορέων (γεωγραφική και επαγγελματική) για ευκολότερη αναζήτηση.
- Βελτίωση της αναζήτησης με όνομα τόσο για φοιτητές αλλά κυρίως για τους φορείς.
- Δυνατότητα αναζήτησης με βάση την ημερομηνία επικαιροποίησης/επεξεργασίας θέσης.

Πολλά Γραφεία εξέφρασαν την πρόταση να μπορούν να φιλτράρουν τις διαθέσιμες θέσεις που θα μπορούν να προβάλουν οι φοιτητές των Τμημάτων που εξυπηρετούν καθώς πολλές φορές δημοσιεύονται θέσεις με αντικείμενο που δεν άπτεται των σπουδών του εν λόγω τμήματος ή δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της πρακτικής άσκησης του τμήματος. Σαν συνέπεια του παραπάνω, δημιουργείται σύγχυση τόσο στους ΦΥΠΑ όσο και στους Φοιτητές. Για την επίλυση του ζητήματος, τα ΓΠΑ επεσήμαναν την ανάγκη λειτουργίας φιλτραρίσματος ή προέγκρισης των θέσεων πριν αυτές δημοσιευτούν στους Φοιτητές του τμήματος.

Τέλος, οι εκπρόσωποι των ΓΠΑ τόνισαν ότι θα επιθυμούσαν να ενημερώνεται με e-mail / ειδοποίηση το Γραφείο ή ο επιστημονικός υπεύθυνος για κάθε δημοσίευση νέας θέσης πρακτικής άσκησης που αφορά το εν λόγω ΓΠΑ.

5.2.3.5. Γενικές προτάσεις

Τα ΓΠΑ προτείνουν τη χρήση του ΠΣ ΑΤΛΑΣ για πλήρη αυτοματοποίηση των γραφειοκρατικών διαδικασιών και περιορισμό των εγγράφων που τηρούνται μέχρι στιγμής σε φυσική μορφή ώστε να υπάρξει ουσιαστική βοήθεια προς τον επιστημονικό υπεύθυνο και τους Φοιτητές από το στάδιο της εύρεσης θέσης ως την τελική υποβολή των δικαιολογητικών για την περάτωση και πληρωμή. Έτσι, σύμφωνα με τα Γραφεία Πρακτικής, όλες οι πλευρές θα επωφεληθούν και θα έχουν κίνητρα να χρησιμοποιούν το πρόγραμμα καθώς δεν θα είναι απλά μια υποχρέωση που έχουν αλλά θα αντικαταστήσει πλήρως την παραδοσιακή διαδικασία και τα έντυπα της πρακτικής άσκησης, αντί να επιβαρύνει την ήδη αυξημένη γραφειοκρατία της διαδικασίας.

Προκειμένου να βελτιωθεί η εξέλιξη της δράσης αλλά και η συμμετοχή των Γραφείων στη δράση ΑΤΛΑΣ, προτάθηκε από μέρος τους η εύρεση μεθόδων καλύτερης, αμεσότερης και συστηματικής επικοινωνίας μεταξύ των δυο πλευρών. Με τον τρόπο αυτό, τα ΓΠΑ θα συμμετέχουν πιο ενεργά και θα λαμβάνονται υπόψη οι ανάγκες και οι προτάσεις τους από τη διαχείριση της δράσης, ακόμη και μετά την πρώτη υλοποίηση του συστήματος, καθώς τα δεδομένα αλλάζουν με γοργούς ρυθμούς.

Τέλος, πολλά Γραφεία πρότειναν να επεκταθεί η δράση ώστε να συμπεριληφθεί και η πρακτική άσκηση εκτός χρηματοδότησης ΕΣΠΑ.

5.2.3.6. Τεχνικά θέματα του ΠΣ

Σύμφωνα με την αξιολόγηση των ΓΠΑ, το ΠΣ της δράσης παρουσιάζει δυσκολίες όσον αφορά ζητήματα οπτικής απεικόνισης δεδομένων (data visualization). Ένα πρόβλημα που παρατηρήθηκε ήταν ότι κατά την προσθήκη θέσεων ΠΑ από ΦΥΠΑ γίνονται λάθη από φορείς καθώς οι τίτλοι πολλών τμημάτων είναι μακροσκελείς και δεν είναι πλήρως ορατοί στην οθόνη με αποτέλεσμα να επιλέγεται λάθος τμήμα ή κατεύθυνση. Ως εκ τούτου, είναι αδύνατη η μετέπειτα αντιστοίχιση με Φοιτητές και ο Φορέας πρέπει να προβεί σε νέα δημιουργία θέσης, επιβαρύνοντας, έτσι, χρονικά αλλά και ουσιαστικά τη διαδικασία. Για την επίλυση του εν λόγω προβλήματος, προτάθηκε ο ανασχεδιασμός της απεικόνισης των δεδομένων του συγκεκριμένου σταδίου (ενδεχομένως και του πτυσσόμενου μενού επιλογών το οποίο είναι τοποθετημένο δεξιά της οθόνης προκαλώντας ίσως την αποκοπή μέρους του τίτλου).

Στη συνέχεια, τα Γραφεία Πρακτικής παρατήρησαν ότι η διαδικασία αντιστοίχισης θέσεων επιδέχεται πολλών βελτιώσεων, ειδικότερα για ΓΠΑ με μεγάλο αριθμό Φοιτητών και θέσεων προς

αντιστοίχιση. Στην κατεύθυνση αυτή, πρότειναν την εκτέλεση κάθε αντιστοίχισης θέσης σε νέα καρτέλα ή αναδυόμενο παράθυρο, ώστε με την ολοκλήρωση και το κλείσιμο της καρτέλας/παραθύρου, ο χρήστης να επιστρέφει άμεσα στο προηγούμενο στάδιο για να εκτελέσει την επόμενη αντιστοίχιση. Έπειτα, αφού ολοκληρωθεί μια αντιστοίχιση, τα Γραφεία πρότειναν την απομάκρυνση της εν λόγω θέσης από το επάνω τμήμα της λίστας καθότι δυσχεραίνεται η συνέχιση της αντιστοίχισης, ειδικά όταν πρόκειται για μεγάλο αριθμό θέσεων.

Επιπρόσθετα, μέρος των ΓΠΑ εξέφρασαν την επιθυμία για εμφάνιση alert/επισήμανσης όσον αφορά τις διπλές εγγραφές.

5.2.3.7. Προτάσεις για λειτουργικότητες

Τα Γραφεία Πρακτικής πρότειναν επιπλέον λειτουργικότητες (ή ανασχεδιασμό κάποιων ήδη υπάρχουσών) που θα μπορούσαν να υλοποιηθούν στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ ώστε να εξυπηρετεί καλύτερα τις ανάγκες τους. Οι κυριότερες από αυτές είναι οι κάτωθι:

- Δυνατότητα καταχώρησης βιογραφικών των φοιτητών και προβολή τους από τα ΓΠΑ και τους ΦΥΠΑ.
- Ενσωμάτωση των συμβολαίων κάθε Ιδρύματος (π.χ. σαν αρχεία στο σύστημα), ώστε να υπογράφονται ηλεκτρονικά στο ΑΤΛΑΣ συμβάλλοντας στη μείωση της γραφειοκρατίας.
- Δυνατότητα έκδοσης βεβαιώσεων έναρξης και λήξης της θέσης πρακτικής άσκησης από τους Φοιτητές μέσω του συστήματος ΑΤΛΑΣ.
- Επανασχεδιασμός των εξαγόμενων αναφορών (αρχείων excel) μετά από ανατροφοδότησης (feedback) με τα Γραφεία Πρακτικής ώστε να καλύπτονται όλες οι ανάγκες τους όπως π.χ. περιλαμβάνοντας επιπλέον στοιχεία για τους ΦΥΠΑ (π.χ. έδρα, ΔΟΥ κλπ).

Άλλος ένα σημαντικό ζήτημα που τέθηκε είναι η διαδικασία αξιολόγησης μέσω του ΑΤΛΑΣ, όπου τα Γραφεία Πρακτικής πρότειναν τη βελτίωσή της με την προσθήκη περισσότερων ερωτήσεων για όλα τα εμπλεκόμενα μέρη προκειμένου να υπάρχει η δυνατότητα πληρέστερων στατιστικών στοιχείων. Επιπλέον, δήλωσαν ότι επιθυμούν την απόκτηση πρόσβασης στα αποτελέσματα της αξιολόγησης των Φοιτητών και ΦΥΠΑ που συνεργάζονται ώστε να γνωρίζουν την εικόνα τους και να προβούν σε ενδεχόμενες αλλαγές που ίσως χρειάζονται. Εκτός από τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, εκφράστηκε η γενικότερη ανάγκη για την παροχή περισσότερων δεδομένων και αναφορών από το ΑΤΛΑΣ προς τα ΓΠΑ, για την εξαγωγή στατιστικών των Ιδρυμάτων και την απόκτηση πλήρους εικόνας για τη συμμετοχή τους στη δράση.

5.3. Ερωτηματολόγια από τους Φοιτητές

5.3.1. Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Η αξιολόγηση καλούσε τους Φοιτητές να αποτιμήσουν πόσο εύκολη είναι, κατά τη γνώμη τους, η χρήση του συστήματος ΑΤΛΑΣ σύμφωνα με την εμπειρία τους σε αυτό. Μελετώντας τις απαντήσεις τους, που απεικονίζονται ποιοτικά στο διάγραμμα που ακολουθεί (Εικόνα 4-9), μπορούμε να συμπεράνουμε ασφαλώς πως η συντριπτική πλειοψηφία των Φοιτητών θεωρεί ότι το σύστημα είναι πολύ (ή πάρα πολύ) εύχρηστο.



Εικόνα 5.7: Αξιολόγηση Φοιτητών – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

5.3.2. Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ

Στη συνέχεια, ζητήθηκε από τους Φοιτητές να εκφράσουν τη γνώμη τους σχετικά με την εξυπηρέτηση που έλαβαν από το Helpdesk της δράσης ΑΤΛΑΣ και να αξιολογήσουν κατά πόσο είναι ικανοποιημένοι από την εμπειρία τους.

Όπως φαίνεται από τα αποτελέσματα (Εικόνα 4-10), γενικότερα η εξυπηρέτηση από το Helpdesk κρίθηκε θετικά από τους Φοιτητές. Αξίζει να σημειωθεί ότι περίπου οι μισοί Φοιτητές που συμπλήρωσαν την αξιολόγηση δεν χρειάστηκαν καμία επικοινωνία με το Helpdesk για τις ενέργειές τους στη δράση.



Εικόνα 5.8: Αξιολόγηση Φοιτητών – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk

5.3.3. Προτάσεις βελτίωσης

Τέλος, οι Φοιτητές κλήθηκαν να καταθέσουν τις προτάσεις και τις σκέψεις τους σχετικά με ενδεχόμενες βελτιώσεις του συστήματος ΑΤΛΑΣ.

5.3.3.1. Συμμετέχοντες ΦΥΠΑ

Οι Φοιτητές επεσήμαναν την πολυπλοκότητα της διαδικασίας εγγραφής και πιστοποίησης ΦΥΠΑ και αναφέρθηκαν περιπτώσεις όπου οι ίδιοι οι φοιτητές μετά την εύρεση θέσης, ανεξάρτητα από το πρόγραμμα, αναγκάστηκαν να πραγματοποιήσουν την εισαγωγή του φορέα στο ΑΤΛΑΣ καθώς οι εκπρόσωποι του ΦΥΠΑ αντιμετώπιζαν σημαντικές δυσκολίες. Κατά συνέπεια, προτάθηκε απλοποίηση της διαδικασίας εγγραφής και πιστοποίησης ΦΥΠΑ ενδεχομένως με ένα πιο φιλικό περιβάλλον χρήσης και με μείωση των απαιτούμενων στοιχείων καθιστώντας έτσι την εισαγωγή τους ευκολότερη και γρηγορότερη.

Έπειτα, μετά την εισαγωγή των ΦΥΠΑ στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ, οι Φοιτητές πιστεύουν ότι θα ήταν χρήσιμο και αποτελεσματικό να έχουν πρόσβαση μέσα από το σύστημα σε περαιτέρω στοιχεία των φορέων (όπως π.χ. στοιχεία επικοινωνίας) αλλά και περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την δραστηριότητα και το προφίλ κάθε ΦΥΠΑ.

Στη συνέχεια, κατά την άποψη των Φοιτητών, υπάρχει ανάγκη βελτίωσης της διαδικασίας αναζήτησης Φορέων, καθότι η παρούσα δεν είναι ιδιαίτερως πρακτική. Παρακάτω παρατίθενται οι προτάσεις που διατυπώθηκαν στην κατεύθυνση αυτή:

- Κατηγοριοποίηση των ΦΥΠΑ με βάση το αντικείμενο δραστηριότητας.
- Αντικατάσταση της αλφαβητικής ταξινόμησης των Φορέων με ταξινόμηση ανά Νομό/Περιφέρειες.

- Προβολή ΦΥΠΑ που έχουν δημοσιευμένες θέσεις για το τμήμα του φοιτητή στο παρόν εξάμηνο αντί για το σύνολο των εγγεγραμμένων φορέων.
- Χρήση «έξυπνης» αναζήτησης (π.χ. εμφάνιση προτεινόμενων μετά την πληκτρολόγηση κάποιων γραμμάτων της επωνυμίας κτλ.).

Επιπλέον, η πλειοψηφία των Φοιτητών παρατήρησε ότι συχνά κάποια από τα αποτελέσματα της αναζήτησης δεν είναι έγκυρα καθώς εμφανίζονται αρκετοί φορείς οι οποίοι είτε δε συμμετέχουν πλέον στο ΑΤΛΑΣ, είτε δεν έχουν ενημερωμένα στοιχεία φορέα (π.χ. υπαλλήλους που σταμάτησαν να εργάζονται εκεί) ή δεν ισχύουν πια οι δημοσιευμένες θέσεις τους. Προκειμένου να επιλυθεί το ζήτημα, προτείνεται η συστηματική υπενθύμιση προς τους ΦΥΠΑ για την επικαιροποίηση των στοιχείων και των θέσεών τους καθώς και η αυτόματη «αδρανοποίηση» (κλείδωμα ή μη προβολή στην αναζήτηση) ανενεργών ΦΥΠΑ/θέσεων μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα.

Τέλος, οι Φοιτητές τονίζουν η ανάγκη συνεργασίας με περισσότερους Φορείς σε διάφορες περιοχές και περισσότερους κλάδους ώστε να δημιουργηθούν επαρκείς προσβάσιμες θέσεις για τους Φοιτητές όλων των αντικειμένων. Για την επίτευξη αυτού του στόχου, προτάθηκε η συστηματική, πολύπλευρη και αποτελεσματική ενημέρωση σε επιχειρήσεις της Ελλάδας και του εξωτερικού για να προσφέρουν νέες θέσεις πρακτικής άσκησης στο ΑΤΛΑΣ με παροχή κινήτρων προκειμένου να εκδηλωθεί μεγαλύτερο ενδιαφέρον από μέρους τους.

5.3.3.2. Συνεργασία με ΓΠΑ

Οι Φοιτητές που συμμετείχαν στην αξιολόγηση εξέφρασαν τα προβλήματα που αντιμετώπισαν στη συνεργασία τους με τα οικεία ΓΠΑ, τα κυριότερα εκ των οποίων αφορούν την επικοινωνία, την πολυπλοκότητα της διαδικασίας, την καθυστέρηση και τη γραφειοκρατία. Στα πλαίσια αυτά, πιστεύουν ότι χρειάζεται σημαντική βελτίωση στη συνεργασία των Γραφείων με τη δράση ΑΤΛΑΣ ώστε η ενημέρωση των Φοιτητών να είναι αποτελεσματικότερη, τα Γραφεία προθυμότερα να συνεργαστούν και η διαδικασία λιγότερο χρονοβόρα.

Επίσης, σημειώθηκαν περιπτώσεις όπου υπήρχε αναντιστοιχία μεταξύ των προσφερόμενων θέσεων στο ΑΤΛΑΣ και των πραγματικά επιτρεπόμενων για αντιστοίχιση από τα ΓΠΑ με αποτέλεσμα τη δημιουργία σύγχυσης και αύξηση της καθυστέρησης. Για την πρόληψη τέτοιων ζητημάτων, προτάθηκε η προσθήκη δυνατότητας «φιλτραρίσματος» των θέσεων από τα Γραφεία πριν γίνουν ορατές στους Φοιτητές του τμήματος ώστε να είναι έγκυρες.

Τέλος, πολλοί Φοιτητές διατύπωσαν την πρόταση για ένα ενιαίο σύστημα για όλες τις διαδικασίες (με ενσωμάτωση στο ΑΤΛΑΣ των αυτόνομων υποσυστημάτων των ιδρυμάτων), το οποίο θα λειτουργεί ως σημείο ενημέρωσης για την ΠΑ αλλά και ηλεκτρονικής κατάθεσης των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

5.3.3.3. Εύρεση θέσεων

Κατά την άποψη των Φοιτητών, το σημαντικότερο ζήτημα είναι η συγκέντρωσή των θέσεων σε ορισμένα αντικείμενα και γεωγραφικές περιοχές. Επισημάνθηκε, λοιπόν, η ανάγκη αποτελεσματικότερης προώθησης του προγράμματος ΑΤΛΑΣ ώστε να δημιουργηθούν περισσότερες θέσεις με πιο ευρύ φάσμα αντικειμένων, σε όλη την Ελλάδα αλλά και το εξωτερικό.

Όσον αφορά τα στοιχεία των ήδη καταχωρημένων θέσεων, οι Φοιτητές πρότειναν βελτιώσεις με στόχο την όσο το δυνατόν αρτιότερη περιγραφή τους, όπως:

- Αναγραφή των καταλληλότερων τμημάτων φοίτησης για κάθε προσφερόμενη θέση.
- Συστηματική επισήμανση στους ΦΥΠΑ ώστε οι πραγματικές αρμοδιότητες κάθε θέσης να έχουν συνάφεια με τα αντικείμενα που αναφέρονται στις περιγραφές.
- Περισσότερες πληροφορίες για τους ΦΥΠΑ και τις θέσεις (ακριβές αντικείμενο πρακτικής, τηλέφωνο, διεύθυνση) στις περιγραφές και προσθήκη φωτογραφικού υλικού.
- Λεπτομερής (και αξιόπιστη) καταγραφή των αρμοδιοτήτων της θέσης.
- Ύπαρξη περισσότερων επιλογών ειδικοτήτων για το πεδίο «Αντικείμενο Θέσης», καθότι θεωρούν ότι η υπάρχουσα λίστα επιλογών παρουσιάζει ελλείψεις.

Στη συνέχεια, μεγάλο μέρος των Φοιτητών εξέφρασαν την επιθυμία για αποτελεσματικότερη και πιο εύχρηστη αναζήτηση των υπάρχουσών θέσεων πρακτικής άσκησης στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ. Οι κυριότερες προτάσεις βελτίωσης είναι οι εξής:

- Ταξινόμηση προσφερόμενων θέσεων με βάση το αντικείμενο ή την περιοχή τους.
- Δυνατότητα αποκλειστικής προβολής των δημοσιευμένων θέσεων για το τμήμα του φοιτητή στην τρέχουσα περίοδο αντί για το σύνολο των θέσεων.
- Βελτίωση των φίλτρων στο σύστημα αναζήτησης.
- Ανασχεδιασμός του αλγορίθμου αναζήτησης και χρήση «έξυπνης» αναζήτησης.
- Εμφάνιση χάρτη για επιλογή της τοποθεσίας ενδιαφέροντος και προβολή των φορέων/θέσεων στο χάρτη.
- Δυνατότητα αναζήτησης θέσεων με χρήσης λέξης-κλειδιού.
- Προσθήκη των δημοφιλέστερων αναζητήσεων (π.χ. Αντικείμενο Α, Περιοχή Β κτλ.) ως προεπιλογή σε εύχρηστη μορφή (π.χ. σύννεφο tags).

Άλλος ένας τομέας όπου παρατηρήθηκε ανάγκη βελτίωσης είναι η διαχείριση και ενημέρωση των παλαιότερων θέσεων. Οι Φοιτητές τόνισαν ότι είναι συχνό φαινόμενο η ύπαρξη στο σύστημα θέσεων περασμένων ετών που δεν είναι πλέον διαθέσιμες (είτε έχουν καλυφθεί είτε όχι), και η προβολή τους ως ενεργών. Στο πλαίσιο αυτό, προτάθηκε ο συστηματικότερος έλεγχος των δημοσιευμένων θέσεων και η απόσυρση των παλαιότερων μετά από ενημέρωση του ΦΥΠΑ ή η αυτόματη διαγραφή των θέσεων μετά από ένα εύλογο χρονικό διάστημα. Τέλος, οι Φοιτητές

πιστεύουν ότι πρέπει να γίνεται συχνότερη ενημέρωση στους ΦΥΠΑ (ενδεχομένως ανά εξάμηνο ή έτος) ώστε να κρατούν τις θέσεις τους επικαιροποιημένες.

5.3.3.4. Συνεργασία με το Γραφείο Αρωγής / Βοήθεια

Παρότι οι Φοιτητές φαίνονται ικανοποιημένοι από τη συνεργασία τους με το Γραφείο Αρωγής και τη βοήθεια που λαμβάνουν, αναφέρθηκε ότι υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης. Πιο συγκεκριμένα, επιθυμούν ακόμα καλύτερη και γρηγορότερη επικοινωνία με το Γραφείο Αρωγής τόσο τηλεφωνικά όσο και στα ηλεκτρονικά ερωτήματα. Επιπρόσθετα, προτάθηκαν ιδέες περαιτέρω βελτίωσης όπως οι κάτωθι:

- Προσθήκη οδηγιών χρήσης μέσω βίντεο.
- Μετά τη δημιουργία λογαριασμού Φοιτητή στο ΑΤΛΑΣ, αποστολή αυτοματοποιημένου ενημερωτικού e-mail με αναλυτική παρουσίαση όλων των βημάτων για την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

5.3.3.5. Επικοινωνία μέσω του ΑΤΛΑΣ

Σύμφωνα με τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των Φοιτητών, το ΠΣ ΑΤΛΑΣ θα πρέπει να προσφέρει επαρκείς δυνατότητες επικοινωνίας και συγκεκριμένα προτάθηκε η προσθήκη δυνατότητας συστηματικής ενημέρωσης των χρηστών για νέες θέσεις πρακτικής άσκησης διαθέσιμες στο τμήμα τους χωρίς να είναι απαραίτητη η σύνδεσή τους στο σύστημα π.χ. μέσω ενημερωτικού e-mail / newsletter ανά τακτά χρονικά διαστήματα (ίσως μηνιαία).

Επίσης, οι Φοιτητές πιστεύουν ότι πρέπει να υπάρχει καλύτερη ενημέρωση εξαρχής προς όλους τους εμπλεκόμενους στην πρακτική άσκηση σχετικά με τα διαδικαστικά θέματα, ώστε να είναι ξεκάθαρες οι πληροφορίες προς πάσα κατεύθυνση. Για το λόγο αυτό, προτείνεται η κοινοποίηση περισσότερων ανακοινώσεων από τη δράση αλλά και τα ΓΠΑ σε σημεία προσβάσιμα από όλους, όπως π.χ. την κεντρική σελίδα του ΠΣ ΑΤΛΑΣ ή ένα dashboard μέσα στην εφαρμογή.

Εκτός των ανωτέρω, μεγάλο μέρος των Φοιτητών εξέφρασε την επιθυμία για αμφίδρομη επικοινωνία με τους ΦΥΠΑ μέσω του ΑΤΛΑΣ, ή έστω τη δυνατότητα σύναψης μιας πρώτης επικοινωνίας για διευκρίνιση αποριών σχετικά με τη θέση, παροχή πληροφοριών κ.α. Στην κατεύθυνση αυτή, προτάθηκε η προσθήκη δυνατότητας γραπτής επικοινωνίας αλλά και η αποστολή ηλεκτρονικών βιογραφικών μέσω του ΑΤΛΑΣ.

5.3.3.6. Αξιολόγηση

Γενικότερα, οι Φοιτητές δήλωσαν την ικανοποίησή τους από τη δυνατότητα αξιολόγησης της θέσης πρακτικής άσκησης που τους παρέχεται από το ΠΣ ΑΤΛΑΣ και θεωρούν χρήσιμη την αξιοποίηση σε πραγματικό χρόνο των αποτελεσμάτων του εν λόγω ερωτηματολογίου

αξιολόγησης (βαθμός συσχέτισης θέσης με το σχετικό επιστημονικό αντικείμενο, συνθήκες εργασίας, επαγγελματική προοπτική, ωράρια κτλ.) με στόχο την εξέλιξη του θεσμού της πρακτικής άσκησης και όχι μόνο την εξαγωγή αναδρομικών συμπερασμάτων. Στην κατεύθυνση αυτή, προτείνεται ο συστηματικός έλεγχος των αξιολογήσεων των Φοιτητών ανά ΦΥΠΑ και ΓΠΑ και η δημοσίευση των αποτελεσμάτων προς κάθε πλευρά με επισήμανση ενδεχομένων παρατηρήσεων ή προτάσεων βελτίωσης.

Συμβάλλοντας στην εξέλιξη της διαδικασίας αξιολόγησης των θέσεων πρακτικής άσκησης, μεγάλο μέρος των Φοιτητών πρότεινε την προσθήκη χώρου δημοσίευσης σχολίων/αξιολογήσεων των ΦΥΠΑ από Φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει θέση πρακτικής άσκησης στους εν λόγω Φορείς. Με τον τρόπο αυτό, πιστεύεται ότι οι μελλοντικοί ενδιαφερόμενοι θα έχουν τη δυνατότητα σωστότερης επιλογής θέσης αλλά και οι ίδιοι οι ΦΥΠΑ θα έχουν περισσότερα κίνητρα για τη βελτίωση της πρακτικής άσκησης των Φοιτητών. Η γενικότερη πεποίθηση στις τάξεις των Φοιτητών είναι ότι ιδανικά, σε αυτό το πλαίσιο, το ΠΣ ΑΤΛΑΣ θα μπορούσε να εξελιχθεί σε ένα ολοκληρωμένο δίκτυο πρακτικής άσκησης που να περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες της Πρακτικής Άσκησης, ελκυστικό προς Φοιτητές, Φορείς και Ιδρύματα.

5.3.3.7. Γενικές προτάσεις

Στην κατεύθυνση αυτή, οι Φοιτητές προτείνουν τη χρήση του ΠΣ ΑΤΛΑΣ για απλοποίηση και πλήρη αυτοματοποίηση των γραφειοκρατικών διαδικασιών ώστε να πραγματοποιούνται ηλεκτρονικά, χωρίς περιττά έγγραφα διευκολύνοντας τόσο τους φοιτητές όσο και τα ΦΥΠΑ και ΓΠΑ. Συνεπώς, θα σημειωθεί εμφανής αναβάθμιση της διαδικασίας και μείωση του απαιτούμενου χρόνου ωφελώντας όλες τις πλευρές, οι οποίες θα έχουν πλέον κίνητρα να χρησιμοποιούν το πρόγραμμα καθώς δε θα είναι απλά μια υποχρέωση, αλλά θα αντικαταστήσει πλήρως την παραδοσιακή γραφειοκρατική διαδικασία της πρακτικής άσκησης.

Τέλος, μέρος των Φοιτητών εξέφρασαν την επιθυμία για διερεύνηση του ενδεχομένου ένταξης των πρακτικών του προγράμματος Erasmus+/Erasmus Placement στο ΑΤΛΑΣ.

5.3.3.8. Τεχνικά θέματα του ΠΣ

Σύμφωνα με την αξιολόγηση των Φοιτητών, το ΠΣ της δράσης είναι ελαφρώς δύσχρηστο και η λειτουργικότητα της χρήσης του δεν είναι ιδιαίτερα διαισθητική. Για το λόγο αυτό, πιστεύεται ότι η εφαρμογή θα μπορούσε να βελτιωθεί αν γίνει ανασχεδιασμός της διεπαφής με το χρήστη με ένα πιο λειτουργικό μενού, καθώς και την αναμόρφωση του περιβάλλοντος ώστε να γίνει πιο διαδραστικό και φιλικό προς το χρήστη. Όσον αφορά το εικαστικό μέρος, προτάθηκε βελτίωση των γραφικών με συγκεκριμένες ιδέες:

- Αλλαγή στη γραμματοσειρά και χρήση διαφορετικού πακέτου fonts.

- Αναθεώρηση και αντικατάσταση κάποιων εικονιδίων (icons) στις καρτέλες,
- Ανασχεδιασμός του χρωματικού περιβάλλοντος ώστε να δημιουργείται μια ενιαία εικόνα με το λογότυπο της δράσης (π.χ. περισσότερο πορτοκαλί).

Άλλη μια ιδέα τεχνικής φύσεως που εκφράστηκε από μερίδα Φοιτητών είναι η επιθυμία δημιουργίας της εφαρμογής ώστε να χρησιμοποιείται άνετα από κινητές συσκευές.

5.3.3.9. Προτάσεις για λειτουργικότητες

Οι Φοιτητές πρότειναν επιπλέον λειτουργικότητες που θα μπορούσαν να υλοποιηθούν στο ΠΣ ΑΤΛΑΣ ώστε να εξυπηρετεί καλύτερα τις ανάγκες τους. Οι κυριότερες από αυτές είναι οι κάτωθι:

- Δυνατότητα καταχώρισης των βιογραφικών τους στο σύστημα.
- Ενσωμάτωση στο ΑΤΛΑΣ όλων των αρχείων που τώρα εκδίδονται, υπογράφονται και αρχειοθετούνται σε φυσική μορφή, συμβάλλοντας στη μείωση της γραφειοκρατίας.
- Προσθήκη λειτουργικότητας δημοσίευσης σχολίων αξιολόγησης για τους ΦΥΠΑ.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

6. Συμπεράσματα

Στο παρόν κεφάλαιο παρουσιάζονται τα συμπεράσματα της αξιολόγησης συνολικά από όλους τους συμμετέχοντες (ΦΥΠΑ, ΓΠΑ, Φοιτητές) όσον αφορά τα κάτωθι ζητήματα:

- Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ
- Συμβολή του συστήματος ΑΤΛΑΣ στη διαδικασία της πρακτικής άσκησης
- Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ
- Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ
- Προτάσεις βελτίωσης

6.1. Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ

Σύμφωνα με τις αξιολογήσεις των Φορέων Υποδοχής, γενικότερα υπάρχει αρκετά μεγάλη ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ στο μεγαλύτερο ποσοστό των συμμετεχόντων ΦΥΠΑ. Στην Εικόνα 5-1 απεικονίζεται γραφικά το συνολικό ποσοστό των αξιολογήσεων που απάντησαν ότι είναι πολύ ή πάρα πολύ ικανοποιημένοι.

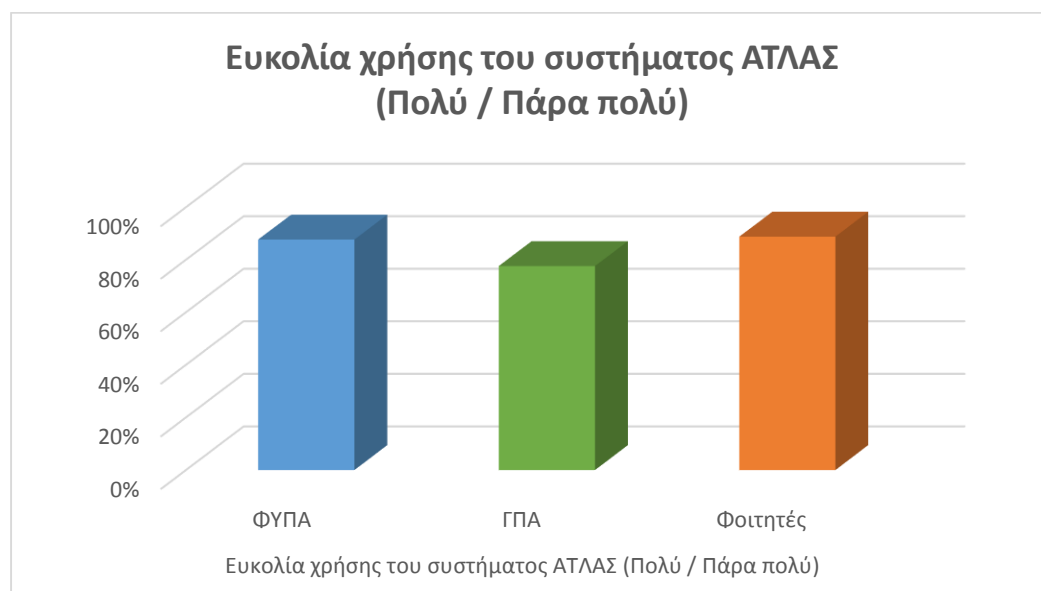
Σημειώνεται ότι τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και οι Φοιτητές δεν κλήθηκαν να απαντήσουν τη συγκεκριμένη ερώτηση, όπως φαίνεται και στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου.



Εικόνα 6.1: Συμπεράσματα – Ικανοποίηση από το σύστημα ΑΤΛΑΣ (Πολύ / Πάρα πολύ)

6.2. Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ

Έπειτα, όλοι οι χρήστες του συστήματος αποτίμησαν την ευκολία χρήσης του ΑΤΛΑΣ, σύμφωνα με την εμπειρία τους σε αυτό. Τα συνολικά αποτελέσματα των αξιολογήσεων που δήλωσαν ότι το σύστημα είναι εύχρηστο ή πολύ εύχρηστο παρουσιάζονται στην Εικόνα 5-3.

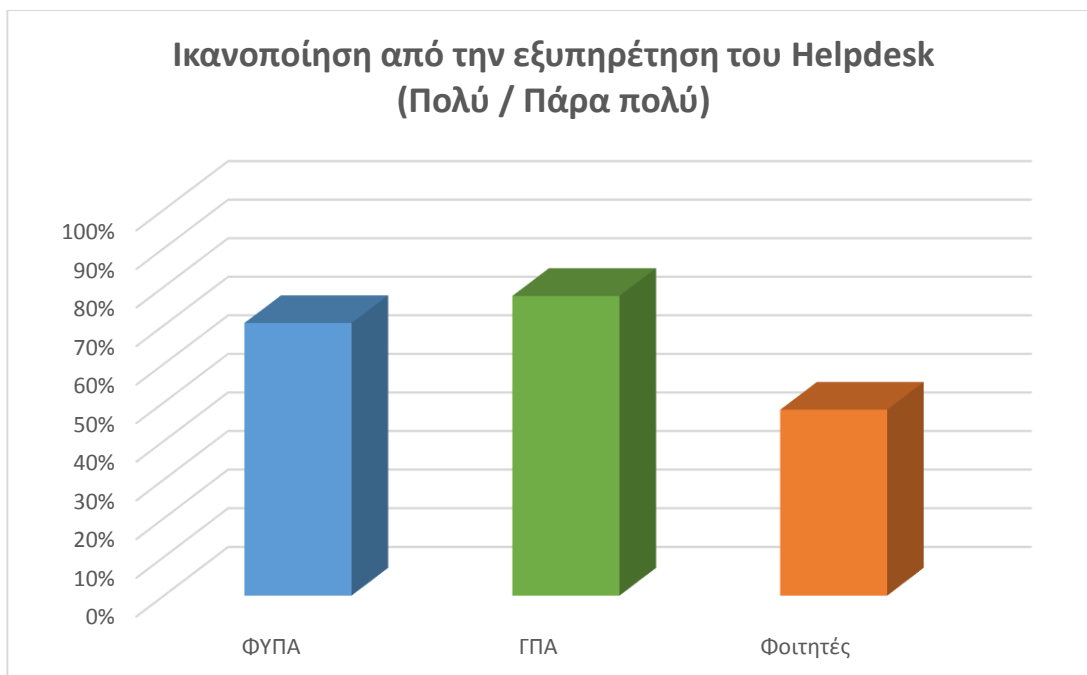


Εικόνα 6.2: Συμπεράσματα – Ευκολία χρήσης του συστήματος ΑΤΛΑΣ (Πολύ / Πάρα πολύ)

Όπως φαίνεται στο ανωτέρω διάγραμμα, η μεγάλη πλειοψηφία των Φορέων Υποδοχής καθώς και των Φοιτητών θεωρεί ότι το σύστημα είναι ιδιαίτερα εύχρηστο. Επιπλέον, αν και σε χαμηλότερο ποσοστό, και το μεγαλύτερο μέρος των ΓΠΑ αξιολογεί την ευκολία χρήσης του ΑΤΛΑΣ ως ικανοποιητική.

6.3. Εξυπηρέτηση από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ

Στη συνέχεια, το σύνολο των χρηστών του συστήματος εξέφρασε την άποψή του σχετικά με την εξυπηρέτηση από το Helpdesk της δράσης ΑΤΛΑΣ και αξιολογήσαν κατά πόσο είναι ικανοποιημένοι από την εμπειρία τους. Στην Εικόνα 5-4 απεικονίζεται γραφικά το συνολικό ποσοστό των αξιολογήσεων που απάντησαν ότι είναι πολύ ή πάρα πολύ ικανοποιημένοι από την εξυπηρέτηση του Helpdesk.



Εικόνα 6.3: Συμπεράσματα – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk (Πολύ / Πάρα πολύ)

Όπως είναι εμφανές, το μεγαλύτερο μέρος των ανωτέρω χρηστών δηλώνουν αρκετά ικανοποιημένοι από την εξυπηρέτηση που έλαβαν. Σημειώνεται, όμως, ότι σημαντικό ποσοστό των χρηστών του συστήματος ΑΤΛΑΣ (ειδικά των Φοιτητών) δεν χρειάστηκε να επικοινωνήσουν ποτέ με το Helpdesk. Συνεπώς, προκειμένου να παρασχεθεί μια πιο ολοκληρωμένη εικόνα για το συγκεκριμένο ζήτημα, παρατίθεται η Εικόνα 5-5. Η εν λόγω εικόνα παρουσιάζει τα συνολικά ποσοστά των αξιολογήσεων όλων των ειδών χρηστών που απάντησαν είτε ότι είναι πολύ / πάρα πολύ ικανοποιημένοι από την εξυπηρέτηση του Helpdesk της δράσης, είτε ότι δε χρειάστηκε ποτέ να επικοινωνήσουν με αυτό.

Σύμφωνα με τις αξιολογήσεις, μπορούμε να συμπεράνουμε ασφαλώς ότι η εξυπηρέτηση από το Helpdesk κρίθηκε θετικά από τη συντριπτική πλειοψηφία όλων των απαντήσεων κάθε είδους χρήστη με ποσοστό που αγγίζει το 90% για τα Γραφεία Πρακτικής ενώ το ξεπερνά όσον αφορά τους Φοιτητές και τους Φορείς Υποδοχής.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

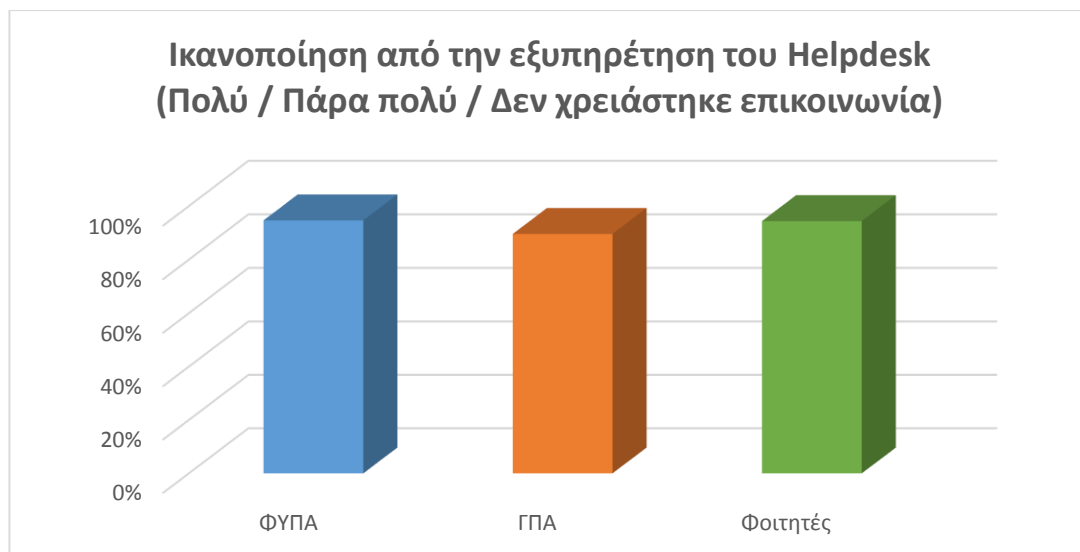


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Εικόνα 6.4: Συμπεράσματα – Ικανοποίηση από την εξυπηρέτηση του Helpdesk (Πολύ / Πάρα πολύ / Δεν χρειάστηκε επικοινωνία)

6.4. Προτάσεις Βελτίωσης

Τέλος, όλοι οι χρήστες κλήθηκαν να καταθέσουν τις προτάσεις και τις σκέψεις τους σχετικά με ενδεχόμενες βελτιώσεις του συστήματος ΑΤΛΑΣ. Στην παρούσα ενότητα συνοψίζονται οι κυριότερες εξ' αυτών.

Σύμφωνα με τις αξιολογήσεις των χρηστών του συστήματος, καθίσταται σαφές ότι χρειάζεται να ενταθεί η ενημέρωση αλλά και η προώθηση της δράσης ΑΤΛΑΣ προς πάσα κατεύθυνση ώστε να διαδοθεί όσο το δυνατόν περισσότερο η χρήση του συστήματος τόσο σε Ιδρύματα όσο και σε Φορείς Υποδοχής. Με τον τρόπο αυτό, θα δημιουργηθούν νέες θέσεις σε κάθε αντικείμενο εξελίσσοντας και αναβαθμίζοντας το θεσμό της πρακτικής άσκησης. Ο στόχος αυτός, σύμφωνα με όλες τις κατηγορίες ερωτηθέντων, μπορεί να επιτευχθεί με πιο συστηματική προώθηση και παροχή κινήτρων για τη συμμετοχή στη δράση.

Επιπλέον, όλα τα μέρη τόνισαν την ανάγκη ελάττωσης της γραφειοκρατίας και περιορισμού των απαιτούμενων εγγράφων για όλες τις διαδικασίες. Συνδυαστικά με την απλοποίηση τόσο κάποιων διαδικασιών όσο και του ίδιου του ΠΣ, οι ενέργειες αυτές πιστεύεται ότι θα επιτύχουν την ευρύτερη διάδοση της δράσης καθώς και την κατανόηση της χρησιμότητάς.

Προκειμένου να βελτιωθεί όσο το δυνατόν περισσότερο η εξέλιξη της δράσης, οι χρήστες πρότειναν την πραγματοποίηση τακτικών συναντήσεων με αντιπροσώπους από ΦΥΠΑ, ΓΠΑ και

από την πλευρά της Δράσης (Υπουργείο Παιδείας, ΕΔΕΤ, διαχειριστική αρχή). Με τον τρόπο αυτό, πιστεύεται ότι θα επιτευχθεί πληρέστερη επικοινωνία, παροχή feedback, πραγματική αποτύπωση των αναγκών των εμπλεκόμενων μερών, ουσιαστικότερη αξιολόγηση και αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων.

Όσον αφορά το ίδιο το σύστημα, οι κυριότερες επισημάνσεις που διατυπώθηκαν από την πλευρά των περισσότερων χρηστών αναφέρονται κάτωθι:

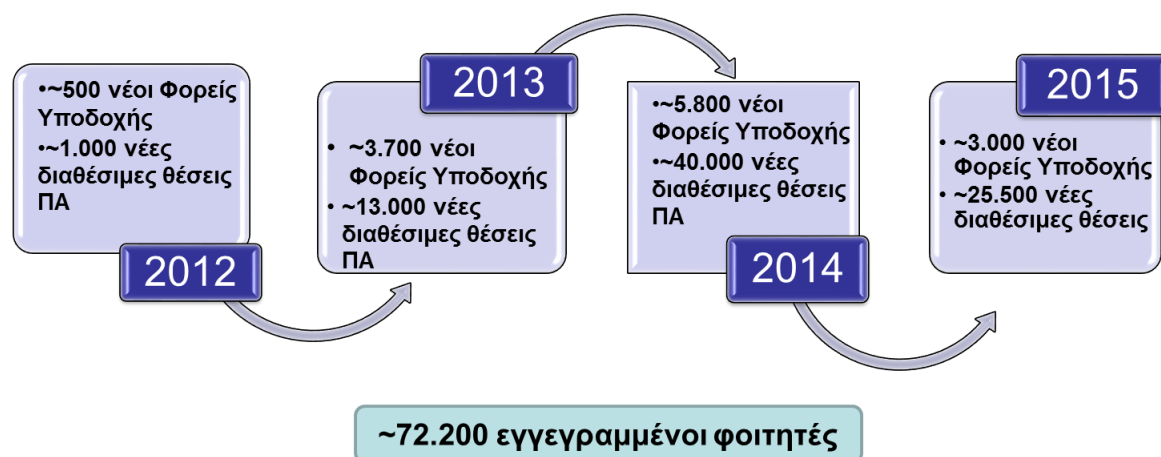
- Ανάγκη για απλούστευση διαδικασίας εγγραφής ΦΥΠΑ.
- Συστημικές βελτιώσεις και μεγαλύτερη ευελιξία στην καταχώρηση θέσεων από ΦΥΠΑ αλλά και τη διαχείρισή τους από τα ΓΠΑ.
- Εφαρμογή αυτοματοποιημένων διαδικασιών για καλύτερο έλεγχο των παλαιότερων θέσεων και επικαιροποίηση των καταχωρήσεων.
- Προσαρμογή των περιγραφών των θέσεων στις ανάγκες των ενδιαφερόμενων.
- Βελτίωση των διαδικασιών αναζήτησης στο ΠΣ.
- Πιο εύχρηστη ταξινόμηση ΦΥΠΑ και θέσεων.
- Δυνατότητα προέγκρισης των θέσεων βάσει αξιολόγησης της καταλληλότητας από τα ΓΠΑ.
- Βελτίωση της επικοινωνίας των ΦΥΠΑ, ΓΠΑ, Φοιτητών μεταξύ τους, όσον αφορά το ΑΤΛΑΣ.
- Αποτελεσματικότερη διασύνδεση του ΠΣ ΑΤΛΑΣ με τα τοπικά ΠΣ ΔΑΣΤΑ των Ιδρυμάτων.
- Δυνατότητα καταχώρησης βιογραφικών των φοιτητών.
- Ενσωμάτωση της σύμβασης και άλλων εγγράφων στο ΑΤΛΑΣ.
- Προσθήκη ολοκληρωμένων προφίλ ΦΥΠΑ, ΓΠΑ και Φοιτητών.
- Βελτίωση ευχρηστίας του συστήματος συνολικά.
- Μεγαλύτερη σταθερότητα του συστήματος σε περιόδους αυξημένης πρόσβασης.
- Παροχή στατιστικών στοιχείων και αναφορών προς τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- Αξιοποίηση της αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης και δημοσίευση των αποτελεσμάτων.
- Προσθήκη περαιτέρω λειτουργικοτήτων.

7. Στατιστικά από τη χρήση της Δράσης

Στην παρούσα ενότητα παρουσιάζονται ορισμένα στατιστικά στοιχεία που είναι ενδεικτικά της πορείας της Δράσης, από την έναρξή της έως τον Σεπτέμβριο του 2015. Σε συνδυασμό με την διενεργηθείσα αξιολόγηση από τους χρήστες του Συστήματος, μπορεί να σχηματιστεί μία σαφής και ρεαλιστική εικόνα για την εξέλιξη της Δράσης και την λειτουργικότητά της στην πράξη.

7.1. Πορεία εξέλιξης του Συστήματος

Στο σχήμα που ακολουθεί απεικονίζεται η πορεία εξέλιξης του Συστήματος, όσον αφορά τις νέες Θέσεις Πρακτικής και τους καινούριους ΦΥΠΑ που εγγράφονται στη Δράση ετησίως. Μπορούμε να παρατηρήσουμε μία σαφή ανοδική τάση της διαθεσιμότητας θέσεων ΠΑ με την πάροδο του χρόνου. Ας σημειωθεί ότι τα στοιχεία για το 2015 αφορούν μέχρι και τον Σεπτέμβριο του συγκεκριμένου έτους.



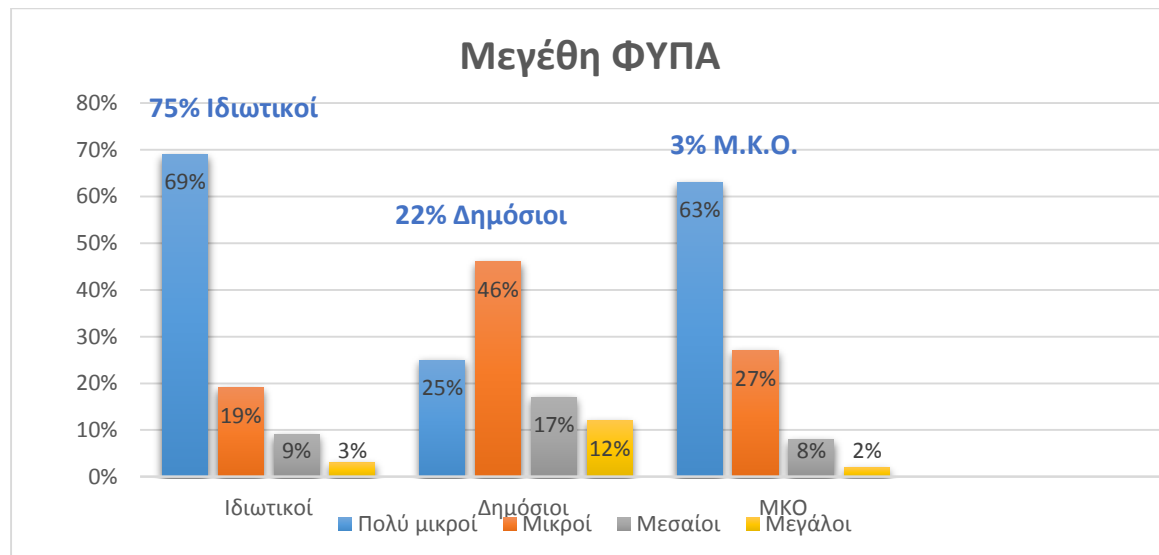
Εικόνα 7.1 Πορεία εξέλιξης του Συστήματος

7.2. Στοιχεία ΦΥΠΑ

7.2.1. Κατανομή ανά είδος και μέγεθος

Στο διάγραμμα που ακολουθεί παρουσιάζονται στοιχεία σχετικά με την κατηγορία των ΦΥΠΑ. Συγκεκριμένα, εμφανίζεται η κατανομή των Φορέων ανά είδος: Ιδιωτικό, Δημόσιο και Μ.Κ.Ο. Επίσης εμφανίζεται το σχετικό ποσοστό που καταλαμβάνει κάθε κατηγορία μεγέθους Φορέα για

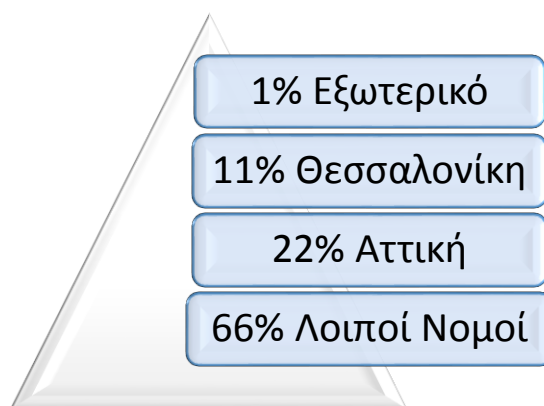
κάθε κατηγορία τομέα. Ας σημειωθεί ότι τα μεγέθη των φορέων ορίζονται βάσει του αριθμού των εργαζομένων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση 70/2001 της ΕΕ.



Εικόνα 7.2 Στοιχεία ΦΥΠΑ – Κατανομή ΦΥΠΑ ανά είδος και μέγεθος

7.2.2. Γεωγραφική κατανομή

Το επόμενο διάγραμμα παρουσιάζει την γεωγραφική κατανομή των ΦΥΠΑ, με βάση την τοποθεσία της Έδρας τους. Παρατηρούμε, όπως ήταν αναμενόμενο, ότι το 1/3 των ΦΥΠΑ τοποθετούνται στις δύο μεγαλύτερες πληθυσμιακά περιφερειακές ενότητες της Ελλάδας, δηλαδή Αττική και Θεσσαλονίκη.



Εικόνα 7.3 Γεωγραφική κατανομή ΦΥΠΑ

7.2.3. Κατανομή ανά πεδίο δραστηριότητας

Στη συνέχεια παρουσιάζονται διαγράμματα με την κατανομή των διάφορων πεδίων δραστηριότητας, για τους δημόσιους και για τους ιδιωτικούς τομείς χωριστά. Παρατίθενται τα 7 από τα 45 πεδία δραστηριότητας που δηλώνονται συχνότερα από τους Φορείς Υποδοχής. Παρατηρούμε ότι οι κύριοι τομείς διαφοροποιούνται ανάλογα με το είδος του ΦΥΠΑ. Στους δημόσιους Φορείς κυριαρχεί ο εκπαιδευτικός τομέας και οι δημόσιες υπηρεσίες, καταλαμβάνοντας μαζί περίπου τα 2/3 των συνολικών θέσεων. Στον ιδιωτικό τομέα δεν φαίνεται να υπάρχει κάποιο πεδίο δραστηριότητας που να κυριαρχεί συντριπτικά, παρόλα αυτά παρατηρείται ένα προβάδισμα των τεχνικών/κατασκευαστικών εταιριών, με ποσοστό 13%, και των Φορέων που ασχολούνται με οικονομικά/τραπεζικά/ασφάλειες με ποσοστό 10%.



Εικόνα 7.4 Κατανομή ανά πεδίο δραστηριότητας – Δημόσιοι Φορείς



Εικόνα 7.5 Κατανομή ανά πεδίο δραστηριότητας – Ιδιωτικοί Φορείς

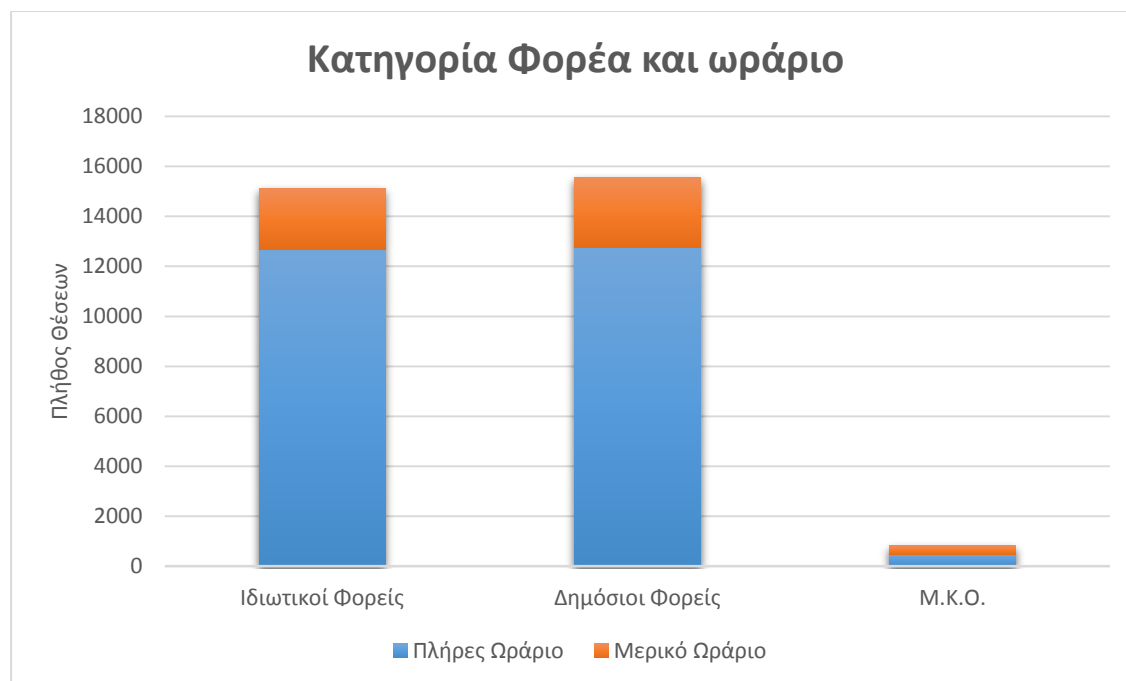
7.3. Στοιχεία Θέσεων Πρακτικής

Στην παρούσα ενότητα παρατίθενται στοιχεία σχετικά με τις Θέσεις Πρακτικής Άσκησης που είναι υπό εξέλιξη ή που έχουν ήδη διενεργηθεί στα πλαίσια της Δράσης ΑΤΛΑΣ. Καθώς η ολοκλήρωση Θέσεων Πρακτικής Άσκησης από τους εμπλεκόμενους φορείς είναι ο αντικειμενικός στόχος της Δράσης, προκύπτει ότι τα σχετικά στοιχεία είναι πολύ σημαντικά για την αποτίμηση της αποτελεσματικότητάς της.

Σημειώνεται ότι τα στοιχεία αφορούν τις δεσμευμένες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης οι οποίες έχουν επιλεγεί από τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και τους φοιτητές τους.

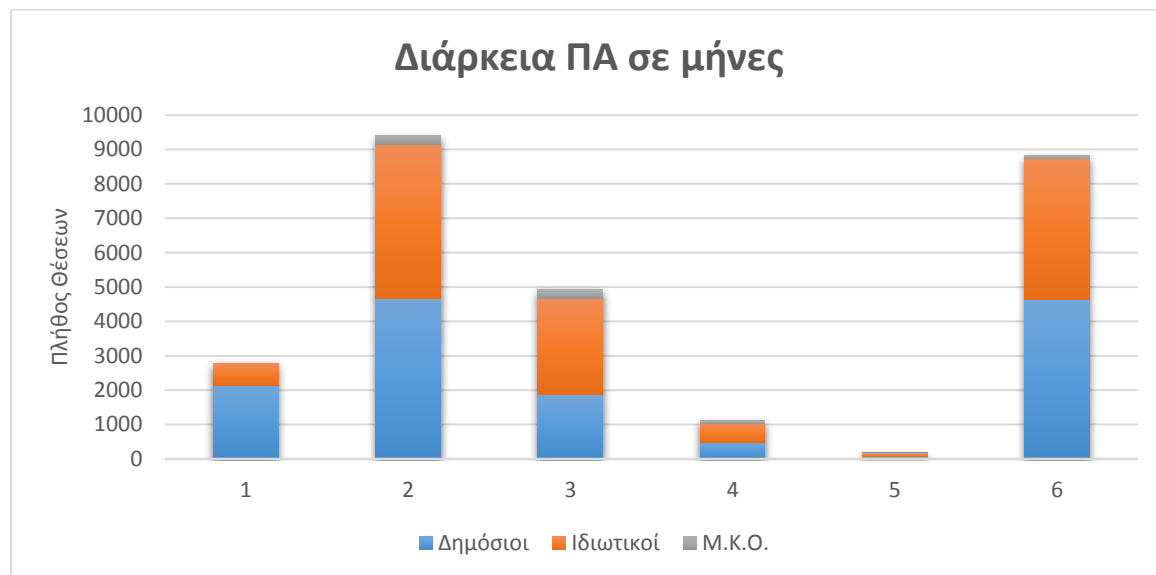
7.3.1. Εργασιακές συνθήκες Θέσεων ΠΑ

Στα σχεδιάγραμμα που ακολουθούν παρουσιάζονται στοιχεία σχετικά με τις εργασιακές συνθήκες των Θέσεων ΠΑ που είναι υπό εξέλιξη ή έχουν ήδη ολοκληρωθεί. Συγκεκριμένα, η πρώτη εικόνα αφορά την κατανομή του ωραρίου (πλήρες ή μερικό) ανάλογα με το είδος του ΦΥΠΑ. Όπως παρατηρείται, η πλειοψηφία των Θέσεων ΠΑ σε όλα τα είδη Φορέα είναι με πλήρες ωράριο.



Εικόνα 7.6 Κατανομή ωραρίου ΠΑ ανά είδος ΦΥΠΑ

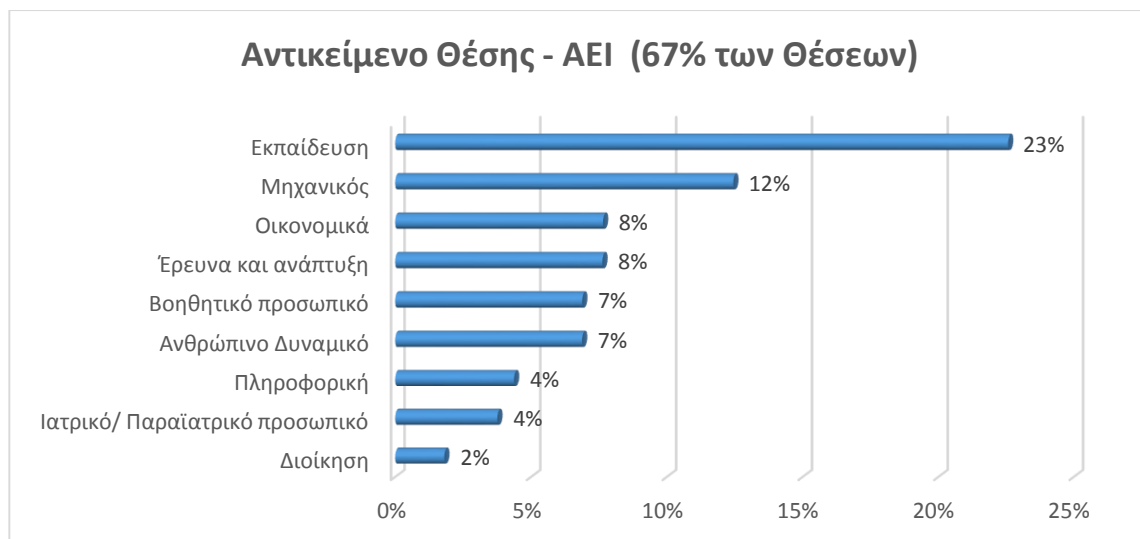
Η δεύτερη εικόνα της ενότητας παρουσιάζει την κατανομή της διάρκειας της Πρακτικής Άσκησης ανά διάρκεια σε μήνες και ανά είδος Φορέα. Η διάρκεια κάθε Θέσης κυμαίνεται από 1 έως 6 μήνες. Παρατηρούμε ότι οι περισσότερες θέσεις είναι είτε μικρής διάρκειας (1-3 μήνες), είτε εξαμηνιαίες.



Εικόνα 7.7 Κατανομή διάρκειας ΠΑ ανά είδους ΦΥΠΑ

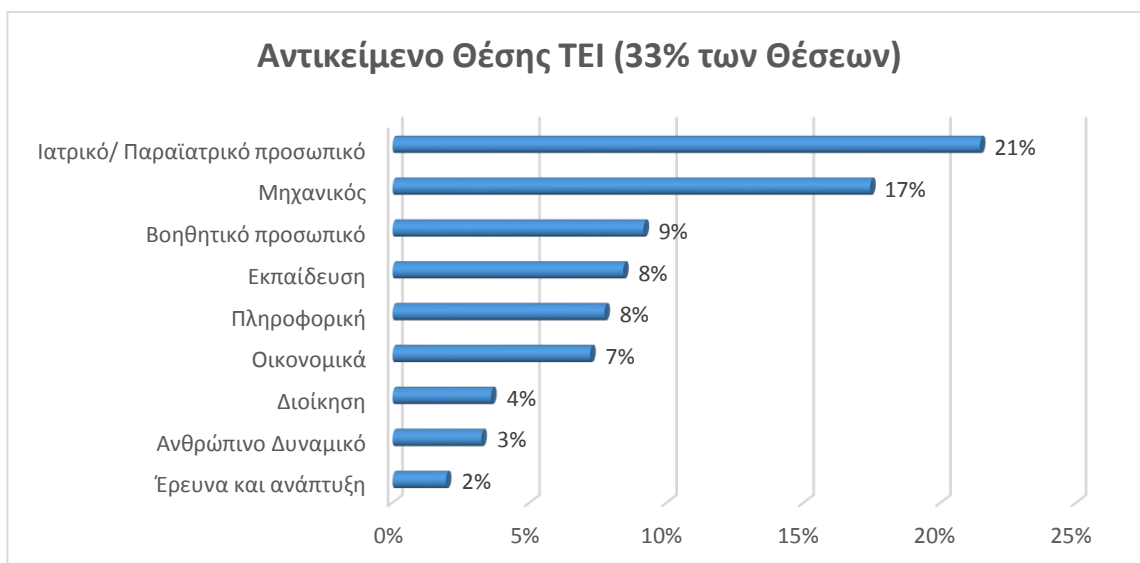
7.3.2. Φυσικό Αντικείμενο ΠΑ

Στη συνέχεια παρουσιάζεται η κατανομή των Θέσεων Πρακτικής Άσκησης ανά φυσικό αντικείμενο, για τα ΑΕΙ και τα ΤΕΙ που συμμετέχουν στο ΑΤΛΑΣ χωριστά. Τα διαγράμματα που ακολουθούν αφορούν τα 9 από τα 21 αντικείμενα Πρακτικής Άσκησης που δηλώνονται συχνότερα. Παρατηρούμε ότι οι θέσεις που αφορούν τον χώρο της Εκπαίδευσης έχουν σαφή προβάδισμα στις Θέσεις ΠΑ που διενεργούνται από Φοιτητές ΑΕΙ. Ακολουθεί το αντικείμενο του Μηχανικού, που καταλαμβάνει τη δεύτερη θέση με ποσοστό 12%.



Εικόνα 7.8 Αντικείμενο θέσης ΠΑ που διενεργούνται από Φοιτητές ΑΕΙ

Όσον αφορά τις Θέσεις Πρακτικής Άσκησης που διενεργούνται από Φοιτητές ΤΕΙ, τα κύρια αντικείμενα απασχόλησης αφορούν Ιατρικό/Παραϊατρικό Προσωπικό (ποσοστό 21%), και στη συνέχεια Μηχανικούς (ποσοστό 17%).



Εικόνα 7.9 Αντικείμενο θέσης ΠΑ που διενεργούνται από Φοιτητές ΤΕΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Ερωτηματολόγιο Φοιτητών – Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ

1. Πόσο εύχρηστο θεωρείτε το σύστημα ΑΤΛΑΣ;

- Πάρα πολύ
- Πολύ
- Λίγο
- Καθόλου

2. Πόσο θεωρείτε ότι βοήθησε το σύστημα ΑΤΛΑΣ στην εύρεση της θέσης πρακτικής άσκησης;

- Πάρα πολύ
- Πολύ
- Λίγο
- Καθόλου

3. Πόσο ευχαριστημένος/η είστε από την εξυπηρέτηση που λάβατε από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ;

- Δεν χρειάστηκε επικοινωνία με το Helpdesk
- Πάρα πολύ
- Πολύ
- Λίγο
- Καθόλου

4. Πώς πιστεύετε ότι θα μπορούσε να βελτιωθεί το σύστημα ΑΤΛΑΣ; Καταγράψτε σύντομα τις προτάσεις σας στο παρακάτω πλαίσιο (μέχρι 500 χαρακτήρες):

Ερωτηματολόγιο ΓΠΑ – Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ

1. Πόσο εύχρηστο θεωρείτε το σύστημα ΑΤΛΑΣ;

- Πάρα πολύ
- Πολύ
- Λίγο
- Καθόλου

2. Πόσο θεωρείτε ότι βοήθησε το σύστημα ΑΤΛΑΣ στην επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής και στην εύρεση νέων θέσεων πρακτικής άσκησης;

- Πάρα πολύ
- Πολύ
- Λίγο
- Καθόλου

3. Πόσο ευχαριστημένος/η είστε από την εξυπηρέτηση που λάβατε από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ;

- Δεν χρειάστηκε επικοινωνία με το Helpdesk
- Πάρα πολύ
- Πολύ
- Λίγο
- Καθόλου

4. Πώς πιστεύετε ότι θα μπορούσε να βελτιωθεί το σύστημα ΑΤΛΑΣ; Καταγράψτε σύντομα τις προτάσεις σας στο παρακάτω πλαίσιο (μέχρι 500 χαρακτήρες):



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Ερωτηματολόγιο ΦΥΠΑ – Αξιολόγηση ΑΤΛΑΣ

1. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε από το σύστημα ΑΤΛΑΣ;
 - Πάρα πολύ
 - Πολύ
 - Λίγο
 - Καθόλου

2. Πόσο θεωρείτε ότι βοήθησε το σύστημα ΑΤΛΑΣ κατά την αναγγελία μιας θέσης πρακτικής άσκησης και την εν γένει επικοινωνία με τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και τους φοιτητές;
 - Πάρα πολύ
 - Πολύ
 - Λίγο
 - Καθόλου

3. Πόσο εύκολη θα χαρακτηρίζατε τη χρήση του συστήματος ΑΤΛΑΣ;
 - Πάρα πολύ
 - Πολύ
 - Λίγο
 - Καθόλου

4. Πόσο ευχαριστημένος/η είστε από την εξυπηρέτηση που λάβατε από το Helpdesk της υπηρεσίας ΑΤΛΑΣ;
 - Δεν χρειάστηκε επικοινωνία με το Helpdesk
 - Πάρα πολύ
 - Πολύ
 - Λίγο
 - Καθόλου

5. Πώς πιστεύετε ότι θα μπορούσε να βελτιωθεί το σύστημα ΑΤΛΑΣ; Καταγράψτε σύντομα τις προτάσεις σας στο παρακάτω πλαίσιο (μέχρι 500 χαρακτήρες):



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ