

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΒΑΛΑΣ**



**ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

---

**ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

**ΣΠΥΡΙΔΩΝ Α. ΜΑΜΑΛΗΣ**

ΚΑΒΑΛΑ

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2012

## ***ΕΙΣΑΓΩΓΗ***

Σύμφωνα με την ανάλυση του Φυσικού Αντικειμένου η Ενδιάμεση Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, είναι η παρουσίαση του έργου που πραγματοποιήθηκε, και αφορά χρονικό διάστημα ενάμιση έτους, απόρροια συγκεκριμένων ενεργειών αποτελεί ένα μέσο για τον επανέλεγχο και τη βελτίωση της ποιότητας και της ορθότητας του αρχικού σχεδιασμού του Προγράμματος.

Η αποτίμηση των δραστηριοτήτων της δράσης ‘**ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**’ που αποτελεί το αντικείμενο της παρούσας Ενδιάμεση Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης αποτυπώνει κομμάτι του έργου που έχει συντελεσθεί στο χρονικό διάστημα 1/10/ 2011 έως 30/3/2013. Κατά το ως άνω αυτό χρονικό διάστημα, ασκήθηκε κάθε απαιτούμενη διαρθρωτική κίνηση σε δυσλειτουργίες που εμφανίστηκαν κατά την υλοποίηση της πράξης με ουσιαστικό έλεγχο στη λειτουργία και την εφαρμογή της δράσης.

Αντικείμενο της Ενδιάμεσης Αξιολόγησης είναι να παράσχει τις κατάλληλες πληροφορίες και τα εργαλεία, τα οποία θα συνδράμουν στον εντοπισμό τυχόν αδυναμιών και προβλημάτων κατά την υλοποίηση του Προγράμματος. Κύριος σκοπός της παρούσας Αξιολόγησης είναι: η παρακολούθηση, αποτίμηση και εκτίμηση όλων των παραμέτρων και των παραγόντων που επιδρούν στη πορεία του Έργου και προσδιορίζουν την εξέλιξη και τα αποτελέσματά του, η εξαγωγή συμπερασμάτων και η διαμόρφωση προτάσεων για την επιβεβαίωση της ορθότητας της πορείας του και η διόρθωση - βελτίωση κάθε στοιχείου που παραμορφώνει ή παραχαράσσει την αποτελεσματική και ολοκληρωμένη επίτευξη των στόχων του.

Οι Στόχοι της Αξιολόγησης μπορούν να συνοψιστούν στα ακόλουθα:

- Η αποτίμηση της πορείας κάθε παράγοντα που επιδρά στο Έργο.
- Η εκτίμηση των δεδομένων που αφορούν στη λειτουργία κάθε παράγοντα που επιδρά σε αυτό.
- Η αποτίμηση των αποτελεσμάτων του.
- Η διαμόρφωση προτάσεων για τη πορεία του Έργου.
- Η εκτίμηση για τη σχέση αποτελεσμάτων - σκοπών.

- Η υπόδειξη βελτιώσεων για την αποτελεσματικότερη ολοκλήρωση του.
- Η διαμόρφωση προτάσεων και η υπόδειξη βελτιώσεων για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΠΗΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ**

Για τη σύνταξη της έκθεσης αξιολόγησης, ως πηγές πληροφόρησης χρησιμοποιήθηκαν τα εξής στοιχεία:

- το Τεχνικό Δελτίο, τα Τριμηνιαία και Εξαμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης του Έργου, η Ετήσια Έκθεση του Έργου, το Δελτίο Παρακολούθησης και Αξιολόγησης της Εφαρμογής του Έργου.
- Ο κατάλογος του συνόλου των παραδοτέων, αλλά και εκτεταμένα δειγματοληπτικά στοιχεία από το σώμα των παραδοτέων, τα οποία εξετάστηκαν αλληπάλληλες φορές.
- Επίσης, από την συντονιστική ομάδα του έργου δόθηκαν όλες οι διευκρινίσεις που ζητήθηκαν για θεωρητικά και οργανωτικά ζητήματα που αφορούν ιδίως την ποιοτική αξιολόγηση, καθώς και για όλα τα διαθέσιμα επιμέρους στοιχεία.
- Τα πρακτικά του Δ.Σ. της μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.
- Ερωτηματολόγια προερχόμενα τόσο από τους διδάσκοντες όσο και από τους φοιτητές.
- Εργασίες και παραδοτέα φοιτητών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

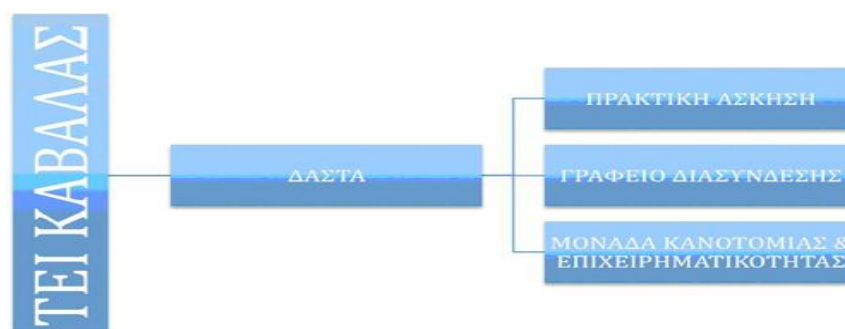
### **2.1 ΣΤΟΧΟΣ**

Η **Δομή** της ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ του **ΤΕΙ Καβάλας** εντάχθηκε με την υπ. Αριθμ. 13548/1-8-11 απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Εκπαίδευση και δια βίου Μάθησης».

Στόχος του προγράμματος είναι να καλύψει την εκπαίδευση 480 φοιτητών, χωρίς όμως να αποκλείεται για κανένα λόγο η διεύρυνση αυτών των υπηρεσιών και σε άλλους φοιτητές. Στόχος επίσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας είναι η συγκέντρωση και καταχώρηση στοιχείων για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των δράσεών της, με τη χρήση του πληροφοριακού συστήματος, για την διαμόρφωση κατάλληλων δεικτών όπως ο αριθμός ωφελούμενων φοιτητών που ωφελήθηκαν από τις δράσεις της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά την διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Επίσης στόχος της ίδρυσης και λειτουργίας της Δομής είναι η αξιοποίηση οικονομικών κλίμακας, η βελτιστοποίηση του συντονισμού και της διαχείρισης καθώς και η διεύρυνση και η ενίσχυση της δικτύωσης με άλλα ιδρύματα, την αγορά εργασίας και τους πιστοποιημένους φορείς προώθησης της απασχόλησης.

Η δομή προβλέπει τη σύσταση και λειτουργία με την εφαρμογή του ΔΑΣΤΑ, γραφείου επιχειρηματικότητας στο ΤΕΙ Καβάλας που σκοπό έχει την εκπαίδευση των φοιτητών σε θέματα «Επιχειρείν».

Πίνακας 1. ΔΟΜΗ του ΔΑΣΤΑ



Η δράση της δομής της μονάδας καινοτομίας και επιχειρηματικότητας του ΤΕΙ Καβάλας επικεντρώνεται κυρίως στους εξής τομείς:

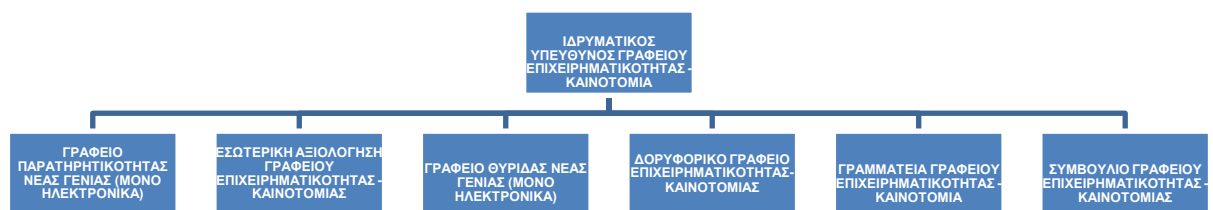
- Οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας στο ΤΕΙ Καβάλας.
- Ανάπτυξη και οργάνωση αυτοτελούς κύκλου σπουδών ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας.
- Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του ΤΕΙ Καβάλας με τη δημιουργία ιστοσελίδας, όπου θα παρουσιάζονται οι δράσεις της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας συνδεδεμένα με το πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ, ως ενιαίο και πλήρως λειτουργικό πληροφοριακό σύστημα, με τις αντίστοιχες βάσεις δεδομένων για την ενσωμάτωση στοιχείων φοιτητών και επιχειρήσεων και τον ταυτόχρονο περιορισμό των λαθών.
- Την ενσωμάτωση της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του Τ.Ε.Ι. Καβάλας στο ΔΑΣΤΑ .
- Σύνδεση ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας με φορείς Επιχειρηματικότητας καθώς και με τη Θυρίδα Επιχειρηματικότητας
- Τη διοργάνωση Ημερίδων
- Τη πραγματοποίηση επισκέψεων σε παραγωγικούς φορείς.

## **2.2 ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΕΙ ΚΑΒΑΛΑΣ**

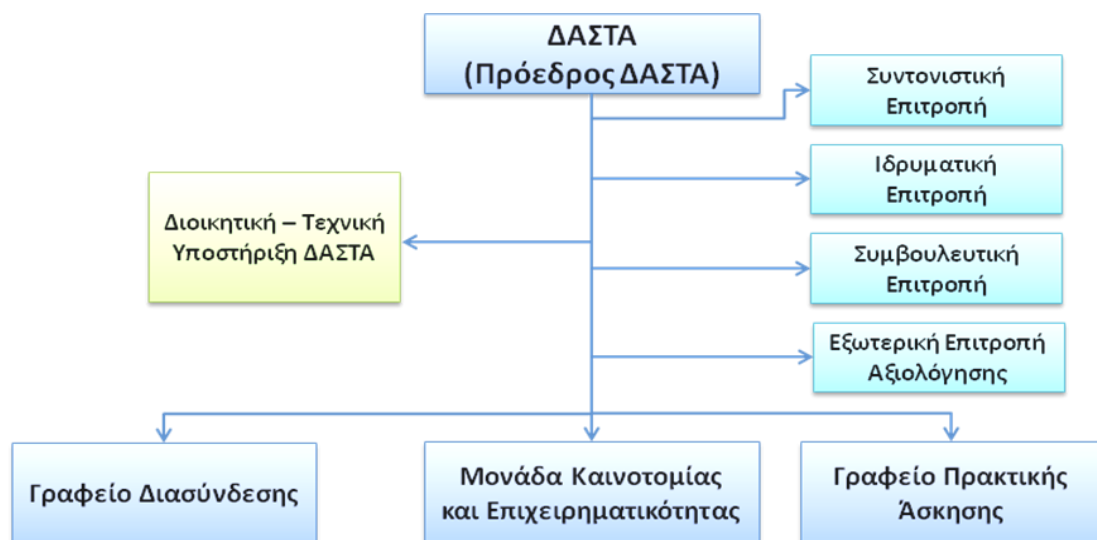
Σύμφωνα με την πράξη 13584/1-8-11 του ΤΕΙ Καβάλας η μονάδα καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας δομείται ως εξής:

Η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας διοικείται από εξαμελές Συμβούλιο ως ακολούθως: ως Πρόεδρος και μέλη του συμβουλίου, ορίστηκαν ο Υπεύθυνος του έργου της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας Επίκουρος καθηγητής Αντωνιάδης Παντελής καθώς και οι δύο Υπεύθυνοι των Έργων Πρακτικής Άσκησης και Γραφείου Διασύνδεσης του ΤΕΙ Καβάλας καθηγητές κ. Θερίου Νικόλαος και Εμμανουλούδης Δημήτριος. Τα υπόλοιπα μέλη είναι ο προϊστάμενος του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων κ. Μαδυτινός Δημήτριος από

την Ακαδημαϊκή Κοινότητα, ενώ εκλέχθηκαν κα 2 μέλη από τους παραγωγικούς φορείς, ο κ. Τσατσούλης Άγγελος Πρόεδρος του Επιμελητηρίου Καβάλας και ο κ. Κλεισιώτης Κωνσταντίνος, Πρόεδρος της Δ.Ε. του Οικονομικού Επιμελητηρίου Αν. Μακεδονίας ο οποίος μετά την εκλογή του ως βουλευτής αντικαταστάθηκε από τον αντιπρόεδρο της διοικούσας επιτροπής κ. Μυτακίδη Στέφανο. Το Συμβούλιο επικουρείται στο έργο του από γραμματεία η οποία τηρεί και τα Πρακτικά του Συμβουλίου.



Ταυτόχρονα η μονάδα καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας αποτελεί και δομή του ΔΑΣΤΑ όπως φαίνεται στο παρακάτω διάγραμμα



## 2.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

- 1. Συνολικός Προϋπολογισμός: 167.875,00 €**
- 2. Χρονική Διάρκεια εκτέλεσης φυσικού αντικειμένου :01.10.2011 – 31.12.2012 (15 Μήνες)**

- 3. Σύντομη Περιγραφή φυσικού αντικειμένου**

Σκοπός του υποέργου είναι η ενίσχυση των μαθημάτων επιχειρηματικότητας στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα του ΤΕΙ ΚΑΒΑΛΑΣ και η ανάπτυξη δράσεων που ενισχύουν την καλλιέργεια πνεύματος επιχειρηματικότητας στους αποφοίτους του. Οι προαναφερόμενοι στόχοι επιτυγχάνονται με:

- 1. Δημιουργία Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ΤΕΙ Καβάλας**

- 1.1 Οργάνωση και Λειτουργία Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ΤΕΙ Καβάλας**

- Ενέργειες Οργάνωσης & Λειτουργίας της ΜΚΕ
- Κανονισμός Λειτουργίας της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας
- Μητρώο Ωφελουμένων Σπουδαστών

- 1.2 Ετήσια Σχέδια Δράσεις**

- Ετήσιο Σχέδιο Δράσης ΜΚΕ (προγραμματισμός - απολογισμός)
- Ετήσια Παραρτήματα Σχεδίων Δράσης (Ποιοτικά κριτήρια)

- 1.3 Ανάπτυξη & Οργάνωση Κύκλου Σπουδών ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας**

- Διδασκαλία Μαθημάτων (Κανονισμός Σπουδών του Κύκλου Επιχειρηματικότητας, Αναλυτικό Περίγραμμα Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας,
- Εκπαιδευτικό Υλικό
- Επισκέψεις σε Παραγωγικούς Φορείς
- Υλικό Σεμιναρίων
- Καταγραφή και Δημιουργία Αρχείου Επωφελούμενων από τις Δράσεις Συμβουλευτικής Καθοδήγησης - Mentoring
- Υλικό Εικονικών Επιχειρήσεων
- Υλικό Μελετών Περιπτώσεων ανά Μάθημα

- 2. Δράσεις Αξιολόγησης Πράξης ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας**

- Εκθέσεις (Ενδιάμεση – τελική) Εσωτερικής Αξιολόγησης ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας

- 3. Ολοκλήρωση (Integration) των Δράσεων της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας**

- 3.1 Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας**

- Σύνδεση πληροφοριακού συστήματος με το ΔΑΣΤΑ
- Δικτυακός Τόπος της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας

- 3.2 Σύνδεση ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας με Φορείς Επιχειρηματικότητα**

- Καταγραφή Κοινών Δράσεων με Φορείς Επιχειρηματικότητας
- Μνημόνια – Συμφωνητικά Συνεργασίας

### 3.3 Σύνδεση ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας με Θυρίδες Επιχειρηματικότητας

- Καταγραφή Κοινών Δράσεων με Θυρίδες Επιχειρηματικότητας
- Μνημόνια – Συμφωνητικά Συνεργασίας

### 3.4 Προβολή και Διάχυση Αποτελεσμάτων

- Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας (Διοργάνωση Εκδηλώσεων – Ημερίδων, Βιντεοσκόπηση Μαθημάτων και Ανάρτηση τους στο Διαδίκτυο, κ.ά.)

## 4. Παραδοτέα

Μαθήματα επιχειρηματικότητας - Λειτουργία ΜΚΕ

### 2.4 ΔΡΑΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Το φυσικό αντικείμενο της Πράξης αναλύεται στα παρακάτω πακέτα εργασίας και παραδοτέα και **Συνολικό Προϋπολογισμό: 167.875 €**.

Οι δράσεις σύμφωνα με την αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της πράξης διαρθρώνεται ως εξής:

ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	ΠΕ4
<b>Δημιουργία Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ΤΕΙ Καβάλας</b>	<b>Αξιολόγηση Σεμιναριακών κύκλων ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας</b>	<b>Ολοκλήρωση (integration) των Δράσεων της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας</b>	<b>Σύνδεση ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας με φορείς Επιχειρηματικότητας</b>
1.1 <u>Οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ΤΕΙ Καβάλας</u> 1. Κανονισμός λειτουργίας της μονάδας καινοτομίας - επιχειρηματικότητας 2. Μητρώο ωφελουμένων σπουδαστών 3. Πρωτόκολλο χορηγούμενων πιστοποιητικών 4. Πρακτικά του Συμβουλίου της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας	<ul style="list-style-type: none"><li>• Αξιολόγηση Σεμιναριακών κύκλων από ερωτηματολόγια</li><li>• Διδασκόντων</li><li>• Φοιτητών</li><li>• Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης ΜΚΕ του ΤΕΙ Κ (ετήσια).</li></ul>	1. Τεχνικές προδιαγραφές πληροφοριακού συστήματος και δικτυακού τόπου της ΜΚΕ ΤΕΙ Καβάλας. 2. Κώδικας υλοποίησης πληροφοριακού συστήματος και δικτυακού τόπου της ΜΚΕ ΤΕΙ Καβάλας. 3. Πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας σε λειτουργία 4. Δικτυακός τόπος της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας.	<b>Διάχυση Αποτελεσμάτων Μαθημάτων επιχειρηματικότητας - Λειτουργία ΜΚΕ</b>
1.2 <u>Ανάπτυξη και οργάνωση αυτοτελούς κύκλου σπουδών ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας</u> 1. Κανονισμός σπουδών του σεμιναριακού κύκλου επιχειρηματικότητας 2. Αναλυτικό περίγραμμα μαθημάτων προγράμματος (περίγραμμα σπουδών, ώρες ανά εβδομάδα και ανά εξάμηνο, πιστωτικές μονάδες, διαδικασία εξετάσεων, παρουσιολόγιο εργαστηριακών			<ul style="list-style-type: none"><li>• Διοργάνωση ημερίδας σχετικής με τα αποτελέσματα της ΜΚΕ του ΤΕΙ Κ.</li><li>• Βιντεοσκόπηση μαθήματος και ανάρτηση του στο διαδίκτυο.</li></ul>





### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ**

Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι η εσωτερική αξιολόγηση δεν αποτελεί στατική αλλά ζωντανή διαδικασία, δεν προβλέπονται πάγιοι κανόνες για την επίτευξή της. Για το λόγο αυτό, το σύστημα της Εσωτερικής Αξιολόγησης ταυτίζεται με τον καθορισμό ΔΕΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΣΗΣ, οι οποίοι παρέχουν μια εικόνα όσον αφορά την πρόοδο του Έργου, και την εκτέλεσή του, βελτιώνοντας τα αποτελέσματά του. Στο προτεινόμενο Έργο προβλέπεται να εφαρμοστούν οι ακόλουθοι τύποι δεικτών:

- Ποσοτικοί δείκτες (αριθμός ωφελουμένων, δράσεις, συνεργασίες διάχυση αποτελεσμάτων, κλπ.)
- Ποιοτικοί δείκτες (στάσεις, απόψεις, αξιολογήσεις ιδέες και γνώμες από τις οποίες μπορούν να προκύψουν δεδομένα για το Έργο).

**Οι ανωτέρω δείκτες, δύνανται να είναι:**

- Δείκτες αποτελεσμάτων: είναι πάντα ποσοτικοί και αφορούν τον γενικό στόχο, τις επιδιώξεις του Έργου, κλπ.
- Δείκτες διαδικασιών: δύνανται να είναι είτε ποσοτικοί είτε ποιοτικοί, αναφέρονται στις αξίες του Έργου (στόχοι, αρχές, πρότυπα) και αφορούν τις διαδικασίες πραγματοποίησής του (μεθοδολογία υλοποίησης, προσεγγίσεις, κλπ.).

Παράλληλα θα γίνει αποτύπωση και αξιολόγηση των Εξαμηνιαίων Δελτίων Παρακολούθησης περιλαμβάνοντας αθροιστικά στοιχεία για την Πράξη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας. Στην παρούσα έκθεση και στα πλαίσια των παραπάνω θα παρουσιαστεί αρχικά μια αναλυτική αξιολόγηση των δράσεων της δομής και στη συνέχεια θα γίνει μια συνολική αξιολόγηση με τη μέθοδο της ανάλυσης swot ώστε να διευκρινιστούν τα σημεία στα οποία θα πρέπει το πρόγραμμα να βελτιωθεί επισημαίνοντας τις ελλείψεις και τονίζοντας τις ευκαιρίες και τις προοπτικές που δημιουργούνται στο πρόγραμμα. Είναι η διεργασία με την οποία θα προσεγγίσουμε μεθοδικά τους κινδύνους που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της δομής, με σκοπό την επίτευξη αειφόρου οφέλους σε κάθε δραστηριότητα και επί του χαρτοφυλακίου όλων των δραστηριοτήτων. Θα δοθεί έτσι η δυνατότητα λήψης μελετημένων και στρατηγικού τύπου αποφάσεων.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

### **4.1.ΕΛΕΓΧΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Πραγματοποιήθηκε μια σειρά συναντήσεων με τον Ιδρυματικό υπεύθυνο της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας όπως και με το ΔΣ της ΜΚΕ καθώς και με τους αρμόδιους διοικητικούς υπαλλήλους και τους συνεργάτες της δομής καθώς και με τους ωφελούμενους φοιτητές του προγράμματος. Απώτερος στόχος, ήταν η ενημέρωση ο έλεγχος και η συμβουλευτική των στελεχών της δράσης για την ολοκλήρωση της και την τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του προγράμματος (Παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα και υλοποίηση δράσεων του έργου).

### **4.2 ΠΡΑΚΤΙΚΑ**

Λόγω προσπάθειας επίλυσης τρεχόντων ζητημάτων η ομάδα υλοποίησης της Πράξης έκρινε αναγκαία την πραγματοποίηση συνάντησης με θέμα την ενημέρωση για την πορεία του έργου και την τήρηση των πρακτικών. Αναπτύχθηκαν και εφαρμόστηκαν διαδικασίες ενδεδειγμένου ελέγχου στα πρακτικά της δομής Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.

Το ΔΣ της ΜΚΕ πραγματοποίησε 6 συνεδριάσεις κατά τη διάρκεια του 2012 και 2 κατά τη διάρκεια του 2013. Συγκεκριμένα στις 6/2/12 πραγματοποιήθηκε η 1 τακτική συνεδρίαση με θέματα την α) Πορεία του ετήσιου σχεδίου δράσης και β) τον έλεγχο της τήρησης των συμφωνηθέντων των μνημονίων μεταξύ της ΜΚΕ και των φορέων. Γ) τη διαδικασία επιλογής εξωτερικών συνεργατών δ) την έναρξη του 1ου εξαμήνου μαθημάτων επιχειρηματικότητας, τη σύνταξη του κανονισμού λειτουργίας της ΜΚΕ και τη διοργάνωση εκδηλώσεων της ΜΚΕ καθώς και την έγκριση του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια υποστηρικτικού υλικού.

Στις 1/3/12 πραγματοποιήθηκε η 2η συνεδρίαση του ΔΣ με θέματα: την επιλογή των διδασκόντων, την προετοιμασία του δεύτερου κύκλου επιχειρηματικότητας, την πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών και την διοργάνωση εκδηλώσεων ΜΚΕ.

Στις 15/6/12 πραγματοποιήθηκε η 3η συνεδρίαση του ΔΣ με θέματα την πορεία δράσης τον έλεγχο των μνημονίων, την υλοποίηση του 2ου κύκλου

επιχειρηματικότητας, τη σύνταξη κανονισμού λειτουργίας της ΜΚΕ και τον έλεγχο των μνημονίων καθώς και την προκήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια υποστηρικτικού υλικού.

Στις 24/8/12 πραγματοποιήθηκε η 4η συνεδρίαση του ΔΣ με θέματα την πορεία του έργου, τον έλεγχο των μνημονίων, τις διαδικασίες προετοιμασίας του 1ου κύκλου του δευτέρου έτους των μαθημάτων επιχειρηματικότητας την διοργάνωση εκδηλώσεων και την πρόσκληση πρόσληψης εξωτερικών συνεργατών του έργου.

Στις 8/10/12 πραγματοποιήθηκε η 5η συνεδρίαση του ΔΣ με θέματα την πορεία δράσης, τον έλεγχο των μνημονίων, τις διαδικασίες προετοιμασίας του 1ου κύκλου του δεύτερου έτους των μαθημάτων επιχειρηματικότητας του ΤΕΙ Καβάλας, τη διοργάνωση εκδηλώσεων ΜΚΕ και την πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών του έργου καθώς και με την προετοιμασία του δικτυακού τόπου της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας.

Στις 6/12/12 πραγματοποιήθηκε η 6η συνεδρίαση του ΔΣ με θέματα την πορεία δράσης τον έλεγχο των μνημονίων, τις διαδικασίες εξέλιξης του 1ου κύκλου του δευτέρου έτους των μαθημάτων επιχειρηματικότητας στο ΤΕΙ Καβάλας, τη διοργάνωση εκδηλώσεων την εκδήλωση πρόσκληση εξωτερικών συνεργατών του έργου, τη σύνταξη του κανονισμού λειτουργίας της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας, τη σύνταξη της ενδιάμεσης αξιολόγησης της ΜΚΕ και των μνημονίων συνεργασίας καθώς και τη σύνταξη των ετήσιων σχεδίων δράσης.

Κατά το 2013 πραγματοποιήθηκαν 2 συνεδριάσεις του ΔΣ της ΜΚΕ και συγκεκριμένα:

Στις 2/1/13 η 1η με θέματα την πορεία εξέλιξης του έργου, τις διαδικασίες εξέλιξης του 1ου κύκλου του δευτέρου έτους των μαθημάτων επιχειρηματικότητας στο ΤΕΙ Καβάλας, την επιλογή διδασκόντων του πρώτου εξαμήνου μαθημάτων της ΜΚΕ, την προετοιμασία του 2ου κύκλου μαθημάτων επιχειρηματικότητας, την πρόσκληση εξωτερικών συνεργατών του έργου, τη σύνταξη του κανονισμού λειτουργίας της ΜΚΕ και τα ετήσια σχέδια δράσης.

Η τελευταία συνεδρίαση του ΔΣ έγινε στις 28/3/13 ημέρα ολοκλήρωσης της ενδιάμεσης αξιολόγησης με θέματα την πορεία υλοποίηση του έργου, την πορεία έναρξης 2ου κύκλου του 2ου έτους της ΜΚΕ τις διαδικασίες εξέλιξης του 1ου

κύκλου του δευτέρου έτους των μαθημάτων ΜΚΕ στο ΤΕΙ Καβάλας και την προετοιμασία του δεύτερου κύκλου μαθημάτων Επιχειρηματικότητας.

Το ίδιο χρονικό διάστημα πραγματοποιήθηκαν μία σειρά εργασιών στα πλαίσια του ΔΑΣΤΑ όπως 1) συνάντηση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΔΑΣΤΑ με Πρακτικό 3/30-06-2011, 2) ορισμός Επιτροπής Διαγωνισμού (Πράξη 2<sup>η</sup>/27-01-2011 Θ.35<sup>ο</sup> της Επιτροπής Ερευνών), 3) ορισμός Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης των παραδοτέων του έργου της ΔΑΣΤΑ (Πράξη 1<sup>η</sup>/27-01-2011 Θ. 2<sup>ο</sup> της Επιτροπής Ερευνών), 4) έγκριση δαπάνης Προμήθειας συμπληρωματικού Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (Πράξη 1<sup>η</sup>/27-01-2011 Θ. 4<sup>ο</sup>) και 5) ενημέρωση της Συντονιστικής Επιτροπής με τα 15 επόμενα άρθρα του Κώδικα Δεοντολογίας και τα 2 επόμενα άρθρα του Κανονισμού Λειτουργίας. Ταυτόχρονα υπογράφηκε μνημόνιο συνεργασίας μεταξύ του ΤΕΙ και του Επιμελητηρίου, 8) εγκρίθηκε παραχώρηση χώρου στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Καβάλας, 9) πραγματοποιήθηκε διημερίδα διαχείρισης έργων ΕΠΕΔΒΜ, 10) έγινε αποδοχή των όρων του μνημονίου συνεργασίας μεταξύ του ΤΕΙ και του Επιμελητηρίου, συνεχίστηκε ο σχεδιασμός του εγχειριδίου του πληροφοριακού συστήματος 11) συνεχίστηκαν οι ενέργειες συγγραφής του ετήσιου σχεδίου δράσης του προϋπολογιστικού σχεδίου 2011-2012 καθώς και του απολογιστικού σχεδίου 2010-2011, 12) συνάντηση της Συντονιστικής Επιτροπής 7-09-2011 και 31-10-2011, 13) υπογραφή των σχετικών συμβάσεων απασχόλησης εξωτερικών συνεργατών 14) ολοκλήρωση του κώδικα δεοντολογίας με την συμπλήρωση των τελευταίων άρθρων.

#### **4.3.ΤΗΡΗΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Σκοπός της παρούσας διαδικασίας είναι ο έλεγχος της προόδου και η παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος του έργου, καθώς και ο εντοπισμός τυχόν αποκλίσεων ή προβλημάτων που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την ομαλή και απρόσκοπτη ολοκλήρωση του έργου, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη ενημέρωση των εμπλεκόμενων στο έργο φορέων και προσώπων και να λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα.

Ο Υπεύθυνος Έργου το Δ.Σ. και η Συντονιστική Επιτροπή, παρακολουθούν και ελέγχουν την τήρηση των χρονικών δεσμεύσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο

αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου, έτσι όπως αυτό αποτυπώνεται στο Σχέδιο Διαχείρισης Έργου, σε τακτική βάση. Ενδεικτικά στοιχεία που συλλέγονται:

- Έγκαιρη ολοκλήρωση των επιμέρους εργασιών του υποέργου
- Εμπρόθεσμη παράδοση και διεκπεραίωση των διαδικασιών παραλαβής των προβλεπόμενων παραδοτέων

Όπως διαπιστώνεται, όσον αφορά την τήρηση του χρονοδιαγράμματος των παραδοτέων και των κυριότερων φάσεων του έργου, ως προς τις καταληκτικές ημερομηνίες, έχουν τηρηθεί οι χρονικές δεσμεύσεις σχεδόν σε όλες τις δράσεις εκτός των δράσεων ανάπτυξης του πληροφοριακού συστήματος η υλοποίηση του οποίου και συνάντησε τις μεγαλύτερες δυσκολίες και την υλοποίηση δεσμεύσεων σχετικών με τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες στο δεύτερο κύκλο σπουδών.

Το χρονοδιάγραμμα όπως έχει τεθεί από την έγκριση της πρότασης υλοποίησης του έργου καινοτομίας και επιχειρηματικότητας παρουσιάστηκε παραπάνω και περιγράφεται στην υπ. αρ. **13548/01.08.2011** Απόφαση Ένταξης της Πράξης με **ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΜΚΕ) ΤΟΥ ΤΕΙ ΚΑΒΑΛΑΣ** στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθηση»

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

### **5.1 Αξιολόγηση δράσεων**

**Η αξιολόγηση των δράσεων θα βασιστεί στα ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα των δράσεων της δομής καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του ΤΕΙ Καβάλας έτσι όπως περιγράφονται στο τεχνικό δελτίο και υλοποιούνται μέσω των αποφάσεων και των δράσεων της δομής.**

**Συγκεκριμένα** Η δράση 1 περιλαμβάνει τη Οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας στο ΤΕΙ Καβάλας στα πλαίσια του ΔΑΣΤΑ. Η δράση αυτή είχε ως παραδοτέα τα εξής:

- Κανονισμός λειτουργίας της μονάδας καινοτομίας - επιχειρηματικότητας
- Πρακτικά του Συμβουλίου της ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας
- Πρωτόκολλο χορηγούμενων πιστοποιητικών
- Μητρώο ωφελουμένων σπουδαστών

Η δομή κατάρτισε και παρέδωσε κανονισμό της μονάδας καινοτομίας και επιχειρηματικότητας ο οποίος και εγκρίθηκε από τον Ιδρυματικό υπεύθυνο. Σύμφωνα με τα πρακτικά αναμένεται ο κανονισμός να εγκριθεί και από τα αρμόδια όργανα του ΤΕΙ καθώς θεωρείται πως έχει υπάρξει καθυστέρηση στην έγκριση του.

Τα πρακτικά του συμβουλίου της μονάδας καινοτομίας και επιχειρηματικότητας περιγράφηκαν με σαφήνεια σε προηγούμενο κεφάλαιο.

Η ΜΚΕ προχώρησε στην πρόσληψη 4 εξωτερικών συνεργατών με στόχο τη στελέχωση της δομής και την παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους. Συγκεκριμένα προσελήφθησαν οι κυρίες Πάυλου Παρθενόπη, Τζανερίκου Διαλεχτή, Ζαπουνίδου Σοφία και Μόσχου Ειρήνη. Επίσης για τις ανάγκες της οργάνωσης του γραφείου Επιχειρηματικότητας και τη λειτουργία του Δ.Σ. απασχολήθηκαν οι κυρίες Μπάμπου Μαρία και Μουτζούρογλου Αγνή.

Επίσης η γραμματεία της δράσης κατάρτισε μητρώο ωφελούμενων σπουδαστών το οποίο και ενημερώνεται άμεσα από τις γραμματείες των τμημάτων. Επίσης δημιουργήθηκε πρωτόκολλο χορηγούμενων πιστοποιητικών τα οποία δίνονται σε 2 γλώσσες και στα Ελληνικά και στα Αγγλικά (συννημένα). Τέλος τηρείται από τη γραμματεία του προγράμματος βιβλίο πρακτικών από όλες τις συνεδριάσεις του συμβουλίου

Οι ωφελούμενοι από τη δράση της δομής είναι 480 εκ των οποίων όλοι θα παρακολουθήσουν τον πρώτο κύκλο επιχειρηματικότητας και 90 από αυτούς θα παρακολουθήσουν τον δεύτερο κύκλο επιχειρηματικότητας.

Οι επωφελούμενοι ανά τμήμα στο διάστημα 2011-2012 είναι:

#### **Πίνακας Επωφελούμενων**

ΤΜΗΜΑ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	28	25	53
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΙΡΗΣΕΩΝ	8	3	11
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑ	0	24	24
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑ	5	13	18
ΕΚΔΗΛΩΣΗ 1	1	28	29
ΕΚΔΗΛΩΣΗ 2	17	10	27
ΣΥΝΟΛΟ	59	103	162

Από τον παραπάνω πίνακα προκύπτει ότι ο αριθμός των ωφελουμένων είναι μέσα στον στόχο τον οποίο έχει θέσει το πρόγραμμα.



## 5.2 Ετήσια Σχέδια Δράσεις

Έχουν κατατεθεί κατά τη διάρκεια του προγράμματος και έχουν τεθεί υπόψη του Δ.Σ. τόσο τα μηνιαία αλλά και τα εξαμηνιαία στις 17/7/2012 και στις 18/1/2012 όπου και περιγράφονται αναλυτικά οι δράσεις που πραγματοποιήθηκαν στα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα.

## 5.3 Ανάπτυξη & Οργάνωση Κύκλου Σπουδών ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας

- Διδασκαλία Μαθημάτων (Κανονισμός Σπουδών του Κύκλου Επιχειρηματικότητας, Αναλυτικό Περίγραμμα Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας,
- Εκπαιδευτικό Υλικό
- Επισκέψεις σε Παραγωγικούς Φορείς
- Υλικό Σεμιναρίων
- Καταγραφή και Δημιουργία Αρχείου Επωφελούμενων από τις Δράσεις Συμβουλευτικής Καθοδήγησης - Mentoring
- Υλικό Εικονικών Επιχειρήσεων
- Υλικό Μελετών Περιπτώσεων ανά Μάθημα

Η δράση 1.2 περιλαμβάνει την Ανάπτυξη και οργάνωση αυτοτελούς κύκλου σπουδών ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας.

Το πρόγραμμα του σεμιναριακού κύκλου επιχειρηματικότητας αποτελούσε τη δεύτερη δράση του προγράμματος καθώς το πρώτο κομμάτι αφορούσε την ενσωμάτωση των μαθημάτων επιχειρηματικότητας στο πρόγραμμα σπουδών των τμημάτων του ΤΕΙ Καβάλας. Η επιτυχής παρακολούθηση του μαθήματος στα τμήματα από μέρους των φοιτητών αποτελούσε προαπαιτούμενο για τη συμμετοχή στο δεύτερο κύκλο επιχειρηματικότητας. Τα μαθήματα της επιχειρηματικότητας προσφέρθηκαν στα παρακάτω τμήματα

- Διοίκηση Επιχειρήσεων
- Λογιστικής
- Ηλεκτρολογίας
- Μηχανολογίας

Το περίγραμμα των μαθημάτων στα τμήματα που ενέταξαν στο πρόγραμμα σπουδών τους το μάθημα Καινοτομία - Επιχειρηματικότητα προέβλεπε τα παρακάτω:

- Η νέα επιχειρηματικότητα.
- Ο επιχειρηματίας και το επιχειρηματικό σχέδιο.
- Οι πόροι και η αρχική επιχειρηματική ιδέα.
- Το πρόγραμμα marketing.
- Η τιμολογιακή πολιτική.
- Η σχεδίαση προβολή και προώθηση καινοτόμων προϊόντων.
- Ο τόπος και το ηλεκτρονικό εμπόριο.
- Οργάνωση και διοίκηση της μικρής επιχείρησης.
- Ο προγραμματισμός.
- Ο χρηματοοικονομικός σχεδιασμός υποστήριξης καινοτόμων επενδυτικών σχεδίων.
- Εκπόνηση επιχειρηματικού σχεδίου.

Το μάθημα σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών των περισσότερων τμημάτων περιλαμβάνει δύο ώρες θεωρία και μία ώρα εργαστήριο(άσκηση πράξης). Στο πλαίσιο της μία ώρας ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός του μαθήματος προγραμματίζει επισκέψεις σε επιχειρήσεις της ευρύτερης περιοχής του Ιδρύματος, παράλληλα δε κατά την διάρκεια του εκπαιδευτικού Εξαμήνου οι φοιτητές εκπαιδεύονται στην σύνταξη επιχειρηματικών σχεδίων με τη διεξαγωγή αντιστοίχων project. Προς τούτο έχουν στη διάθεσή τους οργανωμένες αίθουσες Η/Υ όπου υπάρχουν εγκατεστημένα κατάλληλα προγράμματα Business Plan – Marketing Plan –start up καθώς και άλλα προγράμματα επιχειρηματικότητας.

Στη συνέχεια οι φοιτητές που επιθυμούσαν συνέχισαν την παρακολούθηση του δεύτερου κύκλου της επιχειρηματικότητας. Οι αιτήσεις για το πρόγραμμα επιχειρηματικότητας ξεπέρασαν τις 50 εκ των οποίων αυτοί που επιλέχθηκαν ήταν 30 με κριτήριο την βαθμολογία τους στο μάθημα της επιχειρηματικότητας..

Ο μέσος όρος βαθμολογίας αυτών που επιλέχθηκαν για την παρακολούθηση του προγράμματος επιχειρηματικότητας ήταν περίπου στο 7 (7,09) ενώ αναδείχθηκαν και 5 επιλαχόντες οι οποίοι παρακολούθησαν τελικά το πρόγραμμα.

Το ποσοστό παρακολούθησης και αποφοίτησης του προγράμματος ήταν 90% καθώς 27 από τους 30 συμμετέχοντες ολοκλήρωσαν τον κύκλο εκπαίδευσης και πήραν το πιστοποιητικό.

Οι συμμετέχοντες μετείχαν σε 8 ομάδες οι οποίες ανέλαβαν να φέρουν εις πέρας από ένα έργο σε γνωστικά αντικείμενα τα οποία καλύπτουν διαφορετικές πλευρές της επιχειρηματικότητας. Οι φοιτητές παρακολούθησαν μαθήματα στο γνωστικό αντικείμενο της εργασίας που ανέλαβαν συνολικής διάρκειας 13 ωρών για την κάθε ομάδα. Ταυτόχρονα οι φοιτητές μετείχαν ανά εβδομάδα επί τρεις ώρες για 12

εβδομάδες σε ομαδικές συμβουλευτικές συναντήσεις όπου υπήρχε παρουσίαση ενός εξειδικευμένου θέματος και στη συνέχεια υπήρχε παρουσίαση της προόδου των εργασιών και διαλογική συζήτηση ανάμεσα στους φοιτητές.

Στους φοιτητές μοιράστηκαν σημειώσεις για την εκπόνηση της εργασίας τους ενώ παράλληλα οι φοιτητές είχαν στη διάθεση τους ένα πλήρες οργανωμένο εργαστήριο το οποίο παρείχε όλα τα απαραίτητα εργαλεία για την εκπόνηση των εργασιών. Τέλος στους φοιτητές διανεμήθηκε βιβλιογραφία για την υποστήριξη της εργασίας τους η οποία ήταν προσβάσιμη στο χώρο της βιβλιοθήκης όπως και στα εργαστήρια.

Οι εργασίες στο τέλος του προγράμματος παρουσιάστηκαν δημόσια στους φορείς επιχειρηματικότητας και αποτελούν τα παραδοτέα του δεύτερου κύκλου της επιχειρηματικότητας.

Οι εργασίες με τους υπεύθυνους καθηγητές παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

<b><u>Πίνακας εργασιών</u></b>
Υπεύθυνος καθηγητής Ν.Θερίου
<b>Θέμα εργασίας:</b> «Η εταιρεία Elbisco»
Υπεύθυνος καθηγητής Μ. Νικολαΐδης
<b>Θέμα εργασίας:</b> «Διαδικασία Διερεύνησης Ελκυστικών Ευκαιριών Επενδύσεων»
Υπεύθυνος καθηγητής Α. Μανδήλας
<b>Θέμα εργασίας:</b> «Ο κλάδος της γαλακτοβιομηχανίας και η σύγκριση των ανταγωνιστών»
Υπεύθυνος καθηγητής Ε. Καμενίδου
<b>Θέμα εργασίας:</b> «Αισθητηριακές αξιολογήσεις τροφίμων-φέτας»
Υπεύθυνος καθηγητής Δ. Μαδυτινός
<b>Θέμα εργασίας:</b> Επένδυση και Αξία του Χρήματος
Υπεύθυνος καθηγητής Μ. Πιπλιακόπουλος
<b>Θέμα εργασίας:</b> Προϋπολογισμός Επιχείρησης «ΕΞΕΛΙΞΗ Α.Ε.»
Υπεύθυνος καθηγητής Χ. Μπορμπότση
<b>Θέμα εργασίας:</b> Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού στις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις

Υπεύθυνος καθηγητής Π. Δελιάς
<b>Θέμα εργασίας:</b> Αξιολόγηση Επιχειρηματικών ιδεών

### 5.3 Υπόλοιπα παραδοτέα

- Η ομάδα εργασίας συνέταξε και ενέκρινε κανονισμό σπουδών σεμιναριακού κύκλου επιχειρηματικότητας ο οποίος και υπάρχει στο φάκελο του προγράμματος.
- Υπάρχει συνταγμένο το αναλυτικό περίγραμμα των μαθημάτων του προγράμματος. Συγκεκριμένα υπάρχει το περίγραμμα σπουδών, το αναλυτικό εβδομαδιαίο και εξαμηνιαίο πρόγραμμα, οι πιστωτικές μονάδες που παίρνει ο φοιτητής από τη διαδικασία των εξετάσεων και τα παρουσιολόγια των φοιτητών υπογεγραμμένα από τους φοιτητές που παρακολούθησαν το πρόγραμμα.
- Υπάρχει στο φάκελο της δομής κατάλογος με το παρεχόμενο- προτεινόμενο εκπαιδευτικό Υλικό και επίσης υπάρχει ο κατάλογος με την προτεινόμενη βιβλιογραφία.
- Υπάρχουν ελλειπίες Εκθέσεις πεπραγμένων των επισκέψεων σε παραγωγικούς φορείς

1. Στα πλαίσια του δεύτερου κύκλου του προγράμματος καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας πραγματοποιήθηκαν μια σειρά από ομιλίες και εκδηλώσεις σε θέματα που άπτονται της επιχειρηματικότητας και του κατατεθειμένου προγράμματος

Συγκεκριμένα υπήρξαν οι εξής εκδηλώσεις:

- Ενημερωτική εκδήλωση στο πλαίσιο των δράσεων ΔΑΣΤΑ η οποία περιελάμβανε ενημέρωση για την ΜΚΕ
- Εκδήλωση – διάλεξη σε συνεργασία με το τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων με θέμα Επιχειρηματική Αριστεία στις 17/01/2012
- Εκδήλωση του CERN στην Καβάλα σε συνεργασία με το τμήμα Ηλεκτρολογίας με θέμα την παρουσίαση της καινοτόμου εκθέσεως του πειράματος CERN στις 10/2/2012

- Εκδήλωση με θέμα ΗΜΕΡΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ του ΤΕΙ Καβάλας στις 13/06/2012

Σε όλες τις εκδηλώσεις υπήρξε ηλεκτρονική καταγραφή και επίσης δημιουργήθηκε μητρώο ωφελουμένων από την πράξη.

2. Υπήρξε αρχείο στο οποίο κατεγράφησαν οι δράσεις συμβουλευτικής καθοδήγησης- Mentoring (σε συνεργασία με φορείς και τη θυρίδα επιχειρηματικότητας) όπως και υπήρξε το υλικό των εικονικών επιχειρήσεων σε συνεργασία με αυτούς.

3. Καταγραφή και δημιουργία αρχείου επωφελομένων από τις δράσεις

Στα πλαίσια της δομής καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του ΤΕΙ Καβάλας δημιουργήθηκε αρχείο επωφελομένων από τις δράσεις της δομής

4. Υλικό εικονικών επιχειρήσεων (σε συνεργασία με φορείς επιχειρηματικότητας)

Η συνεργασία της δομής με το Επιμελητήριο και με τη θυρίδα Επιχειρηματικότητας είχε ως αποτέλεσμα την ανάπτυξη υλικού μελετών περιπτώσεων ανά μάθημα σε πραγματικές συνθήκες αγοράς. Η διαδικασία αυτή είναι διαρκής και εμπλουτίζεται

5. Υλικό μελετών περιπτώσεων ανά μάθημα σε συνεργασία με τη θυρίδα επιχειρηματικότητας (case studies)

Η θυρίδα επιχειρηματικότητας αποτελούσε μια πρωτοβουλία της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς. Για λόγους όμως που συνδέονται με την οικονομική κρίση η χρηματοδότηση της κατέστη αδύνατη. Παρόλα αυτά με πρωτοβουλία του Τ.Ε.Ι. Καβάλας η θυρίδα Επιχειρηματικότητας λειτούργησε με ίδιους πόρους και έτσι κατέστη δυνατό να γίνει πραγματικότητα αυτή η συνεργασία.

## **5.5.Επισκέψεις σε παραγωγικούς φορείς**

Δυστυχώς από τον έλεγχο τον οποίο κάναμε δεν προκύπτει να έχει γίνει κάποια επίσκεψη σε παραγωγικούς φορείς και είναι ένα σημείο στο οποίο ο ιδρυματικός υπεύθυνος θα πρέπει να οργανώσει την εκτέλεση του και απορρόφηση των χρημάτων

## **5.6 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

### **5.6.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

Στη συνέχεια δημιουργήθηκαν και διανεμηθήκαν ερωτηματολόγια αξιολόγησης του προγράμματος τόσο στους διδάσκοντες όσο και στους φοιτητές που παρακολούθησαν το πρόγραμμα (συνημμένα 2,3). Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση του προγράμματος

Στο πρώτο κομμάτι αναλύονται οι απόψεις των εκπαιδευτών. Οι εκπαιδευτές στη συντριπτική τους πλειοψηφία συμφωνούν ότι οι στόχοι του μαθήματος της επιχειρηματικότητας είναι σαφείς καθώς ενώ υπάρχουν διαφορετικά αντικείμενα υπάρχει μια κοινή συνισταμένη που αφορά την ανάπτυξη καινοτόμων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων από άτομα και ομάδες με περιορισμένους πόρους, τους τρόπους με τους οποίους οι μικρομεσαίοι επιχειρηματίες μπορούν να αξιοποιήσουν τις ευκαιρίες που εμφανίζονται στο περιβάλλον τους καθώς και τους τρόπους με τους οποίους οι μικροί επιχειρηματίες μπορούν να σχεδιάσουν και να αναπτύξουν την καινοτόμο επιχείρησή τους.

Οι διδάσκοντες ταυτόχρονα δηλώνουν πως οι στόχοι είναι πολύ ευρύτεροι από ένα αντικείμενο επιχειρηματικότητας και καινοτομίας και περιλαμβάνουν αντικείμενα τα οποία να μεν είναι χρήσιμα αλλά στο χρονικό διάστημα στο οποίο διδάσκονται είναι πολύ δύσκολο να καλυφθούν.

### **Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς**

Οι διδάσκοντες σε ποσοστό 75% θεωρούν ικανοποιητική την στοχοθεσία του μαθήματος ενώ οι υπόλοιποι θα ήθελαν μεγαλύτερη σαφήνεια στους στόχους καθώς

βαθμολογούν ως μέτρια την θέσπιση στόχων στο μάθημα της επιχειρηματικότητας. Θα έπρεπε κατά τη γνώμη του αξιολογητή να υπάρχει μεγαλύτερη ομογενοποίηση στα θέματα τα οποία διδάσκονται στους φοιτητές καθώς και συνέργειες μεταξύ των θεμάτων ώστε να υπάρχει μια ολιστική προσέγγιση των θεμάτων που διδάσκονται στους φοιτητές.

### **Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος**

Οι καθηγητές στην συντριπτική τους πλειοψηφία χαρακτηρίζουν ως ικανοποιητική την αντιστοιχία στόχων και ύλης του μαθήματος ενώ μόνο ένας από αυτούς τη χαρακτηρίζει ως μη ικανοποιητική. Προφανώς η κατάσταση αυτή θα βελτιωθεί καθώς θα υπάρξει μεγαλύτερη εμπειρία στους επόμενους κύκλους των μαθημάτων εκ μέρους των διδασκόντων και λάθη στην οργάνωση της ύλης ή της στοχοθέτησης θα διορθωθούν στην πορεία.

### **Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη**

Όσον αφορά την ύλη η οποία καλύφθηκε οι διδάσκοντες σε ποσοστό 87,5% τη χαρακτηρίζουν ως ικανοποιητική ενώ ως πολύ καλά οργανωμένη τη χαρακτηρίζει το υπόλοιπο 12,5%. Προφανώς η απάντηση αυτή βασίζεται στην αποκτούμενη εκ μέρους των φοιτητών εμπειρία σε θέματα επιχειρηματικότητας

### **Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε βοήθησε στην κατανόηση του θέματος**

Τόσο τα βοηθήματα όσο και το υπόλοιπο εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε όπως οι μελέτες περιπτώσεων ήταν μέσα στην ύλη και τους στόχους του μαθήματος καθώς η απόλυτη πλειοψηφία το χαρακτηρίζει ως ικανοποιητικό. Επίσης αναμένεται αυτό να βελτιωθεί στους επόμενους κύκλους σεμιναριακών μαθημάτων

### **Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα (σημειώσεις, πρόσθετη βιβλ/φία) χορηγήθηκαν εγκαίρως**

Οι διδάσκοντες σε ποσοστό 75% σημείωσαν την ικανοποίησή τους για την έγκαιρη χορήγηση βιβλιογραφίας και σημειώσεων ενώ το υπόλοιπο 25% θεωρεί ως μέτρια την έγκαιρη παράδοση των σημειώσεων και της βιβλιογραφίας.

### **Υπήρχε τακτική συμμετοχή και ενδιαφέρον από μέρους των φοιτητών**

Από πλευράς συμμετοχής και ενδιαφέροντος των φοιτητών οι διδάσκοντες συμφωνούν σε ποσοστό 87,5 % ότι ήταν ικανοποιητική ενώ το υπόλοιπο 12,5% τη χαρακτηρίζει μέτρια.

Η συμμετοχή και το ενδιαφέρον θα μπορούσε να είναι καλύτερο εάν υπήρχε πιο σαφής στοχοθέτηση και πιο απτά αποτελέσματα.

### **Είναι επαρκής ο εξοπλισμός του εργαστηρίου**

Η απόλυτη πλειοψηφία των ερωτωμένων συμφωνούν πως ο εξοπλισμός του εργαστηρίου επιχειρηματικότητας είναι πολύ καλός και προσφέρει όλες τις αναγκαίες διευκολύνσεις στους διδάσκοντες για την σωστή διδασκαλία του προγράμματος.

### **Πως κατά την γνώμη σας θα μπορούσε να βελτιωθεί η οργάνωση ή διδασκαλία του μαθήματος;**

Οι διδάσκοντες εξέφρασαν την γνώμη ότι η διδασκαλία του μαθήματος θα πρέπει να ξεφύγει από τον παραδοσιακό τρόπο διδασκαλίας από έδρας και θα πρέπει να εμπλουτιστεί με επισκέψεις στις επιχειρήσεις οι οποίες αποτελούν τις μελέτες περιπτώσεων και να αναπτυχτεί η συνεργασία με τα επιχειρηματικά στελέχη της κάθε επιχείρησης. Αναγνωρίζουν βέβαια πως ο τρόπος μάθησης και διδασκαλίας είναι αρκετά αναβαθμισμένος σε σχέση με τον παραδοσιακό τρόπο διδασκαλίας καθώς υπάρχει άμεση συνεργασία διδασκόντων και φοιτητών, καθώς η διδασκαλία σε γκρουπ δίνει τη δυνατότητα της άμεσης αλληλεπίδρασης μεταξύ φοιτητών και καθηγητών.

### **Κατά τη γνώμη σας υπάρχει κάποιο άλλο πεδίο το οποίο θα μπορούσε να συμπεριληφθεί στο σεμινάριο της Επιχειρηματικότητας;**

Η πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις και οι τηλεδιασκέψεις με επιχειρηματικά στελέχη θα μπορούσαν αν αποτελέσουν πεδία τα οποία θα βοηθούσαν την επαφή των φοιτητών και διδασκόντων με τον επιχειρηματικό κόσμο.

### **Λοιπές προτάσεις..**

Η δομή της επιχειρηματικότητας θα μπορούσε να ενταχθεί στην απόκτηση ενός ευρωπαϊκού διπλώματος επιχειρηματικότητας μέσω των συνεργασιών του ΤΕΙ



Καβάλας ώστε να δίνεται κίνητρο στους συμμετέχοντες και να προωθούνταν η συνεργασία του ιδρύματος με άλλα ιδρύματα του εξωτερικού.

## **5.6.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Στην αξιολόγηση της μέχρι σήμερα εκτέλεσης του προγράμματος συμμετείχαν πρωτίστως οι ωφελούμενοι φοιτητές οι οποίοι συμπλήρωσαν το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης ανώνυμα όπου αξιολογούνταν τόσο το περιεχόμενο του προγράμματος όσο και η συμμετοχή των διδασκόντων σε αυτό. Συγκεκριμένα οι φοιτητές κλήθηκαν να αξιολογήσουν το περιεχόμενο και τους στόχους του μαθήματος, το εκπαιδευτικό υλικό και τις υποδομές οι οποίες χρησιμοποιούνται για το πρόγραμμα, την οργάνωση των εργασιών και τέλος τους διδάσκοντες καθώς και τους ίδιους (συν. 2 ).

Οι απαντήσεις τους μπορούν και πρέπει να χρησιμοποιηθούν ως οδηγός για τη βελτίωση των σεμιναριακών μαθημάτων ώστε το πρόγραμμα να αποδώσει τα μέγιστα για τους ωφελούμενους του προγράμματος.

Στα πλαίσια της αξιολόγησης 27 φοιτητές οι οποίοι παρακολούθησαν όλο τον κύκλο των μαθημάτων συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια. Από τη διαδικασία αυτή προέκυψαν 25 ερωτηματολόγια τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη στατιστική ανάλυση

Η ανάλυση των απαντήσεων παρουσιάζεται στους παρακάτω πίνακες.

### **Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς**

Το 80% των φοιτητών θεώρησε πως οι στόχοι του μαθήματος όπως παρουσιάστηκαν ήταν σαφείς ενώ το 16% αξιολόγησε την σαφήνεια ως πολύ καλή ενώ μόνο το 4% θεωρεί ως μη ικανοποιητική την σαφήνεια των στόχων του μαθήματος.

### **Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος**

Η συντριπτική πλειοψηφία των ερωτωμένων συμφωνεί πως η ύλη που καλύφθηκε είναι μέσα στους στόχους του μαθήματος καθώς τη χαρακτηρίζει ως ικανοποιητική ενώ μόνο το 8% θεωρεί ως μη ικανοποιητική την ύλη. Αντίθετα το 16% χαρακτηρίζει ως πολύ καλή την ύλη που διδάχθηκε

### **Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη**

Τα ίδια περίπου αποτελέσματα υπάρχουν και στην οργάνωση της ύλης καθώς 68% θεωρεί ως ικανοποιητική την οργάνωση το 20% ως πολύ καλή και το 12% ως μη ικανοποιητική. Οι φοιτητές δείχνουν να επιβραβεύουν την επαγγελματικότητα των στελεχών που χρησιμοποιούνται ως διδάσκοντες στο πρόγραμμα.

### **Το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε βοήθησε στην κατανόηση του θέματος**

Η μεγάλη πλειοψηφία 60% θεωρεί ως ικανοποιητικό το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιήθηκε κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ενώ το υπόλοιπο 24% το χαρακτηρίζει ως μη ικανοποιητικό και το 16% ως πολύ καλό.

### **Οι σημειώσεις ήταν αρκετά ικανοποιητικές**

Τα ίδια αποτελέσματα έχουμε και για τις χρησιμοποιούμενες σημειώσεις τις οποίες φαίνεται οι φοιτητές να μην διαφοροποιούν ως προς τις απαντήσεις τους σε σχέση με το υπόλοιπο εκπαιδευτικό υλικό.

### **Η βιβλιογραφία στη Βιβλιοθήκη είναι εύκολα διαθέσιμη**

Οι φοιτητές στη συντριπτική τους πλειοψηφία 88% θεωρούν ως ικανοποιητική την πρόσβαση στη βιβλιογραφία και στη διαθεσιμότητα της βιβλιοθήκης. Μόνο το 12 % θεωρεί ως μη ικανοποιητική την πρόσβαση σε αυτή.

### **Το θέμα δόθηκε εγκαίρως**

Όσον αφορά την αξιολόγηση των εργασιών που τους δόθηκαν οι φοιτητές σε ποσοστό 88% αξιολόγησαν ότι το θέμα δόθηκε εγκαίρως και μόνο το 12% είπε ότι ο χρόνος παράδοσης του θέματος ήταν απλώς ικανοποιητικός πράγμα που δείχνει την ετοιμότητα του διδακτικού προσωπικού για την εκτέλεση του προγράμματος.

### **Η καταληκτική ημερομηνία για υποβολή ή παρουσίαση των εργασιών ήταν λογική**

Το ίδιο περίπου αποτέλεσμα είχε και η απάντηση για το χρόνο υποβολής και παρουσίασης των εργασιών όπου η μεγάλη πλειοψηφία 76% θεωρεί ως πολύ καλό το

διάστημα ενώ το υπόλοιπο 24% θεωρεί ως ικανοποιητικό το χρονικό διάστημα που είχαν για την υποβολή και παρουσίαση των εργασιών.

### **Υπήρχε σχετικό ερευνητικό υλικό στη βιβλιοθήκη**

Το σύνολο των ερωτωμένων συμφωνεί πως είναι ικανοποιητικό το ερευνητικό υλικό της βιβλιοθήκης σε ποσοστό 72% ενώ το υπόλοιπο 16% θεωρεί πως είναι πολύ καλή η διαθεσιμότητα της βιβλιοθήκης σε ερευνητικό υλικό. Τέλος το 12% θεωρεί μέτρια την διαθεσιμότητα του ερευνητικού υλικού.

### **Υπήρχε καθοδήγηση από τον διδάσκοντα**

Στο ερώτημα της καθοδήγησης από τους διδάσκοντες το 76% την χαρακτηρίζει έως πολύ καλή ενώ το υπόλοιπο 20% ως ικανοποιητική και μόνο το 4% ως μέτρια. Αυτό δείχνει το υψηλό επίπεδο συνεργασίας το οποίο υπήρχε κατά τη διάρκεια της συνεργασίας των εμπλεκόμενων πλευρών

### **Τα σχόλια του διδάσκοντος ήταν εποικοδομητικά και αναλυτικά**

Το ίδιο συμπέρασμα βγαίνει και από τις απαντήσεις των φοιτητών σχετικά με τα σχόλια και την συμβολή του διδάσκοντος στην βελτίωση των εργασιών. Το 68% χαρακτηρίζει ως πολύ καλά τα σχόλια ενώ το υπόλοιπο 24% τα χαρακτηρίζει ως ικανοποιητικά. Τέλος το 8% θεωρεί ως μέτρια τη συμβολή των σχολίων εκ μέρους των διδασκόντων.

### **Δόθηκε η δυνατότητα βελτίωσης της εργασίας**

Το υψηλό επίπεδο συνεργασίας αντικατοπτρίζεται και στις απαντήσεις που έχουν αν κάνουν και με τη βελτίωση της εργασίας καθώς το 92% συμφωνεί ότι δόθηκε αυτή η δυνατότητα ενώ το υπόλοιπο 8% είναι ικανοποιημένο για τη δυνατότητα βελτίωσης που τους δόθηκε

### **Η συγκεκριμένη εργασία σας βοήθησε να κατανοήσετε το συγκεκριμένο θέμα;**

Το 56% θεωρεί ως ικανοποιητική τη συμβολή της εργασίας για την κατανόηση του θέματος της επιχειρηματικότητας που τους δόθηκε ενώ το 24% τη χαρακτηρίζει ως πολύ καλή. Το υπόλοιπο 20% δείχνει να θεωρεί ως μέτρια τη συμβολή της εργασίας στην κατανόηση του θέματος της επιχειρηματικότητας.

Όσον αφορά την αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές αυτή αφορούσε την οργάνωση της παρουσίασης, το ενδιαφέρον του μαθήματος την διδασκαλία των καθηγητών και την ενθάρρυνση αυτών προς τους φοιτητές.

Συγκεκριμένα το 80% των φοιτητών είναι πολύ ικανοποιημένοι από την οργάνωση της ύλης ενώ το υπόλοιπο 20% θεωρεί πως η οργάνωση της ύλης ήταν ικανοποιητική. Όσον αφορά την διέγερση του ενδιαφέροντος περισσότερο από το 80% των φοιτητών θεωρούν πως ο στόχος αυτός επετεύχθη. Επίσης το σύνολο σχεδόν των ερωτηθέντων (88%) θεωρούν πως η παρουσίαση των μαθημάτων ήταν απλή και ενδιαφέρουσα ενώ την ίδια άποψη εκφράζουν και για την ενθάρρυνση εκ μέρους των καθηγητών (84%).

Οι φοιτητές στο σύνολο τους 92% απαντούν πως παρακολουθούν τις διαλέξεις και κρίνουν ότι ο εξοπλισμός του εργαστηρίου είναι επαρκής (88%).

Οι φοιτητές κρίνουν ότι θα έπρεπε η διδασκαλία να διανθιστεί από περισσότερες μελέτες περιπτώσεων από την αγορά και θα έπρεπε να πραγματοποιούνται περισσότερες διαλέξεις και επισκέψεις σε χώρους εργασίας. Επίσης αναφέρουν ως πεδία στα οποία θα έπρεπε να κατευθυνθεί η διδασκαλία την τεχνική οργάνωση μιας επιχείρησης, το μάνατζμεντ εργοστασίων και την διοίκηση ανθρώπινων πόρων που όμως συμπεριλαμβάνεται στα αντικείμενα που καλύπτονται από το πρόγραμμα διδασκαλίας.

## **6. ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ, ΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-ΔΑΣΤΑ**

Έχοντας τη μέριμνα στην περαιτέρω εξέλιξη του Πληροφοριακού Συστήματος, αποφασίστηκε η διαμόρφωση ξεχωριστού ιστότοπου ο οποίος και θα φιλοξενείται στο διακομιστή (server), ο οποίος φιλοξενείται το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ. Έτσι στα πλαίσια του ΔΑΣΤΑ δημιουργήθηκε Ιστοσελίδα με συνεχή ροή χρήσιμων πληροφοριών προς εξυπηρέτηση όλων των ενδιαφερομένων. Στην ιστοσελίδα ([dasta.teikav.edu.gr](http://dasta.teikav.edu.gr)) υπάρχει ξεχωριστή δομή που παρέχει όλες τις πληροφορίες για τη μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας. Η ιστοσελίδα αυτή ενημερώνεται συνεχώς σχετικά με τις δημοσιεύσεις, προκηρύξεις, ημερίδες και ότι άλλο σχετικό υλικό υπάρχει με την επιχειρηματικότητα.

Σκοπός του πληροφοριακού συστήματος είναι η συλλογή, εγγραφή, ανάκτηση, επεξεργασία, αποθήκευση και ανάλυση πληροφοριών. Το ΠΣ περιλαμβάνει τόσο λογισμικό, όσο και υλικό που φιλοξενούν την εφαρμογή του.

Η καινοτομία του έγκειται στο γεγονός ότι για πρώτη φορά στα χρονικά της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της Ελλάδας και στο πλαίσιο την διασύνδεσης της με την απασχόληση αλλά και με την δια βίου μάθηση, υλοποιείται ένα πληροφοριακό σύστημα στο οποίο θα συγκεντρώνονται όλες αυτές οι πληροφορίες.

Ταυτόχρονα στα πλαίσια της οργάνωσης του κύκλου επιχειρηματικότητας δημιουργήθηκε σελίδα σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης (facebook) με σκοπό την συνεχόμενη επικοινωνία μεταξύ καθηγητών και φοιτητών και των φοιτητών μεταξύ τους και τη συνεχόμενη ροή πληροφόρησης και διάχυσης της πληροφορίας σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

Η πλήρης ανάπτυξη όμως του πληροφοριακού συστήματος είναι από τα έργα τα οποία έχουν καθυστερήσεις και η υλοποίηση τους έχει ξεφύγει από τα χρονοδιαγράμματα που είχε θέσει το έργο. Συγκεκριμένα δεν έχει υλοποιηθεί η ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος όσον αφορά την αυτόνομη παρουσία της δράσης όπως περιγράφεται στο τεχνικό δελτίο διότι υπήρξαν καθυστερήσεις και προβλήματα στην υλοποίηση των δράσεων

Συγκεκριμένα υπήρξε μετά από απόφαση του Δ.Σ. πρόσκληση ενδιαφέροντος με την υπ αριθμ. 17-7-2012 και την ακολουθούμενη 14/27-9-2012 πράξη της επιτροπής ερευνών με την οποία ζητήθηκε η πρόσληψη επιστημονικού εξωτερικού συνεργάτη για την ανάπτυξη και ολοκλήρωση του πληροφοριακού συστήματος. Από τη συγκεκριμένη διαδικασία ο ΕΛΚΕ προχώρησε στην πρόσληψη του κυρίου Πιστοφίδη Πέτρου ο οποίος όμως με επιστολή τους στις 23/11/2012 αποχώρησε παραιτούμενος από την ομάδα έργου για προσωπικούς και οικονομικούς λόγους.

Το Δ.Σ. και ο ιδρυματικός υπεύθυνος άμεσα θα πρέπει να προχωρήσουν στην επανα-προκήρυξη της θέσης και στη συνέχεια να τρέξουν τις διαδικασίες ολοκλήρωσης του πληροφοριακού συστήματος ώστε να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις και προβλέψεις του τεχνικού δελτίου του προγράμματος.

## **6.1 ΑΓΟΡΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Σύμφωνα με το τεχνικό δελτίο η μονάδα καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας θα χρησιμοποιήσει τον εργαστηριακό εξοπλισμό του ΤΕΙ Καβάλας ώστε να μπορέσει να διεκπεραιωθεί το πρόγραμμα. Μετά από πρόσκληση ενδιαφέροντος η μονάδα προμηθεύτηκε από τη delta system Α.Ε. την προμήθεια 30 φορητών υπολογιστών στη συνολική τιμή των 8,179,99 ευρώ με Φ.Π.Α. ώστε να διανέμονται στους φοιτητές που παρακολουθούν τον δεύτερο κύκλο μαθημάτων Επιχειρηματικότητας.

## **4.5. ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Η συνεχής μέριμνα για τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, βοήθησε στην έγκαιρη αντιμετώπιση των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν στην προώθηση του προγράμματος, αλλά και στην ενημέρωση των ωφελούμενων και στην αξιοποίηση της εμπειρίας που αποκτήθηκε συνολικά.

- 3.5 Σύνδεση ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας με Φορείς Επιχειρηματικότητα
  - ο Καταγραφή Κοινών Δράσεων με Φορείς Επιχειρηματικότητας
  - ο Μνημόνια – Συμφωνητικά Συνεργασίας
- 3.6 Σύνδεση ΜΚΕ του ΤΕΙ Καβάλας με Θυρίδες Επιχειρηματικότητας

- Καταγραφή Κοινών Δράσεων με Θυρίδες Επιχειρηματικότητας
- Μνημόνια – Συμφωνητικά Συνεργασίας
- 3.7 Προβολή και Διάχυση Αποτελεσμάτων
  - Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας (Διοργάνωση Εκδηλώσεων – Ημερίδων, Βιντεοσκόπηση Μαθημάτων και Ανάρτηση τους στο Διαδίκτυο, κ.ά.)

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. ΠΟΣΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ - ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΑΞΗΣ

Βασικά Στοιχεία - Απολογισμός 2012-2013

### ΔΟΜΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Ωφελούμενοι φοιτητές	<b>163</b>		
Εκδηλώσεις – Βραβεία	<b>4</b>		
Διαγωνισμοί	-		
Δικτυωμένες δομές	<b>3</b>		
<u>Αποδοτικότητα δαπανών</u>	<u>Κατηγορία</u> <u>Δαπάνης</u>	<u>Ποσό</u>	<u>Χρηματοδοτήσεις</u>
	<u>Μέλη</u>	<u>13.780€</u>	
	<u>ΕΠ/Διοικητικό</u> <u>Προσωπικό</u> <u>Ιδρύματος</u>		
	<u>Εξωτερικοί</u> <u>Συνεργάτες</u>	<u>31.200€</u>	
	<u>Μετακινήσεις</u>	<u>1.021,45€</u>	
	<u>Δημοσιεύσεις</u>	<u>926,30€</u>	
	<u>Εξοπλισμός</u>	<u>8.179,99€</u>	
	<u>Διάφορα</u>	<u>897,04€</u>	

	<b><u>Σύνολο</u></b>	<b><u>66441,47€</u></b>	<b><u>106.273,00€</u></b>

Στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται η παρούσα έκθεση έχουν δαπανηθεί ανά κωδικό τα εξής ποσά για την Πράξη του:

Κατηγορία Δαπάνης	Ποσό	Χρηματοδοτήσεις
Μέλη ΕΠ/Διοικητικό Προσωπικό Ιδρύματος	13780€	1 <sup>H</sup> 14.145€ 16/12/2011
Εξωτερικοί Συνεργάτες	31200€	2 <sup>H</sup> 17835€ 08/03/2012
Μετακινήσεις	1021€	3 <sup>H</sup> 7.020€ 27/04/2012
Δημοσιεύσεις	926€	4 <sup>H</sup> 26.625€ 11/06/2012
Εξοπλισμός	8180€	5 <sup>H</sup> 13.000€ 6/08/2012
Διάφορα	897€	27.648€ 19/11/2012
<b>Σύνολο</b>	<b>66.441€</b>	

Από τις οικονομικές εκθέσεις (εξαμηνιαία δελτία παρακολούθησης εκτέλεσης του Έργου) προκύπτει ότι επί του συνολικού προϋπολογισμού 167.875,00€. πραγματοποιήθηκαν και δηλώθηκαν δαπάνες ύψους 66.441€ Το ποσό αυτό αντιπροσωπεύει το 39,57% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, και αντιστοιχεί στην απορροφητικότητα που υπήρξε.

Από τους ως άνω ποσοτικούς δείκτες διαφαίνεται ότι η χρηματοδότηση της Δράσης συνάδει απόλυτα με την στρατηγική της. Το ύψος της *χρηματοδότησης* που έχει λάβει η Δράση κατά την περίοδο της αξιολόγησης ανέρχεται στο ποσό των 106.273€. Το προαναφερθέν ποσό έχει καταβληθεί σε 6 δόσεις. Η πρώτη χρηματοδότηση καταβλήθηκε τον Δεκέμβριο του 2011 και η τελευταία τον Νοέμβριο του 2012.



**Β. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 – Α΄ ΦΑΣΗ**

<b>α/α</b>	<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>
1	ΜΟΝΙΜΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ/ΤΕΧΝΙΚΟ/ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	2,9	Ανθρ/μήνες
2	ΜΕΛΗ ΔΕΠ/ ΕΠ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	7,17	Ανθρ/μήνες
3	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	26	Ανθρ/μήνες
4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	100	%
5	ΛΟΙΠΑ	100	%
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ</b>			
4500			
13.780			
31.200			
10.003,33			
1.021,45			
60.504,78			

Για την περίοδο αξιολόγησης η ομάδα στόχος των ωφελούμενων- κύριοι αποδέκτες της Δράσης - είναι 163. Η τιμή αυτή επιβεβαιώνει ότι η τιμή στόχος των 480 ωφελούμενων μπορεί να επιτευχθεί. Η αποτίμηση των δεικτών που αφορούν εκδηλώσεις και τις δικτυωμένες δομές καταγράφουν σχετική αδυναμία υλοποίησης. Η σύγκριση των δύο πινάκων είναι αποκαλυπτική της διαφοράς των δύο δεικτών. Από τη συλλογή των δεδομένων προκύπτει ότι πραγματοποιήθηκε 1 εκδήλωση ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης όπως πραγματοποιήθηκε και 1 δικτυωμένη δομή γεγονός που αποτυπώνει το γεγονός ότι υστερούν αναφορικά με τους προτεινόμενους δείκτες στόχου (5 και 10 αντίστοιχα).

Τέλος αναφορικά με τον δείκτη που αφορά τις θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης σημειώνεται ότι έχει επιτευχθεί ο στόχος των 3 θέσεων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. SWOT ANALYSIS

Το επίκεντρο της καλής διαχείρισης κινδύνου είναι η αναγνώριση και ο χειρισμός των κινδύνων. Στόχος της είναι να προσθέσει τη μέγιστη αειφόρο αξία σε όλες τις δραστηριότητες του οργανισμού.

Η Ανάλυση SWOT εξετάζει τα **Ισχυρά** (Strengths) και **Αδύναμα** σημεία (Weaknesses) του Έργου, τις **Ευκαιρίες** (Opportunities) και **Απειλές** (Threats) από το περιβάλλον που δραστηριοποιείται. Η Ανάλυση SWOT χωρίζεται σε δύο βασικά μέρη. Στην ανάλυση του εσωτερικού περιβάλλοντος του Έργου που είναι τα Δυνατά (Strengths) και Αδύναμα (Weaknesses) σημεία, και στην ανάλυση του εξωτερικού περιβάλλοντος του Έργου που είναι οι Ευκαιρίες (Opportunities) και οι απειλές (Threats).

STRENGTHS	WEAKNESSES
<p><b>Ως προς τη διοίκηση</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Εκπαιδευμένους και έμπιστους υπαλλήλους.</li><li>➤ Η γνώση και εμπειρία του αντικειμένου</li><li>➤ Σωστή οικονομική διαχείριση, καλός πιστωτικός έλεγχος και ελάχιστες επισφαλείς απαιτήσεις.</li><li>➤ Ικανότητα στην οργάνωση σεμιναριακού κύκλου μαθημάτων</li><li>➤ Αποδοτική διοίκηση.</li><li>➤ Ο περιορισμός ή ακόμα και η κατάργηση της χειρόγραφης εργασίας.</li><li>➤ Η αυτόματη καταγραφή επωφελούμενων σπουδαστών –ιών.</li><li>➤ Η δημιουργία ενιαίας βάσης δεδομένων που περιλαμβάνει επιχειρήσεις, οργανισμούς και παραγωγικούς φορείς.</li><li>➤ Η εξαγωγή ρεαλιστικών συμπερασμάτων διοικητικής, οικονομικής και επιστημονικής φύσης.</li><li>➤ Η δημιουργία υλικού εκπαιδευτικού και μελετών περιπτώσεων</li><li>➤ Η άμεση χρήση του συστήματος από οποιοδήποτε σημείο διαθέτει διαδίκτυο.<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Η εξαγωγή δεικτών για την παρακολούθηση της χρηστικότητας</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Έλλειψη επαρκών μνημονίων</li><li>➤ Έλλειψη εκδηλώσεων</li><li>➤ Έλλειψη στελεχών</li><li>➤ Έλλειψη επισκέψεων σε παραγωγικούς φορείς</li><li>➤ Καθυστερήσεις και ανεπάρκειες στην ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος</li><li>➤ Απευθύνεται σε φοιτητές και επιχειρήσεις που είναι εξοικειωμένες με την χρήση του διαδικτύου.</li><li>➤ Λίγα τμήματα που συμμετέχουν<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Μικρός αριθμός ενδιαφερόμενων</li></ul></li></ul>

της.	
<b>OPPORTUNITIES</b>	<b>THREATS</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ανάπτυξη συνεργασιών</li> <li>2. Κοινοί στόχοι με ομάδες ενδιαφερομένων</li> <li>3. Αξιοποίηση αποκτηθείσας τεχνογνωσίας</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Δυσκολία απλοποίησης γραφειοκρατικών διαδικασιών</li> <li>➤ Αδυναμία προσαρμογής προσωπικού στις νέες τεχνολογίες</li> <li>➤ Καθυστερήσεις στην απορρόφηση των χρημάτων</li> <li>➤ Μειωμένο ενδιαφέρον εκ μέρους των σπουδαστών</li> </ul>

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ- ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ**

- **Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας του Έργου**

Σύμφωνα με τα προαναφερθέντα στοιχεία οι δείκτες Αποτελεσματικότητας έχουν ικανοποιητικές τιμές.

- **Αξιολόγηση των μηχανισμών διοίκησης, διαχείρισης και παρακολούθησης.**

Μέσω του Συστήματος Διοίκησης, Διαχείρισης και Παρακολούθησης του Υποέργου όλοι οι εμπλεκόμενοι γνώριζαν τον ρόλο τους και οι αρμοδιότητές τους, και αυτό είχε σαν αποτέλεσμα την ορθή και ομαλή πορεία του Έργου. Δεν υπήρξαν θεσμικά ή διοικητικά κενά, εφόσον είχε γίνει πλήρης περιγραφή όλων των πτυχών του έργου. Υπάρχουν καθυστερήσεις σε συγκεκριμένα παραδοτέα του έργου που οφείλονται είτε στους υπόλοιπους εταίρους του προγράμματος είτε σε εξωγενείς παράγοντες (παραιτήσεις συνεργατών ) αλλά και σε ολιγορίες διοικητικές οι οποίες και θα πρέπει να διορθωθούν. Η συνεργασία ανάμεσα στους εμπλεκόμενους φορείς ήταν πολύ καλή καθώς και η ταχύτητα λήψης αποφάσεων και η διάχυση της πληροφορίας ήταν ικανοποιητικές παρόλα αυτά χρήζουν περιθώρια βελτίωσης αφενός στα επίπεδα σύναψης μνημονίων αφετέρου στη δημιουργία εκδηλώσεων ευαισθητοποίησης. Ο

αρχικός σχεδιασμός /προγραμματισμός τηρήθηκε, χωρίς να υπάρχουν αποκλίσεις στο χρόνο υποβολής των παραδοτέων.

**\* Υποβλήθηκε 30 Μαρτίου 2013**

**Ο Εσωτερικός Αξιολογητής**

**ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ Α.  
ΜΑΜΑΛΗΣ**