



ΠΡΑΞΗ:
«Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) Πανεπιστημίου Μακεδονίας»
Κωδικός MIS 304302

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:
«Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) 2007-2013
Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

ΛΕΩΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5:
«Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ:
«ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ
»

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ
ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2012-2013



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ

2012 - 2013

ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Του

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Σε συνέχεια του εγγράφου σας ΕΥΔΕΠΕΔΒΜ Αρ. πρωτ. 10598/20-6-20121 σχετικά με την υποβολή Ετήσιου Σχεδίου Δράσης και Ενδιάμεσης Αξιολόγησης όπως επίσης και σε απάντηση/συμμόρφωση των ερωτημάτων/υποδείξεων που αναφέρονται στο εν λόγω έγγραφο, ήτοι

1. ΜΕΡΟΣ Α/Τμήμα 2/ Παράγραφος (α) και (β), σελ 4
2. ΜΕΡΟΣ Β/Τμήμα 1/ Παράγραφος (α) και (β), σελ 4
3. ΜΕΡΟΣ Β/Τμήμα 2/ Παράγραφος (Γ), σελ 5

“Το ετήσιο Σχέδιο Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει α) τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, που θα αναλύεται στη σαφή περιγραφή των δραστηριοτήτων, στα αναμενόμενα αποτελέσματά τους, στο προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους, καθώς και στο προβλεπόμενο κόστος και β) στον απολογισμό των εργασιών του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, που θα αναλύεται στην περιγραφή των δράσεων που υλοποιήθηκαν, στο κόστος τους, στην αξιολόγηση των αποτελεσμάτων τους σύμφωνα με τους αρχικούς στόχους, και στην τεκμηρίωση τυχόν αποκλίσεων από τον αρχικό προγραμματισμό.”

συνημμένα σας υποβάλλουμε το ετήσιο σχέδιο δράσης της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Κατανομή Αρμοδιοτήτων με ΔΑΣΤΑ
2. Υπηρεσίες σε φοιτητές - αποφοίτους
(εφόσον εφαρμόζεται βάσει κατανομής αρμοδιοτήτων με άλλες δομές)
3. Συμβουλευτική από μέντορες
4. Ωφελούμενοι απόφοιτοι
5. Παρουσιάσεις επιχειρηματικών ιδεών
6. Εκδηλώσεις
7. Συνεργασίες/ Δικτυώσεις με άλλους δημόσιους ή μη κερδοσκοπικούς φορείς
8. Συνεργασίες/ Δικτυώσεις με διεθνείς φορείς
9. Συνεργασίες/ Δικτυώσεις με ιδιωτικούς φορείς
10. Μοντέλο Διοίκησης
11. Υποστήριξη από ΤΠΕ (Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ή σύνδεση με Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ)
12. Ιστότοπος
13. Τηρούμενα αρχεία
14. Σύστημα διασφάλισης ποιότητας (σύστημα μέτρησης αποδοτικότητας)
15. Αποδοτικότητα δαπανών πράξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

(Σύμφωνα με πρόσκληση 27 προς Πανεπιστήμια, σελ 16)

1. Γενικά
2. Τι έγινε. *(Περιγραφή δράσεων που υλοποιήθηκαν.)*
3. Πόσο Κόστισε. *(Κόστος των δράσεων που υλοποιήθηκαν.)*
4. Αξιολόγηση Αποτελεσμάτων
5. Τεκμηρίωση Αποκλίσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ *(Σύμφωνα με πρόσκληση 27 προς Πανεπιστήμια, σελ 16)*

1. Γενικά
2. Τι θα γίνει.
3. Αναμενόμενα αποτελέσματα
4. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
5. Κόστος

Οι βασικές αρμοδιότητες της ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ έχουν να κάνουν με τον σχεδιασμό, την υλοποίηση, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση δράσεων που στοχεύουν στην προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας. Ποιο συγκεκριμένα η μονάδα ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ είναι αρμόδια για τα κάτωθι

- Διοργάνωση εκδηλώσεων δημοσιότητας για τη ΜΚΕ
- Εισαγωγή μαθημάτων Επιχειρηματικότητας
- Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού για την επιχειρηματικότητα/καινοτομία
- Μελέτες περιπτώσεων
- Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις, Θερμοκοιτίδες, Τεχνολογικά Πάρκα, Ερευνητικά κέντρα
- Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
- Συμβουλευτική καθοδήγηση φοιτητών στην επιχειρηματικότητα
- Εργαστήριο Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας
- Προσδιορισμός Παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα.
- Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης της Σταδιοδρομίας των Φοιτητών
- Ανάπτυξη Δικτυακού Τόπου της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

Κατά συνέπεια, μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και κατά τη διάρκεια της αυτόνομης παρουσίας τόσο του ΔΑΣΤΑ όσο και της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ, η τελευταία θα είναι αρμόδια για τα κάτωθι

1. **Την ανάπτυξη/υποστήριξη μαθημάτων επιχειρηματικότητας ή/και την επικαιροποίηση των υφιστάμενων.** Οι εισηγήσεις αυτών των μαθημάτων, οι διαφάνειες τους και οι μαγνητοσκοπήσεις επιλεγμένων εισηγήσεων θα υπάρχουν στον Δικτυακό τόπο της ΜΚΕ και θα διατίθενται

τόσο στους φοιτητές του Πανεπιστημίου όσο και στους αποφοίτους. Η ανάγκη εμπλουτισμού των σχετικών εισηγήσεων, η όποια αναδιάταξη της ύλης, η εμφάνιση ή/και η διεύρυνση της διδασκαλίας ορισμένων επιστημονικών πεδίων και οποιαδήποτε άλλη ανάγκη θα αποτελεί πεδίο αρμοδιότητας της ΜΚΕ η οποία σε συνεργασία με τους εισηγητές θα εισηγείται στη ΔΑΣΤΑ και στα Τμήματα του Ιδρύματος.

2. Την ανάπτυξη και τη διαχείριση της βάσης δεδομένων από συνεργαζόμενες επιχειρήσεις οι οποίες θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν για την αναζήτηση εργασίας, για τον εντοπισμό των δραστηριοτήτων και της αποτελεσματικότητας των, για τη διεξαγωγή έρευνα και τη συλλογή στοιχείων, για την αναζήτηση εισηγητών και μεντόρων, για την ανάπτυξη δικτύου επιχειρήσεων που θα συνεργάζονται για την ανάπτυξη επιχειρηματικών μελετών, για την ανάπτυξη δικτύου επιχειρήσεων που θα συνεργάζονται για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης κτλ. Η ανάπτυξη και η επικαιροποίηση ή εμπλουτισμός αυτής της βάσης θα αποτελεί αρμοδιότητα της ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ.

3. Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού Υλικού πέρα και ανεξάρτητα από τις εισηγήσεις των μαθημάτων. Η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ θα είναι υπεύθυνη για την αναζήτηση κειμένων, βιβλίων, μελετών και ηλεκτρονικών διευθύνσεων οι οποίες θα διατίθενται στους φοιτητές και τους αποφοίτους μέσω του δικτυακού της τόπου.

4. Διοργάνωση Σεμιναρίων Ανοικτών/κλειστών επί θεμάτων Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας. Η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ θα είναι υπεύθυνη για την διοργάνωση Ανοικτών ή Κλειστών σεμιναρίων επί θεμάτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας ο ετήσιος προγραμματισμός των οποίων θα ανακοινώνεται με την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού έτους.

5. Διοργάνωση Ημερίδων/Συνεδρίων με θέμα την Επιχειρηματικότητα και την Καινοτομία.

6. Ανάπτυξη, Εμπλουτισμό και Επικαιροποίηση Βάσης Δεδομένων με Μέντορες οι οποίοι θα παρέχουν συμβουλευτικές υπηρεσίες τόσο στους Φοιτητές του ΠΑΜΑΚ όσο και στους αποφοίτους του.

7. Δικτυακή Πύλη της ΜΚΕ. Την διαχείριση της σχετικής πύλης της ΜΚΕ θα την ασκεί ο Υπεύθυνος της μονάδας σε συνεργασία με το διοικητικό προσωπικό και με την υποστήριξη των συνεργατών της. Σε κάθε περίπτωση, η διαχείριση της ΔΠ της ΜΚΕ θα είναι εναρμονισμένη με τους κανόνες και το πλαίσιο λειτουργίας του ΔΑΣΤΑ.

8. Η συγκέντρωση και η καταχώρηση Στοιχείων που θα προκύπτουν από την Παρακολούθηση της Επιχειρηματικής Δράσης / Σταδιοδρομίας των Αποφοίτων

9. **Αξιολόγηση της Πράξης.** Η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ θα αυτοαξιολογείται μέσα από τις απόψεις των πελατών της και ειδικότερα μέσα από τις απόψεις που θα ηλεκτρονικά θα καταθέτουν οι χρήστες των υπηρεσιών της (φοιτητές/αποφοίτοι/συνεργάτες/στελέχη)

2. Υπηρεσίες σε φοιτητές – αποφοίτους (εφόσον εφαρμόζεται βάσει κατανομής αρμοδιοτήτων με άλλες δομές)	Είδος υπηρεσίας: Αριθμός επωφελομένων φοιτητών, αριθμός επωφελομένων αποφοίτων, στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας
--	--

Κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013 θα παρασχεθούν οι κάτωθι υπηρεσίες

Είδος Υπηρεσίας: Μαθήματα Επιχειρηματικότητας

Αριθμός επωφελομένων φοιτητών: 300
 αριθμός επωφελομένων αποφοίτων: 40

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Παρόλα αυτά, τα μαθήματα θα συνεχισθούν και την νέα ακαδημαϊκή χρονιά.

Στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: έχουν ενταχθεί στα προγράμματα σπουδών και θα υλοποιηθούν 8 μαθήματα επιχειρηματικότητας. Η πρόβλεψη μας είναι μετριοπαθείς δεδομένου ότι στο προηγούμενο αντίστοιχο διάστημα επωφελήθηκαν περί τους 400 φοιτητές.

Είδος Υπηρεσίας: Εκπαιδευτικό Υλικό σε Ηλεκτρονική Μορφή (σημειώσεις/διαφάνειες/Μελέτες Περιπτώσεων)

Αριθμός επωφελομένων φοιτητών: 400
 αριθμός επωφελομένων αποφοίτων: 60

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Παρόλα αυτά, τα ηλεκτρονικά μαθήματα διατίθενται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας την οποία οι φοιτητές θα αξιοποιήσουν και κατά την νέα ακαδημαϊκή χρονιά.

Στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: το υλικό παρέχεται μέσω της δικτυακής πύλης της ΜΚΕ η οποία λειτουργεί πλήρως. Η εκτίμηση βασίζεται στις υποθέσεις α) ότι οι 300 που θα παρακολουθήσουν τα μαθήματα θα αξιοποιήσουν και τις ηλεκτρονικές σημειώσεις και ότι β) αυτοί που χρησιμοποιούν τις ηλεκτρονικές σημειώσεις είναι σχεδόν πάντα περισσότεροι από αυτούς που «μπαίνουν στον κόπο» να παρακολουθήσουν δια ζώσης τα μαθήματα.

Είδος Υπηρεσίας: Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις

Αριθμός επωφελομένων φοιτητών: 200
 αριθμός επωφελομένων αποφοίτων: 50

Οι επισκέψεις βάση του αρχικού προγραμματισμού έχουν στο σύνολο τους ολοκληρωθεί. Κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά έχουν προγραμματισθεί 5 νέες επισκέψεις

Με βάση την εμπειρία (αριθμός ωφελουμένων) από τις επισκέψεις του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους υποθέτουμε τα ακόλουθα

(5 επισκέψεις X 40 φοιτητές/επίσκεψη = 200 επωφελοόμενοι)
 (5 επισκέψεις X 10 απόφοιτοι/επίσκεψη = 50 επωφελοόμενοι)

Είδος Υπηρεσίας: Σεμινάρια Κλειστά

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: ----
αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: ----

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά όλα τα σεμινάρια θα έχουν τον χαρακτήρα των Ανοικτών Σεμιναρίων.

Είδος Υπηρεσίας: Σεμινάρια Ανοικτά

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά έχουν προγραμματισθεί 10 ανοικτά σεμινάρια. Για την εκτίμηση του αριθμού των επωφελομένων υιοθετείται η κάτωθι υπόθεση

(10 σεμινάρια X 80 φοιτητές/ σεμινάριο = 800 επωφελοόμενοι)

(10 σεμινάρια X 10 απόφοιτοι/ σεμινάριο = 100 επωφελοόμενοι)

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 800

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 100

Είδος Υπηρεσίας: Συμβουλευτική

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 160

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 40

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: κατά την διάρκεια των προκαθορισμένων ημερομηνιών οι φοιτητές συνευρίσκονται με τους μέντορες τους όπου και συζητούνται οι όποιες απορίες και τα προβλήματα.

Η συμβουλευτική θα συνεχισθεί μεταξύ των εμπλεκόμενων ακόμα και εξ αποστάσεως. Για την εκτίμηση του αριθμού των επωφελομένων υιοθετείται η κάτωθι υπόθεση

(8 Πανεπιστημιακά Τμήματα X 20 ωφελοόμενοι φοιτητές /τμήμα = 160 επωφελοόμενοι) και

(8 Πανεπιστημιακά Τμήματα X 5 ωφελοόμενοι απόφοιτοι /τμήμα = 40

επωφελοόμενοι)

Είδος Υπηρεσίας: Εργαστήριο Επιχειρηματικότητας

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά εκτιμούμε ότι θα ωφεληθεί ο κάτωθι αριθμός φοιτητών

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 140

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 30

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: η υπηρεσία θα παρέχεται τόσο μέσω εισηγήσεων που θα πραγματοποιούνται σε αμφιθέατρο παρουσία εισηγητή όσο και ηλεκτρονικά μέσω της Δικτυακής Πύλης της ΜΚΕ.

(2 μαθήματα X 70 Φοιτητές/ μαθημα = 140 επωφελοόμενοι) και

(2 μαθήματα X 15 απόφοιτοι/ μαθημα = 30 επωφελοόμενοι)

Είδος Υπηρεσίας: Λοιπές Υπηρεσίες Δικτυακής Πύλης της ΜΚΕ

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 300

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 50

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: η υπηρεσία θα παρέχεται ηλεκτρονικά

3. Συμβουλευτική από μέντορες	Τρόπος παροχής υπηρεσιών - Μητρώο μεντόρων - Αποτίμηση αποτελεσμάτων συνεργασίας με μέντορες - Επισήμανση αν οι μέντορες είναι απόφοιτοι
-------------------------------	--

Μητρώο μεντόρων: Το μητρώο μεντόρων έχει αναπτυχθεί. Θα εμπλουτίζεται και θα επικαιροποιείται συνεχώς.

Τρόπος παροχής υπηρεσιών: Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές/απόφοιτοι θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους να συναντήσουν συγκεκριμένο μέντορα. Τα εν λόγω αιτήματα κατ' αρχάς θα ικανοποιούνται ομαδικά μέσω της διοργάνωσης «Ημερών Συμβουλευτικής» (κατ' αναλογία με τις ημέρες καριέρας). Στη συνέχεια, μετά την πρώτη ανταλλαγή απόψεων ερωτημάτων/συμβουλών, σύμβουλοι και φοιτητές/απόφοιτοι θα μπορούν να επικοινωνούν είτε εξ αποστάσεως είτε δια ζώσης για την ολοκλήρωση του συμβουλευτικού έργου.

Αποτίμηση αποτελεσμάτων συνεργασίας με μέντορες: Η συμβουλευτική θα πρέπει να υλοποιείται με την έστω και διακριτική συμμετοχή/εμπλοκή των καθηγητών επειδή οι μεν επιχειρηματίες υποφέρουν από το φόρτο της εργασίας και μερικές φορές δεν ανταποκρίνονται στις εθελοντικές υποχρεώσεις των, οι δε φοιτητές διατάζουν να επικοινωνήσουν με τους μέντορες ή αδυνατούν να το πράξουν.

4. Ωφελοόμενοι απόφοιτοι	Πεδία παροχής υπηρεσιών σε απόφοιτους - Αποτίμηση παρεχόμενων υπηρεσιών
--------------------------	---

Οι υπηρεσίες στις οποίες έχουν πρόσβαση οι απόφοιτοι είναι ακριβώς οι ίδιες με αυτές στις οποίες έχουν πρόσβαση οι φοιτητές. Πιο συγκεκριμένα και όπως ήδη προαναφέραμε στην ενότητα περιγραφής των υπηρεσιών που προσφέρονται σε φοιτητές, οι απόφοιτοι του ΠΑΜΑΚ, κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού νέου έτους έχουν ή θα έχουν πρόσβαση στις κάτωθι υπηρεσίες

Είδος Υπηρεσίας: Μαθήματα Επιχειρηματικότητας

Τα 8 μαθήματα έχουν ενταχθεί στα προγράμματα σπουδών και θα υλοποιηθούν υποχρεωτικά. Τα μαθήματα αυτά μπορούν να τα παρακολουθούν και απόφοιτοι του Πανεπιστημίου μας. Για την δυνατότητα αυτή οι απόφοιτοι θα ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του ΔΑΣΤΑ, από τις ενέργειες/δράσεις προβολής της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ (αφίσες, εκδηλώσεις, ενημέρωση στα αμφιθέατρα) όπως επίσης και από τα γραφεία σταδιοδρομίας και διασύνδεσης. Στους απόφοιτους που θα παρακολουθούν τα μαθήματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας θα απονέμεται σχετική βεβαίωση.

Είδος Υπηρεσίας: Εκπαιδευτικό Υλικό σε Ηλεκτρονική Μορφή (σημειώσεις/διαφάνειες/Μελέτες Περιπτώσεων)

Το εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται μέσω της δικτυακής πύλης της ΜΚΕ η οποία λειτουργεί πλήρως.

Είδος Υπηρεσίας: Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις

Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα επισκέψεων του νέου ακαδημαϊκού έτους προβλέπει 5 νέες επισκέψεις οι οποίες θα ανακοινωθούν στο σύνολο της ακαδημαϊκής κοινότητας (φοιτητές, απόφοιτοι) μέσω της ιστοσελίδας του ΔΑΣΤΑ, από τις ενέργειες/δράσεις προβολής της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ (αφίσες, εκδηλώσεις, ενημέρωση στα αμφιθέατρα) και από τα γραφεία σταδιοδρομίας και διασύνδεσης. Οι ενδιαφερόμενοι θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους στο Γραφείο Καινοτομίας και στη συνέχεια θα ενημερώνονται για τις λεπτομέρειες μιας εκάστης των επισκέψεων. Όπως προαναφέραμε, για τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά έχουν προγραμματισθεί 5 επισκέψεις σε επιχειρήσεις.

(5 επισκέψεις X 40 φοιτητές/επίσκεψη = 200 επωφελοόμενοι)

(5 επισκέψεις X 10 απόφοιτοι/επίσκεψη = 50 επωφελοόμενοι)

Είδος Υπηρεσίας: Σεμινάρια Κλειστά

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά όλα τα σεμινάρια θα έχουν τον χαρακτήρα των Ανοικτών Σεμιναρίων.

Είδος Υπηρεσίας: Σεμινάρια Ανοικτά

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας:

Για τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά έχουν προγραμματισθεί 10 ανοικτά σεμινάρια. Για την υπηρεσία αυτή οι απόφοιτοι θα ενημερωθούν μέσω της ιστοσελίδας του ΔΑΣΤΑ και μέσω των ενεργειών προβολής της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ (αφίσες, εκδηλώσεις, ενημέρωση στα αμφιθέατρα) όπως επίσης και από τα γραφεία σταδιοδρομίας και διασύνδεσης. Οι ενδιαφερόμενοι θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους στο Γραφείο Καινοτομίας όπου και θα ενημερώνονται για τις λεπτομέρειες υλοποίησης. Στο σύνολο των περιπτώσεων θα απονέμεται βεβαίωση Παρακολούθησης.

Για την εκτίμηση του αριθμού των επωφελουμένων υιοθετείται η κάτωθι υπόθεση

(10 σεμινάρια X 80 φοιτητές/σεμινάριο = 800 επωφελοόμενοι)

(10 σεμινάρια X 10 απόφοιτοι/σεμινάριο = 100 επωφελοόμενοι)

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 800

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 100

Είδος Υπηρεσίας: Συμβουλευτική

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: Οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές/απόφοιτοι θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους να συναντήσουν συγκεκριμένο μέντορα

στο Γραφείο της ΜΚΕ ή διαδικτυακά μέσω της Πύλης. Τα εν λόγω αιτήματα κατ' αρχάς θα ικανοποιούνται ομαδικά μέσω της διοργάνωσης «Ημερών Συμβουλευτικής» (κατ' αναλογία με τις ημέρες καριέρας). Στη συνέχεια, μετά την πρώτη ανταλλαγή απόψεων ερωτημάτων/συμβουλών, σύμβουλοι και απόφοιτοι θα μπορούν να επικοινωνούν είτε εξ αποστάσεως είτε δια ζώσης για την ολοκλήρωση του συμβουλευτικού έργου. Για την εκτίμηση του αριθμού των επωφελομένων υιοθετείται η κάτωθι υπόθεση

(8 Πανεπιστημιακά Τμήματα X 20 ωφελοόμενοι φοιτητές /τμήμα = 160 επωφελοόμενοι) και
(8 Πανεπιστημιακά Τμήματα X 5 ωφελοόμενοι απόφοιτοι /τμήμα = 40 επωφελοόμενοι)

Είδος Υπηρεσίας: Εργαστήριο Επιχειρηματικότητας

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας:

Η υπηρεσία θα παρέχεται τόσο μέσω εισηγήσεων που θα πραγματοποιούνται σε αμφιθέατρο παρουσία εισηγητή όσο και ηλεκτρονικά μέσω της Δικτυακής Πύλης της ΜΚΕ. Αριθμός οφελουμένων

(2 μαθήματα X 70 Φοιτητές/ μαθημα = 140 επωφελοόμενοι) και

(2 μαθήματα X 15 απόφοιτοι/μαθημα = 30 επωφελοόμενοι)

Είδος Υπηρεσίας: Λοιπές Υπηρεσίες Δικτυακής Πύλης της ΜΚΕ

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 300

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 50

στοιχεία για τον τρόπο παροχής της υπηρεσίας: η υπηρεσία θα παρέχεται ηλεκτρονικά

5. Παρουσιάσεις επιχειρηματικών ιδεών	Κοινό στο οποίο έγινε η παρουσίαση - Τυχόν περαιτέρω προώθηση ιδεών για την δημιουργία προοπτικών υλοποίησης
---------------------------------------	--

Η δράση που αφορά τις «παρουσιάσεις νέων επιχειρηματικών ιδεών» θα υλοποιηθεί το εαρινό εξάμηνο του έτους . Κατά συνέπεια, η αξιολόγηση των επιχειρηματικών προτάσεων θα πραγματοποιηθεί μετά από τον Ιανουάριο του 2013 . Συγκεκριμένα, με την έναρξη του εαρινού εξαμήνου

- Από 15^ο Ιαν. 2013 μέχρι της 31 Ιαν του 2013 το γραφείο της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ θα δημοσιοποιήσει θα προωθήσει και θα διαφημίσει το διαγωνισμό για «Νέες Επιχειρηματικές ιδέες».
- Στις 2 Φεβ 2013 θα προκηρυχθεί διαγωνισμός για τις καλλίτερες επιχειρηματικές ιδέες φοιτητών/αποφοίτων οι οποίες και θα βραβευθούν. Τα βραβεία θα απονεμηθούν σε άτομα ή σε ομάδες με βάση την επιχειρηματική ιδέα και το επιχειρηματικό σχέδιο που θα συνοδεύει την πρόταση. Οι προτάσεις θα πρέπει να υποβληθούν μέχρι την τελευταία ημέρα του Φεβρουαρίου 28/2/2013.

- Οι επιχειρηματικές ιδέες θα αξιολογηθούν από επιτροπή εμπειρογνομένων στην οποία θα συμμετέχουν μέλη ΔΕΠ του ΠΑΜΑΚ ή/και άλλων Πανεπιστημίων όπως επίσης και εκπρόσωποι του ΕΒΕΘ, ΣΒΕΘ, ΣΕΒΕ, Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και Εθνική Τράπεζα και Τράπεζα Πειραιώς. Η σύνθεση της επιτροπής θα οριστικοποιηθεί στις 2/2/2013.
- Η εν λόγω επιτροπή εμπειρογνομένων θα αναπτύξει κριτήρια αξιολόγησης τα οποία και θα αξιοποιήσει για την επιλογή των επικρατέστερων προτάσεων. Τα κριτήρια αξιολόγησης θα οριστικοποιηθούν μέχρι 15 Φεβ. 2013.
- Προτάσεις θα μπορούν να υποβάλλονται μέχρι 28 Φεβ. του 2013.
- Οι αξιολογήσεις θα οριστικοποιηθούν μέχρι της 30 Μαρτ. 2013
- Οι απονομές - βραβεύσεις θα πραγματοποιηθούν στις 15 Απρ. 2013 παρουσία κοινού. Στην εκδήλωση θα κληθούν να συμμετάσχουν οι φοιτητές και οι απόφοιτοι, τα μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωπου παραγωγικών φορέων (ΕΒΕΘ, ΣΒΕΘ, ΣΕΒΕ, Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ΓΓΕΤ, Υπουργείο Ανάπτυξης κτλ) και δυνητικοί χρηματοδότες ή μέτοχοι (τράπεζες, εταιρίες παροχής κεφαλαίων υψηλού επιχειρηματικού κινδύνου, επιχειρηματικοί άγγελοι)
- Από 15 Απρ. 2013 μέχρι 31 Μαΐου 2013 θα δρομολογηθούν οι διαδικασίες δημοσίευσης και προώθησης των επιχειρηματικών ιδεών ώστε να μεγιστοποιηθούν οι πιθανότητες ανάπτυξης επιχείρησης «ιδεοβλαστού».

ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ Δράσης για Επιχειρηματικές Ιδέες

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
Μέχρι 2 - 2 - 2013.	θα οριστικοποιηθεί η σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προτάσεων
Μέχρι 15 - 2 - 2013	θα οριστικοποιηθούν τα κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων
Από 15 - 1 - 2013 μέχρι 31 - 1 - 2013	Θα δημοσιοποιηθεί, θα προωθηθεί και θα διαφημισθεί ο διαγωνισμός για «Νέες Επιχειρηματικές ιδέες»
2 - 2 - 2013.	Θα προκηρυχτεί διαγωνισμός για τις καλλίτερες επιχειρηματικές ιδέες
Από 2 - 2 - 2013 Μέχρι 28 - 2 - 2013	θα υποβάλλονται Προτάσεις για το διαγωνισμό «Νέες Επιχειρηματικές ιδέες»
30 - 3 - 2013	Θα έχουν ολοκληρωθούν οι αξιολογήσεις
15 - 4 - 2013	Θα πραγματοποιηθεί η εκδήλωση βράβευσης
Από 15 - 4 - 2013 μέχρι 31 - 5 - 2013	Θα δρομολογηθούν οι διαδικασίες δημοσίευσης και προώθησης των επιχειρηματικών ιδεών ώστε να

	μεγιστοποιηθούν οι πιθανότητες ανάπτυξης επιχείρησης «ιδεοβλαστού».
--	---

6. Εκδηλώσεις	Συμμετοχή – τρόπος υλοποίησης - δημοσιότητα
---------------	---

Σύμφωνα με τον προγραμματισμό, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν οι κάτωθι εκδηλώσεις

ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 1 <i>Εκδήλωση</i>
	ημερίδα με ομιλητή τον Harry G. Harris (Πρόεδρο της εταιρίας υγειονομικής περίθαλψης HealthCare California, της εταιρίας συμβούλων Global Management Associates και του φιλανθρωπικού ιδρύματος Harry G. Harris Foundation), και θέμα « Essentials for Entrepreneurial Success: Vision, Priorities and Communication ».
22 - 10 - 2012	<i>Συμμετοχή: Μεταπτυχιακοί Φοιτητές Απόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Εκπρόσωπο Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων, Σύμβουλοι Επιχειρήσεως, Επιχειρηματίες.</i>

	<p>Η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας σε συνεργασία με το YET (Young Entrepreneurs of Thessaloniki) διοργανώνουν στις 22 Οκτωβρίου 2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:30 - 14:30, στο αμφιθέατρο 8, ημερίδα με ομιλητή τον Harry G. Harris (Πρόεδρο της εταιρίας υγειονομικής περιθαλψης HealthCare California, της εταιρίας συμβούλων Global Management Associates και του φιλανθρωπικού ιδρύματος Harry G. Harris Foundation), και θέμα «Essentials for Entrepreneurial Success: Vision, Priorities and Communication». Η εκδήλωση είναι ανοιχτή προς όλους, θα πραγματοποιηθεί στα αγγλικά και θα δοθούν βεβαιώσεις παρακολούθησης.</p>
	<p>Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.</p>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 2 <i>Εκδήλωση</i> ημερίδα με ομιλητή τον Jan Jongbloed και θέμα “GR innovation seminar”
1 - 11 - 2012	<p><i>Συμμετοχή: Μεταπτυχιακοί Φοιτητές Απόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Εκπρόσωπο Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων, Σύμβουλοι Επιχειρήσεως, Επιχειρηματίες.</i></p> <p>Η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας σε συνεργασία με το Γραφείο Διασύνδεσης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και τη Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης συνδιοργανώνουν στη 1 Νοεμβρίου 2012, ημερίδα με ομιλητή τον Jan Jongbloed και θέμα “GR innovation seminar”, την Πέμπτη 1-11-2012 και ώρα 17:00 στο αμφιθέατρο τελετών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.</p> <p>Απαιτούνται εγγραφές για την παρακολούθηση του σεμιναρίου στο παρακάτω link</p>

	http://www.cso.auth.gr/greek/formes/event/formaevent1.asp
	Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.

1.11.12
 ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ ΤΕΛΕΤΩΝ
 Πανεπιστημίου Μακεδονίας
 Ώρα: 17:00
 Guest Speaker: **Jan Jongbloed**

Business Innovation Valorization

- Innovation and valorization
- Innovation, Valorization and Entrepreneurship:
A new curriculum for Greece
- Innovative business ideas in the Greek setting

Ομάδα Υποστήριξης: 2310 891 521
 Διοσκάβητος Ευάγγελος
 Αφηνάκης Γρηγόριος
 Κίτσιος Αθανάσιος
 email: epangelos.k.aphenakis@gmail.com
 email: gregorios.delschistos@gmail.com
 email: athanasios.kitsios@gmail.com

e-mail: mkeramak@uom.gr
 http://mke.uom.gr

Υπεύθυνος Επιχειρησιακής ΔΠΘ: 2310 996647
 Χατζηγιάννης Εμμανουήλ
 e-mail: emmanouil@cso.auth.gr
 www.dasta.auth.gr

Συνδιοργάνωση:



ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 3 <i>Εκδήλωση</i> «Information <u>Systems</u> @ Business Planning:
9 - 1 - 2013	<p><i>Συμμετοχή: Μεταπτυχιακοί Φοιτητές του MIS, Απόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Εκπρόσωπο Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων, Σύμβουλοι Επιχειρήσεως, Επιχειρηματίες.</i></p> <p>Το Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) στα Πληροφοριακά Συστήματα (MIS) και η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, διοργανώνουν εκδήλωση την Τετάρτη 9 Ιανουαρίου 2013 και ώρα 19:00-21:00, με θέμα: «Information <u>Systems</u> @ Business Planning: εργαλεία και</p>

	<p>πρακτικές».Ομιλητές: Οικονομίδης Αναστάσιος, Καθηγητής Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Πρόεδρος Δ.Π.Μ.Σ. στα Πληροφοριακά Συστήματα Σουμπενιώτης Δημήτριος, Καθηγητής Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Επιστημονικά Υπεύθυνος Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας Πανεπιστημίου Μακεδονίας Αλεξιάδης Κλεόβουλος, Γενικός Διευθυντής Alpha Plan Consultants, Πρόεδρος Συνδέσμου Συμβούλων Επιχειρήσεων (ΣΥΣΕΠ) Σεκέρογλου Αβραάμ, Υπεύθυνος Υποστήριξης Πελατών Specisoft A.E.H εκδήλωση θα πραγματοποιηθεί στην Αίθουσα Συνεδρίων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και η συμμετοχή είναι δωρεάν. Θα τηρηθεί σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με τις δηλώσεις συμμετοχής. Αναλυτικό πρόγραμμα εκδήλωσης και δηλώσεις συμμετοχής εδώ...</p>
	<p>Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.</p>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 4 <i>Επαναληπτική Ημερίδα «Ενημέρωσης για τις Δράσεις και τις Προσφερόμενες Υπηρεσίες από τη ΜΚΕ»</i>
1 - 2 - 2013	<p>Συμμετοχή: Φοιτητές, Απόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Επιχειρηματίες.</p> <p>Τρόπος Υλοποίησης: Η εκδήλωση θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου και εισηγητές θα είναι οι υπεύθυνοι των Δράσεων της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ. Μετά τις εισηγήσεις θα ακολουθήσουν διευκρινιστικές ερωτήσεις και</p>

	<p>τοποθετήσεις εκ μέρους των συμμετεχόντων. Στην εκδήλωση θα παρουσιαστούν/περιγραφούν οι υπηρεσίες που προσφέρονται από το Γραφείο αλλά και οι διαδικασίες πρόσβασης στις εν λόγω υπηρεσίες.</p> <p>Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.</p>
--	--

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 5 <i>«Εκδήλωση Παρουσίασης Νέων Επιχειρηματικών Προτάσεων»</i>
20 - 3 - 2013	<p>Συμμετοχή: Φοιτητές, Αλόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Επιχειρηματίες.</p> <p>Τρόπος Υλοποίησης: Η εκδήλωση θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου όπου και θα παρουσιαστούν Νέες Επιχειρηματικές Ιδέες</p> <p>Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.</p>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 6 <i>«Εξαγωγές Τοποποιημένων Αγροτικών Προϊόντων»</i>
30 - 3 - 2013	<p>Συμμετοχή: Φοιτητές, Αλόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Επιχειρηματίες.</p> <p>Τρόπος Υλοποίησης: Η εκδήλωση θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου . Προσκεκλημένος Εισηγητής ο κ. Θωμάς Βασσάρας, Επιχειρηματίας Δ/νων Σύμβουλος της εταιρίας «GreeceFineFoods» με θέμα εισήγησης <i>«Η Περίπτωση της Εταιρίας GreeceFineFoods»</i>,</p>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 7 <i>Εκδήλωση με Θέμα Επιχειρηματικές Ιστορίες Η Περίπτωση της Εταιρίας Κρόνος Α.Ε</i>

10 - 4 - 2013	<i>Συμμετοχή:</i> Φοιτητές, Αλόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Επιχειρηματίες.
	Τρόπος Υλοποίησης: Η εκδήλωση θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου όπου θα παρουσιασθεί η επιχειρηματική ιστορία της Εταιρίας Κρόνος Α.Ε Εισηγητής κ. Ελευθέριος Σαΐτης Ιδρυτής και Διευθόνων Σύμβουλος της Εταιρίας
	Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 8 <i>Εκδήλωση</i> <i>Βράβευσης Νέων Επιχειρηματικών Ιδεών</i>
15 - 4 - 2013	<i>Συμμετοχή:</i> Φοιτητές, Αλόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Εκπρόσωπο Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων, Σύμβουλοι Επιχειρήσεως, Επιχειρηματίες.
	Τρόπος Υλοποίησης: Το A ΜΕΡΟΣ της εκδήλωσης θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου Εισηγητής θα είναι ο επιστημονικά Υπεύθυνος του υποέργου της ΜΚΕ όπως και μέλη της επιστημονικής επιτροπής αξιολόγησης των προτάσεων, Επιχειρηματίες και Σύμβουλοι. Επίσης στην εκδήλωση θα παρουσιάσουν τις βραβευμένες εργασίες τους οι φοιτητές και οι απόφοιτοι του Πανεπιστημίου μας. Το B ΜΕΡΟΣ της εκδήλωσης θα πραγματοποιηθεί εν σειρά στο κλειστό γυμναστήριο του ΠΑΜΑΚ και θα αφορά τη Δράση της Συμβουλευτικής.
	Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 9 <i>Εκδήλωση με Θέμα Επιχειρηματικές Ιστορίες «Η Περίπτωση της Εταιρίας Μασούτης Α.Ε»</i>
3 - 5 - 2013	Συμμετοχή: Φοιτητές, Αλόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Επιχειρηματίες.
	Τρόπος Υλοποίησης: Η εκδήλωση θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου όπου θα παρουσιασθεί η επιχειρηματική ιστορία της Εταιρίας Δ. Μασούτης Α.Ε. Εισηγητής κ. Διαμαντής Μασούτης Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος της Εταιρίας
	Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 10 <i>Εκδήλωση με Θέμα Σ.Β.Β.Ε. , Ε.Β.Ε.Θ και Σ.Ε.Π.Β.Ε Οι φορείς Υποστήριξης της Επιχειρηματικής Δραστηριότητας</i>
15 - 5 - 2013	Συμμετοχή: Φοιτητές, Αλόφοιτοι, Μέλη ΔΕΠ, Εκπρόσωποι Φορέων, Εκπρόσωποι Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων, Κοινό, Επιχειρηματίες.
	Τρόπος Υλοποίησης: Η εκδήλωση θα γίνει σε αμφιθέατρο του Πανεπιστημίου. Εισηγητής. Εισηγητές θα είναι οι κάτωθι Δρ . Χρήστος Γεωργίου, Διευθυντής Τεκμηρίωσης και Μελετών Σ.Β.Β.Ε
	Αντώνιος Μπούμπουλας, Προϊστάμενος του Τμήματος Μελετών και Έρευνας του ΕΒΕΘ

	<p>Σπύρος Ιγνατιάδης, Γενικός Διευθυντής Συνδέσμου Επιχειρήσεων Πληροφορικής</p> <p>Δημοσιότητα: Μέσω ιστοσελίδας του ΠΑΜΑΚ, Δελτία Τύπου σε εφημερίδες, Αφίσες, Ανακοινώσεις στα αμφιθέατρα.</p>
--	---

7. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με άλλους δημόσιους ή μη κερδοσκοπικούς φορείς	Παράθεση συνεργασιών - Πεδία συνεργασίας - Τρόπος συνεργασίας
--	---

Στα πλαίσια της υλοποίησης του υποέργου της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ έχουν αναπτυχθεί και αξιοποιούνται οι κάτωθι συνεργασίες

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>Σύνδεσμος Εξαγωγέων Βορείου Ελλάδος Σ.Ε.Β.Ε.</p> 	<p>Α) Στελέχη του ΣΕΒΕ πραγματοποιούν εισηγήσεις και για την ακρίβεια συνδιδασκαλία με μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου στα μαθήματα «καινοτομίας και επιχειρηματικότητα» αναπτύσσοντας θεματολογία που αφορά τις εξαγωγικές διαδικασίες, το Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Εξαγωγών, τα πλεονεκτήματα της εξωστρέφειας, τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν, τις ευκαιρίες και τους κινδύνους ανά χώρα προορισμού, την ίδρυση και λειτουργία ηλεκτρονικών επιχειρήσεων.</p> <p>Β) Αναπτύσσουμε από κοινού εξειδικευμένα σεμινάρια για την κατάρτιση στελεχών που ασχολούνται με τη διοίκηση/στελέχωση των Εξαγωγικών Επιχειρήσεων.</p> <p>Γ) Αναλύουμε τα χαρακτηριστικά και περιγράφουμε τις καινοτομίες των εξαγωγικών επιχειρήσεων.</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>Εμποροβιομηχανικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης (Ε.Β.Ε.Θ.)</p>	<p>Α) Ανταλλαγή Πληροφοριών για την επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τις</p>



τάσεις ανά κλάδο επιχειρηματικής δραστηριότητας

Β) Συν - διοργάνωση Σεμιναρίων

Γ) Ανάπτυξη Οδηγού με τα βήματα για τη Δημιουργία μιας Ηλεκτρονική Επιχείρησης

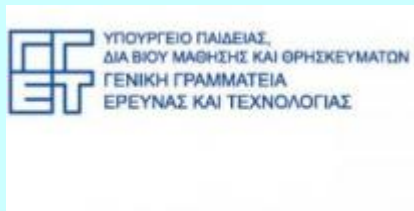
Δ) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών

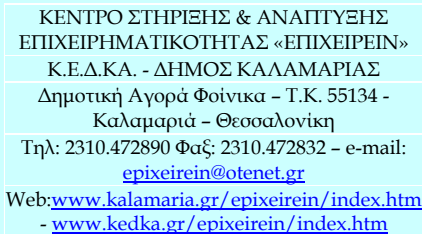
Ε) Μας εξασφαλίζει επαφές με επιχειρηματίες οι οποίοι συνεργάζονται με τη ΜΚΕ


1. είτε ως εισηγητές στα μαθήματα καινοτομίας,
2. είτε ως μέντορες παρέχοντας συμβουλευτική υποστήριξη σε Φοιτητές/Αποφοίτους
3. είτε ακόμη και ως οικοδεσπότες οι οποίοι επιτρέπουν στους φοιτητές/αποφοίτους μας να επισκεφθούν την επιχείρησή τους.

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>Σύνδεσμος Βιομηχάνων Βορείου Ελλάδος Σ.Β.Β.Ε.</p> <p>ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ ΠΛ.ΜΟΡΙΧΟΒΟΥ 1 - 54625 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - ΤΗΛ. 2310539817 ΦΑΞ 2310541933</p>	<p>Α) Μέλη του ΣΒΒΕ πραγματοποιούν εισηγήσεις και για την ακρίβεια συνδιδασκαλία με μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου στα μαθήματα «καινοτομίας και επιχειρηματικότητα» παρουσιάζοντας επιχειρηματικές ιστορίες.</p> <p>Β) Ανταλλαγή Πληροφοριών για την πορεία της βιομηχανικών κλάδων στην Ελλάδα</p> <p>Γ) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p> <p>Δ) Μέλη του ΣΒΒΕ παρέχουν υπηρεσίες μέντορα ή υποδέχονται ομάδες φοιτητών/αποφοίτων στις μονάδες τους</p>

	προς ενημέρωση
--	----------------

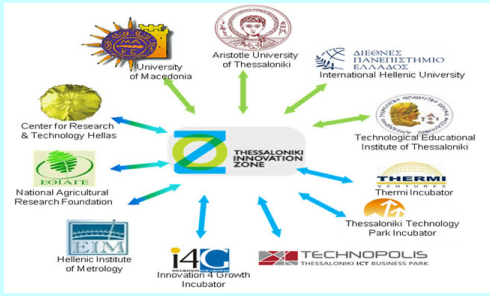
Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>Γενική γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας ΓΓΕΤ</p> 	<p>Α) Αντλούμαι πληροφορίες για τα προγράμματα της ΓΓΕΤ τα οποία Πληροφοριών για την πορεία της βιομηχανικών κλάδων στην Ελλάδα</p> <p>Γ) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p> <p>Δ) Μέλη του ΣΒΒΕ παρέχουν υπηρεσίες μέντορα ή υποδέχονται ομάδες φοιτητών/αποφοίτων στις μονάδες τους προς ενημέρωση</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ</p> 	<p>Α) Ανταλλαγή Πληροφοριών</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</p> 	<p>Α) Στελέχη της Περιφέρειας Πραγματοποιούν εισηγήσεις για τα αναπτυξιακά και επιχειρησιακά προγράμματα που διαχειρίζονται</p> <p>Β) Ανάπτυξη Υποβολή Υλοποίηση Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας


ΖΩΝΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας είναι Ιδρυτικό Μέλος της Ζώνης Καινοτομίας Θεσσαλονίκης γεγονός που αποτυπώνεται και στον λογότυπο της ζώνης (βλέπε παραπλεύρως). Μέσω αυτής της συνεργασία η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ

A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές οι οποίες αξιοποιούνται ως διδακτικό υλικό.

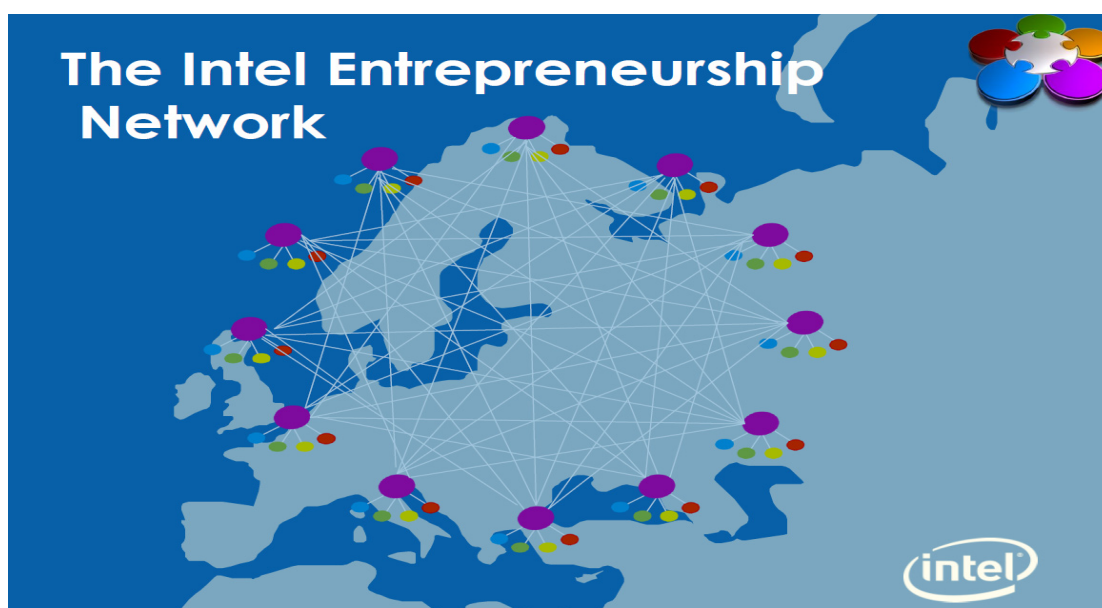
B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της ΖΚ και να ενημερώνεται απευθείας από τον επιχειρηματικό κόσμο για το ακριβές περιεχόμενο της κάθε καινοτομίας.

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</p> 	<p>Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας στο πλαίσιο της υλοποίησης του υποέργου της ΜΚΕ συνεργάζεται και θα συνεργασθεί με το ΤΠΘ στους κάτωθι τομείς</p> <p>A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές</p> <p>B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις του ΤΠΘ προς ενημέρωση</p> <p>Γ) εξασφαλίζει μέντορες και επιχειρηματίες οι οποίοι προσφέρουν υπηρεσίες εισηγητή.</p>

8. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με διεθνείς φορείς	Παράθεση συνεργασιών - Πεδία συνεργασίας - Τρόπος συνεργασίας
--	---

Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, Το Πανεπιστήμιο Πάτρας, Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, και Το Τ.Ε.Ι Σερρών από την φάση της υποβολής πρότασης του ΔΑΣΤΑ, έχουν αναπτύξει δίκτυο συνεργασίας στο πλαίσιο του οποίου πραγματοποιούνται κοινές συσκέψεις για την από κοινού προώθηση της

επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας. Επιπλέον, έχουν συνάψει συνεργασία με το **Πανεπιστήμιο Jonkoping της Σουηδίας** που θεωρείται 'The Entrepreneurial University της Σουηδίας και ένα από τα πρωτοπόρα στον κόσμο στον χώρο του entrepreneurship. Η συνεργασία με το **Πανεπιστήμιο Jonkoping αυτομάτως συνεπάγεται τη συνεργασία με την Ακαδημία Επιχειρηματικότητας** που αυτό στεγάζει, η οποία είναι γνωστή ως **INTENTAC (International Entrepreneurship Academy)**. Το Jonkoping έχει υλοποιήσει τον πλήρη κύκλο του Innovation Entrepreneurship, διαθέτοντας εντός του *campus pre-incubator- incubator- science park*, βοηθά δε στην δημιουργία δεκάδων επιχειρήσεων ετησίως από απόφοιτους αλλά και φοιτητές του. Η INTENTAC (www.intentac.org) είναι ένας διεθνής οργανισμός υπό την αιγίδα του Jonkoping και πολλών διεθνών επιχειρήσεων και οργανισμών, μεταξύ των οποίων προεξέχουσα θέση έχει η **INTEL** με το δίκτυο Open Business Labs.



Στόχοι της Συνεργασίας

Η μεταφορά τεχνογνωσίας αλλά και η υλοποίηση κοινών εκπαιδευτικών δράσεων για καινοτομική επιχειρηματικότητα από κοινού με το Πανεπιστήμιο Jonköping, την Ακαδημία INTENTAC και τους διεθνείς εταίρους τους.

Πεδία Συνεργασίας

Τα πεδία συνεργασίας αφορούν τα κάτωθι:

1. Δημιουργία κοινών curriculum για innovation entrepreneurship από κορυφαία στελέχη της Ευρωπαϊκής Αγοράς και Ακαδημαϊκού χώρου με ιδιαίτερη εμπειρία στην καινοτομική επιχειρηματικότητα.
2. Δημιουργία προγραμμάτων επιχειρηματικότητας με οριζόντιες και διαπανεπιστημιακές δραστηριότητες (business plan, virtual business advisory and coaching, cooperative projects, competitions, βραβεύσεις και δοκιμές των βραβευθέντων business plan winners στα open labs της INTENTAC και της INTEL.
3. Δημιουργία/Εξασφάλιση των προϋποθέσεων για των τη δημιουργία Παραρτήματος του INTENTAC και των open business labs στην Ελλάδα.

Χρησιμότητα της Συνεργασίας

Το εν λόγω δίκτυο συνεργασίας θεωρείται και αποδεικνύεται εξαιρετικά χρήσιμο αφού εξασφαλίζει


- οικονομίες κλίμακας για κοινές δράσεις με διεθνή εταίρο (βλέπε επόμενη παράγραφο (κοινή επιτροπή για τη δράση αυτή/ cost sharing κλπ).
- Διαπανεπιστημιακή δια-τμηματική συνεργασία στο επιχειρείν (Μηχανικοί ΔΜ, Επιστημονικές/ Οικονομικές Σχολές, Διοίκηση-Χρηματοδοτικά ΠΑ.ΜΑΚ., Marketing- Τεχνολογία, Τ.Ε.Ι Σερρών κλπ).
- Βάσεις για μακροπρόθεσμη διεθνή συνεργασία και από κοινού προώθηση της εμπειρίας INTENTAC στην Ελλάδα.
- Συνεργασία με επιχειρηματικούς φορείς (Επιμελητήρια).

Τρόπος συνεργασίας

Στελέχη της INTENTAC (International Entrepreneurship Academy) θα επισκεφτούν την Ελλάδα έτσι ώστε δια ζώσης να α) να αναπτύξουμε τα κοινά curriculum β) να μεταφερθεί τεχνογνωσία για την ανάπτυξη διαπανεπιστημιακών δραστηριοτήτων γ) να εξειδικευθούν οι προϋποθέσεις για την δημιουργία Παραρτήματος του INTENTAC και των open business labs στην Ελλάδα

9. Συνεργασίες/Δικτυώσεις με ιδιωτικούς φορείς	Παράθεση συνεργασιών - Πεδία συνεργασίας - Τρόπος συνεργασίας
--	---

Η Μονάδα Καινοτομίας του ΠΑΜΑΚ έχει αναπτύξει και αξιοποιεί τις κάτωθι συνεργασίες

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΑ I4G A.E.</p> 	<p>Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας</p> <p>A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές οι οποίες αξιοποιούνται ως διδακτικό υλικό.</p> <p>B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της I4G A.E. και να ενημερώνεται απευθείας από τον επιχειρηματικό κόσμο για το ακριβές περιεχόμενο της κάθε καινοτομίας.</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΑ ΘΕΡΜΗ Α.Ε</p> 	<p>Το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας</p> <p>A) αντλεί πληροφόρηση για Καινοτομικές Επιχειρήσεις και Καλές Πρακτικές οι οποίες αξιοποιούνται ως διδακτικό υλικό.</p> <p>B) έχει τη δυνατότητα να επισκέπτεται τις εγκαταστάσεις της ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΑΣ ΘΕΡΜΗ ΑΕ και να ενημερώνεται απευθείας από τον επιχειρηματικό κόσμο για το ακριβές περιεχόμενο της κάθε καινοτομίας.</p>

Συνεργαζόμενη Εταιρία/ Φορέας	Πεδίο και Τρόπος συνεργασίας
<p>Η ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ συνεργάζεται για την διεκπεραίωση του έργου της με διακεκριμένους επιχειρηματίες και στελέχη επιχειρήσεων της Β. Ελλάδος</p>	
ALUMIL SA	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων

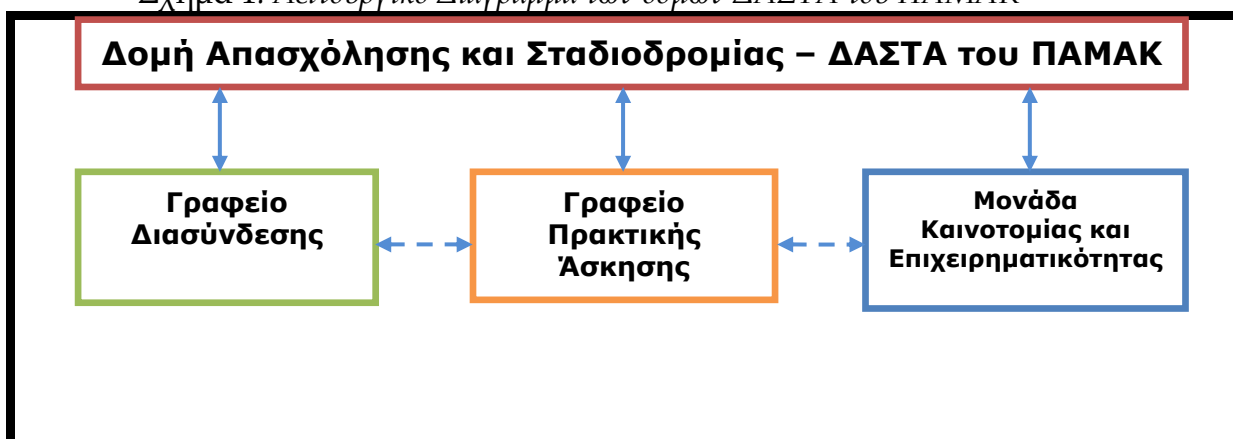
κ. Γεώργιος Μωλωνας Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	β) Εισηγήσεις Στελεχών
ΜΑΣΟΥΤΗΣ Α.Ε κ. Διαμαντής Μασούτης Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών
ΔΡΟΜΕΑΣ Α.Ε. κ. Αθανάσιος Παπαπαναγιώτου Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΚΡΙ-ΚΡΙ Α.Ε, κ. Τσινάβος Παναγιώτης, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΜΕΤΡΟΝ Α.Ε, κ. Ιωάννης Σάνδρος, Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
FIBRAN Α.Ε, Παπαναστασίου Μαρία Διεύθυνση Οικονομικών, Μέλος ΔΣ	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΕΥΡΩΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε Πάρις Κοκορότσικος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
OLYMPIA ELECTRONICS κ. Δημήτριος Λακασάς Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
MINOS Α.Ε Κ. Ιωάννης Μίνος Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών
COMPIUCOM ΑΕ κ. Βασιλίας Θωμαΐδης Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
DATA Research & Consulting ΕΠΕ κ. Κωνσταντίνος Λουλούδης Επιχειρηματίας	β) Εισηγήσεις Στελεχών
ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ κ. Ελευθερία Μουστάκα Διευθύντρια Υποκαταστήματος	β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΙΖΟΜΑΤ ΑΕ	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων

κ. Κωνσταντίνος Τσιρίτης <i>Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</i>	β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
PALAPLAST A.E. Κ. Κωνσταντίνος Παλατιανός <i>Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΟΤΕ κ. Βασίλης Ρηγόπουλος <i>Περιφερειακός Διευθυντής</i>	β) Εισηγήσεις Στελεχών
HELEXPO A.E κ. Αρης Μαυρίδης <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΟCTABIT ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ κ. Αντώνιος Γιαλαμαίδης <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
LOUFAKIS CHEMICALS κ. Λουφάκης Κυριάκος <i>Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
INTERPLAST A.E κ. Νικόλαος Κυριακίδης <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
Δ.Ε.Θ. Κ. Αναστάσιος Τζήκας <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων β) Εισηγήσεις Στελεχών γ) Μέντορινγκ
ΦΑΙΔΩΝ κ. Γιαχανατζής Φαίδων <i>Διευθύνων Σύμβουλος</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων
ΕΥΡΩΔΙΑΓΝΩΣΗ κ. Χρίστογλου Κωνσταντίνος <i>Γενικός Διευθυντής</i>	α) Υποδοχή φοιτητικών επισκέψεων

10. Μοντέλο Διοίκησης	Υπεύθυνος λειτουργίας ΜΟΚΕ - αρμοδιότητες (αρμοδιότητες λήψης απόφασης) Συνεργασία με υπεύθυνο ΔΑΣΤΑ Συμβουλευτικές επιτροπές - αρμοδιότητες Υποστηρικτικό Προσωπικό Σύστημα ελέγχου και λογοδοσίας διοίκησης
-----------------------	---

Το ΔΑΣΤΑ του ΠΑΜΑΚ, όπως αυτό αποτυπώνεται και στο κάτωθι Σχήμα, συντονίζει το Γραφείο Διασύνδεσης (ΓΔ), Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (ΓΠΑ) και τη Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ). Τόσο για το ΔΑΣΤΑ όσο και για κάθε επιμέρους πράξη έχουν ορισθεί οι Υπεύθυνοι των Πράξεων.

Σχήμα 1: Λειτουργικό Διάγραμμα των δομών ΔΑΣΤΑ του ΠΑΜΑΚ



Ομοίως και όπως αυτό ήταν προτεινόμενο, το ΔΑΣΤΑ του ΠΑΜΑΚ διοικείται από τη **Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ**, στην οποία προεδρεύει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας. Η επιτροπή αυτή συγκροτείται από τους υπευθύνους των τεσσάρων επιμέρους πράξεων (ΔΑΣΤΑ, ΓΔ, ΓΠΑ, ΜΚΕ). Η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ, όπως άλλωστε ήταν προτεινόμενο από το ισχύον διοικητικό πλαίσιο του έργου

«...καταρτίζει το σχέδιο της γενικής στρατηγικής του Ιδρύματος στα σχετικά θέματα, διαμορφώνει το γενικό πλαίσιο των παρεμβάσεων, συνθέτει τις εισηγήσεις των τριών επιμέρους πράξεων και εισηγείται προς τα αρμόδια Όργανα του Ιδρύματος. Αποφασίζει σε θέματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες του ΔΑΣΤΑ, συντονίζει το έργο και τις δραστηριότητες των άλλων τριών επιμέρους πράξεων, μεριμνά για την διαρκή αλληλοενημέρωση, την αποφυγή επικαλύψεων, την επίλυση των πάσης

φύσεως προβλημάτων και την υλοποίηση των αποφάσεων. Συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα...»

Ομοίως, η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ, όρισε τον **Προϊστάμενο Υπηρεσιών του ΔΑΣΤΑ** ο οποίος έχει ως αρμοδιότητα την καθημερινή του λειτουργία και τη λήψη αποφάσεων λειτουργικής φύσης. Παράλληλα, για τον καλλίτερο συντονισμό των δράσεων με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας και την αμφίδρομη ενημέρωση με τον παραγωγικό ιστό, η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ υποστηρίζεται από την **Ιδρυματική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ**.

Η **Ιδρυματική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ** προεδρεύεται από τον Υπεύθυνο του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ. Στην επιτροπή αυτή, εκτός από τους υπευθύνους των επιμέρους πράξεων, συμμετέχουν εκπρόσωποι των Τμημάτων ή των Σχολών του Ιδρύματος και οι Υπεύθυνοι του Γραφείου Διαμεσολάβησης και του Παρατηρητηρίου Επιχειρηματικότητας, όπου αυτά λειτουργούν.

Ακόμη, για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ λειτουργεί η **Συμβουλευτική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ** στην οποία προεδρεύει ο Υπεύθυνος του ΔΑΣΤΑ. Στην Επιτροπή αυτή συμμετέχουν τα μέλη της Ιδρυματικής Επιτροπής και επιλεγμένα στελέχη παραγωγικών φορέων, εκπρόσωποι επιμελητηρίων και εργοδοτικών οργανώσεων, καθώς και τοπικών δομών προώθησης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας (Τεχνολογικά Πάρκα, Θερμοκοιτίδες, Πόλος Καινοτομίας).

Σύμφωνα με το παραπάνω πλαίσιο, *η ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ, μέσω του Προϊσταμένου των Υπηρεσιών ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ, αναφέρεται*, στην Συντονιστική Επιτροπή του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ και κατ'επέκταση στον Πρόεδρο αυτής Συντονιστικής Επιτροπής. Παράλληλα, η ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ συνεργάζεται με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και το Γραφείο Διασύνδεσης προκειμένου να συντονίσουν αλλά και για να διακρίνουν τις δράσεις των.

Η διοικητική Δομή της ΜΚΕ/ΠΑΜΑΚ αποτελείται από τον Υπεύθυνο της ΜΚΕ Καθηγητή Δ. Σουμπενιώτη, από τη **Γραμματεία** τους **Υπεύθυνους των Πακέτων Εργασίας** και τις ομάδες των φοιτητών που αποσπασματικά προσφέρουν υπηρεσίες σε εθελοντική βάση. Κάθε Υπεύθυνος Πακέτου Εργασίας αναφέρεται στον Υπεύθυνο της ΜΚΕ και φέρει την ευθύνη για την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου που του αναλογεί.

Σχήμα 2: Λειτουργικό Διάγραμμα των δομών ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ



<p>11. Υποστήριξη από ΤΠΕ (Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ή σύνδεση με Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ)</p>	<p>Υπό σχεδιασμό ή υπό λειτουργία Λειτουργίες που παρέχει ή που σχεδιάζεται να παρέχει</p> <p>Σύνδεση με ειδικές εφαρμογές (πληροφοριακά συστήματα) των συνεργαζόμενων δομών</p> <p>Σύνδεση με εφαρμογές άλλων ΠΣ του Ιδρύματος (ΜΟΔΠ, κεντρικό πληροφοριακό σύστημα, συστήματα υπό διαμόρφωση με χρηματοδότηση ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»)</p> <p>Σύνδεση με ΠΣ εκτός ΑΕΙ</p>
---	---

Άμεσος στόχος του ΠΣ είναι η δημιουργία ενός κοινού τόπου, όπου φοιτητές, απόφοιτοι, επιχειρήσεις, δημόσιοι οργανισμοί και φορείς θα μπορούν να καταγράφουν τις ανάγκες τους, να ανταλλάσσουν πληροφορίες, να συζητούν και να επιλύουν επιχειρηματικά προβλήματα, να προσφέρουν και να ζητούν εργασία, να επιμορφώνονται, να αναζητούν βιβλιογραφία, να εντοπίζουν κλαδικές μελέτες και να ανταλλάσσουν απόψεις και εμπειρίες προκειμένου να ενθαρρύνεται η επιχειρηματικότητα αλλά και να εντοπίζεται το κατάλληλα εκπαιδευμένο ανθρώπινο δυναμικό. Σε πολύ μεγάλο βαθμό ο στόχος αυτός έχει ολοκληρωθεί.

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας περιλαμβάνει τα εξής υποσυστήματα:

- 1) Υποσύστημα Γραφείου Διασύνδεσης
- 2) Υποσύστημα Γραφείου Πρακτικής Άσκησης
- 3) Υποσύστημα Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

Η σχεδίαση και υλοποίηση του ΠΣ (δημιουργία καταλόγων, διαμόρφωση ενοτήτων, καθορισμός περιεχομένου κλπ) έχει λάβει υπόψη το υφιστάμενο **Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Φοιτητών**, που λειτουργεί στο Πανεπιστήμιο.

Ειδικότερα το ΠΣ ΔΑΣΤΑ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας είναι σε θέση αλλά και ,μέσω των συνεχιζόμενων αναβαθμίσεών του, θα μπορεί

- Να ενημερώνει του αποφοίτους για θέσεις εργασίας καθώς και τάσεις που επικρατούν στην αγορά εργασίας, τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό
- Να ενημερώνει τις επιχειρήσεις και τους οργανισμούς για τα διάφορα προγράμματα επιμόρφωσης ή κατάρτισης που διοργανώνονται, είτε από τα ίδια τα ιδρύματα είτε από άλλα ιδρύματα και φορείς
- Να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους αποφοίτους για θέματα παρουσιάσής τους (π.χ. οδηγίες σύνταξης βιογραφικού σημειώματος)
- Να συμβάλλει στον επαγγελματικό προσανατολισμό των φοιτητών ήδη από τη φοίτησή τους αλλά και των αποφοίτων για νέους κλάδους απασχόλησης, για δυναμικά αναπτυσσόμενες αγορές
- Να παρέχει πληροφορίες σε φοιτητές και αποφοίτους για μεταπτυχιακές σπουδές, υποτροφίες, προγράμματα κατάρτισης στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
- Να συμβάλλει στην εύρεση και στην καλύτερη τοποθέτηση των φοιτητών σε θέσεις εργασίας ή πρακτικής άσκησης και να αξιοποιεί την εμπειρία που προκύπτει από την πραγματοποίησή της
- Να συμβάλλει στην ανάπτυξη διεθνών σχέσεων, ανταλλαγής ιδεών και εμπειριών, μεταφορά τεχνογνωσίας μεταξύ των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας (φοιτητές, απόφοιτοι, διδακτικό προσωπικό) και των παραγωγικών φορέων (εταιρίες, δημόσιοι οργανισμοί και φορείς) στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
- Να ενημερώνει για τη διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων, όπως ημερίδων ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας ή ημερίδων αλληλοενημέρωσης μεταξύ των ιδρυμάτων, των επιχειρήσεων και των εργαζομένων, να ενημερώνει για τις τρέχουσες και μελλοντικές εξελίξεις της αγοράς εργασίας και της δραστηριότητας γενικά των χωρών (νέα επαγγέλματα, νέες τεχνολογίες)
- Να υποστηρίζει και να ενθαρρύνει νέους εργαζόμενους και εκπαιδευτικούς στη δημιουργία καινοτομικών επιχειρήσεων
- Να πληροφορεί διαρκώς για πηγές χρηματοδότησης - ενίσχυσης των επιχειρηματικών ιδεών, να εφοδιάζει με τις κατάλληλες γνώσεις για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας
- Να προσφέρει πληροφορίες στους φοιτητές και απόφοιτους του ιδρύματος σχετικά με την απασχόληση και την κατάρτιση
- Να παρέχει πληροφορίες σε μαθητές της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης για τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Δυνητικά, οι ομάδες χρηστών που θα έχουν πρόσβαση στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) θα είναι:

- η ομάδα των διαχειριστών και των υπεύθυνων του περιεχομένου
- το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό
- οι φοιτητές και οι απόφοιτοι του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

- συνδεδεμένοι φορείς
- κάθε ενδιαφερόμενος

12. Ιστότοπος	Πεδία πληροφόρησης - Παρεχόμενες υπηρεσίες
---------------	--

Ο δικτυακός τόπος της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ που έχει αναπτυχθεί περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το σύνολο των δραστηριοτήτων της μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας όπως τα προσφερόμενα μαθήματα, τα πρόγραμμα σεμιναρίων και ανοιχτών σεμιναρίων ειδικής θεματολογίας κτλ. Στο τόπο αυτό θα υπάρχει δυνατότητα δημοσίευσης πληροφοριών, δυνατότητα παροχής υπηρεσιών αλληλεπίδρασης με το χρήστη, δυνατότητα υποβολής στοιχείων για περαιτέρω επεξεργασία, δυνατότητα εξατομίκευσης ανάλογα με το χρήστη όπως και δυνατότητα συνεχούς και ασφαλούς λειτουργίας. Οι λειτουργικές απαιτήσεις του πληροφοριακού συστήματος «Δικτυακός Τόπος της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας» θα περιγραφούν στην ενότητα Α: με τίτλο «Γενική Περιγραφή», ενώ η περιγραφή των λειτουργιών του δικτυακού τόπου, των εξόδων και των λεπτομερειών που αφορούν την δημιουργία και την επεξεργασία των δεδομένων θα περιγραφούν στην ενότητα Β: με τίτλο «Ειδικές Απαιτήσεις»

Ενότητα Α: «Γενική Περιγραφή»

Περιγραφή του Δικτυακού Τόπου

Ο δικτυακός τόπος της ΜΚΕ περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το σύνολο των δραστηριοτήτων της μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (προσφερόμενα μαθήματα, πρόγραμμα σεμιναρίων και ανοιχτών σεμιναρίων ειδικής θεματολογίας). Επίσης, παρέχει πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό, και στις μελέτες περιπτώσεων, link όπου θα υπάρχει η δυνατότητα υποβολής αίτησης για επισκέψεις σε παραγωγικούς φορείς και στην συμβουλευτική καθοδήγηση. Εγγραφή σε mailing list σχετικά με τη δυνατότητα με στόχο την πληροφόρηση για τις διάφορες δράσεις της μονάδας.

Λειτουργίες του Προϊόντος

Ο δικτυακός τόπος της ΜΚΕ παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες / λειτουργίες:

1. Εγγραφή στην ιστοσελίδα

2. Είσοδος στην ιστοσελίδα
3. Επεξεργασία προφίλ χρηστών
4. Επικοινωνία μέσω δωρεάν VoIP κλήσεων
5. Προβολή κατηγοριοποιημένων λιστών από URLs
6. Επικοινωνία
7. Προβολή ανακοινώσεων
8. Αναζήτηση
9. Εγγραφή σε mailing list
10. Ανακοινώσεις από τους χρήστες
11. Βοήθεια για δημιουργία Business Plan μαζί με περιπτώσεις – οδηγούς
12. Ανάλυση χρηματοροών
13. Δημιουργία ισολογισμού
14. Βοήθεια για διασύνδεση με την αγορά εργασίας για ανεύρεση κατάλληλου εξειδικευμένου προσωπικού
15. Προβολή εγγράφων βασικής μορφής Νομικών Υπηρεσιών

Γενικοί περιορισμοί

Ο δικτυακός τόπος θα εκτελείται σε ένα PC με επεξεργαστή που διαθέτει συχνότητα λειτουργίας 2GHZ ή περισσότερο και λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows 2000 και άνω ή Linux. Δεν υπάρχουν περιορισμοί ως προς τους πόρους του συστήματος που απαιτούνται. Ο δικτυακός τόπος θα αποκρίνεται στο χρήστη το αργότερο σε 10 δευτερόλεπτα. Ένας χρήστης αναγνωρίζεται με το email του και ένα κωδικό πρόσβασης.

Παραδοχές και Εξαρτήσεις

Ο δικτυακός τόπος προϋποθέτει την εγκατάσταση των εξής πρόσθετων λογισμικών στον υπολογιστή που εκτελείται:

1. Apache
2. MySql
3. PHP
4. Joomla
5. Moodle

Οι χρήστες χρειάζονται κάποιο φυλλομετρητή για να εισέλθουν στη σελίδα και στην περίπτωση που θέλουν να εκτελέσουν μία VoIP κλήση με τους υπεύθυνους της δικτυακής πύλης, χρειάζονται το λογισμικό Skype που διατίθεται δωρεάν.

Ενότητα Β: «Ειδικές Απαιτήσεις»

1. Εγγραφή στην ιστοσελίδα

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες του δικτυακού τόπου να δημιουργήσουν ένα λογαριασμό στον ιστότοπο.

Είσοδος: Το email, το password, το όνομα και το επώνυμο του χρήστη.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει το email, το password, το όνομα και το επώνυμό του και αν δεν υπάρχει άλλος χρήστης με τέτοιο email, τότε εμφανίζεται ένα μήνυμα επιτυχούς εγγραφής. Σε διαφορετική περίπτωση εμφανίζεται μήνυμα ανεπιτυχούς εγγραφής.

Έξοδος: Μήνυμα επιτυχούς/ανεπιτυχούς εγγραφής.

2. Είσοδος στην ιστοσελίδα

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να εισέρχονται στην εφαρμογή.

Είσοδος: Email και password του χρήστη.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει το email και το password του και αν υπάρχει χρήστης με τέτοια στοιχεία, τότε εμφανίζεται μήνυμα επιτυχούς εισόδου. Σε αντίθετη περίπτωση εμφανίζεται μήνυμα ανεπιτυχούς εισόδου.

Έξοδος: Μήνυμα επιτυχούς/ανεπιτυχούς εισόδου.

3. Επεξεργασία προφίλ χρηστών

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να επεξεργάζονται και να τροποποιούν τα στοιχεία του προφίλ τους.

Είσοδος: Το email, το password, το όνομα και το επώνυμο του χρήστη.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει να τροποποιήσει το προφίλ του και του εμφανίζονται σε μία φόρμα τα ήδη καταχωρημένα στοιχεία του. Ο χρήστης μέσα από αυτή τη φόρμα μπορεί να τροποποιήσει όλα τα προσωπικά του στοιχεία, εισάγοντας το email, το password, το όνομα και το επώνυμό του. Το σύστημα ελέγχει τις εισόδους του χρήστη και εμφανίζεται μήνυμα επιτυχούς τροποποίησης του προφίλ του ή μήνυμα ανεπιτυχούς τροποποίησης σε περίπτωση λανθασμένης εισαγωγής.

Έξοδος: Μήνυμα επιτυχούς/ανεπιτυχούς τροποποίησης του προφίλ.

4. Επικοινωνία μέσω δωρεάν VoIP κλήσεων

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να έρθουν σε επικοινωνία με τον υπεύθυνο της δικτυακής πύλης.

Είσοδος: Επιλογή κλήσης μέσω VoIP.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει να καλέσει μέσω VoIP τον υπεύθυνο της δικτυακής πύλης και αν ο υπεύθυνος δεν είναι απασχολημένος, τότε ξεκινάει η συνδιάσκεψη μέσω του λογισμικού Skype. Σε περίπτωση που ο υπεύθυνος είναι απασχολημένος, τότε η κλήση ακυρώνεται.

Έξοδος: Συνδιάσκεψη με τον υπεύθυνο της δικτυακής πύλης ή ακύρωση κλήσης.

5. Προβολή κατηγοριοποιημένων λιστών από URLs

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να προβάλλουν κατηγοριοποιημένες λίστες από URLs για κάθε επιμέρους βασικές ανάγκες πληροφόρησης.

Είσοδος: Επιλογή κατηγορίας/κατηγοριών.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει μία ή περισσότερες κατηγορίες και στη συνέχεια, αφού γίνει αναζήτηση στη βάση δεδομένων, εμφανίζονται στο χρήστη λίστες με URLs. Σε περίπτωση μη ύπαρξης κάποιου URL για τις επιλεγμένες κατηγορίες, τότε εμφανίζεται σχετικό μήνυμα στο χρήστη που τον πληροφορεί κατάλληλα.

Έξοδος: Λίστα με URLs ή μήνυμα μη εύρεσης σχετικών με τις επιλεγμένες κατηγορίες URLs.

6. Επικοινωνία

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να επικοινωνήσουν με τους υπεύθυνους της δικτυακής πύλης.

Είσοδος: Θέμα και περιεχόμενο μηνύματος επικοινωνίας.

Επεξεργασία: Εμφανίζεται μία φόρμα επικοινωνίας στο χρήστη και συμπληρώνει το θέμα και το περιεχόμενο του μηνύματος που θέλει να αποστείλει. Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς αποστολής.

Έξοδος: Μήνυμα επιτυχούς αποστολής.

7. Προβολή ανακοινώσεων

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να δουν τις ανακοινώσεις της δικτυακής πύλης.

Είσοδος: Επιλογή προβολής ανακοινώσεων, επιλογή συγκεκριμένης ανακοίνωσης.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει να προβάλλει τις ανακοινώσεις και το σύστημα εμφανίζει σε μία λίστα όλες τις ανακοινώσεις της δικτυακής πύλης. Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει κάποια συγκεκριμένη ανακοίνωση και εμφανίζεται το κείμενο της ανακοίνωσης.

Έξοδος: Λίστα ανακοινώσεων, κείμενο της επιλεγμένης ανακοίνωσης.

8. Αναζήτηση

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να κάνουν μία αναζήτηση σε ολόκληρο το πληροφοριακό υλικό της δικτυακής πύλης με βάση κάποια/ κάποιες λέξεις κλειδιά.

Είσοδος: Εισαγωγή λέξεων κλειδιών, Επιλογή συγκεκριμένου αποτελέσματος της αναζήτησης.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει τη λέξη/λέξεις κλειδιά που επιθυμεί και το σύστημα του εμφανίζει υπό μορφή link τα αποτελέσματα της αναζήτησης ή εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα αν δε βρεθεί κανένα αποτέλεσμα στην αναζήτηση. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει κάποιο συγκεκριμένο αποτέλεσμα της αναζήτησης και κατευθύνεται στη σελίδα που περιέχει το αποτέλεσμα.

Έξοδος: Λίστα αποτελεσμάτων αναζήτησης / μήνυμα μη επιτυχούς εύρεσης, σελίδα που περιέχει το επιλεγέν αποτέλεσμα αναζήτησης.

9. Εγγραφή σε mailing list

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να εγγραφούν σε mailing list και να λαμβάνουν τις ανακοινώσεις της δικτυακής πύλης.

Είσοδος: Εισαγωγή email.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει το email και το σύστημα του εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς εγγραφής στην mailing list της δικτυακής πύλης.

Έξοδος: Μήνυμα επιτυχούς εγγραφής στην mailing list της δικτυακής πύλης.

10. Ανακοινώσεις από τους χρήστες

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να δημοσιοποιούν δικές τους ανακοινώσεις, ώστε να έλθουν πιο γρήγορα και στοχευμένα οι ενδιαφερόμενοι σε επαφή μεταξύ τους.

Είσοδος: Εισαγωγή θέματος και περιεχομένου ανακοίνωσης.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει το θέμα και το περιεχόμενο της ανακοίνωσης και το σύστημα του εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς καταχώρησης.

Έξοδος: Μήνυμα επιτυχούς καταχώρησης.

11. Βοήθεια για δημιουργία Business Plan μαζί με περιπτώσεις - οδηγός

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να παρακολουθήσουν τα βήματα υλοποίησης ενός Business Plan.

Είσοδος: Επιλογή βοήθειας για δημιουργία Business Plan.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει να παρακολουθήσει τον οδηγό για τη δημιουργία Business Plan και στη συνέχεια η δικτυακή πύλη του εμφανίζει τα βήματα για τη δημιουργία ενός Business Plan.

Έξοδος: Βήματα δημιουργίας ενός Business Plan.

12. Ανάλυση Χρηματοροών

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να εκτελέσουν μία ανάλυση χρηματοροών για την επιχείρηση που τους ενδιαφέρει.

Είσοδος: Πηγές εισροών.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει τις πηγές των εισροών και ο δικτυακός τόπος υπολογίζει και εμφανίζει στο χρήστη μία έκθεση με το ρευστό από τη λειτουργία, το ρευστό από τις χρηματοδοτήσεις, την αύξηση ή τη μείωση του ρευστού και το τελικό ισοζύγιο.

Έξοδος: Έκθεση με το ρευστό από τη λειτουργία, το ρευστό από τις χρηματοδοτήσεις, την αύξηση ή τη μείωση του ρευστού και το τελικό ισοζύγιο.

13. Δημιουργία Αξιολόγηση Ισολογισμού

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να δημιουργήσουν τον ισολογισμό της επιχείρησής τους.

Είσοδος: Οικονομικά στοιχεία για το ενεργητικό και το παθητικό της επιχείρησης.

Επεξεργασία: Ο χρήστης εισάγει τα οικονομικά στοιχεία για το ενεργητικό και το παθητικό της επιχείρησης και ο δικτυακός τόπος υπολογίζει και εμφανίζει μία έκθεση με το σύνολο του πάγιου και του κυκλοφορούντος ενεργητικού, το σύνολο των ιδίων κεφαλαίων, το σύνολο των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων, το σύνολο των υποχρεώσεων και το γενικό σύνολο του ενεργητικού και του παθητικού.

Έξοδος: Έκθεση με το σύνολο του πάγιου και του κυκλοφορούντος ενεργητικού, το σύνολο των ιδίων κεφαλαίων, το σύνολο των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων, το σύνολο των υποχρεώσεων και το γενικό σύνολο του ενεργητικού και του παθητικού.

14. Βοήθεια για διασύνδεση με την αγορά εργασίας για ανεύρεση κατάλληλου εξειδικευμένου προσωπικού

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να δουν μία λίστα με URLs από επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες ανθρώπινου δυναμικού.

Είσοδος: Επιλογή βοήθειας για διασύνδεση με την αγορά εργασίας.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει τη βοήθεια για διασύνδεση με την αγορά εργασίας και η δικτυακή πύλη του εμφανίζει μία λίστα με URLs από επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες ανθρώπινου δυναμικού.

Έξοδος: Λίστα με URLs από επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες ανθρώπινου δυναμικού.

15. Προβολή εγγράφων βασικής μορφής Νομικών Υπηρεσιών

Περιγραφή: Η λειτουργία επιτρέπει στους χρήστες να εμφανίσουν έγγραφα βασικής μορφής Νομικών Υπηρεσιών για όλα τα σχετικά ζητήματα, όπως αδειοδοτήσεις, συμβόλαια, δανειακές/χρηματοδοτικές συμβάσεις, πνευματικά δικαιώματα, πατέντες κ.λ.π.

Είσοδος: Επιλογή προβολής εγγράφων βασικής μορφής Νομικών Υπηρεσιών, Επιλογή συγκεκριμένου εγγράφου.

Επεξεργασία: Ο χρήστης επιλέγει την προβολή εγγράφων βασικής μορφής Νομικών Υπηρεσιών και η δικτυακή πύλη του εμφανίζει όλα τα διαθέσιμα έγγραφα. Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει κάποιο συγκεκριμένο έγγραφο και του εμφανίζεται στην οθόνη.

Έξοδος: Έγγραφα βασικής μορφής Νομικών Υπηρεσιών, Επιλεγέν έγγραφο.

13. Τηρούμενα αρχεία

Τα τηρούμενα αρχεία αφορούν

1. Αρχείο Αλληλογραφίας
2. Αρχείο Παραδοτέων ανά ΠΕ
3. Αρχείο Μηνιαίων και Εξαμηνιαίων Εκθέσεων
4. Αρχείο Ετήσιων Εκθέσεων Δράσης
5. Αρχείο Εκδηλώσεων και Δημοσιότητας

Σε κάθε περίπτωση, υφίσταται υποχρέωση του Ε.Λ.Κ.Ε. για ασφαλή τήρηση και προστασία πρόσβασης σε αρχεία δράσεων του Ε.Κ.Τ. από μη εξουσιοδοτημένα όργανα, ως κάλυψη ορισμένου κριτηρίου αξιολόγησης και τήρησης ειδικών απαιτήσεων της υπ' αριθμ. 8205/03-06-2009 Βεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας, των σχετικών κανονιστικών και νομοθετικών απαιτήσεων και των Διεθνών Προτύπων Ελέγχου & Εσωτερικού Ελέγχου.

14. Σύστημα διασφάλισης ποιότητας (σύστημα μέτρησης αποδοτικότητας)

Κανόνες που έχουν τεθεί - Εργαλεία παρακολούθησης - Μεθοδολογία παρακολούθησης

Όπως αναφέρει για το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας η «Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου», η οποία υπογράφεται από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του Ιδρύματος, : « η εκτέλεση του υποέργου πραγματοποιείται σύμφωνα με το σύστημα εσωτερικής παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής των εργασιών, υπηρεσιών και υλικών του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του υποέργου, καθώς επίσης και των προβλεπόμενων διαδικασιών και τη συγκρότηση επιτροπών για τον έλεγχο, πιστοποίηση, και παραλαβή των παραδοτέων της παρούσας απόφασης, με βάση το εγκεκριμένο εγχειρίδιο διαδικασιών του Ειδικού Λογαριασμού Ερευνών του Ιδρύματος.»

Συγχρόνως, το υποέργο υπηρετείται από δείκτες/εργαλεία παρακολούθησης τα οποία θα επιτρέπουν την αξιολόγησή του αλλά και θα προσανατολίζουν τις προσπάθειες προκειμένου να επιτευχθούν οι αρχικά σχεδιασμένοι στόχοι. Ειδικότερα, οι δείκτες παρακολούθησης

- καταγράφουν το αριθμό των φοιτητών που πόσοι παρακολούθησαν τα μαθήματα που προσφέρονται από τη ΜΚΕ.
- αξιολογούν τα μαθήματα επιχειρηματικότητας, τους καθηγητές και το περιεχόμενο των μαθημάτων
- Συγκεντρώνουν στατιστικά στοιχεία σχετικά με τη διαδικασία mentoring και αξιολογούν τη διαδικασία
- διαθέτουν δεδομένα σχετικά με το Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων
- υπάρχει βάση δεδομένων όπου θα καταχωρούνται τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των επισκέψεων σε επιχειρήσεις και φορείς, Μέσω αυτών θα μπορούν να συγκεντρωθούν χρήσιμα στατιστικά στοιχεία για τη διόρθωση των όποιων αδυναμιών της σχετικής δράσης
- Καταγράφουν δημογραφικά στοιχεία επισκεπτών site ΜΚΕ
- αξιολογούν τις εκδηλώσεις ενημέρωσης/κατάρτισης μέσω των ανοικτών/κλειστών σεμιναρίων
- καταγράφουν τους φοιτητές αποφοίτους που ανέπτυξαν επιχειρηματική δραστηριότητα
-

Επίσης, το πληροφοριακό σύστημα

- ενημερώνει και συμβουλεύει τους αποφοίτους για θέματα παρουσιάσής τους (π.χ. οδηγίες σύνταξης βιογραφικού σημειώματος)
- ενημερώνει για τη διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων, όπως ημερίδων ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας ή ημερίδων αλληλοενημέρωσης μεταξύ των ιδρυμάτων, των επιχειρήσεων και των εργαζομένων, επίσης ενημερώνει για τις τρέχουσες και μελλοντικές εξελίξεις της αγοράς εργασίας και τη οικονομικής δραστηριότητας των σημαντικότερων οικονομιών. χωρών
- υποστηρίζει και να ενθαρρύνει νέους εργαζόμενους και εκπαιδευτικούς στη δημιουργία καινοτομικών επιχειρήσεων

	Δαπάνες για υποδομές Δομής Δαπάνες για παροχή υπηρεσιών
--	--

Η υλοποίηση του οικονομικού αντικειμένου, όπως αναφέρουμε σε άλλο σημείο του ετήσιου σχεδίου δράσης, παρουσίασε κατ' αρχάς μια μικρή καθυστέρηση. Η καθυστέρηση αυτή οφειλόταν σε διαρθρωτικές αδυναμίες του συστήματος υλοποίησης και στη χρονοκαθυστέρηση ενεργοποίησης των διοικητικών υπηρεσιών για τους γνωστούς σε όλους μας λόγους. Παρόλα αυτά, μετά την παρέλευση των πρώτων κρίσιμων μηνών, το έργο ανέκτησε και υπερέβη την απαιτούμενη ταχύτητα υλοποίησης με αποτέλεσμα οι όποιες καθυστερήσεις να έχουν καλυφθεί στη μετέπειτα πορεία.

Η αποδοτικότητα των Δαπανών της πράξης με βάση τους προβλεπόμενους (στην φόρμα υποβολής της πρότασης και στο Εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο) δείκτες εκροών

(βλέπε επόμενο πίνακα) έχει σε γενικές γραμμές υπερβεί τους στόχους. Ειδικότερα, η προβλεπόμενη μονάδα καινοτομίας έχει δημιουργηθεί και λειτουργεί σε «ανεξάρτητο» γραφείο που μας έχει παραχωρήσει το Τμήμα ΟΔΕ του ΠΑΜΑΚ στον τρίτο όροφο του Πύργου Θ. Ομοίως το Πανεπιστήμιο έχει παραχωρήσει τον απαιτούμενο εξοπλισμό όπως τα έπιπλα, Η/Υ, βιβλιοθήκες, γραφείο υποδοχής, τραπέζιακι συσκέψεων κτλ.

ΠΙΝΑΚΑΣ : ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ			
74:ΚΩΔΙΚΟΣ	75:ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	76:ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	77:ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
6438	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΠΟΥ ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥΝΤΑΙ	Αριθμ.	1
6439	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΦΟΙΤΗΤΡΙΩΝ (ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ/ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΩΝ) ΑΠΟ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	Αριθμ.	320

Ομοίως, ο αριθμός στόχος των ωφελουμένων φοιτητών έχει υπερκαλυφθεί ήδη από το πρώτο έτος υλοποίησης του υποπρογράμματος και μάλιστα έχει υπερκαλυφθεί αποκλειστικά και μόνο από την υλοποίηση της δράσης που αφορά τα μαθήματα επιχειρηματικότητας. Εάν λάβουμε υπόψη μας και τους ωφελούμενους των υπολοίπων δράσεων τότε πραγματικά η αποδοτικότητα του προγράμματος φαίνεται να υπερβαίνει και τις πιο αισιόδοξες προβλέψεις.

ΠΙΝΑΚΑΣ υπ' αριθ. 2 - Τήρηση Ποιοτικών Κριτηρίων

Συμβολή της Πράξης στην ενίσχυση της διασύνδεσης εκπαιδευτικών φορέων με την αγορά εργασίας και ανάπτυξη δικτύωσης - συνεργασιών.	Ποιοτική αξιολόγηση των μέχρι σήμερα ενεργειών και των σχεδιαζόμενων ενεργειών και συμβολή τους (με ποσοτικά δεδομένα ή με βάση απαντήσεις σε ερωτηματολόγια από φοιτητές) στην βελτίωση των προοπτικών σταδιοδρομίας των φοιτητών
---	--

Μέχρι σήμερα έχει αξιολογηθεί το σύνολο των προσφερομένων μαθημάτων, (8) μαθήματα επιχειρηματικότητας, με βάση τυποποιημένα ερωτηματολόγια. Τα ερωτηματολόγια αυτά καταχωρούνται σε βάση δεδομένων και εν συνεχεία βάση δεικτών διαμορφώνεται η τεχνική σύνοψη συμπερασμάτων. Σύμφωνα με αυτούς τους δείκτες έχουν αξιολογηθεί οι επιδόσεις των εισηγητών, το περιεχόμενο του μαθήματος, το βαθμό δυσκολίας του, οι εβδομαδιαίες ώρες ενασχόλησης του φοιτητή με το μάθημα, το βαθμό προετοιμασίας του εισηγητή, την μεταδοτικότητα του, την συνέπειά του στις ώρες προσέλευσης/αποχώρησης/τις ώρες γραφείου και το βαθμό χρησιμότητας του μαθήματος σε σχέση με το σκοπό που υπηρετεί. Αντίστοιχες αξιολογήσεις με ανάλογο περιεχόμενο έχουν πραγματοποιηθεί ή/και πραγματοποιούνται και για τις υπόλοιπες δράσεις του υποπρογράμματος (επισκέψεις σε επιχειρήσεις, μέντορινγκ, ποιότητα δικτυακού τόπου, εκδηλώσεις ενημέρωσης/κατάρτισης, ανοικτά σεμινάρια, κλειστά σεμινάρια, ανάπτυξη εικονικών επιχειρήσεων εκπαιδευτικό υλικό κτλ.)

Προώθηση σύγχρονων μεθόδων για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας των νέων.	
---	--

Για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας το υποπρόγραμμα της ΜΚΟ του ΠΑΜΑΚ έχει υιοθετήσει τις κάτωθι σύγχρονες μεθόδους

1. Στα μαθήματα επιχειρηματικότητας προσκαλούνται επιχειρηματίες οι οποίοι σε συνεργασία με τους εισηγητές παρουσιάζουν, αναλύουν και αποκωδικοποιούν το επιχειρηματικό περιβάλλον.
2. Αξιοποιούνται σύμβουλοι επιχειρήσεων οι οποίοι μέσα από μια σειρά δράσεων (μέντορινγκ, εισηγήσεις, σεμινάρια) μεταφέρουν την εμπειρία τους, τους προβληματισμούς που αναπτύσσονται και τη διαδικασία αναζήτησης λύσεων
3. Αναζητούνται και αξιοποιούνται επιχειρηματίες που παράγουν καινοτομικά προϊόντα ή προϊόντα που αξιοποιούν τις τεχνολογίες πληροφορικής προκειμένου να περιγράψουν την επιχειρηματική τους ιστορία.

4. χρησιμοποιούμε τα προγράμματα (S/W) της εταιρίας SPECISOFT προκειμένου να επιτύχουμε τη μέγιστη δυνατή προσομοίωση της επιχειρηματικής δραστηριότητας
5. Θέτουμε προς συζήτηση και αναζήτηση λύσης συγκεκριμένα και πραγματικά επιχειρηματικά προβλήματα προκειμένου να επιτύχουμε *προσομοίωση των διαδικασιών ανάπτυξης/βελτίωσης των καμπυλών εμπειρίας*. Οι προτεινόμενες από του φοιτητές λύσεις αξιολογούνται συγκρίνοντας σε σχέση με αυτή που έδωσε η επιχείρηση στην πραγματικότητα.
6. Παρουσιάζονται παραδείγματα επιχειρηματικότητας προκειμένου να αναδείξουμε τη *δύναμη της έμπνευσης* αλλά και να παραδειγματίσουμε π.χ. ενδεικτικά
 - Θαλάσσια Ταξί
 - Εταιρία παροχής «μικροβελγημάτων» (υπηρεσιών “delivery”);
 - Εταιρία διαφήμισης με εξειδίκευση στα αυτοκόλλητα επί των φρούτων (σε συνεργασία με γεωργικούς και αγροτικούς συνεταιρισμούς)
 - Εταιρία παραγωγής Ηλεκτρονικού εξοπλισμού “TIVO” που απαλλάσσει το τηλεοπτικό πρόγραμμα από τις διαφημίσεις
 - Εταιρία Αναμνηστικής Φωτογράφισης Μαθητών/Συμμαθητών σε Νηπιαγωγεία, Δημοτικά, Γυμνάσια Λύκεια
 - Εταιρία παραγωγής μουσικής υπόκρουσης για τηλεφωνικές επικοινωνίες (πχ θόρυβος από μποτιλιάρισμα όταν υποστηρίζω ότι ...καθυστέρησα λόγω κίνησης κ.ο.κ)
 - Εταιρία Διάθεσης Κινητών μονάδων για τον καθαρισμό αυτοκινήτων κατ' οίκου.
 - Εταιρία Ενημέρωσης Ασθενών για το σύνολο των Παρεχόμενων κατά περίπτωση υπηρεσιών αλλά και το σύνολο των Πειραματικών Θεραπειών από Νοσοκομεία των ΗΠΑ, της Ευρώπης κτλ.
 - Εταιρία Συλλογής και Διανομής μικροδεμάτων στο «κύκλωμα» οικογένεια-φοιτητές-οικογένεια.
 - Εταιρία Ολοκληρωμένης Υποστήριξης Οικογενειακών αναγκών σε Προσωπικό (Ενοικίαση: Υπηρεσία καθαριότητας, Επίβλεψη Ηλικιωμένων, Επισκέπτρια Νοσοκόμος, Κηπουρική κτλ)



ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

**«ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΜΚΕ)
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»**

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.)
2007-2013,

Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

Άξονας Προτεραιότητας 5: «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»

Συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπ.Ε.Π.Θ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

(Σύμφωνα με πρόσκληση 27 προς Πανεπιστήμια, σελ 16)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

6. ΓΕΝΙΚΑ
7. ΤΙ ΕΓΙΝΕ. Περιγραφή δράσεων που υλοποιήθηκαν
8. ΠΟΣΟ ΚΟΣΤΙΣΕ. Κόστος των δράσεων που υλοποιήθηκαν
9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
10. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ από των προγραμματισμό

1. ΓΕΝΙΚΑ

Το Έργο/Δράση της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΚΕ) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας αποτελείται από 14 πακέτα εργασίας (ΠΕ). Αναλυτικά, η δομή του έργου σε επίπεδο Πακέτων Εργασίας, Δράσεων και Παραδοτέων έχει ως ακολούθως

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΑΞΗΣ, με αναφορά στα βασικά τεχνικά / λειτουργικά κ.α. χαρακτηριστικά της.

ΠΕ 1	Δημιουργία του ΠΣ της ΜΚΕ και ένταξή του στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 1.1: Δημιουργία του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΚΕ Δ. 1.2: Σχεδιασμός και Υλοποίηση της Διεπαφής ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 1.1. Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ 1.2. Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ	
ΠΕ 2	Εισαγωγή Μαθημάτων Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας σε Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 2.1: Επιλογή Μαθημάτων, Περιεχομένου και Διδασκόντων Δ. 2.2: Εισαγωγή Μαθημάτων σε Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Δ. 2.3: Αξιολόγηση φοιτητών και μαθημάτων ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 2.1 Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ)	
ΠΕ 3	Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 3.1: Συγκέντρωση υλικού από διδάσκοντες Δ. 3.2: Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 3.1. Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή	
ΠΕ 4	Μελέτες Περιπτώσεων
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 4.1: Ανάπτυξη μελετών περιπτώσεων Δ. 4.2: Επιλογή στελεχών Δ. 4.3: Δημιουργία σχετικού εκπαιδευτικού υλικού	

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

- 4.1. Ερωτηματολόγια – έκθεση και ανάλυση στοιχείων
- 4.2. Μελέτες περίπτωσης (Case studies) – Εκπαιδευτικό υλικό (dvd από τις δομημένες συνεντεύξεις κ.ά.)
- 4.3. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού

ΠΕ 5 | **Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις, Θερμοκοιτίδες, Τεχνολογικά Πάρκα, Ερευνητικά κέντρα****ΔΡΑΣΕΙΣ:**

- Δ. 5.1: Προγραμματισμός επισκέψεων και επιλογή των χώρων επισκέψεων
- Δ. 5.2: Δημιουργία βάσης δεδομένων επιχειρήσεων
- Δ. 5.3: Πραγματοποίηση επισκέψεων σε επιχειρήσεις

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

- 5.1. Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων
- 5.2. Βάση δεδομένων επιχειρήσεων
- 5.3. Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της επίσκεψης σε επιχείρηση ή φορέα.
- 5.4. Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.
- 5.5. Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

ΠΕ 6 | **Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας****ΔΡΑΣΕΙΣ:**

- Δ. 6.1: Οργάνωση και διεξαγωγή σεμιναρίων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας
- Δ. 6.2: Αξιολόγηση Σεμιναρίων

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

- 6.1. Μεθοδολογία σεμιναρίων
- 6.2. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)
- 6.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών
- 6.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

ΠΕ 7 | **Ανοικτά Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας****ΔΡΑΣΕΙΣ:**

- Δ. 7.1: Οργάνωση και διεξαγωγή ανοικτών σεμιναρίων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας
- Δ. 7.2: Αξιολόγηση ανοικτών σεμιναρίων

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

- 7.1. Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων
- 7.2. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)
- 7.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών
- 7.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

ΠΕ 8	Συμβουλευτική καθοδήγηση φοιτητών στην επιχειρηματικότητα
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 8.1: Διερεύνηση αναγκών φοιτητών	
Δ. 8.2: Ορισμός Σχήματος Καθοδήγησης	
Δ. 8.3: Επιλογή μεντόρων και δημιουργία βάσης δεδομένων μεντόρων	
Δ. 8.4: Πραγματοποίηση επαφών φοιτητών-μεντόρων	
Δ. 8.5: Αξιολογήσεις συναντήσεων φοιτητών-μεντόρων	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
8.1.	Ερωτηματολόγια - Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών
8.2.	Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης)
8.3.	Βάση Δεδομένων μεντόρων
8.4.	Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων
8.5.	Επιχειρηματικές ιδέες/ σχέδια φοιτητών/τριων
8.6.	Έντυπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα

ΠΕ 9	Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 9.1: Ανάπτυξη και λειτουργία της δικτυακής πύλης της ΜΚΕ.	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
9.1.	Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
9.2.	Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

ΠΕ10	Εργαστήριο Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 10.1: Ηλεκτρονική Προσομοίωση Οργανογραμμάτων και Συστημάτων Διαχείρισης Έργου	
Δ. 10.2: Ηλεκτρονική Προσομοίωση Επιχειρηματικής Λειτουργίας	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
10.1.	Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου
10.2.	Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου

ΠΕ11	Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων - Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 11.1: Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ	
Δ. 11.2: Διερεύνηση παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα	
Δ. 11.3: Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
11.1.	Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ
11.2.	Ερωτηματολόγια - Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα
11.3.	Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελομένων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ.

ΠΕ12	Προβολή και Δημοσιότητα
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 12.1: Ενέργειες προβολής και δημοσιότητας της πράξης	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
12.1. Υλικό από τις ενέργειες προβολής και δημοσιότητας (αφίσες, προσκλήσεις, δελτία τύπου, λίστες συμμετεχόντων, βεβαιώσεις παρακολούθησης ημερίδων, καταχωρίσεις στον τύπο, καταχωρίσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια κλπ)	

ΠΕ13	Αξιολόγηση της πράξης
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 13.1: Αξιολόγηση των δράσεων της ΜΚΕ	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες – τελική)	

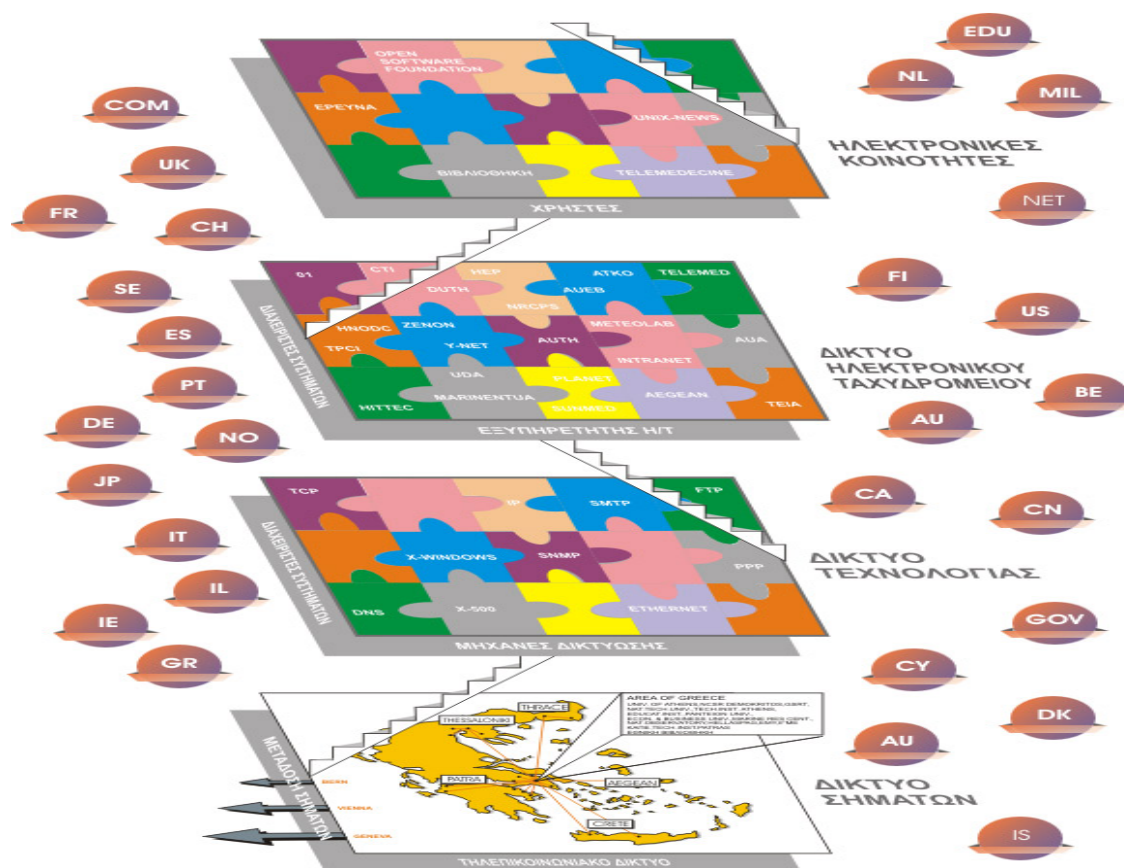
ΠΕ14	Συντονισμός της ΜΚΕ - Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 14.1: Συντονισμός της ΜΚΕ	
Δ. 14.2: Ετήσια σχέδια δράσης της ΜΚΕ	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
14.1. Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ	
14.2. Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας	

2. ΤΙ ΕΓΙΝΕ. Περιγραφή Δράσεων που υλοποιήθηκαν

Η περιγραφή που ακολουθεί θα πραγματοποιηθεί τόσο σε επίπεδο Πακέτων Εργασίας για κάθε ένα εκ των οποίων θα γίνεται αναφορά τόσο στις υλοποιηθείσες δράσεις όσο και στα προβλεπόμενα παραδοτέα.

2.1 (ΠΕ 1) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΣ της ΜΚΕ και ΕΝΤΑΞΗ στο ΠΣ της ΔΑΣΤΑ

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΔΙΚΤΥΩΝ



2.1.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 1	Δημιουργία του ΠΣ της ΜΚΕ και ένταξή του στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 1.1: Δημιουργία του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΚΕ	
Δ. 1.2: Σχεδιασμός και Υλοποίηση της Διεπαφής ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ	

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

- 1.3. Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ
- 1.4. Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ

2.1.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Για την δημιουργία του Πληροφοριακού συστήματος της ΜΚΕ όπως και για τη ανάπτυξη της διεπαφής οργανώθηκε ομάδα εργασίας η οποία μετά από αλληπάλληλες συναντήσεις εντόπισε και ανέλυσε τις απαιτήσεις τόσο του ΠΣ της ΔΑΣΤΑ όσο και του ΠΣ της ΜΚΕ. Σε συνέχεια των ανωτέρω και στο πλαίσιο της ίδιας μελέτης η ομάδα εργασίας πραγματοποίησε την τεχνική περιγραφή του συστήματος και των υποσυστημάτων και αμέσως προσδιόρισε τις προδιαγραφές των συστημάτων ώστε να διασφαλιστεί η αποτελεσματική λειτουργία του συνόλου των συστημάτων και της διεπαφής. Η προμήθεια του συστήματος έχει πλέον ολοκληρωθεί και των υποσυστημάτων έχει ολοκληρωθεί όπως επίσης έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες διεπαφής.

Επιμέρους βελτιώσεις συνεχίζουν να γίνονται και θα γίνονται όταν οι περιστάσεις το απαιτούν και όταν νέες ιδέες μπορούν να βελτιώσουν το τελικό προϊόν.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ1 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1.1. Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ

- Εντοπίστηκαν οι λειτουργικές απαιτήσεις του Πληροφοριακού Συστήματος της Πράξης και του Υποσυστήματος της υποκείμενης δομής της «Μονάδας Καινοτομίας»
- Προσδιορίστηκαν οι Προδιαγραφές του συστήματος και του υποσυστήματος
- Δρομολογήθηκαν οι διοικητικές πράξεις προμήθειας του ΠΣ
- Ολοκληρώθηκαν οι διαδικασίες προκήρυξης
- Και ολοκληρώθηκε η προμήθεια του συστήματος και των υποσυστημάτων

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.1 κατ'εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

1.2. Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ

- Εντοπίστηκαν οι λειτουργικές απαιτήσεις της διεπαφής
- Προσδιορίστηκαν οι Προδιαγραφές υλοποίησής της
- Δρομολογήθηκαν οι διοικητικές πράξεις προμήθειας/ανάπτυξης διεπαφής
- Η διεπαφή του συστήματος και της ΔΑΣΤΑ έχει ολοκληρωθεί

- Πραγματοποιούνται επιμέρους βελτιώσεις και αυτό θα συνεχισθεί μέχρι να αριστοποιηθεί το σύνολο του συστήματος της διεπαφής

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.2 Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.1 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

~•~

*Προγραμματισμός για το ΠΕ1 με βάση τα
Παραδοτέα.....*

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1.1 Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ

- Κατά τη διάρκεια του ακαδ. Έτους 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν μόνο διορθωτικές μικροβελτιώσεις του συστήματος εάν και εφόσον διαπιστωθούν αδυναμίες ή κατατεθούν σχετικές εισηγήσεις.

1.2 Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ

- Κατά τη διάρκεια του ακαδ. Έτους 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν μόνο διορθωτικές μικροβελτιώσεις της διεπαφής εάν και εφόσον διαπιστωθούν αδυναμίες ή κατατεθούν σχετικές εισηγήσεις.

2.2 (ΠΕ 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ & ΕΠΙΧ/ΤΗΤΑΣ

2.2.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 2	Εισαγωγή Μαθημάτων Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας σε Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας
<p>ΔΡΑΣΕΙΣ:</p> <p>Δ. 2.1: Επιλογή Μαθημάτων, Περιεχομένου και Διδασκόντων</p> <p>Δ. 2.2: Εισαγωγή Μαθημάτων σε Τμήματα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας</p> <p>Δ. 2.3: Αξιολόγηση φοιτητών και μαθημάτων</p> <p>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:</p> <p>2.1 Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ)</p>	

2.2.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Το ΠΕ2 προέβλεπε τη συμμετοχή 8 Τμημάτων του Πανεπιστημίου με την εισαγωγή αντίστοιχου αριθμού μαθημάτων (8 συνολικά μαθήματα). Κάθε μάθημα θα διδασκόταν για δύο εξάμηνα και άρα το φυσικό αντικείμενο αφορούσε τη

διδασκαλία 16 εξαμηνιαίων μαθημάτων. Από τα 16 εξαμηνιαία μαθήματα, μέχρι την ημερομηνία αναφοράς έχουν διδαχθεί και τα 16, ήτοι ποσοστό υλοποίησης 100%. Τα μαθήματα διδάσκονται και θα συνεχίσουν να διδάσκονται και πέραν της αρχικής περιόδου των δύο διαδοχικών εξαμήνων. Για το σύνολο των μαθημάτων που έχουν διδαχθεί υπάρχει «φάκελος» ο οποίος συμπεριλαμβάνει τα παρουσιολόγια, τη λίστα των εγγεγραμμένων φοιτητών, τα γραπτά των εξετάσεων, τις βαθμολογίες, τις αξιολογήσεις των καθηγητών, κλπ)

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ2 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

2.1. Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ)

Ολοκληρώθηκε η διδασκαλία και οι φάκελοι των κάτωθι μαθημάτων

- 2009-2010 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΔΕΣ (α κύκλος), Μάθημα «Πολιτική Απασχόλησης, Εκπαίδευση και Επιχειρηματικότητα για την Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση».
- 2009-2010 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΒΣΑΣ (α κύκλος), Μάθημα «Ανάπτυξη Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικής Δράσης, e-Business και Επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΟΔΕ (α κύκλος), Μάθημα «Ειδικά Θέματα Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΛΧ (α κύκλος), Μάθημα «Διαπραγμάτευση Εταιρικών Συμβάσεων και Διαπραγματεύσεις Πωλήσεων».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα Διοίκησης Τεχνολογίας (α κύκλος), Μάθημα «Επιχειρηματικότητα – Μελέτες Περιπτώσεων».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΔΕΣ (β κύκλος), Μάθημα «Πολιτική Απασχόλησης, Εκπαίδευση και Επιχειρηματικότητα για την Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση».
- 2010-2011 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΒΣΑΣ (β κύκλος), Μάθημα «Ανάπτυξη Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικής Δράσης, e-Business και Επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια».
- 2010-2011 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΕΚΠ (α κύκλος), Μάθημα «Επιχειρήσεις και Νέα Επιχειρηματικότητα».
- 2011-2012 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΟΔΕ (β κύκλος), Μάθημα «Ειδικά Θέματα Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας».
- 2011-2012 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΛΧ (β κύκλος), Μάθημα «Διαπραγμάτευση Εταιρικών Συμβάσεων και Διαπραγματεύσεις Πωλήσεων».
- 2011-2012 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα Διοίκησης Τεχνολογίας (β κύκλος), Μάθημα «Επιχειρηματικότητα – Μελέτες Περιπτώσεων».
- 2011-2012 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής (α κύκλος), Μάθημα «Εικονικές Επιχειρήσεις και Νέες Τεχνολογίες».
- 2011-2012 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΜΔΛ (α κύκλος), Μάθημα «Ευφυή Συστήματα Επιχειρήσεων και Αξιολόγηση Επιχειρήσεων».
- 2011-2012 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΕΚΠ (β κύκλος), Μάθημα «Επιχειρήσεις και Νέα Επιχειρηματικότητα».
- 2011-2012 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής (β κύκλος), Μάθημα «Εικονικές Επιχειρήσεις και Νέες Τεχνολογίες».
- 2011-2012 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΜΔΛ (β κύκλος), Μάθημα «Ευφυή Συστήματα Επιχειρήσεων και Αξιολόγηση Επιχειρήσεων».

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 2.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------



Προγραμματισμός για το ΠΕ2 με βάση τα
Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

2.1. Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ)

Τα 8 μαθήματα διδάσκονται και θα συνεχίσουν να διδάσκονται και πέραν της αρχικής περιόδου των δύο διαδοχικών εξαμήνων.

Τα μαθήματα θα επικαιροποιηθούν σε συνάρτηση με τις εξελίξεις στο οικονομικό περιβάλλον των επιχειρήσεων αλλά και με βάση το επιπρόσθετο εκπαιδευτικό υλικό το οποίο οι εισηγητές αδιάλειπτα συγκεντρώνουν και επεξεργάζονται.

2.3 (ΠΕ 3) ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

2.3.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 3	Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 3.1: Συγκέντρωση υλικού από διδάσκοντες Δ. 3.2: Παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 3.1. Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή	

2.3.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές παρατηρήσεις.....

Για τα 8 μαθήματα που έχουν διδαχθεί έχουν παραχθεί σημειώσεις και διαφάνειες. Επί αυτών των σημειώσεων θα υπάρξουν διορθωτικές ή/και συμπληρωματικές επεμβάσεις εάν και εφόσον κάτι τέτοιο κριθεί απαραίτητο μέσα από τις εμπειρίες ή και τις παρατηρήσεις των φοιτητών. Το ίδιο ισχύει και για την ηλεκτρονική εκδοχή των σημειώσεων η ετοιμότητα των οποίων επίσης αγγίζει το 100%. Αντιθέτως η βιντεοσκόπηση ενός επιλεγμένου αριθμού εισηγήσεων ανά μάθημα, δεν έχει

ολοκληρωθεί. Κατά την εκτίμησή μας, οι βιντεοσκοπήσεις θα ολοκληρωθούν κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ3 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

3.1. Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

Για τα κάτωθι 6 μαθήματα που ήδη έχουν διδαχθεί (επί συνόλου 8 μαθημάτων), έχει ολοκληρωθεί η παραγωγή έντυπου και ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού (κείμενο και διαφάνειες).

- 2009-2010 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΔΕΣ (α κύκλος), Μάθημα «Πολιτική Απασχόλησης, Εκπαίδευση και Επιχειρηματικότητα για την Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση».
- 2009-2010 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΒΣΑΣ (α κύκλος), Μάθημα «Ανάπτυξη Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικής Δράσης, e-Business και Επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΟΔΕ (α κύκλος), Μάθημα «Ειδικά Θέματα Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα ΛΧ (α κύκλος), Μάθημα «Διαπραγμάτευση Εταιρικών Συμβάσεων και Διαπραγματεύσεις Πωλήσεων».
- 2010-2011 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα Διοίκησης Τεχνολογίας (α κύκλος), Μάθημα «Επιχειρηματικότητα – Μελέτες Περιπτώσεων».
- 2010-2011 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΕΚΠ (α κύκλος), Μάθημα «Επιχειρήσεις και Νέα Επιχειρηματικότητα».
- 2011-2012 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής (β κύκλος), Μάθημα «Εικονικές Επιχειρήσεις και Νέες Τεχνολογίες».
- 2011-2012 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα ΜΔΛ (β κύκλος), Μάθημα «Ευφυή Συστήματα Επιχειρήσεων και Αξιολόγηση Επιχειρήσεων».

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 3.1 κατ'εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ3 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Η επλεκτική βιντεοσκόπηση εισηγήσεων (ανά μάθημα), για το σύνολο των 8 μαθημάτων, θα πραγματοποιηθεί το εαρινό εξάμηνο του 2012-2013. Επίσης, κατά τη διάρκεια της νέας ακαδημαϊκής χρονιάς θα συνεχισθεί ο εμπλουτισμός και η ποιοτική αναβάθμιση των σημειώσεων όπως επίσης και η συλλογή εκπαιδευτικού υλικού προς επεξεργασία και αξιοποίηση.

2.4 (ΠΕ 4) ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ

2.4.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 4	Μελέτες Περιπτώσεων
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 4.1: Ανάπτυξη μελετών περιπτώσεων Δ. 4.2: Επιλογή στελεχών Δ. 4.3: Δημιουργία σχετικού εκπαιδευτικού υλικού	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 4.4. Ερωτηματολόγια - έκθεση και ανάλυση στοιχείων 4.5. Μελέτες περίπτωσης (Case studies) - Εκπαιδευτικό υλικό (dvd από τις δομημένες συνεντεύξεις κ.ά.) 4.6. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού	

2.4.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Το φυσικό αντικείμενο προβλέπει την ανάπτυξη 8 μελετών. Μέχρι στιγμής έχει εντοπισθεί ξενόγλωσση βιβλιογραφία προκειμένου αυτή να αξιοποιηθεί για την ανάπτυξη των ερωτήσεων της δομημένης συνέντευξης ώστε να καταστεί δυνατή η συλλογή στοιχείων και δεδομένων για την ανάπτυξη των μελετών. Επίσης, έχουν ολοκληρωθεί οι συζητήσεις και οι επαφές με τον επιχειρηματικό κόσμο και έχει οριστικοποιηθεί το δείγμα των επιχειρήσεων. Ομοίως, έχουν πραγματοποιηθεί επαφές με διδάσκοντες μαθημάτων ώστε οι μελέτες να απαντούν και να ανταποκρίνονται στα αντικείμενα διδασκαλίας. Επιπλέον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία της πρόσληψης εξωτερικών συνεργατών (για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας των συνεντεύξεων) και έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία των συνεντεύξεων, αλλά και η συγγραφή των μελετών (Case studies). Επιπρόσθετα, το εν λόγω εκπαιδευτικό υλικό έχει διανεμηθεί στους εισηγητές και στους φοιτητές, έχει χρησιμοποιηθεί κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και έχει αξιολογηθεί για την ποιότητα του περιεχομένου.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ4 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

4.1. Ερωτηματολόγια - έκθεση και ανάλυση στοιχείων

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του παραδοτέου 4.1

- Έχει εντοπισθεί και αξιοποιείται ξενόγλωσση βιβλιογραφία για σχετικά με την ανάπτυξη δομημένης συνέντευξης

- Έχουν πραγματοποιηθεί επαφές με διδάσκοντες των μαθημάτων επιχειρηματικότητας και καινοτομίας προκειμένου οι μελέτες περιπτώσεων να ανταποκρίνονται στα αντικείμενα της διδασκαλίας
- Έχουν ολοκληρωθεί οι επαφές με τον επιχειρηματικό κόσμο και έχει οριστικοποιηθεί το δείγμα των επιχειρήσεων.
- Έχει σχεδιασθεί ο οδηγός συνέντευξης
- Έχουν προκηρυχθεί οι θέσεις εξωτερικών συνεργατών, έχουν αξιολογηθεί οι υποψηφιότητες έχουν προσληφθεί οι καταλληλότεροι και
- Έχει ολοκληρωθεί και το σύνολο του φυσικού αντικειμένου

Βαθμός ολοκλήρωσης 4.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

4.2. Μελέτες περίπτωσης (Case Studies) – Εκπαιδευτικό υλικό (dvd από τις δομημένες συνεντεύξεις κ.ά.)

- Οι μελέτες περιπτώσεων έχουν ολοκληρωθεί, έχουν παραδοθεί και έχουν διανεμηθεί στους φοιτητές ώστε εν συνεχεία να καταστεί εφικτή η αξιολόγησή τους.

Βαθμός ολοκλήρωσης 4.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

4.3. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού

- Έχει ολοκληρωθεί και έχει παραδοθεί.

Βαθμός ολοκλήρωσης 4.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ4 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

4.1. Ερωτηματολόγια – έκθεση και ανάλυση στοιχείων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Τα παραδοτέα έχουν ολοκληρωθεί. Σε περίπτωση επιπρόσθετης χρηματοδότησης θα ήταν εξαιρετικά χρήσιμο να δρομολογηθεί η διαδικασία ανάπτυξης νέων ερωτηματολογίων έτσι ώστε στη συνέχεια να

4.2. Μελέτες περίπτωσης (Case Studies) – Εκπαιδευτικό υλικό (dvd από τις δομημένες συνεντεύξεις κ.ά.)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Τα παραδοτέα έχουν ολοκληρωθεί. Σε περίπτωση επιπρόσθετης χρηματοδότησης θα ήταν εξαιρετικά χρήσιμο να δρομολογηθεί η διαδικασία ανάπτυξης επιπρόσθετου αριθμού μελετών.

4.3. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Το Παραδοτέο έχει ολοκληρωθεί. Παρόλα αυτά το υλικό θα συνεχίσει να αξιολογείται.

2.5 (ΠΕ 5) ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΕΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΠΑΡΚΑ, ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ

2.5.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 5	Επισκέψεις σε Επιχειρήσεις, Θερμοκοιτίδες, Τεχνολογικά Πάρκα, Ερευνητικά κέντρα
ΔΡΑΣΕΙΣ:	
Δ. 5.1: Προγραμματισμός επισκέψεων και επιλογή των χώρων επισκέψεων	
Δ. 5.2: Δημιουργία βάσης δεδομένων επιχειρήσεων	
Δ. 5.3: Πραγματοποίηση επισκέψεων σε επιχειρήσεις	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	
5.6.	Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων
5.7.	Βάση δεδομένων επιχειρήσεων
5.8.	Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της επίσκεψης σε επιχείρηση ή φορέα.
5.9.	Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.
5.10.	Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

2.5.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές παρατηρήσεις.....

Μέχρι στιγμής α) έχει αναπτυχθεί η βάση δεδομένων με Επιχειρήσεις της ευρύτερης περιοχής, β) έχει ολοκληρωθεί η διαμόρφωση κριτηρίων για την επιλογή των Επιχειρήσεων στις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι επισκέψεις και γ) έχει ολοκληρωθεί ο χρονικός προγραμματισμός των 8 επισκέψεων. Επίσης, έχει πραγματοποιηθεί το σύνολο των προγραμματισμένων επισκέψεων.

Εντός του εαρινού εξαμήνου χειμερινού του 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν άλλες 5 επισκέψεις στις επιχειρήσεις ΚΡΙ-ΚΡΙ, ΜΕΤΡΟΝ, ΜΑΣΟΥΤΗΣ, FIBRAN, και ΔΡΟΜΕΑΣ. Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης των επισκέψεων που ήδη έχει αναπτυχθεί θα αξιοποιηθεί και για την αξιολόγηση των νέων επισκέψεων.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ5 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

5.1. Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων

- Έχει ολοκληρωθεί κείμενο στο οποίο καταγράφονται τα κριτήρια επιλογής επιχειρήσεων υποδοχής των εκπαιδευομένων
- Έχει ολοκληρωθεί ο χρονικός προγραμματισμός των επισκέψεων
- Έχουν υλοποιηθεί και οι (8) προγραμματισμένες επισκέψεις

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.2. Βάση δεδομένων επιχειρήσεων

- Έχει ολοκληρωθεί

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.3. Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της επίσκεψης σε επιχείρηση ή φορέα.

- Έχει ολοκληρωθεί

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.4. Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.

- Το Παραδοτέο 5.4 έχει ολοκληρωθεί.

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.4 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.5. Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

- Το Παραδοτέο 5.5 έχει ολοκληρωθεί.

Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.5 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

~•~

*Προγραμματισμός για το ΠΕ5 με βάση τα
Παραδοτέα.....*

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

5.1. Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων – Κατάλογος συμμετεχόντων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Πέντε (5) επιπρόσθετες επισκέψεις θα πραγματοποιηθούν το εαρινό εξάμηνο του 2012-2013, ενώ

5.4. Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το τρίτο τρίμηνο του 2013 θα ολοκληρωθεί η στατιστική ανάλυση και θα συνταχθεί η έκθεση με τα αποτελέσματα της ανάλυσης για κάθε μία από τις πέντε νέες επισκέψεις σε επιχειρήσεις της βορείου Ελλάδος.

5.5. Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Το τρίτο τρίμηνο του 2013 θα ολοκληρωθεί η στατιστική ανάλυση και θα συνταχθεί η έκθεση με τα αποτελέσματα της ανάλυσης για το σύνολο των πέντε νέων επισκέψεων σε επιχειρήσεις της βορείου Ελλάδος.

2.6 (ΠΕ 6) ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ και ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΚΛΕΙΣΤΑ)

2.6.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 6	Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 6.1: Οργάνωση και διεξαγωγή σεμιναρίων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας Δ. 6.2: Αξιολόγηση Σεμιναρίων	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 6.5. Μεθοδολογία σεμιναρίων 6.6. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ) 6.7. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών 6.8. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης	

2.4.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές παρατηρήσεις.....

Στο πλαίσιο του ΠΕ6 έχουν πραγματοποιηθεί και τα 8 αρχικά προγραμματισθέντα σεμινάρια, ήτοι 6 σεμινάρια των 9 ωρών έκαστο και 2 σεμινάρια των 10 ωρών έκαστο.

~•~
Απολογισμός για το ΠΕ6 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

6.1. Μεθοδολογία σεμιναρίων

- Έχει ολοκληρωθεί. Ήτοι, έχει οριστικοποιηθεί ο αριθμός των σεμιναρίων (8 σεμινάρια), η διάρκεια τους (6 των 9 ωρών και 2 των 10 ωρών), η περίοδος υλοποίησης, η Θεματολογία, το αναλυτικό περιεχόμενο, τα έντυπα υλοποίησης (παρουσιολόγια, δελτία ύλης κτλ) και η μεθοδολογία υλοποίησης.

Βαθμός ολοκλήρωσης 6.1 και εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.2. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)

- Το έντυπο υλικό προώθησης, τα δελτία τύπου οι αφίσες κτλ ανά σεμινάριο έχουν στο σύνολό τους ολοκληρωθεί.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 6.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών

- Έχουν συμπληρωθεί στο σύνολό τους.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 6.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

- Όλα τα σεμινάρια έχουν ολοκληρωθεί και αξιολογηθεί με επιτυχία.

Βαθμός ολοκλήρωσης 6.4 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ6 με βάση τα Παραδοτέα.....

Το εαρινό Εξάμηνο του 2012-2013 και για λόγους οικονομίας πόρων, χώρων και χρόνου θα υλοποιηθούν μόνο ανοικτά σεμινάρια. Η «επιβάρυνση» των σεμιναρίων λόγω της συμμετοχής των αποφοίτων δεν δημιουργεί απολύτως κανένα πρόβλημα.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Το σύνολο των παραδοτέων για τα νέα σεμινάρια θα είναι έτοιμο στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013.

2.7 (ΠΕ 7) ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ και ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΑΝΟΙΚΤΑ)

2.7.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 7	Ανοικτά Σεμινάρια Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 7.1: Οργάνωση και διεξαγωγή ανοικτών σεμιναρίων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας Δ. 7.2: Αξιολόγηση ανοικτών σεμιναρίων	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 7.5. Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων 7.6. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ) 7.7. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών 7.8. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης	

2.7.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Το σύνολο των σεμιναρίων έχει ολοκληρωθεί με πολύ μεγάλη επιτυχία. Επίσης, έχει ολοκληρωθεί το σύνολο των παραδοτέων .

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ7 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

7.1. Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων

- Ολοκληρώθηκε. Ήτοι, έχει οριστικοποιηθεί ο αριθμός των σεμιναρίων (10 σεμινάρια), η περίοδος υλοποίησης, η Θεματολογία, το αναλυτικό περιεχόμενο, και τα έντυπα υλοποίησης (παρουσιολόγια, δελτία ύλης κτλ).
- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.2. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)

- Το έντυπο υλικό προώθησης, τα δελτία τύπου οι αφίσες κτλ ανά σεμινάριο έχει ολοκληρωθεί.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών

- Τα πάντα έχουν ολοκληρωθεί
- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

- Όλα τα σεμινάρια έχουν υλοποιηθεί με πολύ μεγάλη επιτυχία.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 7.4

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ7 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

7.1. Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων

- Ολοκληρώθηκε.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Τα νέα σεμινάρια θα πραγματοποιηθούν με βάση την μεθοδολογία που ήδη έχει αναπτυχθεί

7.2. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)

- Ολοκληρώθηκε.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Για τα νέα σεμινάρια οι φάκελοι θα είναι έτοιμοι στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013

7.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών

- Ολοκληρώθηκε.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Για τα νέα σεμινάρια τα φύλλα θα είναι έτοιμα στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013

7.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

- Ολοκληρώθηκε.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η αποτίμηση των νέων σεμιναρίων θα ολοκληρωθεί τα φύλλα θα είναι έτοιμα στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013

2.8 (ΠΕ 8) ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ στην ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

2.8.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 8	Συμβουλευτική καθοδήγηση φοιτητών στην επιχειρηματικότητα
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 8.1: Διερεύνηση αναγκών φοιτητών Δ. 8.2: Ορισμός Σχήματος Καθοδήγησης Δ. 8.3: Επιλογή μεντόρων και δημιουργία βάσης δεδομένων μεντόρων Δ. 8.4: Πραγματοποίηση επαφών φοιτητών-μεντόρων Δ. 8.5: Αξιολογήσεις συναντήσεων φοιτητών-μεντόρων	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 8.7. Ερωτηματολόγια - Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών 8.8. Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης) 8.9. Βάση Δεδομένων μεντόρων 8.10. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων 8.11. Επιχειρηματικές ιδέες/ σχέδια φοιτητών/ τριών 8.12. Έντυπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα	

2.8.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Οι δράσεις του ΠΕ8 κατέγραψαν μικρή καθυστέρηση επειδή αντίστοιχα καθυστέρησε η προκήρυξη για την πρόσληψη των εξωτερικών συνεργατών. Η δράση πλέον έχει ολοκληρωθεί στο σύνολο της. Ειδικότερα, έχει ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο στη

δράση 8.2 «Σχήμα Καθοδήγησης», έχει ολοκληρωθεί η ανάπτυξη το ερωτηματολογίου και έχει ολοκληρωθεί η βάση δεδομένων με τους δυνητικούς μέντορες. Σύμφωνα με τον προγραμματισμό οι διαδικασίες συμβουλευτικής θα αρχίσουν τον Νοέμβριο του 2012 και θα συνεχισθούν κατά τη διάρκεια του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2012- 2013. Στο τέλος του εαρινού εξαμήνου θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση των νέων δράσεων.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ8 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

8.1. Ερωτηματολόγια - Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών

- Το ερωτηματολόγιο έχει ολοκληρωθεί όπως επίσης έχει ολοκληρωθεί ο σχεδιασμός και οι παραδοχές της δειγματοληψίας και η σχετική έκθεση αποτελεσμάτων.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.2. Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης)

- Έχει ορισθεί το σχήμα καθοδήγησης και έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες καθοδήγησης.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.3. Βάση Δεδομένων μεντόρων

- έχει ολοκληρωθεί
- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.4. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων

- Έχει ολοκληρωθεί.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.4 κατ'εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.5. Επιχειρηματικές ιδέες/σχέδια φοιτητών/τριων

- Έχει ολοκληρωθεί
- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.5 κατ'εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.6. Έντοπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα

- Το έντοπο και έκθεση έχει ολοκληρωθεί
- Βαθμός ολοκλήρωσης 8.6 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ8 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

8.1. Ερωτηματολόγια - Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- το ερωτηματολόγιο θα διανεμηθεί στους νέους Φοιτητές υπάρχει ήδη από τον προηγούμενο κύκλο υλοποίησης.

8.2. Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η μεθοδολογία υπάρχει ήδη από τον προηγούμενο κύκλο υλοποίησης.

8.3. Βάση Δεδομένων μεντόρων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- η βάση δεδομένων μεντόρων θα εμπλουτισθεί και κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013

8.4. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η αναφορά θα πραγματοποιηθεί στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του 2012-2013.

8.5. Επιχειρηματικές ιδέες/σχέδια φοιτητών/τριών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η προκήρυξη της δράσης θα πραγματοποιηθεί τον Φεβρουάριο του 2013

8.6. Έντοπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013

2.9 ΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ της ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ και ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

2.9.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ 9	Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 9.1: Ανάπτυξη και λειτουργία της δικτυακής πύλης της ΜΚΕ.	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 9.3. Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας 9.4. Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή	

2.9.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές παρατηρήσεις.....

Στο πλαίσιο του ΠΕ9 καταρχάς πραγματοποιήθηκαν αλληπάλληλες συναρτήσεις με τους υπευθύνους των ΠΕ προκειμένου να συζητηθούν και να προσδιοριστούν με ακρίβεια οι επιθυμητές υπηρεσίες που θα πρέπει να προσφέρονται από μια τέτοια δικτυακή πύλη. Παράλληλα διερευνήθηκαν οι προθέσεις και τα αποτελέσματα ανάλογων προσπαθειών από άλλα Ιδρύματα ή/και οργανισμούς. Συγχρόνως, σε μια τρίτη κατεύθυνση έγινε μια επισκόπηση των υπάρχουσών τεχνολογιών δημιουργίας δικτυακής πύλης με έμφαση σε Συστήματα Διαχείρισης Ανοικτού Κώδικα. Ακόμη, συγκρίθηκαν τα βασικότερα συστήματα διαχείρισης περιεχομένου όπως τα (Drupal, PHP-Nuke, Mambo, Joomla). Αμέσως μετά έγινε επισκόπηση των δύο βασικών μορφών μάθησης (ασύγχρονη-σύγχρονη), προκειμένου να προσδιορισθούν λεπτομέρειες διαχείρισης του ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού. Τέλος, έγινε αναλυτική σύγκριση πέντε πλατφορμών συστημάτων διαχείρισης μάθησης με στόχο την επιλογή της καταλληλότερης σύμφωνα με τις προδιαγραφές. Στο πλαίσιο της παραπάνω ανάλυσης η ομάδα του έργου προχώρησε στην επιλογή των εργαλείων Joomla & Moodle ενώ αμέσως μετά προέβη σε λεπτομερειακή περιγραφή των απαιτήσεων του λογισμικού με επίσης λεπτομερή περιγραφή του δικτυακού τόπου (λειτουργικότητα, ειδικές απαιτήσεις ως προς τις απαιτήσεις και ενέργειες). Τέλος, καθορίστηκαν προδιαγραφές σχετικά με την αξιοπιστία, την αποδοτικότητα, την ασφάλεια και την συντηρησιμότητα του δικτυακού τόπου. Όλα τα παραπάνω καταγράφονται με λεπτομέρεια σε μελέτη 75 σελίδων που έχει ολοκληρωθεί από την υπεύθυνη ομάδα εργασίας. Μετά από όλα αυτά η Δικτυακή Πύλη έχει πλέον ολοκληρωθεί και προσφέρει τις υπηρεσίες της στους φοιτητές και τους αποφοίτους μας.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ9 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

9.1. Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

- Η δικτυακή πύλη έχει ολοκληρωθεί. Ο εμπλουτισμός της ασφαλώς και θα συνεχισθεί στο διηνεκές.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 9.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

9.2. Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

- Το ενημερωτικό υλικό έχει αναπτυχθεί και έχει διανεμηθεί.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 9.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ9 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

9.1. Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η Δικτυακή Πύλη έχει ολοκληρωθεί. Το ενδεχόμενο τυχόν βελτιώσεων ή και μικροτροποποιήσεων δεν μπορεί να αποκλεισθεί.

9.2. Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το ενημερωτικό υλικό για τη Δικτυακή Πύλη έχει αναπτυχθεί και έχει διανεμηθεί. Στη συνέχεια θα ενσωματωθούν τυχόν τροποποιήσεις ή βελτιωτικές αναπροσαρμογές οι οποίες μπορεί να προκύψουν από την χρήση του συστήματος.

2.10 ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

2.10.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ10	Εργαστήριο Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 10.1: Ηλεκτρονική Προσομοίωση Οργανογραμμάτων και Συστημάτων Διαχείρισης Έργου Δ. 10.2: Ηλεκτρονική Προσομοίωση Επιχειρηματικής Λειτουργίας	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:	

- | |
|---|
| 10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου |
| 10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου |

2.10.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Ο υπεύθυνος του ΠΕ έχει ολοκληρώσει και έχει υποβάλει την μεθοδολογία οργάνωσης του εργαστηρίου. Στο πλαίσιο αυτού του παραδοτέου γίνεται αναλυτική περιγραφή του έργου/μαθημάτων που θα παρέχονται, όπως επίσης και των υπηρεσιών υποστήριξης (εκπαιδευτικό υλικό, υποβολή εργασιών, ασκήσεις αυτοαξιολόγησης, δυνατότητα διαλόγου σε πραγματικό χρόνο, ψηφιοποιημένες διαλέξεις μαθήματος, ανακοινώσεις, ομαδική χρήση εργαλείων/SW. Έχουν αναπτυχθεί και προσφέρονται 2 μαθήματα καθένα εκ των οποίων αποτελείται από 12 ενότητες/εισηγήσεις με σειρά ασκήσεων.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ10 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

Στο Τεχνικό Δελτίο της ΜΚΕ αναφέρεται, μάλλον εκ παραδρομής, ως πρώτο παραδοτέο η έκθεση λειτουργίας του εργαστηρίου και ως δεύτερο παραδοτέο «η μεθοδολογία οργάνωσης του εργαστηρίου» ενώ η σειρά των παραδοτέων θα έπρεπε να είναι μάλλον αντίστροφη. Παρά την απαραίτητη επισήμανση, τα όσα ακολουθούν συμμορφώνονται με το τεχνικό δελτίο.

10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου

- Έχει ολοκληρωθεί. Το Εργαστήριο Ανάπτυξης Επιχειρηματικότητας λειτουργήσει και προσέφερε τις υπηρεσίες του κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος. Σύμφωνα με τις διαπιστώσεις και τις παρατηρήσεις έχει συνταχθεί η έκθεση λειτουργίας του.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 10.1

10%	30%	20%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου

- Έχει ολοκληρωθεί. Συγκεκριμένα, έγινε αναλυτική περιγραφή των μαθημάτων, των υπηρεσιών υποστήριξης (εκπαιδευτικό υλικό, διαδικασία υποβολής εργασιών, ασκήσεων, αυτοαξιολόγηση, ανάπτυξη διαλόγου σε πραγματικό χρόνο, ψηφιοποιημένες διαλέξεις, ανακοινώσεις, ομαδική χρήση εργαλείων κτλ)

- Βαθμός ολοκλήρωσης 9.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ10 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- **Το Εργαστήριο Ανάπτυξης** Επιχειρηματικότητας θα συνεχίσει τη λειτουργία του και κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012 - 2013. Στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του 2012-2013 θα συνταχθεί και θα υποβληθεί η νέα έκθεση λειτουργίας του.

10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου

- Έχει ολοκληρωθεί. Οι παρατηρήσεις και οι προτάσεις των συμμετεχόντων θα αξιοποιηθούν για την περαιτέρω βελτίωση της μεθοδολογίας οργάνωσής του.

2.11 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ και ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

2.11.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ11	Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων - Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 11.1: Συγκέντρωση και καταχώριση στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ Δ. 11.2: Διερεύνηση παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα Δ. 11.3: Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ 11.2. Ερωτηματολόγια - Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα 11.3. Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελομένων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ	

2.11.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Μέχρι στιγμής έχουν συλλεγεί δεδομένα και υλικό όπως εισηγήσεις ανά μάθημα και ασκήσεις, διαφάνειες, δυνητικοί μέντορες, βάση δεδομένων με επιχειρήσεις, αξιολογήσεις εισηγήσεων κτλ τα οποία έχουν αναρτηθεί στην Δικτυακή Πύλη. Η διαδικασία συγκέντρωσης υλικού θα συνεχισθεί και κατά το νέο ακαδημαϊκό έτος.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ11 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ

- Έχουν συγκεντρωθεί στοιχεία και δεδομένα που αφορούν τη ΜΚΕ τα οποία έχουν εισαχθεί στο σύστημα. Τέτοια στοιχεία είναι οι εισηγήσεις των μαθημάτων σε ηλεκτρονική μορφή, οι ασκήσεις, οι διαφάνειες, η βάση δεδομένων με επιχειρήσεις, η βάση δεδομένων με μέντορες, οι αξιολογήσεις, τα προγράμματα του εργαστηρίου κτλ. Η σχετική διαδικασία θα συνεχισθεί και κατά το νέο ακαδημαϊκό έτος 2012 - 2013.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 11.1 κατ'εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

11.2. Ερωτηματολόγια - Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα

- Έχουν προσδιορισθεί οι δυνητικοί παράγοντες επηρεασμού της επιχειρηματικότητας οι οποίοι έχουν ενσωματωθεί στο ερωτηματολόγιο ανάλυσης των παραγόντων που επηρεάζουν την επιχειρηματικότητα. Η συλλογή των στοιχείων ολοκληρώθηκε όπως επίσης και η επεξεργασία τους.

- Κατά τη διάρκεια του νέου ακαδημαϊκού έτους τα συμπεράσματα αυτά θα δημοσιοποιηθούν και θα ληφθούν μέτρα αποκατάστασης και αναζωογόνησης της επιχειρηματικής κουλτούρας μέσω στοχευμένων δράσεων εκπαίδευσης, κατάρτισης και ενημέρωσης.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 11.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

11.3. Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελούμενων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ

- Έχει ολοκληρωθεί
- Βαθμός ολοκλήρωσης 11.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ11 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Θα συνεχισθεί η εισαγωγή δεδομένων για τις προβλεπόμενες δράσεις. Συμπληρωματικά δεδομένα πάσης φύσεως θα εισαχθούν και κατά τη διάρκεια και του ακαδημαϊκού έτους 2012 - 2013.

11.2. Ερωτηματολόγια – Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το υπάρχον ερωτηματολόγιο (τροποποιημένο ή όχι) θα συμπληρωθεί εκ νέου κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013 ώστε να εντοπισθούν και να καταγραφούν τόσο οι τυχόν αλλαγές στον τρόπο σκέψης των φοιτητών/αποφοίτων μας όσο και οι τυχόν νέες/τροποποιημένες ανάγκες παρέμβασης.

11.3. Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελούμενων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η νέα έκθεση θα ολοκληρωθεί στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του 2013 ώστε προηγουμένως να έχουν κεφαλαιοποιηθεί τα αποτελέσματα και των νέων παρεμβάσεων του έργου της ΜΚΕ

2.12 ΠΡΟΒΟΛΗ και ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

2.12.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ12	Προβολή και Δημοσιότητα
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 12.1: Ενέργειες προβολής και δημοσιότητας της πράξης	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 12.1. Υλικό από τις ενέργειες προβολής και δημοσιότητας (αφίσες, προσκλήσεις, δελτία τύπου, λίστες συμμετεχόντων, βεβαιώσεις παρακολούθησης ημερίδων, καταχωρίσεις στον τύπο, καταχωρίσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια κλπ)	

2.12.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου ΠΕ ολοκληρώθηκε ο σχεδιασμός και οι εκτυπώσεις έντυπου υλικού και ειδικότερα ολοκληρώθηκαν οι ενημερωτικές αφίσες της ΜΚΕ με τα λογότυπα του Προγράμματος, οι οποίες έχουν αναρτηθεί σε όλες τις Γραμματείες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας καθώς και στο site του Πανεπιστημίου. Επίσης, σε όλες τις ανακοινώσεις του προγράμματος υπάρχουν τα λογότυπα του έργου, στις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος (Internet και εφημερίδες). Τέλος, έχει ολοκληρωθεί ο σχεδιασμός ενός ενημερωτικού τρισέλιδου σχετικά με το Πρόγραμμα της ΜΚΕ, το οποίο διανέμεται στους φοιτητές του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και το οποίο έχει αναρτηθεί επίσης στο site του Πανεπιστημίου. Με την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους 2012 - 2013 οι δράσεις της ΜΚΕ θα προβληθούν μέσω Δελτίων Τύπου, Ιστοσελίδων, ΜΜΕ, αφισών, διαφημιστικών ενημερωτικών εντύπων και εκδηλώσεων προβολής.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ12 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

12.1. Υλικό από τις ενέργειες προβολής και δημοσιότητας (αφίσες, προσκλήσεις, δελτία τύπου, λίστες συμμετεχόντων, βεβαιώσεις παρακολούθησης ημερίδων, καταχωρίσεις

στον τύπο, καταχωρίσεις σε έντυπα και ηλεκτρονικά περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια κλπ)

Έχουν υλοποιηθεί τα ακόλουθα.

1. Σχεδιάστηκε και εκτυπώθηκε έντυπο υλικό (ενημερωτικές αφίσες της ΜΚΕ με τα λογότυπα του Προγράμματος, οι οποίες έχουν αναρτηθεί σε όλες τις Γραμματείες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας καθώς και στο site του Πανεπιστημίου).
2. Δημιουργήθηκαν Ανακοινώσεις του προγράμματος με τα λογότυπα του έργου, οι οποίες αναρτήθηκαν σε όλα τα σημεία του Πανεπιστημίου
3. Διαμορφώθηκαν και Δημοσιοποιήθηκαν προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος (Internet και εφημερίδες).
4. Σχεδιάστηκε ένα ενημερωτικό τρισέλιδο σχετικά με το Πρόγραμμα της ΜΚΕ, το οποίο διανέμεται στους φοιτητές του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και το οποίο έχει αναρτηθεί επίσης στο site του Πανεπιστημίου.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 12.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ12 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- **Θα συνεχισθεί η παραγωγή ενημερωτικού υλικού** τόσο κατά το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013 όσο και κατά το επόμενο εξάμηνο. Το εν λόγω υλικό θα αφορά τα ανοιχτά σεμινάρια, το διαγωνισμό επιχειρηματικών ιδεών, τις επισκέψεις σε επιχειρήσεις, το mentoring κτλ.
- **Επίσης, οι Δράσεις της ΜΚΕ θα δημοσιευθούν και θα προβληθούν** με αφίσες καθώς και έντυπο υλικό στο site της ΜΚΕ και κοινοποίηση στο site του Υπουργείου.
- Επίσης, στο πλαίσιο των σεμιναρίων (ανοικτών), προβλέπεται η ανάπτυξη ενημερωτικού υλικού με λογότυπα του προγράμματος το οποίο θα διανεμηθεί στους συμμετέχοντες. Επίσης θα δημιουργηθούν αφίσες για την προβολή των σεμιναρίων (με λογότυπα), οι οποίες θα αναρτηθούν στους χώρους του Πανεπιστημίου, στο site του Πανεπιστημίου, του Υπουργείου και σε εφημερίδες.

2.13 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ της ΠΡΑΞΗΣ

2.13.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ13	Αξιολόγηση της πράξης
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 13.1: Αξιολόγηση των δράσεων της ΜΚΕ	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες – τελική)	

2.13.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Η συνολική αξιολόγηση της πράξης βασίζεται, μεταξύ των άλλων, στις επί μέρους (ανά ΠΕ) αξιολογήσεις. Οι επί μέρους αξιολογήσεις οι οποίες θα αποτελέσουν υλικό για τη διαμόρφωση/ολοκλήρωση του ΠΕ13 έχουν ήδη ολοκληρωθεί και με βάση αυτές τις αξιολογήσεις έχει ήδη διαμορφωθεί το κείμενο της τελικής αξιολόγησης. Παράλληλα, η ΜΚΕ έχει υιοθετήσει διαδικασίες αυτοαξιολόγησης για την πορεία υλοποίησης των ΠΕ. Ήτοι, ο υπεύθυνος της ΜΚΕ έχει ορίσει για κάθε πακέτο εργασίας ένα μέλος ΔΕΠ το οποίο είναι υπεύθυνο και υπόλογο για την ολοκλήρωση του Φυσικού αντικειμένου. Σε κάθε υπεύθυνο ενός ΠΕ έχουν σταλεί εγγράφως πολυσέλιδες αναλυτικές οδηγίες υλοποίησης. Στο πλαίσιο αυτών των οδηγιών, οι οποίες αποτελούν τμήμα των κανόνων διοίκησης της Πράξης, οι Υπεύθυνοι των ΠΕ

συντάσσουν εκθέσεις προόδου της οποίες υποβάλουν στον επιστημονικά Υπεύθυνο της ΜΚΕ. Οι εν λόγω εκθέσεις προόδου συγκρίνονται με αυτά που έχουν προγραμματισθεί με συνέπεια οι όποιες αποκλίσεις να εντοπίζονται και να αντιμετωπίζονται εγκαίρως.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ13 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες - τελική)

- Τα Δελτία Παρακολούθησης Υποέργου έχει υποβληθεί, όπως επίσης και οι προβλεπόμενες «Απολογιστικές Εκθέσεις» (ως Τμήματα των Ετήσιων Σχεδίων Δράσης). Επίσης οι προβλεπόμενες ενδιάμεσες αξιολογήσεις έχουν επίσης ολοκληρωθεί και υποβληθεί.
- Βαθμός ολοκλήρωσης 13.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ13 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες - τελική)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Οι νέες εκθέσεις αξιολόγησης των δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες και τελική) θα υλοποιηθούν εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων .

2.14 ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ της ΜΚΕ

2.14.1 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ

ΠΕ14	Συντονισμός της ΜΚΕ - Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
ΔΡΑΣΕΙΣ: Δ. 14.1: Συντονισμός της ΜΚΕ Δ. 14.2: Ετήσια σχέδια δράσης της ΜΚΕ	
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ: 14.3. Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ 14.4. Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας	

2.14.2 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Έχουν πραγματοποιηθεί πολλαπλές συναντήσεις της ομάδας υλοποίησης της Πράξης για τον συντονισμό του έργου, την παροχή διευκρινήσεων και τη συζήτηση προβλημάτων και απόψεων. Επίσης, ο συντονιστής έχει ορίσει ένα μέλος ΔΕΠ ως υπεύθυνο ανά Πακέτο Εργασίας της ΜΚΕ. Σε κάθε υπεύθυνο ΠΕ ο Συντονιστής έχει αποστείλει πολυσέλιδες οδηγίες δράσης και υποχρεώσεων. Επίσης, οι εν λόγω οδηγίες έχουν διανεμηθεί τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή στο σύνολο των εμπλεκόμενων ενός και κάθε ΠΕ. Στο πλαίσιο αυτών των οδηγιών οι υπεύθυνοι των ΠΕ είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν επιμέρους «Εκθέσεις Προόδου». Η διαδικασία αυτή θα συνεχισθεί προφανώς και κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά 2012-2013.

~•~

Απολογισμός για το ΠΕ14 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

14.1. Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ

- Έχουν συνταχθεί και αποσταλεί στη διαχειριστική αρχή α) τα προβλεπόμενα Δελτία Δήλωσης Δαπανών, β) η προβλεπόμενη «Ετήσια Προγραμματική Σύμβαση», τα προβλεπόμενα Δελτία Παρακολούθησης Προόδου όπως και η «Ενδιάμεση Αξιολόγηση».

- Βαθμός ολοκλήρωσης 14.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

14.2. Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

- Τα προβλεπόμενα «Ετήσια Σχέδια Δράσης Ακαδημαϊκού έτους 2011-2012 » έχει υποβληθεί.

- Βαθμός ολοκλήρωσης 14.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Προγραμματισμός για το ΠΕ13 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

14.1. Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Ο Συντονιστής θα υποβάλλει τα προβλεπόμενα Έντυπα και Εκθέσεις του ακαδημαϊκού έτους 2012 - 2013 εντός των προκαθορισμένων ημερομηνιών.

14.2. Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το επόμενο ετήσιο Σχέδιο Δράσης θα υποβληθεί στη διάρκεια του πρώτου τριμήνου του 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ 13
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΒΑΘΜΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ
ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ της ΜΚΕ
ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

1.1. Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ, Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 1.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

1.2. Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ, Βαθμός ολοκλήρωσης

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

2.1 Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 2.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

3.1. Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Βαθμός ολοκλήρωσης.

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

4.1. Ερωτηματολόγια - έκθεση και ανάλυση στοιχείων Βαθμός ολοκλήρωσης 4.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

4.2. Μελέτες περίπτωσης (Case studies) - Εκπαιδευτικό υλικό. Βαθμός ολοκλήρωσης 4.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

4.3. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού Βαθμός ολοκλήρωσης 4.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.1. Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων - Κατάλογος συμμετεχόντων, Βαθμός ολοκλήρωσης

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.2. Βάση δεδομένων επιχειρήσεων, Βαθμός ολοκλήρωσης, κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.3. Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της επίσκεψης σε επιχείρηση ή φορέα. Βαθμός ολοκλήρωσης.

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.4. Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη. Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.4

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

5.5. Τελική Έκθεση. Βαθμός ολοκλήρωσης ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ 5.5

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.1. Μεθοδολογία σεμιναρίων, Βαθμός ολοκλήρωσης 6.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.2. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ), Βαθμός ολοκλήρωσης 6.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών. Βαθμός ολοκλήρωσης 6.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

6.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης. Βαθμός ολοκλήρωσης

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.1. Μεθοδολογία ανοικτών σεμιναρίων .

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.2. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων. Βαθμός ολοκλήρωσης 7.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών. Βαθμός ολοκλήρωσης 7.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

7.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων & έκθεση αξιολόγησης.

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.1. Ερωτηματολόγια -Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών. Βαθμός ολοκλήρωσης 8.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.2. Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης).Βαθμός ολοκλήρωσης 8.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.3. Βάση Δεδομένων μεντόρων. Βαθμός ολοκλήρωσης 8.3 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.4. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων. Βαθμός ολοκλήρωσης 8.4 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.5. Επιχειρηματικές ιδέες/σχέδια φοιτητών/τριων. Βαθμός ολοκλήρωσης 8.5 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

8.6. Έντυπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα Βαθμός ολοκλήρωσης 8.6

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

9.1. Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας. Βαθμός ολοκλήρωσης 9.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

9.2. Ενημερωτικό υλικό για τη δικτυακή πύλη. Βαθμός ολοκλήρωσης 9.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου

- Βαθμός ολοκλήρωσης 10.1 κατ εκτίμηση

10%	30%	20%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου. Βαθμός ολοκλήρωσης 10.2

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ. Βαθμός ολοκλήρωσης 11.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

11.2. Ερωτηματολόγια - Έκθεση για την Επιχειρηματικότητα.. Βαθμός ολοκλήρωσης 11.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

11.3 Έκθεση με τα συμπεράσματα από την πορεία των ωφελούμενων της ΜΚΕ. Βαθμός ολοκλήρωσης 11.3

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

12.1. Υλικό από τις ενέργειες προβολής και δημοσιότητας. Βαθμός ολοκλήρωσης 12.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες - τελική). Βαθμός ολοκλήρωσης 13.1

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

14.1. Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ. Βαθμός ολοκλήρωσης 14.1 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

14.2. Ετήσια Σχέδια Δράσης της ΜΚΕ. Βαθμός ολοκλήρωσης 14.2 κατ εκτίμηση

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

Σύμφωνα με τα παραπάνω, ο κατ' εκτίμηση βαθμός ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου της ΜΚΕ του ΔΑΣΤΑ/ΠΑΜΑΚ ανέρχεται περίπου στο 100%.

3. ΠΟΣΟ ΚΟΣΤΙΣΕ. Κόστος Δράσεων που υλοποιήθηκαν

Τα χρηματοοικονομικά δεδομένα του έργου έχουν ως κάτωθι

1. Προϋπολογισμός έργου 290.875 €
2. Πρόβλεψη Δαπανών ανά Μήνα κατά την Περίοδο Υλοποίησης

ΠΙΝΑΚΑΣ 5 Πρόβλεψη Δαπανών ανά Μήνα κατά την Περίοδο Υλοποίησης και Δεξιόστροφος Αθροιστική Σειρά Δαπανών σε απόλυτους αριθμούς και ποσοστιαίες μονάδες

ΕΤΟΣ	ΜΗΝΑΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ (προγρ/τισμός) (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ (προγραμματισμός) (σε €)	ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ Προγρ/τισμός (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (προγραμματισμός)	Ποσοστιαί α Κατανομή Δαπανών ανά εξάμηνο
2011	ΙΑΝ			53.600,00		18,42%
	ΦΕΒ					
	ΜΑΡΤ					
	ΑΠΡ	24.500,00				
	ΜΙΑ	20.700,00	45.200,00		15,53 %	
	ΙΟΥΝ	8.400,00	53.600,00		18,42 %	
	ΙΟΥΛ	36.360,00	89.960,00	30,92 %	134.705,00	46,31%
	ΑΥΓ	0,00	89.960,00	30,92 %		
	ΣΕΠΤ	45.610,00	135.570,00	46,60 %		
	ΟΚΤ	11.000,00	146.570,00	50,38 %		
	ΝΟΕΜ	8.685,00	155.255,00	53,37 %		
	ΔΕΚ	33.050,00	188.305,00	64,73 %		
	ΙΑΝ	15.500,00	203.805,00	79.500,00	70,06 %	27,33%
	ΦΕΒ	12.500,00	216.305,00		74,36 %	
	ΜΑΡΤ	14.000,00	230.305,00		79,17 %	
	ΑΠΡ	12.500,00	242.805,00		83,47 %	
	ΜΙΑ	9.500,00	252.305,00		86,74 %	
	ΙΟΥΝ	15.500,00	267.805,00		92,06 %	

2012	ΙΟΥΛ	9.500,00	277.305,00	23.070	95,33 %	7,93%
	ΑΥΓ	0,00	277.305,00		95,33 %	
	ΣΕΠΤ	13.570,00	290.875,00		100,00 %	
	ΟΚΤ					
	ΝΟΕΜ					
	ΔΕΚ					
ΣΥΝΟΛΟ		290.875,00		290.875,00		

ΠΙΝΑΚΑΣ 6 Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες

ΕΤΟΣ	ΜΗΝΑΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ (προ/ματισμός) (σε €)	ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝ Ο Προ/τισμός (σε €)	ΔΕΞΙΟΣΤΡΟΦ ΟΣ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΕΙΡΑ ΔΑΠΑΝΩΝ σε ποσοστιαίες Μονάδες (προγραμματισμ ός)	Ποσοστιαία Κατανομή Δαπανών ανά εξάμηνο
2011	ΙΑΝ					
	.					
	.					
	.					
	ΙΟΥΛ		59.570,00		20,47%	
	.					
2012	.					
	.					
	.					
	ΔΕΚ		237.560,93		81,67%	
2013	ΙΑΝ		242.517,03		83,37%	

Σύμφωνα με τον Πίνακα 5, το πρώτο Εξάμηνο του 2011 έπρεπε να είχαν δαπανηθεί 53.600 € ή το 18,42% του συνολικού προϋπολογισμού του υποέργου της ΜΚΕ. Ομοίως, εάν λάβουμε υπόψη μας και τον μήνα Ιούλιο του 2011, τότε, σύμφωνα με τον προγραμματισμό (Βλέπε Πίνακα 5) θα έπρεπε να

δαπανηθούν 89.960€ ή το 30.92% του συνολικού προϋπολογισμού του υποέργου της ΜΚΕ.

Αντί αυτού, και όπως αυτό καταγράφεται στον Πίνακα 6, μέχρι και τον Ιούλιο του 2011 είχαν πραγματοποιηθεί δαπάνες (σε επίπεδο εξτρέ Τραπεζών) της τάξεως των 59.570 €, οι οποίες αντιστοιχούσαν στο 20,47% του συνολικού προϋπολογισμού του υποέργου. Αυτή η υστέρηση δαπανών που είχε καταγραφεί μέχρι και τον Ιούλιο του 2011 είχε ανέλθει στα (89.960 € - 59.570 €) = 30.390 €, (ποσό το οποίο αντιστοιχεί περίπου σε 10 ποσοστιαίες μονάδες).

Στη συνέχεια, συγκρίνοντας τις προβλεπόμενες με τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες στο τέλος του έτους 2012, διαπιστώνουμε ότι ενώ μέχρι την εν λόγω ημερομηνία θα έπρεπε να έχει απορροφηθεί το 100% του αρχικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού, οι πληρωμές σε επίπεδο «εξτρέ» τραπεζών ανήλθαν στις 237.560,93 € τα οποία αντιστοιχούν στο 81,67% του εν λόγω προϋπολογισμού.

Η πραγματοποιηθείσα απορρόφηση στο τέλος του έτους υστερεί έναντι του προγραμματισμού κατά 53.314,07 € . Το ποσό αυτό αντιστοιχεί περίπου σε 18,33 ποσοστιαίες μονάδες.

Στο σημείο αυτό αξίζει να σημειωθεί ότι σύμφωνα με τα ανωτέρω στοιχεία, η υλοποίηση του Φυσικού Αντικείμενου αγγίζει το 100% των προβλεπόμενων, ενώ οι δαπάνες (σε επίπεδο τραπεζικών εξτρέ) ανέρχονται στο 81,67% δημιουργώντας μια σχετικά εσφαλμένη εικόνα για την πραγματική πορεία των εργασιών. Το φυσικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί σχεδόν στο σύνολο του και η καθυστέρηση των πληρωμών οφείλεται σε καθαρά διοικητικούς λόγους. Κατά την εκτίμησή μας, αυτή η υστέρηση των δαπανών σε επίπεδο εξτρέ των τραπεζών θα καλυφθεί στο αμέσως επόμενο χρονικό διάστημα.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων θα πραγματοποιηθεί κατ' αρχάς με βάση τους Πίνακες 7 και 8. Σύμφωνα με τους δείκτες του Πίνακα 7, κατά την υποβολή του προγράμματος υπήρχε πρόβλεψη για τη δημιουργία τεσσάρων θέσεων εργασίας (σε ισοδύναμα ανθρωποέτη). Μέχρι και τον Ιούλιο του 2011 είχε δημιουργηθεί μόνο μία εξ αυτών. Η εν λόγω φαινομενική απόκλιση οφειλόταν στο γεγονός ότι οι περισσότερες νέες θέσεις θα έπρεπε να προκύψουν μέσα από προκήρυξη (διαγωνισμό) ο οποίος απαιτούσε μια σειρά από διοικητικές πράξεις και προεργασίες. Αυτές οι διοικητικές πράξεις έχουν πλέον ολοκληρωθεί προ πολλού, ο διαγωνισμός για την πρόσληψη εξωτερικών συνεργατών έχει επίσης ολοκληρωθεί προ πολλού, και το σύνολο των προβλεπόμενων εξωτερικών συνεργατών έχει επίσης προ πολλού ενταχθεί στο δυναμικό του έργου.

Παράλληλα, στο Πίνακα 7 καταγράφεται ως στόχος η δημιουργία μιας (1) Μονάδος Καινοτομίας στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας. Ο στόχος αυτός έχει επιτευχθεί, η ΜΚΕ έχει αποκτήσει δικό της γραφείο, έχει αποκτήσει

ηλεκτρονικό εξοπλισμό και επίπλωση, υλοποιεί δράσεις του υποέργου της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ και ολοκληρώνει την ανάπτυξη του Portal μέσω του οποίου τόσο οι φοιτητές όσο και οι απόφοιτοι θα αποκτήσουν πρόσβαση σε μια σειρά από υπηρεσίες στήριξης και υποστήριξης δράσεων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.

Συγχρόνως, στον Πίνακα 7 τίθεται ως στόχος το να ωφεληθούν από την υλοποίηση του προγράμματος 320 φοιτητές. Ο στόχος αυτός έχει ήδη υπερκαλυφθεί αφού μόλις από το πρώτο εξάμηνο εφαρμογής του προγράμματος έχουν καταγραφεί ως ωφελούμενοι 412 φοιτητές. Λαμβάνοντας υπόψη ότι ο ρυθμός αυτός παρέμεινε στα ίδια επίπεδα και κατά τα δύο επόμενα εξάμηνα εφαρμογής του προγράμματος, τότε αυτόματα προκύπτει ότι οι ωφελούμενοι φοιτητές ήταν τελικά υπερτριπλάσιοι του στόχου. Επιπρόσθετα, εάν στον αριθμό των ωφελουμένων προστεθούν και αυτοί που στηρίχθηκαν εξ αποστάσεως μέσω του Portal ή μέσω των εξωτερικών συμβούλων/μεντόρων τότε ο αριθμός των ωφελουμένων διαμορφώνεται σε πολύ υψηλά επίπεδα ξεπερνώντας και τα πιο αισιόδοξα σενάρια. Αυτό το αποτέλεσμα, κατά την άποψη μας, υπογραμμίζει, τονίζει και επιτρέπει δύο πολύ σημαντικές παρατηρήσεις. Η πρώτη παρατήρηση αφορά τη μεγάλη ζήτηση αυτών των υπηρεσιών από τους φοιτητές οι οποίοι αντιλαμβάνονται και θεωρούν πλέον την επιχειρηματικότητα ως μια βασική, αν όχι τη βασικότερη, διέξοδο για την επαγγελματική τους αποκατάσταση με αποτέλεσμα να «πυκνώνουν τις τάξεις» των μαθημάτων επιχειρηματικότητας, του mentoring, των «ανοικτών» και των «κλειστών» σεμιναρίων και του εργαστηρίου επιχειρηματικότητας. Η δεύτερη παρατήρηση αφορά το περιεχόμενο, την ελκυστικότητα και την ποιότητα των υπηρεσιών που προσφέρουν τα μέλη ΔΕΠ και οι εξωτερικοί συνεργάτες μέσω των Δράσεων της ΜΚΕ. Οι φοιτητές αποτελούν τους «πελάτες» της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ και οι αθρόα προσέλευση και παρακολούθηση των δρώμενων εκ μέρους των αποτελεί κατά τη γνώμη μας την καλλίτερη και ακριβότερη επιβεβαίωση και επιβράβευση των προσπαθειών που καταβάλλονται.

ΠΙΝΑΚΑΣ 7 ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

<i>060</i> ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	<i>061</i> ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	<i>062</i> ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	<i>063</i> ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ	<i>064</i> ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ
501	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (ισοδύναμα ανθρωποέτη)	Αριθμός	4,00	4,00
6438	Αριθμός Μονάδος Καινοτομίας	Αριθμός	1,00	1,00

	και Επιχειρηματικότητας που δημιουργούνται			
6439	Αριθμός ωφελουμένων Φοιτητριών/Φοιτητών από δράσεις της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας	Αριθμός	320,00	800,00

**ΠΙΝΑΚΑΣ 8 ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ
ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

051. ΚΩΔ	052 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ	053	054 ΜΟΝΑΔΑ	055 ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΙ Ανθρωπομήνες	056 ΠΡΑΓΜΑΤΟ- ΠΟΙΗΘΕΙΣΑ Ανθρωπομήνες	057 % Πρόοδου (056/055) (056/053)
	Μόνιμο/Διοικητικό/Τεχνικό ό/Λοιπό Προσωπικό του Ιδρύματος	19.000	Ανθρ/ μήνες	23,75	23,75	100,00
	Μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Ιδρύματος	137.055	Ανθρ/ μήνες	75,90	66,48	87,60
	Εξωτερικοί Συνεργάτες	100.425	Ανθρ/ μήνες	83,10	60,41	72,70
	Λοιπά	7.950	%	100,00	7.365	92,64
	Έμμεσες Δαπάνες	26.445	%	100,00	21.100	79,78

Σύμφωνα με τα δεδομένα του Πίνακα 8, για το Μόνιμο/Διοικητικό/Τεχνικό/Λοιπό προσωπικό υπήρχε πρόβλεψη για 23,75 ανθρωπομήνες εκ των οποίων πραγματοποιήθηκαν (σε επίπεδο δαπανών) και οι 23,75 ήτοι ποσοστό της τάξεως του 100,00% ενώ για τα μέλη ΔΕΠ υπήρχε πρόβλεψη 75,9 ανθρωπομηनों εκ των οποίων υλοποιήθηκαν οι 66,48 ή ποσοστό της τάξεως του 87,60%. Για τους εξωτερικούς συνεργάτες υπήρχε πρόβλεψη για 83,10 ανθρωπομήνες εκ των οποίων πραγματοποιήθηκαν (σε επίπεδο δαπανών) και οι 60,41 ήτοι ποσοστό της τάξεως του 72,70%. Ομοίως, οι Λοιπές Δαπάνες παρουσιάζουν πρόοδο της τάξεως του 92,64% ενώ οι έμμεσες δαπάνες καταγράφουν πρόοδο της τάξεως του 79,78%.

Συμπερασματικά θα μπορούσε κανείς να αναφέρει τα κάτωθι

1. Οι δράσεις στο σύνολό του επέτυχαν θεαματικά αποτελέσματα.
2. Οι δράσεις που απαιτούσαν σημαντική συμμετοχή των εξωτερικών συνεργατών, για την πρόσληψη των οποίων απαιτείτο διαγωνισμός

και πολλαπλό διοικητικό έργο παρουσίασαν υστέρηση σε επίπεδο δαπανών αλλά όχι και σε επίπεδο υλοποίησης φυσικού αντικειμένου. Η υστέρηση σε επίπεδο δαπανών θα καλυφθεί άμεσα εντός του επόμενου χρονικού διαστήματος.

3. Η εκτίμηση μας είναι ότι κατά τη διάρκεια των πρώτων μηνών του εαρινού εξαμήνου του 2012-2013 θα καλυφθούν και θα υπερκαλυφθούν όλες οι μικροκαθυστερήσεις υλοποίησης.

5. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ

Οι καταγεγραμμένες αποκλίσεις (βλέπε Πίνακα 8) εστιάζονται σε τέσσερα σημεία

1. στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες (έναντι των προγραμματισθέντων) σε επίπεδο τραπεζικών εξτρε
2. στις θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (ισοδύναμα ανθρωποέτη)
3. στον αριθμό των ωφελουμένων, και
4. στην μη ισόρροπη υλοποίηση των δράσεων ανά πακέτο εργασίας.

Οι εν λόγω πραγματικές ή πλασματικές αποκλίσεις (βλέπε τεκμηρίωση αποκλίσεων στις επόμενες παραγράφους) οφείλεται τόσο σε γενικές και αντικειμενικές δυσκολίες όσο και σε ειδικές ή εξειδικευμένες ανά δράση δυσκολίες.

Γενικές ή Αντικειμενικές Δυσκολίες

1. «Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται με τον Τελικό Δικαιούχο».

Στην έναρξη υλοποίησης οποιουδήποτε προγράμματος καταγράφονται διοικητικές καθυστερήσεις οι οποίες στην πλειονότητα των περιπτώσεων έχουν να κάνουν με τον βαθμό ετοιμότητας του διοικητικού μηχανισμού υλοποίησης και παρακολούθησης των έργων σε όλα τα επίπεδα. Για τον ίδιο λόγο, μικρές οι μεγαλύτερες καθυστερήσεις στην αξιολόγηση των έργων, στην ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, στην υπογραφή της σύμβασης, στην ένταξη του έργου και στην αποδοχή του έργου από το ίδρυμα οδήγησαν σε μια κατά την άποψη μας αναπόφευκτη «καθυστερήσει εκκίνησης». (Βλέπε και σχετική παραδοχή στο έγγραφο *Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευση και δια Βίου Μάθησης Αρ. Πρωτ. 10598/20-6-2011, σελ 3, παράγραφος 4 ή 5*)

2. «Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται Διοικητική Οργάνωση του Αναδόχου».

Σε κάθε νέο έργο, ο Ανάδοχος, στην προκείμενη περίπτωση το Πανεπιστήμιο, πρέπει να διεκπεραιώσει μια σειρά από διοικητικές πράξεις και λάβει μια σειρά από Αποφάσεις» οι οποίες αναπόφευκτά οδηγούν σε μικρότερες ή μεγαλύτερες καθυστερήσεις. Χαρακτηριστικά παραδείγματα τέτοιων αποφάσεων αφορούν την πχ Απόφαση Αποδοχής του Έργου, την Αποδοχή/έγκριση της Ομάδας (Μελών ΔΕΠ/Διοικητικών) Υλοποίησης του Έργου, τον ορισμό υπεύθυνου επίβλεψης του έργου από την Επιτροπή Ερευνών, το άνοιγμα λογαριασμών και μερίδων, την Οργάνωση Ενημέρωση των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση περί των κανόνων υλοποίησης, των επιλέξιμων και μη επιλέξιμων δαπανών κτλ.

3. «Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται Διοικητική Οργάνωση της Ομάδας Έργου».

Στο σύνολο των περιπτώσεων έναρξης νέων έργων, ο ομάδα υλοποίησης υπό την καθοδήγηση του επιστημονικά υπεύθυνου θα πρέπει να αναπτύξει ένα άτυπο ή και τυπικό κανονισμό υλοποίησης μέσω του οποίου θα καθορίζονται τα χρονοδιαγράμματα, οι υποχρεώσεις σε επίπεδο παραδοτέων, οι προδιαγραφές και το περιεχόμενο των παραδοτέων, οι κανόνες επίλυσης προβλημάτων και αποφυγής εμπλοκών, η ιεραρχία, ο ορισμός υπευθύνων ανά ΠΕ, η ερμηνεία και κατανόηση του επιβαλλόμενου από τη νομοθεσία πλαισίου υλοποίησης (επιλέξιμες δαπάνες, προσλήψεις, πιστοποιήσεις) κτλ.

4. «Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται με την ανάπτυξη της

κανόνων επικοινωνίας μεταξύ των μερών». Αυτό σημαίνει ότι θα πρέπει να διευκρινισθεί το «*Ποιος θα επικοινωνεί και θα ενημερώνει ποιόν με ποιο*

τρόπο». Η ταχύτητα εξοικείωσης των μερών με τους κανόνες επικοινωνίας αλλά και η άρση των όποιων εμποδίων στην επικοινωνία απαιτεί το χρόνο της και συμβάλει στην αθροιστική τελική καθυστέρηση ενός έργου

5. **«Καθυστερήσεις Εκκίνησης που Σχετίζονται με την Δυσπιστία**». Σε πολλά έργα οι εμπλεκόμενοι διατυπώνουν απόψεις ή επιφυλάξεις του τύπου, «Ας εγκριθεί πρώτα το έργο και μετά βλέπουμε», «Υπεγράφει η Σύμβαση ?» «Ήλθε η ένταξη της Πράξης ?», «Υπάρχουν κονδύλια ?» κτλ. Λόγω των δημοσιονομικών προβλημάτων της χώρας ο προβληματισμός ήταν εντονότερος και σαφώς επηρέασε την ένταση της αφοσίωσης που μέχρι ένα σημείο επέδειξαν οι πάσης φύσεως εμπλεκόμενοι με την υλοποίηση του έργου.

Όλα τα παραπάνω έχουν οδηγήσει στην τελικά διαπιστωθείσα μικρή καθυστέρηση του οικονομικού αντικειμένου. Παρόλα αυτά το φυσικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί στο σύνολό του ενώ το σύστημα υλοποίησης έχει και αυτό ωριμάσει απόλυτα ώστε να καλύψει το χαμένο έδαφος εντός των δύο επόμενων μηνών.

Ειδικές ή Εξειδικευμένες ανά Στόχο Δυσκολίες

1. Ειδικές ή Εξειδικευμένες δυσκολίες στην επίτευξη του στόχου των προγραμματισθέντων Δαπανών.

Σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες υστερούν των προγραμματισθέντων και λόγω των κάτωθι ειδικών δυσκολιών. Ήτοι. οφείλονται

α) στον τρόπο καταγραφής των δαπανών. Δηλαδή, και όπως προαναφέραμε, ως δαπάνες θεωρούνται οι πληρωμές σε επίπεδο εξτρε των τραπεζών. Αυτό σημαίνει ότι όποιες δαπάνες έχουν απλώς «λογιστικοποιηθεί» ή όποιες δαπάνες έχουν καταγραφεί μόνο σε επίπεδο εντολών πληρωμής, ΔΕΝ προσμετρώνται.

β) ομοίως στο σύνολο των δαπανών που αναφέρουμε ΔΕΝ προσμετράτε ένα μέρος της φορολογίας εισοδήματος αφού κάτι τέτοιο θα καταστεί δυνατό όταν και μόνο όταν τα χρήματα αυτά αποδοθούν στην εφορία από την επιτροπή ερευνών.

2. Ειδικές ή Εξειδικευμένες δυσκολίες στην επίτευξη του στόχου των προγραμματισθέντων Θέσεων Εργασίας.

Δεν καταγράφονται καθυστερήσεις.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

«ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΜΚΕ) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.)
2007-2013,

Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

Αξονας Προτεραιότητας 5: «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»

Συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπ.Ε.Π.Θ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

(Σύμφωνα με πρόσκληση 27 προς Πανεπιστήμια, σελ 16)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

11. ΓΕΝΙΚΑ
12. ΤΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ.
13. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
14. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
15. ΚΟΣΤΟΣ



ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

«ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΜΚΕ) ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.)
2007-2013,

Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

Άξονας Προτεραιότητας 5: «Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»

Συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπ.Ε.Π.Θ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

(Σύμφωνα με πρόσκληση 27 προς Πανεπιστήμια, σελ 16)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

16. ΓΕΝΙΚΑ
17. ΤΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ.
18. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
19. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
20. ΚΟΣΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ .

Η περιγραφή που ακολουθεί θα πραγματοποιηθεί σε επίπεδο Πακέτων Εργασίας. Για κάθε πακέτο εργασίας θα αναφερθούν αυτά που πρόκειται να υλοποιηθούν κατά το Ακαδημαϊκό έτος 2012-2013.

2. ΤΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ .

2.1 (ΠΕ 1) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΣ της ΜΚΕ και ΕΝΤΑΞΗ στο ΠΣ της ΔΑΣΤΑ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Επιμέρους βελτιώσεις συνεχίζουν να γίνονται και θα γίνονται όταν οι περιστάσεις το απαιτούν και όταν νέες ιδέες μπορούν να βελτιώσουν το τελικό προϊόν.

Προγραμματισμός για το ΠΕ1 με βάση τα

Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1.1 Το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΚΕ

- Κατά τη διάρκεια του ακαδ. Έτους 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν μόνο διορθωτικές μικροβελτιώσεις του συστήματος εάν και εφόσον διαπιστωθούν αδυναμίες ή κατατεθούν σχετικές εισηγήσεις.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1.2 Διεπαφή πληροφοριακών συστημάτων ΔΑΣΤΑ-ΜΚΕ

- Κατά τη διάρκεια του ακαδ. Έτους 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν μόνο διορθωτικές μικροβελτιώσεις της διεπαφής εάν και εφόσον διαπιστωθούν αδυναμίες ή κατατεθούν σχετικές εισηγήσεις.

2011	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.2 (ΠΕ 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ & ΕΠΙΧ/ΤΗΤΑΣ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Από τα 16 εξαμηνιαία μαθήματα που προέβλεπε ο αρχικός προγραμματισμός, έχουν διδαχτεί και τα 16, ήτοι ποσοστό υλοποίησης 100%. Παρόλα αυτά, τα θα συνεχίσουν να διδάσκονται και κατά το νέο ακαδημαϊκό έτος 2012-2013.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ2.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

2.1. Φάκελος Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας (πρόγραμμα υλοποίησης μαθημάτων, περιεχόμενο, κατάλογος φοιτητών και διδασκόντων, κλπ)

Κατά τη διάρκεια του νέου ακαδημαϊκού έτους θα διδαχθούν τα κάτωθι μαθήματα

- 2012-2013 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα **ΟΔΕ**, Μάθημα «Ειδικά Θέματα Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας».
- 2012-2013 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα **ΛΧ**, Μάθημα «Διαπραγμάτευση Εταιρικών Συμβάσεων και Διαπραγματεύσεις Πωλήσεων».
- 2012-2013 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα **Διοίκησης Τεχνολογίας**, Μάθημα «Επιχειρηματικότητα – Μελέτες Περιπτώσεων».
- 2012-2013 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα **Εφαρμοσμένης Πληροφορικής**, Μάθημα «Εικονικές Επιχειρήσεις και Νέες Τεχνολογίες».
- 2012-2013 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα **ΜΔΛ**, Μάθημα «Ευφυή Συστήματα Επιχειρήσεων και Αξιολόγηση Επιχειρήσεων».
- 2012-2013 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα **ΕΚΠ**, Μάθημα «Επιχειρήσεις και Νέα Επιχειρηματικότητα».
- 2012-2013 εαρινό Εξάμηνο, Τμήμα **ΒΣΑΣ**, Μάθημα «Ανάπτυξη Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικής Δράσης, e-Business και Επιχειρηματικότητα στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια».
- 2012-2013 χειμερινό. Εξάμηνο, Τμήμα **ΔΕΣ**, Μάθημα «Πολιτική Απασχόλησης, Εκπαίδευση και Επιχειρηματικότητα για την Ευρωπαϊκή Ολοκλήρωση».

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Τα μαθήματα θα επικαιροποιηθούν σε συνάρτηση με τις εξελίξεις στο οικονομικό περιβάλλον των επιχειρήσεων αλλά και με βάση το επιπρόσθετο εκπαιδευτικό υλικό το οποίο οι εισηγητές αδιάλειπτα συγκεντρώνουν και επεξεργάζονται. Το έργο της επικαιροποίησης των εισηγητών είναι πολλαπλά σημαντικό, απαραίτητο και κοπιαστικό. Αρκεί για παράδειγμα να αναφέρουμε τις αλληπάλληλες μεταβολές στο φορολογικό δίκαιο, την ανάγκη ενημέρωσης για το νέο αναπτυξιακό νόμο, τις εξελίξεις στα εργασιακά, την ανάγκη καθημερινής ενασχόλησης με τον ημερήσιο και περιοδικό οικονομικό τύπο, την ανάγκη ανάγνωσης επιστημονικών περιοδικών κτλ.

2.3 (ΠΕ 3) ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Τα 8 μαθήματα που είχαν αρχικά προγραμματισθεί έχουν υλοποιηθεί στο σύνολό τους. Για τα μαθήματα αυτά έχουν ασφαλώς παραχθεί σημειώσεις και διαφάνειες. Επί αυτών των σημειώσεων θα υπάρξουν διορθωτικές ή/και συμπληρωματικές επεμβάσεις εάν και εφόσον κάτι τέτοιο κριθεί απαραίτητο μέσα από τις εμπειρίες ή και τις παρατηρήσεις των φοιτητών. Το ίδιο ισχύει και για την ηλεκτρονική εκδοχή των σημειώσεων η ετοιμότητα των οποίων επίσης αγγίζει το 100%. Αντιθέτως η βιντεοσκόπηση ενός επλεγμένου αριθμού εισηγήσεων ανά μάθημα, δεν έχει ολοκληρωθεί. Κατά την εκτίμησή μας, οι βιντεοσκοπήσεις θα ολοκληρωθούν κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ3 με βάση τα

Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

3.1. Εκπαιδευτικό υλικό σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Κατά τη διάρκεια της νέας ακαδημαϊκής χρονιάς 2012-2013 θα συνεχισθεί ο εμπλουτισμός και η ποιοτική αναβάθμιση των σημειώσεων όπως επίσης και η συλλογή εκπαιδευτικού υλικού προς επεξεργασία και αξιοποίηση. Οι διαφάνειες βρίσκονται σε μια μόνιμη διαδικασία αριστοποίησής των.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.4 (ΠΕ 4) ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Ο προγραμματισμός δράσης ανά παραδοτέο έχει ως κάτωθι

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ4 με βάση τα

Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

4.1. Ερωτηματολόγια - έκθεση και ανάλυση στοιχείων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Σε περίπτωση επιπρόσθετης χρηματοδότησης θα ήταν εξαιρετικά χρήσιμο να δρομολογηθεί η διαδικασία ανάπτυξης νέων ερωτηματολογίων έτσι ώστε στη συνέχεια να καταστεί δυνατή η ανάπτυξη επιπρόσθετων μελετών

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

4.2. Μελέτες περίπτωσης (Case Studies) - Εκπαιδευτικό υλικό (dvd από τις δομημένες συνεντεύξεις κ.ά.)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Τα παραδοτέα έχουν ολοκληρωθεί. Σε περίπτωση επιπρόσθετης χρηματοδότησης θα ήταν εξαιρετικά χρήσιμο να δρομολογηθεί η διαδικασία ανάπτυξης επιπρόσθετου αριθμού μελετών. Αυτό απαιτεί νέες προδιαγραφές, νέες επαφές με επιχειρηματίες, νέες συνεντεύξεις και νέο συγγραφικό έργο.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

4.3. Έκθεση αξιολόγησης εκπαιδευτικού υλικού

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Το Παραδοτέο έχει ολοκληρωθεί. Παρόλα αυτά το υλικό θα συνεχίσει να αξιολογείται. Η επαναληπτική καταγραφή των παρατηρήσεων και η επιπρόσθετη βελτίωση του περιεχομένου των μελετών θα συμβάλλουν τα μέγιστα στην ακόμη μεγαλύτερη προσαρμογή του εν λόγω εκπαιδευτικού υλικού.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.5 (ΠΕ 5) ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΘΕΡΜΟΚΟΙΤΙΔΕΣ, ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΠΑΡΚΑ, ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Οι επισκέψεις βάση του αρχικού προγραμματισμού έχουν στο σύνολο τους ολοκληρωθεί. Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα επισκέψεων του νέου ακαδημαϊκού έτους προβλέπει 5 νέες επισκέψεις οι οποίες θα ανακοινωθούν στο σύνολο της ακαδημαϊκής κοινότητας (φοιτητές, απόφοιτοι) μέσω της ιστοσελίδας του ΔΑΣΤΑ, από τις ενέργειες/δράσεις προβολής της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ (αφίσες, εκδηλώσεις, ενημέρωση στα αμφιθέατρα) και από τα γραφεία σταδιοδρομίας και διασύνδεσης. Οι ενδιαφερόμενοι θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους στο Γραφείο Καινοτομίας και στη συνέχεια θα ενημερώνονται για τις λεπτομέρειες μιας εκάστης των επισκέψεων. Εντός του εαρινού εξαμήνου χειμερινού του 2012-2013 θα πραγματοποιηθούν άλλες 5 επισκέψεις στις επιχειρήσεις ΚΡΙ-ΚΡΙ, ΜΕΤΡΟΝ, ΜΑΣΟΥΤΗΣ, FIBRAN, και ΔΡΟΜΕΑΣ. Το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης των επισκέψεων που ήδη έχει αναπτυχθεί θα αξιοποιηθεί και για την αξιολόγηση των νέων επισκέψεων. Για την υλοποίηση αυτής της δράσης απαιτείται επιπρόσθετη χρηματοδότηση του έργου.

Με βάση την εμπειρία (αριθμός ωφελουμένων) από τις επισκέψεις του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους υποθέτουμε τα ακόλουθα
 (5 επισκέψεις X 40 φοιτητές/επίσκεψη = 200 επωφελοόμενοι)
 (5 επισκέψεις X 10 απόφοιτοι/επίσκεψη = 50 επωφελοόμενοι)

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ5 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

5.1. Πρόγραμμα και πρακτικά επισκέψεων - Κατάλογος συμμετεχόντων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Πέντε (5) επιπρόσθετες επισκέψεις θα πραγματοποιηθούν το εαρινό εξάμηνο του 2012-2013, ενώ

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

5.2 Βάση Δεδομένων Επιχειρήσεων.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η βάση δεδομένων θα συνεχίσει να εμπλουτίζεται

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

5.3 Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Επισκέψεων σε Επιχειρήσεις.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Ολοκληρώθηκε, θα αξιοποιηθεί το υπάρχον.

5.4. Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης των ερωτηματολογίων αξιολόγησης για κάθε επίσκεψη.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το τρίτο τρίμηνο του 2013 θα ολοκληρωθεί η στατιστική ανάλυση και θα συνταχθεί η έκθεση με τα αποτελέσματα της ανάλυσης για κάθε μία από τις πέντε νέες επισκέψεις σε επιχειρήσεις της βορείου Ελλάδος.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

5.5. Τελική Έκθεση με τα αποτελέσματα της στατιστικής ανάλυσης του συνόλου των ερωτηματολογίων αξιολόγησης και τα τελικά συμπεράσματα.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Το τρίτο τρίμηνο του 2013 θα ολοκληρωθεί η στατιστική ανάλυση και θα συνταχθεί η έκθεση με τα αποτελέσματα της ανάλυσης για το σύνολο των πέντε νέων επισκέψεων σε επιχειρήσεις της βορείου Ελλάδος.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.7 (ΠΕ 6) ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ και ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΚΛΕΙΣΤΑ)

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Το εαρινό Εξάμηνο του 2012-2013 και για λόγους οικονομίας πόρων, χώρων και χρόνου θα υλοποιηθούν μόνο ανοικτά σεμινάρια. Η «επιβάρυνση» των σεμιναρίων λόγω της συμμετοχής των αποφοίτων δεν δημιουργεί απολύτως κανένα πρόβλημα.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Το σύνολο των παραδοτέων για τα νέα σεμινάρια θα είναι έτοιμο στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ6 με βάση τα
Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

6.1. Μεθοδολογία σεμιναρίων

- Θα αξιοποιηθεί η υπάρχουσα.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6.2. Φάκελος σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Οι νέοι φάκελοι θα ολοκληρωθούν με τη λήξη των 5 σεμιναρίων

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Τα νέα φύλλα θα ολοκληρωθούν με τη λήξη των 5 σεμιναρίων

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

6.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η αξιολόγηση των νέων σεμιναρίων θα πραγματοποιηθεί μετά από τη λήξη τους και σε κάθε περίπτωση εντός του πρώτου εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.7 (ΠΕ 7) ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ και ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΑΝΟΙΚΤΑ)

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Για τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά έχουν προγραμματισθεί 10 ανοικτά σεμινάρια. Για την υπηρεσία αυτή οι απόφοιτοι θα ενημερωθούν μέσω της ιστοσελίδας του ΔΑΣΤΑ και μέσω των ενεργειών προβολής της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ (αφίσες, εκδηλώσεις, ενημέρωση στα αμφιθέατρα)

όπως επίσης και από τα γραφεία σταδιοδρομίας και διασύνδεσης. Οι ενδιαφερόμενοι θα εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους στο Γραφείο Καινοτομίας όπου και θα ενημερώνονται για τις λεπτομέρειες υλοποίησης. Στο σύνολο των περιπτώσεων θα απονέμεται βεβαίωση Παρακολούθησης.

Για την εκτίμηση του αριθμού των επωφελομένων υιοθετείται η κάτωθι υπόθεση

(10 σεμινάρια X 80 φοιτητές/ σεμινάριο = 800 επωφελοόμενοι)

(10 σεμινάρια X 10 απόφοιτοι/ σεμινάριο = 100 επωφελοόμενοι)

Αριθμός επωφελοόμενων φοιτητών: 800

αριθμός επωφελοόμενων αποφοίτων: 100

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ7 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Τα νέα σεμινάρια θα πραγματοποιηθούν με βάση την μεθοδολογία που ήδη έχει αναπτυχθεί

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

7.2. Φάκελος ανοικτών σεμιναρίων (πρόγραμμα, προσκλήσεις, δελτία τύπου, υλικό κλπ)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Για τα νέα σεμινάρια οι φάκελοι θα είναι έτοιμοι στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

7.3. Φύλλα παρουσιών συμμετεχόντων εισηγητών και φοιτητών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Για τα νέα σεμινάρια τα φύλλα θα είναι έτοιμα στο τέλος του εαρινού εξαμήνου 2012-2013

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

7.4. Ερωτηματολόγια για την αποτίμηση των ανοικτών σεμιναρίων και έκθεση αξιολόγησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Για την αποτίμηση των νέων σεμιναρίων θα αξιοποιηθούν τα ερωτηματολόγια που ήδη έχουμε διαμορφώσει.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.8 (ΠΕ 8) ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ στην ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Η συμβουλευτική θα συνεχισθεί μεταξύ των εμπλεκόμενων ακόμα και εξ αποστάσεως. Ειδικότερα, και σύμφωνα με τον προγραμματισμό, οι διαδικασίες συμβουλευτικής θα αρχίσουν τον Νοέμβριο του 2012 και θα συνεχισθούν κατά τη διάρκεια του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2012- 2013. Στο τέλος του εαρινού εξαμήνου θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση των νέων δράσεων.

Για την εκτίμηση του αριθμού των επωφελουμένων υιοθετείται η κάτωθι υπόθεση (8 Πανεπιστημιακά Τμήματα X 20 ωφελούμενοι φοιτητές /τμήμα = 160 επωφελούμενοι) και (8 Πανεπιστημιακά Τμήματα X 5 ωφελούμενοι απόφοιτοι /τμήμα = 40 επωφελούμενοι)

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ8 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

8.1. Ερωτηματολόγια - Έκθεση για τις ανάγκες των φοιτητών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το ερωτηματολόγιο που θα διανεμηθεί στους νέους Φοιτητές υπάρχει ήδη από τον προηγούμενο κύκλο υλοποίησης.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8.2. Μεθοδολογία καθοδήγησης (Σχήμα Καθοδήγησης)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η μεθοδολογία υπάρχει ήδη από τον προηγούμενο κύκλο υλοποίησης.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8.3. Βάση Δεδομένων μεντόρων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- η βάση δεδομένων μεντόρων θα εμπλουτισθεί και κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8.4. Αναφορά επαφών φοιτητών-μεντόρων

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η αναφορά θα πραγματοποιηθεί στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του 2012-2013 όταν θα έχει πλέον ολοκληρωθεί το πρόγραμμα της συμβουλευτικής.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8.5. Επιχειρηματικές ιδέες/σχέδια φοιτητών/τριών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η προκήρυξη της δράσης θα πραγματοποιηθεί στις 2 Φεβρουαρίου του 2013

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

8.6. Εντοπο αξιολόγησης και τελική έκθεση για όλη τη δραστηριότητα

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013

2011	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

2.9 ΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ της ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ και ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Η Δικτυακή Πύλη έχει πλέον ολοκληρωθεί και προσφέρει τις υπηρεσίες της στους φοιτητές και τους αποφοίτους μας.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ9 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

9.1. Δικτυακή Πύλη της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η Δικτυακή Πύλη έχει ολοκληρωθεί. Το ενδεχόμενο τυχόν βελτιώσεων ή και μικροτροποποιήσεων δεν μπορεί να αποκλεισθεί.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

9.2. Ενημερωτικό υλικό για τη χρησιμότητα, λειτουργία και προδιαγραφές της δικτυακής πύλης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το ενημερωτικό υλικό για τη Δικτυακή Πύλη έχει αναπτυχθεί και έχει διανεμηθεί. Στη συνέχεια θα ενσωματωθούν τυχόν τροποποιήσεις ή βελτιωτικές αναπροσαρμογές οι οποίες μπορεί να προκύψουν από την χρήση του συστήματος.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.10 ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Η αρχική πρόβλεψη δέσμευση έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία. Κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά εκτιμούμε ότι θα ωφεληθεί ο κάτωθι αριθμός φοιτητών

(2 μαθήματα X 70 Φοιτητές/ μάθημα = 140 επωφελούμενοι) και

(2 μαθήματα X 15 απόφοιτοι/μάθημα = 30 επωφελούμενοι)

Η υπηρεσία θα παρέχεται τόσο μέσω εισηγήσεων που θα πραγματοποιούνται σε αμφιθέατρο παρουσία εισηγητή όσο και ηλεκτρονικά μέσω της Δικτυακής Πύλης της ΜΚΕ.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ10 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

10.1. Έκθεση λειτουργίας εργαστηρίου

- **Το Εργαστήριο Ανάπτυξης** Επιχειρηματικότητας θα συνεχίσει τη λειτουργία του και κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012 - 2013. Στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του 2012-2013 θα συνταχθεί και θα υποβληθεί η νέα έκθεση λειτουργίας του.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

10.2. Μεθοδολογία οργάνωσης εργαστηρίου

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- **Έχει ολοκληρωθεί.** Οι παρατηρήσεις και οι προτάσεις των συμμετεχόντων θα αξιοποιηθούν για την περαιτέρω βελτίωση της μεθοδολογίας οργάνωσής του.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

2.11 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ και ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Μέχρι στιγμής έχουν συλλεγεί δεδομένα και υλικό όπως εισηγήσεις ανά μάθημα και ασκήσεις, διαφάνειες, δυνητικοί μέντορες, βάση δεδομένων με επιχειρήσεις, αξιολογήσεις εισηγήσεων κτλ τα οποία έχουν αναρτηθεί στην Δικτυακή Πύλη. Η διαδικασία συγκέντρωσης υλικού θα συνεχισθεί και κατά το νέο ακαδημαϊκό έτος.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ11 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

11.1. Στοιχεία δράσεων ΜΚΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Θα συνεχισθεί η εισαγωγή δεδομένων για τις προβλεπόμενες δράσεις. Συμπληρωματικά δεδομένα πάσης φύσεως θα εισαχθούν και κατά τη διάρκεια και του ακαδημαϊκού έτους 2012 - 2013.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

11.2. Ερωτηματολόγια - Έκθεση με την ανάλυση των παραγόντων που επηρεάζουν την Επιχειρηματικότητα

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το υπάρχον ερωτηματολόγιο (τροποποιημένο ή όχι) θα συμπληρωθεί εκ νέου κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013 ώστε να εντοπισθούν και να καταγραφούν τόσο οι τυχόν αλλαγές στον τρόπο σκέψης των φοιτητών/αποφοίτων μας όσο και οι τυχόν νέες/τροποποιημένες ανάγκες παρέμβασης.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

11.3. Έκθεση με τα συμπεράσματα από την παρακολούθηση της πορείας των ωφελούμενων από τις υπηρεσίες της ΜΚΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Η νέα έκθεση θα ολοκληρωθεί στο τέλος του εαρινού εξαμήνου του 2013 ώστε προηγουμένως να έχουν κεφαλαιοποιηθεί τα αποτελέσματα και των νέων παρεμβάσεων του έργου της ΜΚΕ

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.12 ΠΡΟΒΟΛΗ και ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Με την έναρξη του νέου ακαδημαϊκού έτους οι δράσεις της ΜΚΕ θα προβληθούν μέσω Δελτίων Τύπου, Ιστοσελίδων, ΜΜΕ, αφισών, διαφημιστικών ενημερωτικών εντύπων και εκδηλώσεων προβολής.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ12 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Θα συνεχισθεί η παραγωγή ενημερωτικού υλικού τόσο κατά το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013 όσο και κατά το επόμενο εξάμηνο. Το εν λόγω υλικό θα αφορά τα ανοιχτά σεμινάρια, το διαγωνισμό επιχειρηματικών ιδεών, τις επισκέψεις σε επιχειρήσεις, το mentoring κτλ.
- Επίσης, οι Δράσεις της ΜΚΕ θα δημοσιευθούν και θα προβληθούν με αφίσες καθώς και έντυπο υλικό στο site της ΜΚΕ και κοινοποίηση στο site του Υπουργείου.
- Επίσης, στο πλαίσιο των σεμιναρίων (ανοικτών), προβλέπεται η ανάπτυξη ενημερωτικού υλικού με λογότυπα του προγράμματος το οποίο θα διανεμηθεί στους συμμετέχοντες. Επίσης θα δημιουργηθούν αφίσες για την προβολή των σεμιναρίων (με λογότυπα), οι οποίες θα αναρτηθούν στους χώρους του Πανεπιστημίου, στο site του Πανεπιστημίου, του Υπουργείου και σε εφημερίδες.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.13 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ της ΠΡΑΞΗΣ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Η συνολική αξιολόγηση της πράξης, μεταξύ των άλλων, θα εξαρτηθεί ή/και θα βασισθεί στις επί μέρους (ανά ΠΕ) αξιολογήσεις. Οι επί μέρους αξιολογήσεις οι οποίες θα αποτελέσουν υλικό για τη διαμόρφωση/ολοκλήρωση του ΠΕ13 έχουν ήδη δρομολογηθεί και πολλές από αυτές έχουν ήδη ολοκληρωθεί (βλέπε αξιολόγηση μαθημάτων). Παρόλα αυτά και όπως είναι αυτονόητο, η ουσιαστική/συστηματική υλοποίηση του ΠΕ13 θα πρέπει να ξεκινήσει όταν τα υπόλοιπα ΠΕ θα έχουν ολοκληρωθεί και θα είναι δυνατή η αξιολόγησή τους. Παράλληλα, η ΜΚΕ έχει υιοθετήσει διαδικασίες αυτοαξιολόγησης για την πορεία υλοποίησης των ΠΕ. Ήτοι, ο υπεύθυνος της ΜΚΕ έχει ορίσει για κάθε πακέτο εργασίας ένα μέλος ΔΕΠ το οποίο είναι υπεύθυνο και υπόλογο για την ολοκλήρωση του Φυσικού αντικειμένου. Σε κάθε υπεύθυνο ενός ΠΕ έχουν σταλεί εγγράφως πολυσέλιδες αναλυτικές οδηγίες υλοποίησης. Στο πλαίσιο αυτών των οδηγιών, οι οποίες αποτελούν τμήμα των κανόνων διοίκησης της Πράξης, οι Υπεύθυνοι των ΠΕ συντάσσουν εκθέσεις προόδου της οποίας υποβάλουν στον επιστημονικά Υπεύθυνο της ΜΚΕ κάθε μήνα. Οι εν λόγω

εκθέσεις προόδου συγκρίνονται με αυτά που έχουν προγραμματισθεί με συνέπεια οι όποιες αποκλίσεις να εντοπίζονται και να αντιμετωπίζονται εγκαίρως.

~•~

Προγραμματισμός για το ΠΕ13 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

13.1. Εκθέσεις αξιολόγησης δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες - τελική)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Οι νέες εκθέσεις αξιολόγησης των δράσεων ΜΚΕ (ενδιάμεσες και τελική) θα υλοποιηθούν εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων .

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2.14 ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ της ΜΚΕ

Γενικές

παρατηρήσεις.....

Έχουν πραγματοποιηθεί πολλαπλές συναντήσεις της ομάδας υλοποίησης της Πράξης για τον συντονισμό του έργου, την παροχή διευκρινήσεων και τη συζήτηση προβλημάτων και απόψεων. Επίσης, ο συντονιστής έχει ορίσει ένα μέλος ΔΕΠ ως υπεύθυνο ανά Πακέτο Εργασίας της ΜΚΕ. Σε κάθε υπεύθυνο ΠΕ ο Συντονιστής έχει αποστείλει πολυσέλιδες οδηγίες δράσης και υποχρεώσεων. Επίσης, οι εν λόγω οδηγίες έχουν διανεμηθεί τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή στο σύνολο των εμπλεκόμενων ενός και κάθε ΠΕ. Στο πλαίσιο αυτών των οδηγιών οι υπεύθυνοι των ΠΕ είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν επιμέρους «Εκθέσεις Προόδου». Η διαδικασία αυτή θα συνεχισθεί προφανώς και κατά τη νέα ακαδημαϊκή χρονιά 2012-2013.



Προγραμματισμός για το ΠΕ13 με βάση τα Παραδοτέα.....

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

14.1. Εκθέσεις - αναφορές για το συντονισμό της ΜΚΕ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Ο Συντονιστής θα υποβάλλει τα προβλεπόμενα Έντυπα και Εκθέσεις του ακαδημαϊκού έτους 2012 - 2013 εντός των προκαθορισμένων ημερομηνιών.

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

14.2. Ετήσια Σχέδια Δράσης της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

- Το επόμενο ετήσιο Σχέδιο Δράσης θα υποβληθεί στη διάρκεια του πρώτου τριμήνου του 2014

2012	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2013	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του υποέργου της ΜΚΕ καταγράφεται αναλυτικά στον επόμενο πίνακα 14. Ο χρονικός προγραμματισμός που αποτυπώνεται σε αυτόν τον πίνακα βρίσκεται σε απόλυτη αντιστοιχία με όσα αναφέρονται στην πρώτη ενότητα της Προγραμματικής Έκθεσης

ΠΙΝΑΚΑΣ 14

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΧΡΟΝΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ της ΜΚΕ

ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	2012												2013											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
1.2									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
2.1									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
3.1									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
4.1													■	■	■	■	■	■						
4.2													■	■	■	■	■	■						
4.3													■	■	■	■	■	■						
5.1													■	■	■	■	■	■						
5.2									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						
5.3																								
5.4													■	■	■	■	■	■	■					
5.5													■	■	■	■	■	■	■					
6.1													■	■	■	■	■	■						
6.2													■	■	■	■	■	■						

3. ANAMENOMENA ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ .

Από την υλοποίηση του υποέργου της ΜΚΕ αναμένονται τα κάτωθι ανά πακέτο εργασίας αποτελέσματα

1. *Αποτελέσματα από τη Λειτουργία Δικτυακού Τόπου της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας*

Η πλήρης ενεργοποίηση του Δικτυακού τόπου της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ παρέχει ενημέρωση/ πληροφόρηση για το σύνολο των δραστηριοτήτων της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, επιτρέπει την ανάρτηση ανακοινώσεων, ενημερώσεων και εκπαιδευτικού υλικού, επιτρέπει την παρουσίαση των αποτελεσμάτων από τις υλοποιούμενες παρεμβάσεις και συνδέεται με τη Δικτυακή Πύλη του ΔΑΣΤΑ

2. *Αποτελέσματα από την Ένταξη του Δ.Τ. στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ*

Ο Δικτυακός Τόπος της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας του ΠΑΜΑΚ έχει ενταχθεί πλήρως στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ. Μέσω της ένταξης αυτής, η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας έχει πλήρη και αμφίδρομη πρόσβαση στις βάσεις δεδομένων του ΔΑΣΤΑ (στοιχεία παραγωγικών φορέων / φοιτητών, παρακολούθηση δεικτών κλπ.), με αποτέλεσμα την αποφυγή άσκοπων επικαλύψεων

3. *Αποτελέσματα από Εισαγωγή Μαθημάτων Επιχειρηματικότητας*

Μεταξύ των σημαντικότερων δραστηριοτήτων της ΜΚΕ είναι και αυτή της ένταξης μαθημάτων επιλογής στα προγράμματα σπουδών 8 Τμημάτων του Πανεπιστημίου μας. Τα μαθήματα αυτά περιλαμβάνουν ενδεικτικά τη διεξαγωγή διαλέξεων / σεμιναρίων με βάση ειδικά σχεδιασμένο εκπαιδευτικό υλικό και τη διενέργεια εργαστηριακών μαθημάτων και ασκήσεων με ειδικό περιεχόμενο. Μέσω αυτών των μαθημάτων οι Φοιτητές μπορούν να αποκτήσουν ουσιαστική επαφή με την επιχειρηματικότητα, αναπτύξουν την αυτενέργεια και την ερευνητική τους ικανότητα και βελτιώνουν τις δεξιότητές τους. Επίσης μέσω αυτών των μαθημάτων οι φοιτητές εξοικειώνονται με την αντιμετώπιση πρακτικών επιχειρηματικών προβλημάτων, μυσούνται στη διαδικασία της παραγωγής και στις απαιτήσεις της και έρχονται σε επαφή με τους επιχειρηματίες και τον κόσμο των παραγωγικών φορέων.

4. *Αποτελέσματα από τη παραγωγή εκπαιδευτικού υλικού*

Η ανάπτυξη και η αξιοποίηση του κατάλληλου εκπαιδευτικού υλικού έχει ως αποτέλεσμα

- α) την ανάπτυξη και στην κινητοποίηση της αντίληψης των Φοιτητών
- β) την ανάπτυξη ικανοτήτων αξιοποίησης της διαίσθησης και
- γ) την ενεργοποίηση της δημιουργικής σκέψης

Από τη σύνθεση όλων των παραπάνω εκτιμάται ότι έχουμε ως αποτέλεσμα τη δημιουργία του κατάλληλου ψυχονοητικού υπόβαθρου έτσι ώστε οι φοιτητές αφενός μεν να αναπτύσσουν και να εκδηλώνουν επιχειρηματική διάθεση και αφετέρου να οργανώνουν αποτελεσματικότερα την επιχείρησή τους.

5. *Αποτελέσματα από τις Επισκέψεις σε παραγωγικούς φορείς*

Οι επισκέψεις των φοιτητών μας σε παραγωγικούς φορείς έχουν ως αποτέλεσμα

- α) την τόνωση των σχέσεων μεταξύ εκπαίδευσης και αγοράς εργασίας
- β) την καλλιέργεια της επαφής των φοιτητών με τον κόσμο του «επιχειρείν» στα πλαίσια της οποίας οι φοιτητές αποκτούν αντίληψη και κατανόηση του σύγχρονου τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας μιας επιχείρησης.

6. *Αποτελέσματα από τα Σεμινάρια*

Μέσω των σεμιναρίων οι φοιτητές μας αποκτούν γνώσεις και αναπτύσσουν δεξιότητες επί πολύ εξειδικευμένων επιχειρηματικών θεμάτων/προβλημάτων τα οποία θα κληθούν να αντιμετωπίσουν από τη θέση του επιχειρηματία. Επίσης, τα σεμινάρια έχουν ως αποτέλεσμα οι φοιτητές μας να γνωρίσουν σημαντικά άτομα της οικονομικής ζωής του τόπου (*εκπροσώπους παραγωγικών φορέων, στελέχη επιχειρήσεων και οργανισμών και ειδικούς (experts)*) με τους οποίους μελλοντικά θα μπορέσουν να συνεργασθούν ή και να ζητήσουν την φιλική συμβουλευτική υποστήριξη.

7. *Αποτελέσματα από τη Συμβουλευτική καθοδήγηση (mentoring)*

Η συμβουλευτική καθοδήγηση (mentoring) συμβάλλει στην ανάπτυξη συνεργασίας μεταξύ των φοιτητών και των μεντόρων έτσι ώστε οι τελευταίοι να μεταδώσουν γνώσεις και εμπειρίες αλλά και να καθοδηγήσουν τους φοιτητές στην εκπόνηση ή την υλοποίηση μίας καινοτομικής επιχειρηματικής ιδέας ή σχεδίου.

8. *Αποτελέσματα από τις Μελέτες Περιπτώσεων (Case studies)*

Από το εν λόγω ΠΕ έχουν αναπτυχθεί ή και επικαιροποιηθεί μελέτες περιπτώσεων οι οποίες είναι συμβατές με τις ειδικότητες των φοιτητών, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του επιχειρηματικού περιβάλλοντος στην Ελλάδα και τα οικονομικά χαρακτηριστικά της περιοχής που εδρεύει το Πανεπιστημιακό ίδρυμα. Οι μελέτες αυτές επιτρέπουν στους φοιτητές μας να εξοικειωθούν με την πραγματική οικονομία και την πολυπλοκότητα των προβλημάτων της.

9. *Αποτελέσματα από την αξιοποίηση του εργαλείου «Εικονικές Πλατφόρμες»*

Όπως οι μελέτες περιπτώσεων έτσι και οι εικονικές πλατφόρμες αποτελούν προσομοιώσεις επιχειρηματικής δράσης και για αυτό το λόγο θεωρούνται αποτελεσματική μέθοδος εκπαίδευσης, πρακτικής άσκησης και αυτοαξιολόγησης. Μέσα από την υποθετική, αλλά ρεαλιστική, εξομοίωση λειτουργίας επιχείρησης που αντιμετωπίζει μια υποθετική σειρά προβλημάτων, ο φοιτητής μαθαίνει να αναπτύσσει/διακρίνει εναλλακτικές λύσεις, να προκρίνει την κατά την άποψή του επικρατέστερη εξ αυτών αλλά και να αυτοαξιολογεί τις επιλογές του. Με το εργαλείο «Εικονικές Πλατφόρμες» οι φοιτητές θωρακίζουν την επιχειρηματική προσπάθειά του αύριο και πολλαπλασιάζουν τις δυνατότητες των να αντιμετωπίσουν επιτυχώς τον ,κατά τα άλλα, αμείλικτο επιχειρηματικό κόσμο.

10. *Αποτελέσματα από την Διοργάνωση «ανοιχτών» σεμιναρίων ειδικής θεματολογίας*

Μέσω των ανοιχτών σεμιναρίων οι φοιτητές εκπαιδεύονται επί εξειδικευμένων ζητημάτων τα οποία αφορούν τομείς επιχειρηματικότητας όπως η χρηματοδότηση νέων παραγωγικών μονάδων, τα βήματα για την ίδρυση μιας νέας επιχείρησης, οι προοπτικές βιωσιμότητας των νέων παραγωγικών μονάδων, οι επιχειρήσεις ένταξης γνώσης, οι προοπτικές της επιχειρηματικότητας σε συγκεκριμένους κλάδους / ειδικότητες κλπ. Κατ'επέκταση τα εν λόγω σεμινάρια «παράγουν» ωφελούμενους που μπορούν να προσανατολισθούν ευκολότερα απέναντι στο πλήθος των εναλλακτικών επιχειρηματικών δράσεων και άρα μπορούν να εστιάσουν ευκολότερα στη επιχειρηματική δράση που τους ταιριάζει.

11. *Αποτελέσματα από την Παρακολούθηση των φοιτητών και αποφοίτων που χρησιμοποίησαν τις Υπηρεσίες της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ή/και παρακολούθησαν τα Μαθήματα Επιχειρηματικότητας*

Η παρακολούθηση των φοιτητών αφορά την ανάπτυξη μηχανισμού καταγραφής των ωφελουμένων (φοιτητών και αποφοίτων) που χρησιμοποίησαν τις Υπηρεσίες της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ή/και παρακολούθησαν τα μαθήματα στις Μονάδες Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας. Μέσω της καταγραφής αποτυπώνεται η επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας, η ανάληψη επιχειρηματικής πρωτοβουλίας, η αξιοποίησή τους ως μέντορες/χορηγοί/εισηγητές και η αξιοποίησή τους για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης. *Παρά τα προφανή οφέλη που ήδη αναφέραμε, το σημαντικότερο αποτέλεσμα της καταγραφής των ανωτέρω θα είναι η βάση δεδομένων αυτή καθαυτή μέσω της οποίας γίνεται δυνατή η υλοποίηση ερευνών/μελετών για τη σημαντικότητα των μεταβλητών που προκαλούν ή επηρεάζουν τη στάση των πολιτών απέναντι στην επιχειρηματικότητα και την καινοτομία. Ομοίως μέσω των δεδομένων της βάσης έγινε δυνατή η διαμόρφωση και η αξιοποίηση δεικτών για την αξιολόγηση του έργου της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ αλλά και για την ανάληψη δράσεων βελτίωσης της λειτουργίας της.*

Τα αποτελέσματα ανά πακέτο εργασίας του υποέργου ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ που προαναφέραμε, προέκυψαν ή και θα προκύψουν στο άμεσο μέλλον μέσα από ένα ολοκληρωμένο πλέγμα παρεμβάσεων και δράσεων στα πλαίσια του οποίου φοιτητές και απόφοιτοι εκπαιδεύονται στην επιχειρηματικότητα όχι μόνο σε θεωρητικό επίπεδο αλλά και σε πρακτικό επίπεδο (learning by doing). Στο υποέργο της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ εκτός από τα μαθήματα επιχειρηματικότητας εντάσσονται μια σειρά από παράλληλες δραστηριότητες όπως οι επισκέψεις σε επιχειρήσεις και παραγωγικούς φορείς, τα σεμινάρια, το mentoring, οι μελέτες περίπτωσης, οι εικονικές πλατφόρμες κτλ. Μέσω του υποέργου ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ και μέσω των προσπαθειών που καταβάλλουν τα εμπλεκόμενα στελέχη, το ίδρυμά μας επέτυχε τα κάτωθι αποτελέσματα

- *Ανάπτυξη επιχειρηματικής νοοτροπίας και κουλτούρας στο φοιτητικό πληθυσμό.*
- *Ανάπτυξη θετικής στάσης και νοοτροπίας ως προς την επιχειρηματικότητα και την ανάληψη επιχειρηματικών πρωτοβουλιών.*
- *Ανάδειξη της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας ως σημαντικής προοπτικής απασχόλησης.*
- *Παροχή γνώσεων σχετικά με την επιχειρηματικότητα και ανάπτυξη βασικών, αλλά και εξειδικευμένων επιχειρηματικών δεξιοτήτων / ικανοτήτων.*
- *Υποστήριξη για την ίδρυση νέων παραγωγικών μονάδων ή την ανάληψη επιχειρηματικής πρωτοβουλίας.*
- *Ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ της ακαδημαϊκής κοινότητας και των παραγωγικών φορέων.*

- Προαγωγή της έρευνας σε συναφή με την επιχειρηματικότητα πεδία.

Τέλος, μέσω των παραπάνω ειδικών αποτελεσμάτων το υποέργο της ΜΚΕ του ΠΑΜΑΚ αναπτύσσει τη διάθεση για επιχειρηματικότητα των φοιτητών του και άρα συνδέει την Ανώτατη Εκπαίδευση με την αγορά εργασίας. Αυτοί οι στόχοι αποτελούν ένα από τους κεντρικούς στόχους του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2007-2013».

4. ΚΟΣΤΟΣ των ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΘΕΝΤΩΝ.

Το κόστος των προγραμματισθέντων δράσεων και άρα το κόστος ολοκλήρωσης των προβλεπόμενων Πακέτων Εργασίας θα ανέλθει στο ύψος του αρχικού προϋπολογισμού του υποέργου της ΜΚΕ, ήτοι στα 290.895 €, επαυξημένο κατά την επιπρόσθετη χρηματοδότηση που ήθελε προκύψει.

